

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
КОД И НАИМЕНОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Квалификация Специалист по сервису на транспорте
Форма обучения - очная
Нормативный срок освоения ОПОП 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования

2023 год

СОГЛАСОВАНО

Управляющий Директор АО
«Международный аэропорт
«Краснодар»»

 Д.Н. Кириченко
«03» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК
«Краснодарский гуманитарно-
технологический колледж» КК
Ю.В. Юрченко

 «04» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 «04» 04 2023 г.

Секретарь  И.А. Руденко

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278

Организация-разработчик: ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж»

Разработчики:

Словцова Г.А., к.п.н.
Заместитель директора по учебной работе
ГАПОУ КК КГТК

Тутынина Н.И.
Заместитель директора по научно-методической работе
ГАПОУ КК КГТК

Яценко Т.С.
Методист по программно-методическому обеспечению
ГАПОУ КК КГТК



(подпись)



(подпись)



(подпись)

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ..	7
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции.....	11
5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	14
5.1. Рабочий учебный план	15
5.2. Календарный учебный график.....	17
5.3. Рабочая программа воспитания.....	17
5.4. Календарный план воспитательной работы.....	17
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	17
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программ.....	17
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программ.....	18
6.3. Требования к организации воспитания.....	19
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы ..	19
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	20
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	20
7.2. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО ППСЗ.....	22
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК И Т.Д.....	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ППССЗ) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Нормативную правовую основу разработки ОПОП ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции 21 сентября 2022 г. № 70167;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022 г., регистрационный N 68887);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России, Министерства просвещения Российской

Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

- Приказ Минтруда России от 14.09.2022 N 532н "Об утверждении профессионального стандарта «Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.10.2022 № 70557);

- Приказ Минтруда России от 2 февраля 2018 г. № 49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 апреля 2018 г. № 50729);

- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534;

- Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2022 № 71119);

- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Договор о практической подготовке обучающихся № 168/23-МАКР от 17.04.2023 г., заключенный между ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» и АО «Международный аэропорт «Краснодар»;

- Локальные нормативные акты колледжа.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;
ПМ – профессиональный модуль;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по сервису на транспорт.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации. Реализация образовательной программы осуществляется на государственном русском языке. При реализации образовательной программы колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования:

- в очной форме – 1 год 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

- 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;
- первичные трудовые коллективы.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций
		специалист
Бронирование и продажа перевозок и услуг	ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг	осваивается
Организация сервиса на воздушном транспорте	ПМ.02 Организация сервиса на воздушном транспорте	осваивается
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	осваивается

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП ППСЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД),

общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
1	2	3
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и</p>

	предпринимательскую деятельность в	выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
1	2	3
	профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию, содействовать волонтерской деятельности, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с</p>

	действовать в чрезвычайных ситуациях	учетом знаний об изменении климатических условий региона, эффективно организовывать деятельность в
1	2	3
		чрезвычайных ситуациях, применять основы военных знаний и оказывать доврачебную помощь
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; факторы, влияющие на изменение климата, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона, порядок действия в чрезвычайных ситуациях, основы военной подготовки и основы медицинских знаний
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Бронирование и продажа перевозок и услуг	ПК 1.1. Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки	<p>Практический опыт: бронирования пассажирских и грузовых перевозок на транспорте</p> <p>Умения: бронировать перевозки пассажиров на транспорте, в том числе для пассажиров особых категорий; бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта; бронировать гостиницу, организовать трансфер по запросу; организовывать аренду машины по запросу заказчика</p> <p>Знания: технология бронирования перевозок и услуг; тарифное регулирование по виду транспорта; принципы составления расписания движения транспорта; порядок организации трансфера; порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг</p>
	ПК 1.2. Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам	<p>Практический опыт: расчета тарифов по оплате грузовых и пассажирских перевозок и дополнительных услуг</p> <p>Умения: проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и заказчиками по перевозке грузоотправителями</p> <p>Знания: технология взаиморасчетов; порядок кассового обслуживания; порядок ведения кассовой отчетности; порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии</p>
	ПК 1.3. Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями	<p>Практический опыт: расчета тарифов по оплате грузовых и пассажирских перевозок и дополнительных услуг</p> <p>Умения: проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и заказчиками по перевозке грузоотправителями</p> <p>Знания: технология взаиморасчетов; порядок кассового обслуживания; порядок ведения кассовой отчетности; порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии</p>
	ПК 1.4. Обеспечивать страховые программы на транспорте	<p>Практический опыт: оформления документов по страхованию пассажиров и перевозимых грузов</p> <p>Умения: информировать об оказываемых страховых услугах и оформлять документацию по страхованию пассажиров и грузов</p>

		Знания: правовое обеспечение, условия оформления страхования на транспорте
	ПК 1.5. Использовать автоматизированные системы на транспорте	Практический опыт: применения автоматизированных систем
		Умения: применять автоматизированные системы на транспорте
		Знания: виды автоматизированных систем; технологию применения автоматизированных систем управления на транспорте; назначение и принцип действия автоматизированных систем бронирования билетов
Организация сервиса на воздушном транспорте	ПК 2.1 Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах	Практический опыт: определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых и отдельных категорий пассажиров;
		Умения: осуществлять обслуживание особых и отдельных категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; определять возможности применения льготных тарифов
		Знания: порядок определения оптимальных возможностей по оказанию транспортных услуг по пассажирским перевозкам и доставке грузов и багажа; виды дополнительных услуг
	ПК 2.2. Организовывать сервис на воздушных судах	Практический опыт: организации сервиса на воздушных судах
		Умения: планировать мероприятия по оказанию сервисных услуг на борту воздушного судна; обеспечения правильности перевозки багажа и ручной клади на борту воздушного судна
		Знания: правила и условия перевозок особых и отдельных категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); порядок заказа, хранения продуктов питания; правила обслуживания на борту воздушного судна
	ПК 2.3. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах	Практический опыт: информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта
		Умения: осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; работать с техническими средствами связи; своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта
		Знания: организация связи на транспорте; технология информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта
	ПК 2.4. Выполнять требования по обеспечению	Практический опыт: выполнения требований по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах

	транспортной безопасности в аэропортах	<p>Умения: выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной безопасности</p> <p>Знания: понятия надежности и безопасности на транспорте; структура и функции службы безопасности на транспорте; содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, инструменты выявления диверсионно-террористических средств</p>
	ПК 2.5. Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов	<p>Практический опыт: планирования деятельности служб сервиса при нарушении графика движения воздушных судов</p> <p>Умения: определять перечень мероприятий при нарушении графика движения самолетов</p> <p>Знания: порядок деятельности сервисных служб при задержке и отмене рейсов</p>
	ПК 2.6. Разрешать конфликтные ситуации	<p>Практический опыт: решения стандартных конфликтных ситуаций</p> <p>Умения: обеспечивать бесконфликтную работу на участке</p> <p>Знания: основы конфликтологии и делового общения</p>
	ПК 2.7. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях	<p>Практический опыт: оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях</p> <p>Умения: оказывать первую доврачебную помощь</p> <p>Знания: виды травм, порядок диагностики состояния и правила оказания первой доврачебной помощи</p>
	ПК 2.8. Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях	<p>Практический опыт: оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>Умения: планировать и организовывать деятельность при возникновении сбойных и чрезвычайных ситуаций</p> <p>Знания: порядок действий персонала в сбойных и чрезвычайных ситуациях на воздушном транспорте</p>
	ПК 2.9. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры	<p>Практический опыт: организация мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p> <p>Умения: соблюдать санитарно-эпидемиологические требования на воздушном транспорте и объектам транспортной инфраструктуры</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p>
Освоение видов работ по одной или нескольким	Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают	Умения: оказывать сервисные услуги при транспортном обслуживании в соответствии с выбранной профессией рабочего, должностью служащего

профессиям рабочих, должностям служащих	также должность служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	Знания: правил оказания сервисных услуг на транспорте по выбранной профессии рабочего, должности служащего; требования к сервисному обслуживанию; порядок выполнения работ
---	--	---

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО по специальности, и составляет 2124 часов или 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (828 часов - 30 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, а именно АО «Международный аэропорт «Краснодар» (договор о практической подготовке обучающихся № 168/23-МАКР от 17.04.2023 г., заключенный между ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» и АО «Международный аэропорт «Краснодар»).

При формировании учебного плана по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) на базе среднего общего образования учитывались следующие нормы:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Дисциплины (модули)	1764 (не менее 1476 ФГОС)
Практика	972 (не менее 432 ФГОС)
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы: на базе среднего общего образования	2952

При формировании индивидуального учебного плана для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Рабочий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Квалификация: специалист по сервису на транспорте

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования - 1 год 10 мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули междисциплинарные курсы	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	396	146	118	278	0	0	0	0	
СГ.01	История России	50	0	30	20	0	0	0	0	1
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	148	120	28	120	0	0	0	0	1-2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	20	32	36	0	0	0	0	1
СГ.04	Физическая культура	82	4	4	78	0	0	0	0	1-2
СГ.05	Основы финансовой грамотности	48	2	24	24	0	0	0	0	1-2
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	456	186	202	202	0	0	16	36	
ОП.01	Сервисная деятельность по видам транспорта	60	40	32	26	0	0	2	6	1
ОП.02	Транспортная система России и транспортная география	36	14	20	14	0	0	2	6	1-2
ОП.03	Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта	64	24	24	38	0	0	2	0	1
ОП.04	Автоматизированные системы управления по видам транспорта	44	20	22	20	0	0	2	6	2
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта	56	34	20	34	0	0	2	6	2
ОП.06	Математические основы профессиональной деятельности	56	18	26	28	0	0	2	6	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОП.07	Менеджмент и основы бережливого производства	62	20	40	20	0	0	2	6	1
ОП 08	Психология делового общения и конфликтология	42	16	18	22	0	0	2	0	2
ПА ОП	Промежуточная аттестация общепрофессионального цикла	36							36	
П.00	Профессиональный цикл	1740	1448	264	390	972	30	12	72	
ПМ.01*	Бронирование и продажа перевозок и услуг	448	352	66	136	216	0	6	24	1
МДК.01.01	Технология бронирования перевозок и услуг	66	42	22	42		0	2	8	1
МДК.01.02	Тарифное регулирование	68	44	22	44		0	2	8	1
МДК.01.03	Технология взаиморасчетов	74	50	22	50		0	2	8	1
УП.01	Учебная практика	108	108			108				1
ПП.01	Производственная практика	108	108			108				1
ПА ПМ 01	Промежуточная аттестация по модулю	24							24	
ПМ 02*	Организация сервиса на воздушном транспорте	698	526	144	172	324	30	4	24	
МДК 02.01	Организация сервиса на воздушном транспорте	106	52	52	22		30	2	12	2
МДК 02.02	Организация безопасности на воздушных судах и в аэропортах	244	150	92	150		0	2	12	2
УП.02	Учебная практика	144	144			144				2
ПП.02	Производственная практика	180	180			180				2
ПА ПМ 02	Промежуточная аттестация по модулю	24							24	
ПМ.03*	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	594	570	54	82	432	0	2	24	
МДК 03.01	Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	138	138	54	82		0	2	24	1-2
УП.03	Учебная практика	216	216			216				
ПП.03	Производственная практика	216	216			216				
ПА ПМ 03	Промежуточная аттестация по модулю	24							24	
Всего:		2592	1780	584	870	972	30	28	108	
ПДП	Преддипломная практика	144								
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216								
Итого:		2952								

* Практическая подготовка осуществляется в учебных кабинетах, мастерских, лабораториях ГАПОУ КК КГТК и в АО «Международный аэропорт Краснодар» на основании договора о практической подготовке обучающихся № 168/23-МАКР от 17.04.2023 г.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором колледжа.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов.

Таблица «Календарный график учебного процесса» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

Для дисциплин и междисциплинарных курсов указываются часы обязательной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов как в расчете на каждую учебную неделю, так и всего по семестру. Для всех видов практик указываются часы обязательной учебной нагрузки.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Календарный график представлен в приложении.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся

и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа профессиональных стандартов, должностных инструкций ОКВЭД, на основании анкетирования с обсуждением за круглым столом в

присутствии работодателей:

Генеральный директор ООО «Аэродинамика» А.А. Старостин.

Управляющий директор АО «Международный аэропорт «Краснодар»
Д.Н. Кириченко,

Управляющий директор АО «Международный аэропорт «Сочи» А.Н.
Комаров,

Управляющий директор ОАО «Аэропорт «Анапа» В.А. Томчаковский.

ООО «Аэродинамика», ранее «Базэл Аэро», управляет аэропортами [Краснодарского](#) края ([Краснодар](#), [Сочи](#), [Анапа](#)) и Владивостока. На сегодняшний день компания «Аэродинамика» - один из крупнейших аэропортовых холдингов России. Аэропорты обслуживают около 9% общего пассажиропотока и около 3,5% общего грузопотока России.

ООО «Аэродинамика» Общество с ограниченной ответственностью создано и действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» на основании действующего законодательства.

ООО «Аэродинамика» является юридическим лицом и строит свою деятельность на основании Устава и действующего законодательства РФ. Общество является коммерческой организацией.

Место нахождения Общества: 350912, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 35.

Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Основной вид деятельности в соответствии с ОКВЭД 52.23.11 Деятельность аэропортовая. Дополнительные виды деятельности:

52.10 Деятельность по складированию и хранению;

52.21.23 Деятельность по эксплуатации мостов и тоннелей;

52.23.19 Деятельность вспомогательная прочая, связанная с воздушным транспортом;

52.24 Транспортная обработка грузов;

52.29 Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками;

68.31.12 Предоставление посреднических услуг при купле-продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.22 Предоставление посреднических услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.32 Предоставление консультационных услуг при купле-продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.42 Предоставление консультационных услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.5 Предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.32 Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;

70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

Общество является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на его место нахождения и угловой штамп с наименованием, фирменный знак, бланки и другие реквизиты. Общество приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации.

Общество является собственником принадлежащих ему денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Участники имеют предусмотренные законом и учредительными документами Общества обязательные права по отношению к Обществу. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, вести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Условия реализации образовательной программы соответствуют назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения программы.

Основной целью деятельности Общества получение дохода от оказываемых услуг.

Часы вариативной части в объеме 828 ч. распределены на заседании кафедры Сервиса (Протокол № 9 от «11» апреля 2023г.) с участием работодателей, методистов и использованы с целью расширения, углубления знаний, умений и практического опыта, определяемых содержанием обязательной части ОПОП, с учетом запросов работодателей.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения.

Все помещения и кабинеты удовлетворяют требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и норм, требованиям техники безопасности и охраны труда.

Практическая подготовка реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающегося в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест практической подготовки соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
4.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
5.	Организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте
6.	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
7.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Мастерские:
8.	Бронирования и продажи перевозок и услуг
9.	Организации сервиса на транспорте
	Полигоны:
10.	Обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта)
11.	Спортивный комплекс:
12.	Спортивный зал
	Залы:
13.	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
14.	Актовый зал

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

6.3. Требования к организации воспитания

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) осуществляется в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции 21 сентября 2022 г. № 70167.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения обучающимися содержания образовательных программ среднего профессионального образования;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя, методического объединения, отделения колледжа.

Текущий контроль знаний оценивает результаты учебной деятельности в течение семестра по дисциплинам, профессиональным модулям.

Целью текущего контроля является повышение качества учебного процесса путем систематизации контроля знаний обучающихся на протяжении всего семестра. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых знаний и практических навыков по всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана, а также самостоятельной работы обучающихся над изучаемой дисциплиной.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для

проведения текущего контроля качества обучения

Текущий контроль может включать опрос, выполнение заданий, контрольных работ, тестов и другие формы проверки уровня подготовки.

Текущая и промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку, и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту профессионального среднего образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. Полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине;

- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;

- в наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции обучающихся колледжа. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по предметам и в сроки, предусмотренные учебными планами колледжа.

Текущая аттестация проводится в соответствии с учебным планом

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен;

- комплексный экзамен;

- дифференцированный зачет (зачет с оценкой);

- экзамен (квалификационный).

Результаты успеваемости по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, проставляются в журналах, ведомостях, зачетных книжках.

Результаты успеваемости оцениваются по 5-ти бальной шкале:

- 5 (отлично);

- 4 (хорошо);

- 3 (удовлетворительно);

- 2 (неудовлетворительно).

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Верхний предел числа экзаменов, проводимых, в учебном году, установленный порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования – не более 8 экзаменов. Количество зачетов не более 10 в учебном году, зачет или дифференцированный зачет по физической культуре в их число не входит.

Количество и наименование дисциплин для промежуточной аттестации, а также форма промежуточной аттестации устанавливаются рабочим учебным планом.

Зачет по отдельной дисциплине предусматривается в соответствии с рабочим учебным планом. Промежуточная аттестация в форме зачета или

дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Зачет должен быть выставлен на заключительном занятии, а ведомость с результатами зачета представляет заведующему отделением в тот же день.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентного подхода в профессиональном образовании проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей или учебных дисциплин, а также (по выбору образовательного учреждения) после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Для проведения всех видов промежуточной аттестации колледжа создаются фонды оценочных средств.

Экзамен по междисциплинарному курсу проводится после завершения теоретического и лабораторно-практического обучения.

Экзамен по профессиональному модулю проводится после изучения всех междисциплинарных курсов и прохождения всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

Экзамены могут проходить как концентрированно, так и сосредоточенно в течении семестра после завершения изучения дисциплины, профессионального модуля или междисциплинарного курса

7.2. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО ПСССЗ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы СПО.

ГИА проходит в форме защиты ВКР и виде демонстрационного экзамена. Порядок ее подготовки и проведение определяется Положением о ГИА в ГАПОУ КК КГТК, утвержденным директором колледжа, которое разработано в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, и проведение демонстрационного экзамена установлен ФГОС и рабочим учебным планом по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) и составляет 6 недель.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК И Т.Д

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	Приложение 1
СГ.01	История России	Приложение 1.1
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение 1.2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 1.3
СГ.04	Физическая культура	Приложение 1.4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Приложение 1.5
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	Приложение 2
ОП.01	Сервисная деятельность по видам транспорта	Приложение 2.1
ОП.02	Транспортная система России и транспортная география	Приложение 2.2
ОП.03	Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта	Приложение 2.3
ОП.04	Автоматизированные системы управления по видам транспорта	Приложение 2.4
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта	Приложение 2.5
ОП.06	Математические основы профессиональной деятельности	Приложение 2.6
ОП.07	Менеджмент и основы бережливого производства	Приложение 2.7
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	Приложение 2.8
П.00	Профессиональный цикл	Приложение 3
ПМ. 01	Бронирование и продажа перевозок и услуг	Приложение 3.1
ПМ.02	Организация сервиса на воздушном транспорте	Приложение 3.2
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	Приложение 3.3
УП	Учебная практика	Приложение 3.4
ПП	Производственная практика	Приложение 3.5
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	Приложение 4
ГИА	Государственная итоговая аттестация	Приложение 5
РПВ	Рабочая программа воспитания	Приложение 6
КПВР	Календарный план воспитательной работы	Приложение 7

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание:

Подпись лица внесшего изменения:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.01 «История России»

*«Социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.
« ___ » _____

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «История России» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кузьминова Л.В. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности	основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	20
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. История России в системе мировой истории		4	
Тема 1.1. Отечественная история в системе научных дисциплин	Содержание учебного материала	4	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	1. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. 2. Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфика, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Выделить задачи и функции истории	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Эпоха Древней Руси. (IX – XIV вв.)		8	
Тема 2.1. Эпоха Древней Руси IX – XIV	Содержание учебного материала	8	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещение Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская	4	

	Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2: Сравнение развития Руси и Западной Европы в XI – XIII в.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Формирование и развитие Московского государства XV – XVI вв.		6	
Тема 3.1. Московское государство: основные вехи исторического пути	Содержание учебного материала	6	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая и духовная жизнь России в к. XV – к. XVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Заполнение таблицы «Реформы в эпоху Ивана Грозного» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)	2	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы о внешней политики России при Иване Грозном (даты, главные внешнеполитические события)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Российское государство в эпоху Нового времени		4	
	Содержание учебного материала	4	

Тема 4.1. Российское государство в эпоху Нового времени	Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале XVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра I. и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II. Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты середины века. Правление Елизаветы Петровны. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5. Заполнение таблицы «Реформы эпохи Петра I» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Россия в период Просвещенного абсолютизма		5	
Тема 5.1. Россия в эпоху Просвещенного абсолютизма	Содержание учебного материала	5	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к XVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.). Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 6. Заполнение таблицы «Внешняя политика России в XVIII в.» (даты, основные внешнеполитические события, участники, итоги).	1	
Самостоятельная работа обучающихся	-		

Раздел 6. Социально-политическое и экономическое развитие Российской империи в первой половине XIX в.		5	
Тема 6.1. Социально-политическое и экономическое развитие Российской империи в половине XIX в.	Содержание учебного материала	5	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов. Правление Николая I.: внутренняя и внешняя политика. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 7. Составление сравнительного анализа реформ Александра I и Александра II.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Российская империя в эпоху буржуазных реформ и контрреформ XIX в.		5	
Тема 7.1. Россия в эпоху буржуазных реформ (2-я половина XIX в.)	Содержание учебного материала	5	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войны. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ 60-70 –х гг. XIX в и их недостатки. Формирование народнического движения. Контрреформы Александра III. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 8. Заполните Таблицу «Буржуазные реформы второй половины XIX в» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Раздел 8. Российская империя в эпоху империализма и русских революций		5	
Тема 8.1. Российская империя в эпоху империализма и русских революций	Содержание учебного материала	5	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Февральская революция. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 9. Сравнительный анализ Февральской и Октябрьской революций (дата, цель, движущая сила, участвующие партии, итоги)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 9. Советский и современный период в истории России		6	
Тема 9.1. Советский и современный период в истории России	Содержание учебного материала	6	ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09
	Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-	2	

экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории		
В том числе практических и лабораторных занятий	4	
Практическое занятие 10. Февральская и Октябрьская революция: сравнительный анализ	2	
Практическое занятие 11. Сравнение целей и задач красного и белого движения. Почему большевикам удалось победить в гражданской войне	2	
Самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего:	48	
Дифференцированный зачет	2	
Итого:	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных и математических дисциплин, оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; техническими средствами: видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном, телевизор, интерактивная доска); экран, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 125 с. – ISBN 978-5-4488-1105-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104903>

2. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 462 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10034-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469768>

3. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472455>

4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 352 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08565-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471503>

5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 257 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08561-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471504>

3.2.2. Дополнительные источники

2. Пленков, О. Ю. Новейшая история: учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00824-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471295>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории</p>	<p>Знание основных этапов исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.</p> <p>Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> Определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности</p>	<p>Умение определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы и оценка результатов.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

*«Социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Путылина В.Г. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	148
в т.ч. в форме практической подготовки	120
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	120
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в виде дифференцируемого зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Бронирование и оформление билетов на перевозки пассажиров и провоз багажа	Содержание учебного материала	20/16	ОК 09 ПК 1.1.
	Грамматические основы построения диалогов	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическое занятие 1. Обслуживание иностранного клиента при бронировании и оформлении билета (ситуационная задача)	4	
	Практическое занятие 2. Обслуживание иностранного клиента при организации взаиморасчетов с клиентом	4	
	Практическое занятие 3. Предоставление информации особым категориям пассажиров о дополнительных возможностях, информирование на иностранном языке	4	
	Практическая работа 4. Информирование пассажиров об имеющихся скидках	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Досмотр вещей для обеспечения транспортной безопасности	Содержание учебного материала	20/16	ОК 01-02 ОК 05 ОК 09
	Основные термины и определения. Грамматические и лексические особенности.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическое занятие 5. Личный досмотр и досмотр багажа – штатная ситуация (ситуационная задача). Составление словаря шаблонных обращений.	4	
	Практическое занятие 6 Личный досмотр и досмотр багажа – нештатная ситуация (ситуационная задача). Составление словаря стандартных фраз	4	
	Практическое занятие 7. Составление словаря наименований веществ и предметов, запрещенных к провозу в транспорте	4	
	Практическое занятие 8. Чтение документов на иностранном языке (инструкций по использованию оборудования, сведений о наличии у пассажира металлических протезов и др.). Чтение сопроводительных документов о провозе опасных грузов. Составление словаря по тематике занятия	4	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство), прием багажа	Содержание учебного материала	20/16	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Грамматические основы и словарный запас	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическое занятие 9. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) (ситуационная задача) Отработка штатных и нештатных ситуаций	8	
	Практическое занятие 10. Прием багажа и ручной клади к перевозке – информирование о правилах перевозки (ситуационная задача)	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Перевозка грузов на транспорте (по видам)	Содержание учебного материала	24/20	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Грамматические основы и словарный запас	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	Практическое занятие 11. Ведение переговоров о предоставлении услуг по доставке грузов (ситуационная задача)	4	
	Практическое занятие 12. Оформление договора на доставку груза	4	
	Практическое занятие 13. Составление словаря терминов по грузоперевозкам	4	
	Практическое занятие 14. Оформление договора на доставку опасного груза	4	
	Практическое занятие 15. Описание маршрута перевозки груза и сроков его доставки. Информация о порядке сдачи груза и получения в месте доставки	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Бронирование сопутствующих услуг (аренды автомобиля, заказа гостиниц)	Содержание учебного материала	20/16	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Грамматические основы и словарный запас	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическое занятие 16. Решение ситуационной задачи по бронированию гостиницы и передаче информации клиенту	8	
	Практическое занятие 17. Решение ситуационной задачи по аренде автомобиля и передачи информации клиенту. Предоставление информации о каршеринге (при наличии). Запрос необходимой информации у клиента	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Обслуживание пассажиров на борту	Содержание учебного материала	24/20	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Грамматические основы и словарный запас	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	Практическое занятие 18. Предоставление питания (ситуационные задачи)	4	

транспортного средства	Практическое занятие 19. Продажа товаров в пути следования (ситуационные задачи)	4	
	Практическое занятие 20. Обеспечение транспортной безопасности (ситуационные задачи)	4	
	Практическое занятие 21. Экскурсионное обслуживание (ситуационные задачи)	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7. Предоставление справочной информации пассажирам грузовых и пассажирских потоков	Содержание учебного материала	18/16	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Грамматические основы и словарный запас	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическое занятие 22. Информирование пассажиров о прибытии и отправлении транспортных средств. Информирование о сбойных ситуациях	4	
	Практическое занятие 23. Информирование о порядке оплаты сверхнормативного багажа (ситуационные задачи)	4	
	Практическое занятие 24. Решение конфликтных ситуаций (ситуационные задачи)	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего:		146	
Дифференцированный зачет		2	
Итого:		148	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места для обучающихся; комплект нормативных документов; комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык в профессиональной деятельности»; учебно-методический комплекс дисциплины; электронные образовательные ресурсы по английскому языку; инструкции к оборудованию, правила и регламенты профессиональной деятельности; техническими средствами: переносное мультимедийное оборудование, проектор; персональные компьютеры с подключением в сеть.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Английский язык в профессиональной деятельности для автотранспортных специальностей. (СПО). Учебное пособие. / Радовель В.А. - Москва: КноРус, 2021. - 328 с. ISBN: 978-5-406-03101-8

2. Изволенская, А. С. Английский язык для колледжей (A2-B2) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; ред. Л. В. Полубиченко. - Москва: Юрайт, 2019. - 184 с. <https://www.biblio-online.ru/bcode/427572>

3. Кабанова, К. В. Английский язык для индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программу СПО / К. В. Кабанова, Е. Н. Мотинова, В. В. Темякова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. ин-т развития образования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 190 с. <https://new.znaniium.com/catalog/product/989446>

4. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Купцова А. К., Козлова Л. А., Вольнец Ю. П.; под общ. ред. Купцовой А.К. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 355 с. <https://www.biblio-online.ru/bcode/433549>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Губина, Г. Г. Английский язык в профессиональной деятельности для специальности «Реклама» English in Professional Activities for the Specialty ‘Advertising’: учебное пособие: [12+] / Г. Г. Губина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 63 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571257> (дата обращения: 31.10.2021). – ISBN 978-5-4499-0465-2. – DOI 10.23681/571257. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности 	<p>Применять иностранный язык при обеспечении сервисного обслуживания в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас 		<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы и оценка результатов.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»

«Социально-гуманитарный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-04, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-04, ОК 06, ОК 07, ОК 09	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
В т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы	36
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Гражданская оборона		20/4	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>	2	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
Тема 1.2. Организация гражданской обороны	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения.</p> <p>Приборы радиационной и химической разведки и контроля</p> <p>Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения</p> <p>Способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК</p>	6	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
Тема 1.3. Защита населения и	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Защита населения и территорий при стихийных бедствиях</p>	6/4	ОК 01-04 ОК 06-07

территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах	Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах		ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах»	-	
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	2	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни¹		46/28	
Тема 2.1. Основы медицинских знаний. Здоровый образ жизни и его составляющие	Содержание учебного материала	46/28	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Рациональный режим дня. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях. И при дорожно-транспортных происшествиях.	20	

¹ Изучается для подгрупп девушек

	Первая (доврачебная) помощь при травмах, ожогах, поражении электрическим током, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях		
	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим		
	В том числе практических и лабораторных занятий	28	
	Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	8	
	Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	8	
	Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого	8	
	Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2². Основы военной службы		46 /28	
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	Содержание учебного материала	46	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации. Принципы обеспечения устойчивости	20	

² Изучается для подгрупп юношей

объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.		
В том числе практических и лабораторных занятий	28	
Подготовка данных использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций	6	
Организация получения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях	6	
Изучение материальной части, сборка, разборка автомата	6	
Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	6	
Построение и отработка движения походным строем. Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте	4	
Всего:	66/20	
Дифференцированный зачет	2	
Итого:	68/20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; техническими средствами: видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном); магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 639 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13550-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476255>

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 404 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00376-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469913>

3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. – Саратов: Профобразование, 2020. – 121 с. – ISBN 978-5-4488-0820-3. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93574>

4. Михаилиди А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 111 с. – ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/100492>

5. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524>

6. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 313 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04629-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469496>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. N 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»

3. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. N 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»

4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ

5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ

6. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ

7. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 г. N 53-ФЗ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основ военной службы и обороны государства; задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.</p>

	<p>основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по снижению мер безопасности в профессиональной деятельности и в быту</p>	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 «Физическая культура»

«Социально-гуманитарный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Руденко Е.В. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	82
В т. ч. в форме практической подготовки	4
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	78
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности		20	
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха.</p> <p>Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования.</p> <p>Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика основных состояний организма: разминка, вращивание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека.</p> <p>Основы здорового образа и стиля жизни. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма.</p> <p>Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокinezия. Оценка</p>	<p>20</p> <p>2</p>	<p>ОК 08, ЛР 9</p>

	двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания.		
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	Практическое занятие 1. Выполнение комплексов дыхательных упражнений	2	
	Практическое занятие 2. Выполнение комплексов утренней гимнастики	2	
	Практическое занятие 3. Выполнение комплексов упражнений для глаз	2	
	Практическое занятие 4. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки	2	
	Практическое занятие 5. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела	2	
	Практическое занятие 6. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия	2	
	Практическое занятие 7. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса	4	
	Практическое занятие 8. Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Легкая атлетика		18	
Тема 2.1. Техника бега на короткие дистанции	Содержание учебного материала	-	ОК 08 ЛР 9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

и прыжок в длину с места	Практическое занятие 9. Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции	2	
	Практическое занятие 10. Совершенствование техники прыжка в длину с места	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Техника бега на длинные дистанции	Содержание учебного материала	4	ОК 08, ЛР 9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 11. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования	2	
	Практическое занятие 12. Разучивание комплексов специальных упражнений для подготовки к бегу	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Техника бега на средние дистанции	Содержание учебного материала	4	ОК 08 ЛР 9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 13. Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время.	2	
	Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Техника прыжков в длину с разбега и метание снаряда	Содержание учебного материала	6	ОК 08, ЛР 9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 14. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги», с 3, 5, 7 шагов	2	
	Практическое занятие 15. Выполнение контрольного норматива: прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги»	2	
	Практическое занятие 16. Отработка техники метания снаряда	2	
Раздел 3. Игровые виды спорта		36	
Тема 3.1. Техника игры в баскетбол	Содержание учебного материала	12	ОК 08 ЛР 9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Практическое занятие 17. Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места и в движении	2	

	Практическое занятие 18. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места и выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок	2	
	Практическое занятие 19. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, перемещения в защитной стойке баскетболиста	2	
	Практическое занятие 20. Совершенствование технических элементов баскетбола в учебной игре. Отработка тактики игры	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Техника игры в волейбол	Содержание учебного материала	14	
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Практическое занятие 21. Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке: Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения	2	
	Практическое занятие 22. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия игроков, взаимодействие игроков на площадке.	2	
	Практическое занятие 23. Отработка техники нижней подачи и приёма после неё. Отработка техники прямого нападающего удара	2	
	Практическое занятие 24. Сдача контрольных нормативов: передачи мяча над собой снизу, сверху; подача мяча на точность по ориентирам на площадке	2	
	Практическое занятие 25. Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами волейбола на учебной игре	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Техника игры в футбол	Содержание учебного материала	10	ОК 08 ЛР9
	Не предусмотрено		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 26. Отработка техники перемещения мяча по полю, его ведения, передачи. Отработка ударов по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Прием мяча: ногой, головой. Освоение техники ударов по воротам; Обманных движений; обводки соперника, отбора мяча	2	

	Практическое занятие 27. Выстраивание тактики игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков	2		
	Практическое занятие 28. Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами	6		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		6/4		
Тема 4.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала	6/4		
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда по специальности Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	2	ОК 08 ЛР9	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4		
	Практическое занятие 26. Разучивание, закрепление и совершенствование профессиональнозначимых двигательных упражнений	2 2		
	Практическое занятие 27. Формирование профессионально значимых физических качеств	2/ 2		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Дифференцированный зачет		2	
	Всего:		82/4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал и/или спортивный стадион.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13554-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

2. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13379-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476678>

3. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 122 с. – ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/77006>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богаченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>Основы здорового образа жизни;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>Средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Знать роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения.</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов, - тестирование; <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на практических занятиях;
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; - при тестировании в контрольных точках. <p>Лёгкая атлетика.</p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину); <p>Спортивные игры.</p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техники базовых элементов спортивных игр - технико-тактических действий студентов в ходе проведения учебных игр.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 «Основы финансовой грамотности»

«Социально-гуманитарный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

« ___ » _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Сергеева А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 ПК 1.3. ПК 1.4	<p>Применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. - производить оплату с применением различных видов платежных средств. - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - выбирать продукты страхования; - оформлять налоговую декларацию; - оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер. - нормативные основания по защите прав потребителей; - выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке 	<p>Структуры семейного бюджета и экономики семьи</p> <p>Банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование.</p> <p>Расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания.</p> <p>Виды платежных средств.</p> <p>Страхование и его виды.</p> <p>Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).</p> <p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.</p> <p>Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p> <p>Основы предпринимательства</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	2
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	24
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Личное финансовое планирование		4	
Тема 1.1. Домашняя бухгалтерия	Содержание учебного материала	4	ОК 03
	1. Личный (семейный) бюджет. Структура, способы составления и планирования бюджета	4	
	2. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений.		
	3. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Решение ситуационной задачи путем заполнения таблицы SWOT–анализа (слабые и сильные стороны выбранного решения)	1	
	Практическое занятие 2. Деловой практикум. Составление личного финансового плана и бюджета	1	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 2. Финансовые продукты банковской системы		16	
Тема 2.1. Оценка банка для заключения договорных отношений	Содержание учебного материала	4	ОК 03
	Оценка добросовестности банка. Основные характеристики. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Решение ситуационной задачи. Оценка банка и обоснование оценки банковских продуктов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Банковские депозиты	Содержание учебного материала	4	ОК 03
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбор и анализ информации о банковских продуктах. Управление рисками по депозиту	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4. Оценка условий и составление депозитного договора	1	
	Практическое занятие 5. Расчет доходности вложений по депозитному счету	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Банковские кредиты	Содержание учебного материала	5	ОК 03
	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 6. Практикум: кейс «Крупная покупка при использовании кредита (покупка машины) с расчетом графика погашения»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Инвестиции	Содержание учебного материала	3	
	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Акции, облигации, вклады в Инвестиционные фонды (ПИФы), биржевые инвестиционные фонды (ETF) Сроки и доходность инвестиций. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств. Место инвестиций в личном финансовом плане	1	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 7. Практикум. Кейс «Куда вложить деньги»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Страхование		4	
Тема 3.1. Страхование	Содержание учебного материала	4	ОК 03 ПК 1.3, ПК 1.4.
	Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Значение основных положений договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для	2	

	физических лиц. Льготные условия и налоговые льготы. Страхование на транспорте		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 8. Оценивать страховой продукт Оформление договора на страхование жизни	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Налоги		6	
Тема 4.1. Налоги	Содержание учебного материала	6	ОК 03
	Понятие налоги. Работа налоговой системы в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц, в том числе на доходы по вкладам. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9. Расчет земельного налога и заполнение налоговой декларации	2	
	Практическое занятие 10. Оформление документов на налоговый вычет. Расчет размера налогового вычета	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Денежное обращение		4	
Тема 5.1. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала	4	ОК 3, ПК 1.3.
	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 11. Заполнение документов по расчетно-кассовой операции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Пенсия		4	
Тема 6.1. Пенсия	Содержание учебного материала	4	ОК 03
	Понятие пенсии. Государственная пенсионная система в РФ. Понятие и работа пенсионных фондов. Как сформировать	2	

	индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 12. Расчет размеров пенсии при заданных параметрах с использованием информационных ресурсов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Распознавание мошеннических операций		4	
Тема 7.1. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке	Содержание учебного материала	4	
	Защита прав потребителей. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами по специальности.	2	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 13. Практикум. Кейс «Заманчивое предложение»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 8. Создание собственного дела		4/2	
Тема 8.1. Предпринимательство	Содержание учебного материала	4	
	1. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист	2	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие 14. Разработка бизнес-плана	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего:		46/2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого:		48/2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с.

3.2.2. Основные электронные ресурсы

1. Казакова, Н. А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: учебное пособие / Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-004578-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044244> (дата обращения: 16.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684> (дата обращения: 16.04.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>

2. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>

3. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>

4. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>

5. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Структуры семейного бюджета и экономики семьи. Банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, облигации, инвестирование. Расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания. Виды платежных средств. Страхование и его виды. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>	<p>Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана. Применять знания о продуктах, предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов. Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины. Применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личного развития: составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов; производить оплату с применением различных видов платежных средств; определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; выбирать продукты страхования; оформлять налоговую декларацию; оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер; применять положения нормативных оснований по защите прав потребителей; выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке</p>	<p>Уметь использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования эффективно составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. Демонстрировать умение производить оплату с применением различных видов платежных средств; определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; обосновывать выбор продукты страхования; оформлять налоговую декларацию; оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер; описывать ситуации по применению положений нормативного основания по защите прав потребителей; выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке</p>	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 «Сервисная деятельность по видам транспорта»

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Руденко И.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Сервисная деятельность по видам транспорта»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Сервисная деятельность на транспорте по видам транспорта» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1	соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них пассажиров особых категорий; выполнять требования этики при выполнении трудовых функций с учетом вида транспорта	социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса на транспорте; сущность услуги как специфического продукта; понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; правила обслуживания населения и законодательство о защите прав потребителей; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
В т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	26
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Возникновение и развитие сервисной деятельности	Содержание учебного материала	8/6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Возникновения сервиса как особого вида профессиональной деятельности: социальные предпосылки, этапы развития. Потребности человека как движущая сила развития сервиса. Особенности сферы сервиса, как рынка услуг. Классификация потребностей. Классификация сервисных услуг. Понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности. Психологические основы процесса обслуживания. Рынок как основа сервисной деятельности	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Оценка потребностей клиентов в сервисных услугах	2	
	Практическое занятие 2. Разнесение услуг на группы материальных и нематериальных	2	
Тема 1.2. Виды услуг на транспорте (по виду), дополнительные услуги	Содержание учебного материала	8/6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Классификация услуг по функциональной направленности. Виды транспортных услуг. Дополнительные услуги на транспорте. Общероссийские классификаторы услуг населению. Виды услуг по виду транспорта их сущность	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Моделирование профессиональных ситуаций в сфере сервиса на транспорте (по виду) по решению конфликтных ситуаций	4	
Тема 1.3. Государственное и региональное	Содержание учебного материала	8/6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Проблемы регулирования сервисной деятельности на федеральном уровне. Формирование региональной кадровой	4	

регулирование сервисной деятельности	политики малого предпринимательства в сервисной деятельности. Корпоративное регулирование сервисной деятельности. Особенности обслуживания на различных видах транспорта		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4. Моделирование сервисного обслуживания на транспорте	4	
Тема 1.4. Стимулирование развития рынка услуг и рекламной деятельности	Содержание учебного материала	20/12	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Показатели развития рынка транспортных услуг. Состояние монопольного и конкурентоспособного секторов рынка услуг. Гибкая тарифная политика. Индексация тарифов. Системы скидок с тарифов для различных видов транспорта. Транспортная составляющая в цене продукции. Порядок начисления дополнительных сборов. Определение размера транспортных издержек при перевозке грузов и пассажиров. Структура международных тарифов. Организация работы экспедиторских фирм. Выбор и обоснование рекламных показателей. Сегментация рынка транспортных услуг	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 5. Расчет транспортной составляющей в цене продукции по видам транспорта	4	
	Практическое занятие 6. Структура дополнительных сборов по видам транспорта	2	
	Практическое занятие 7. Расчет транспортных издержек при перевозке грузов и пассажиров (по виду транспорта)	4	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 1.5. Защита прав потребителей	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Законодательство о защите прав потребителей и его применение на транспортных предприятиях. Зоны ответственности за обеспечение качественного обслуживания	4	
Тема 1.6. Повышение качества обслуживания на транспорте	Содержание учебного материала	6/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Основные параметры, характеризующие транспортное обслуживание. Основные показатели качества и порядок их контроля на транспортном предприятии (по виду транспорта).	4	

	Направления совершенствования обслуживания и приемы повышения качества услуг по видам транспорта		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 8. Определение критериев качества обслуживания	2	
Тема 1.7. Операторские транспортные компании по перевозке грузов (по виду транспорта)	Содержание учебного материала	6/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.1
	Классификация операторских компаний. Сервис маршрутных назначений. Сервис перевозок грузов в технологических маршрутах. Сервис перевозок в отправительских маршрутах. Условия доставки грузов отправительскими маршрутами. Обоснование сервиса перевозок в отправительских маршрутах. Оценка эффективности перевозок грузов маршрутами	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 9. Моделирование деятельности операторской транспортной компании	2	
Всего:		60/40	
Экзамен		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Сервисная деятельность», оснащенный основным оборудованием: парты; стулья; рабочее место преподавателя (стол и стул); шкаф; стойка для сервисного обслуживания; доска учебная; компьютер преподавателя; мультимедиапроектор; экран и демонстрационными учебно-наглядными пособиями: плакаты; дидактические материалы и плакаты; стенды; макеты и образцы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (по видам транспорта)

Воробьев, И.В. Сервисная деятельность (автомобильный транспорт). Часть 1. Виды и формы организации услуг в автомобильном сервисе: учеб. пособие / И.В. Воробьев, Г.Ш. Муравкина. – Москва: МАДИ, 2019. – 176 с.

Сервис на транспорте: конспект лекций: учебное пособие / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. – Москва: Директ-Медиа, 2019. – 168 с. (Железнодорожный транспорт)

Организация сервиса в аэропорту и на воздушном судне: учебное пособие / под редакцией Т. Н. Кошелевой, П. Ю. Либермана. — Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2016. — 28 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145458> (дата обращения: 16.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Муленко О.В. Сервис на транспорте: учеб. пособие / О.В. Муленко; ФГБОУ ВО РГУПС. – Ростов н/Д, 2016. – 144 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса на транспорте; сущность услуги как специфического продукта; понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности; правила обслуживания населения и законодательство о защите прав потребителей; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг</p>	<p>Демонстрировать понимание сущности сервисной деятельности, сегментации рынка транспортных услуг, экономических показателей эффективности деятельности транспортного предприятия, показателей качества услуг и направлений деятельности по повышению качества</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, и т.д.) <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Освоенные умения соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них пассажиров особых категорий; выполнять требования этики при выполнении трудовых функций с учетом вида транспорта</p>	<p>Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию оказания качественных сервисных услуг с ориентацией на целевую аудиторию, с соблюдением правил качественного обслуживания</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практических работ и результатов выполнения самостоятельных работ</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география»

«Общепрофессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Транспортная система России и транспортная география» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Ничипоренко А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Транспортная система России и транспортная география»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.02 Транспортная система России и транспортная география» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК02, ОК 05, ОК 09	определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки. выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог	транспортной доступности регионов России; значения и структуры транспортной сети и значений различных видов транспорта; порядка взаимодействия различных видов транспорта транспортной географии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
В т.ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Понятие транспортной системы. Виды транспорта и элементы инфраструктуры. Порядок классификации транспортных средств, основных сооружений и устройств. Критерии выбора видов транспорта. Показатели работы транспорта	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Составить перечень регионов доступных для различных видов транспорта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Виды транспорта и сферы его применения	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Виды транспортных средств и их развитие. Железнодорожный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.roszeldor.ru Морской транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru . Внутренний водный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru Автомобильный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.rosavtodor.ru Воздушный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.favt.ru Трубопроводный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития minenergo.gov.ru Промышленный транспорт. Городской транспорта. Нетрадиционные виды транспорта. Современное развитие транспортной системы электрический транспорт, беспилотные виды транспорта. Цифровые технологии на транспорте. Взаимодействие различных видов транспорта	4	

	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Сравнительный анализ различных видов транспорта по основным характеристикам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Транспортный комплекс России - единая транспортная система, ее встраивание в международную транспортную систему	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Сущность единой транспортной системы России. Структура транспортной системы страны. Транспортный комплекс. Структурные схемы различных видов транспорта. Мультимодальные перевозки. Цели и задачи транспорта. Развитие транспорта, стирание границ между различными видами транспорта. Управление единой транспортной системой. Международные перевозки	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Выбор видов транспорта для организации перевозок по заданным параметрам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.4. Мировая транспортная система	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе. Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости экономики. Роль морского, внутри водного, железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе. Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему. Проекты трансконтинентальных магистралей. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК). Проекты МТК, проходящие по территории России	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4. Определение маршрута международных перевозок по заданным параметрам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. География транспорта		12/4	
Тема 2.1. Основные направления грузовых и	Содержание учебного материала	12/4	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 09
	Понятие географии транспорта. Основные маршруты транспортных перевозок по видам транспорта. Развитие транспортной системы. Возникновение новых видов транспорта.	8	

пассажирских потоков	Экономическое, сейсмическое, климатическое районирование России. Столицы субъектов Российской Федерации. Порядок оценки транспортной доступности регионов для различных видов транспорта		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 5. Отметить на карте пункт опрвления, маршрут следования и пункт прибытия по заданным параметрам	2	
	Практическое занятие 6. Отметить на карте регионы доступные для доставки грузов и пассажиров видом транспорта, определенным выбранной направленностью с учетом климатических особенностей региона	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	X	
	Всего:	36/14	
	Экзамен	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных и математических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска учебная, дидактические пособия; программное обеспечение; видеофильмы; техническими средствами: видеооборудование; экран, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта: учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. – Самара: СамГУПС, 2019. – 102 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130461> (дата обращения: 30.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Единая транспортная система. (СПО). Учебник для среднего профессионального образования. / Амиров М.Ш., Амиров С.М. - Москва: КноРус, 2021. - 178 с. ISBN: 978-5-406-08384-0– Текст

3. Шишкина, Л. Н. Транспортная система России: учебник / Л. Н. Шишкина. – Москва: 2001. – 208 с. – ISBN 5-94069-17-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/59152> (дата обращения: 30.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая транспортная система. Учебное пособие для среднего профессионального образования// Н.А. Троицкая, А.Б. Чубуков. – Москва: Академия, 2017. – 288 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки; выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог	Правильно определять возможности доставки груза выбранным видом транспорта и выстраивать маршрут доставки	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы и оценка результатов
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: транспортная доступность регионов России; значение и структура транспортной сети и значений различных видов транспорта; порядок взаимодействия различных видов транспорта; транспортная география	Правильно использовать термины и полученные знания при выполнении задач профессиональной деятельности выполнении самостоятельной работы	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта»

«Общепрофессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Хаджебиекова Ф.М. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 05	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; применять документацию систем качества; консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте; оформлять страховые программы на транспорте; предоставлять информацию при расследовании страховых случаев	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в области транспортных перевозок; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в транспортных перевозках; международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; специфику видов страховой деятельности на транспорте; страхование ответственности перед пассажирами; страхование ответственности за доставку багажа и груза; страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; ответственность за нанесенный вред жизни / и здоровью пассажира; ответственность перевозчика за сохранность багаж и груз; расследование страховых случаев

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	64
В т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	38
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Правовые основы транспортных перевозок		30/14	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений на транспорте. Транспортные правоотношения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Экономика как объект воздействия права. Значение и сфера действия транспортного права. Предпринимательская деятельность: понятие, основные признаки. Виды источников права регулирующие экономические отношения в РФ. Отрасли права регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Место транспортного права в российском законодательстве. Предмет и методы транспортного права. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Понятие юридического лица и его признаки. Понятия индивидуальный предприниматель и самозанятый. Их права и обязанности. Правовые документы, регулирующие их деятельность. Понятие транспортных правоотношений, их структура. Субъекты транспортных правоотношений. Виды транспортных правоотношений. Элементы правосубъектности</p>	2	ОК 02, 04, 05
Тема 1.2. Правовое регулирование управления на транспорте	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Организационно-правовые основы государственного управления транспортом. Государственный контроль и надзор в области транспорта, лицензирование транспортной деятельности. Порядок получения лицензии на транспортную деятельности.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 1. Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность»</p>	4/2	ОК 02, 04, 05
	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, 04, 05

Тема 1.3. Правовое регулирование корпоративного управления на транспорте	Понятие и правовые основы хозяйственного управления на транспорте. Правовое положение участников корпоративного управления на различных видах транспорта. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в сфере транспорта. Виды собственности на транспортных предприятиях для различных видов транспорта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Составление сравнительной таблицы о видах собственности на различных видах транспорта.	2	
Тема 1.4. Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, 04, 05
	Источники правового регулирования трудовых отношений на транспорте. Трудовые отношения работников транспорта. Трудовой договор. График работы, заработная плата, трудовая дисциплина, материальная ответственность сторон, трудовые споры, социальное обеспечение. Правовые запреты и ограничения для некоторых категорий работников на выполнение отдельных видов работ на транспорте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по оформлению трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством.	2	
Тема 1.5. Организационно-правовые основы обеспечения безопасности на транспорте	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, 04, 05
	Понятие и правовая природа отношений в области обеспечения безопасности на транспорте. Организационные основы обеспечения безопасности на транспорте. Меры защиты и меры юридической ответственности в области обеспечения безопасности на транспорте по виду транспорта	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4. Формирование выборки основных положений нормативно-правового регулирования транспортной безопасности по виду транспорта.	2	
Тема 1.6. Система транспортных договоров (по	Содержание учебного материала	12/6	ОК 02, 04, 05
	Договоры, направленные на перевозку (например, перевозки грузов; перевозки пассажиров, багажа; экспедирования грузов; фрахтования, буксировки; регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении).	2	

видам транспорта)	Транспортные договоры, направленные на обеспечение процесса перевозки: (например, об организации перевозок грузов; о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке; соглашение между владельцами транспортных инфраструктур; договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой. Договор о подаче и уборке вагонов и об эксплуатации подъездного железнодорожного пути.) Договоры на международные перевозки. Документация по перевозке опасных грузов, порядок её оформления. Виды опасных грузов. Правовое регулирование по организации перевозки опасных грузов на различных видах транспорта.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 5. Оформление договоров на перевозку грузов	4	
	Практическое занятие 6. Оформление договора на перевозку пассажиров и багажа (сопровождение маломобильных категорий граждан)	2	
	Практическое занятие 7. Оформление договора на обеспечение процесса перевозки	2	
	Практическое занятие 8. Оформление договора на перевозку опасных грузов	2	
Раздел 2 Страхование на транспорте		32/10	
Тема 2.1. Транспортные риски	Содержание учебного материала	8/2	ОК 02, 04, 05
	Понятие случайного события. Вероятность случайного события. Вероятностные процессы. Действия с вероятностями. Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков. Характеристики рисков. Виды и классификация транспортных рисков. Оценка и прогнозирование рисков.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9. Составление таблицы вероятностей наступления случайного события при различных условиях его возникновения	2	
	Практическое занятие 10. Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций	2	
	Содержание учебного материала	8/2	ОК 02, 04, 05

Тема 2.2. Международное право в области транспортного страхования	Государственная политика в области транспортного страхования. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области транспортного страхования. Виды страхования грузов при международных перевозках. Международная практика определения и применения системы ответственности перевозчика за смерть или нанесение ущерба здоровью пассажира	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 11. Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования	2	
	Практическое занятие 12. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов (КДПГ).	2	
	Практическое занятие 13. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа стран СНГ.	2	
Тема 2.3. Страховая деятельность на транспорте	Содержание учебного материала	12/4	ОК 02, 04, 05
Понятия страховых рисков, страховой стоимости, страхового случая. Договор страхования. Условная и безусловная франшиза. Страховая премия. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Ответственность перевозчика перед третьими лицами (пассажирами, грузовладельцами и грузополучателями за утрату, недостачу, повреждение (порчу) багажа, груза и находящихся при пассажире вещей). Периоды страхования, определение размера страховой премии, франшизы. Страхование пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев. Ответственность перевозчика перед пассажирами за причинение вреда жизни и здоровью – по договору обязательного страхования. Основания возникновения ответственности, страховые случаи. Порядок предъявления иска в связи с причинением вреда жизни и здоровью пассажира по страховому случаю. Критерии определения степени (вида, формы и размера) ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью пассажир. Основания освобождения от ответственности. Порядок осуществления страховых выплат Договор страхования,	4		

	определение размера страховой премии, франшизы. Особенности страхования. Страхование грузов и багажа пассажиров. Виды страхования грузов и багажа. Условия и порядок страхования, обязанности страхователя. Система ответственности перевозчика за багаж, груз: перечень страховых рисков; виды, формы, размеры и пределы ответственности перевозчика за багаж и груз. Определение и применение системы ответственности перевозчика за багаж и груз в соответствии с международными конвенциями и транспортными кодексами РФ в сфере перевозок.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 14. Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования	2	
	Практическое занятие 15. Составление макета договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	2	
	Практическое занятие 16. Расчет размера страховой премии при страховании пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев	2	
	Практическое занятие 17. Составление таблицы видов ответственности перевозчика за багаж и груз	2	
Тема 2.4. Расследование страховых случаев	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, 04, 05
	Значения и порядок расследования страховых случаев. Сбор информации о страховом случае. Акт о страховом случае, его содержание и порядок составления. Определение размера ущерба, причиненного страхователю и подлежащего возмещению, в соответствии с действующим законодательством и договорами страхования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 18. Составление макета договора о личном страховании пассажирских мест	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Всего:	62/24	
	Дифференцированный зачет	2	
	Итого:	64/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных и математических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска учебная, дидактические пособия; программное обеспечение; видеофильмы; техническими средствами: видеооборудование; экран, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

Галаганов В.П. Страховое дело: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.П. Галаганов, М. А. Анюшина, И. Ю. Маркушина и другие. – Москва: Академия, 2022. – 400 с.

Транспортное право: учебник для вузов / Н. А. Духно [и др.]; ответственные редакторы Н. А. Духно, А. И. Землин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14719-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498940> (дата обращения: 16.04.2022).

Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей: учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин [и др.]; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14241-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496912> (дата обращения: 16.04.2022).

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности для студентов СПО / В.В. Румынина. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.

Организация страхового дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.]; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01041-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489913> (дата обращения: 16.04.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в области транспортных перевозок; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в транспортных перевозках; международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; специфику видов страховой деятельности на транспорте; страхование ответственности перед пассажирами; страхование ответственности за доставку багажа и груза; страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; ответственность за нанесенный вред жизни и здоровью пассажира; ответственность перевозчика за сохранность багаж и груз; расследование страховых случаев</p>	<p>Демонстрировать знания правовых основ профессиональной деятельности Ориентация в страховых программах, применяемых на транспорте (по видам транспорта) Знание видов договорных отношений</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, и т.д.) Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: использовать на практике защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; применять документацию систем качества; консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте; оформлять страховые программы на транспорте; предоставлять информацию при расследовании страховых случаев</p>	<p>Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по оформлению трудового договора и защите прав в соответствии с трудовым законодательством; применению основ транспортного права при организации профессиональной деятельности. Оформление страховых программ, применяемых на транспорте</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практических работ и результатов выполнения самостоятельных работ.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам
транспорта»**

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Толстихина Е.И. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Автоматизированные системы управления по видам транспорта»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04 Автоматизированные системы управления по видам транспорта» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–04, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01–04 ОК 09 ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - назначение, структуру и основы функционирования АСУ и места её применения по видам транспорта; - содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; - общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ; - организацию информационного обеспечения АСУ; - методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ 	<ul style="list-style-type: none"> - работать на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах); - разрабатывать алгоритмы новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; - разрабатывать унифицированные формы входных и выходных документов, массивы нормативно-справочной информации к задачам, подготавливаемым для включения в АСУ; - готовить исходные данные об объектах управления для ввода в вычислительную сеть; - выполнять технико-экономические расчеты по мероприятиям, обеспечивающим эффективность работы транспорта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
В т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	20
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч /в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Гражданская оборона		42/20	
Тема 1.1. Автоматизированные системы управления, и их роль в организации транспортного обслуживания по видам транспорта	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные принципы автоматизации различных процессов на транспорте. Основные автоматизированные системы, внедренные сегодня на транспорте (по видам транспорта). Роль автоматизированных систем в транспортном обслуживании. Основные направления автоматизации по видам транспорта заложенные в Стратегии развития транспорта. Автоматизированные системы управления. Автоматизация планирования и управления перевозочным процессом. Автоматизированные системы управления техническим обслуживанием и ремонтом подвижного состава. Автоматизация планирования и управления материально-техническими ресурсами. Автоматизация учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Интегрированные информационные системы. Структура и основы функционирования АСУ и подсистем, входящих в его состав. Организация и технология работы автоматизированного оперативного управления</p>	<p>4</p> <p>4</p>	ОК 01-04
Тема 1.2. Аппаратное обеспечение АСУ	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные составные элементы автоматизированных систем их назначение, устройство, принцип действия.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 1. Изучение характеристик технических средств, используемых в АСУ</p>	<p>4/2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	ОК 01-04 ПК 2.1
Тема 1.3. Методика разработки машинно-ориентированных документов (МОД)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные машинные команды и методика разработки алгоритмов, в том числе использование циклов, логических схем и типовых программ. Порядок разработки блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	<p>8/4</p> <p>4</p> <p>4</p>	ОК 01-04 ПК 2.1

	Практическая работа 2. Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Основные понятия алгоритмического языка»		
Тема 1.4. Техническое обеспечение АСУ	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-04 ПК 2.1
	Техническое обеспечение АСУ. Основы передачи данных. Базы и банки данных. Технология сбора, подготовки и передачи информации в вычислительную сеть. Методы форматного, логического и технологического контроля для повышения достоверности информации	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа 3. Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ	2	
Тема 1.5. Отраслевые автоматизированные системы управления транспортными предприятиями	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-04 ПК 2.1
	Многофакторное оперативное нормирование продолжительности выполнения технологических процессов. Учет основных влияющих факторов, погодных условий и др. Оптимизационные задачи по отраслевым АСУ. Особенности алгоритмов оптимизационных задач для отраслевых АСУ	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа 4. Разработать задачу по оптимизации отраслевого АСУ.	2	
Тема 1.6. Автоматизированные системы управления по видам транспорта и их внедрение в сервисные процессы	Содержание учебного материала	18/10	ОК 01-04 ПК 2.1
	Структура, назначение, место применения АСУ на конкретном виде транспорта. Методика технико-экономической оценки эффективности внедрения задач в отраслевые АСУ. Автоматизация сервисных услуг.	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Подготовка данных использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций	2	
	Организация получения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях	2	
	Изучение материальной части, сборка, разборка автомата	2	
	Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	2	
	Построение и отработка движения походным строем. Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Всего:	44/20	
	Экзамен	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Сервисная деятельность на транспорте», оснащенный в соответствии с требованиями п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (по видам транспорта)

Захахатнов, В. Г. Технические средства автоматизации: учебное пособие для СПО / В. Г. Захахатнов, В. М. Попов, В. А. Афонькина. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-8114-6798-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152630> (дата обращения: 28.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Кучерявый, А. А. Авионика: учебное пособие для СПО / А. А. Кучерявый. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 452 с. – ISBN 978-5-8114-9034-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/183731> (дата обращения: 28.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: назначение, структуру и основы функционирования АСУ на транспорте по видам транспорта; содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ; организацию информационного обеспечения АСУ; методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ	Знает назначение, структуру и основы функционирования АСУ на транспорте по видам транспорта; содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ; организацию информационного обеспечения АСУ; методику технико-экономической оценки эффективности внедрения АСУ	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: работать на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах); разрабатывать алгоритмы новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками	Демонстрирует умение работы на автоматизированных рабочих местах, разработки алгоритма новых задач подсистем, разработки унифицированных форм входных и выходных документов, подготовки исходных данных об объектах управления для ввода, определение технико-экономической целесообразности применения АСУ	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.05 «Информационно-коммуникационные технологии по видам
транспорта»**

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ____ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

« ____ » _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № ____

от « ____ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Пятовская Л.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2	выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах по виду транспорта; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; методы и приемы обеспечения информационной безопасности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
В т.ч. в форме практической подготовки	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	34
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Общий состав и структура ЭВМ. Системное программное обеспечение		18/6	
Тема 1.1 Информация, информационные процессы	Содержание учебного материала	5	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Информация, информационные процессы и информационное общество: понятие, классификации. Измерение и представление информации. Применение ИКТ в профессиональной деятельности специалиста сервиса по транспорту	1	
	2. Арифметико-логические основы ЭВМ и ПЭВМ. Системы счисления.	2	
	3. Автоматизированная обработка информации на предприятиях транспорта. Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 Аппаратное и программное обеспечение	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	Основные характеристики аппаратного и программного обеспечения современных компьютеров. Архитектура аппаратных и программных средств. Назначение, состав, основные характеристики компьютер и сопутствующих устройств. Состав и назначение операционных систем. Структура программного обеспечения	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3 Локальные и глобальные вычислительные сети	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	Локальные и глобальные вычислительные сети: виды, классификации, назначение, принципы передачи данных	1	
	Аппаратное и программное обеспечение сетей	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4 Основы защиты информации	Содержание учебного материала	9/6	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1
	Методы защиты информации и сведений	1	
	Проблемы безопасности и надежности информации в сетях ЭВМ. Интернет. Технология поиска информации в сети Интернет	1	

	Компьютерный вирус, классификация, антивирусные средства защиты. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения	1	ПК 2.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 1. Работа с клавиатурой. Основы машинописи	4	
	Практическое занятие 2. Операционная система. Работа с файлами и папками	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2 Использование офисного программного обеспечения при оформлении электронного документа		36/28	
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	12/10	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	Прикладное программное обеспечение, обзор. Работа с текстами, таблицами, документами. Основы делопроизводства	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 3. Форматирование и редактирование текста	2	
	Практическое занятие 4. Работа с текстом. Настройка стилей и шаблонов	2	
	Практическое занятие 5. Вставка и форматирование таблиц. Размещение текста в колонках и списках	2	
	Практическое занятие 6. Вставка формул и графических объектов. Вставка различных объектов	2	
	Практическое занятие 7. Разработка внешнего вида страниц. Настройка параметров. Создание длинных документов и вывод их на печать	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала	10/8	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	Электронные таблицы: способ организации, структура. Функциональные возможности электронной таблицы	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 8. Форматирование ячеек. Ввод формул.	2	
	Практическое занятие 9. Применение мастера функций. Математические расчеты. Абсолютные и относительные ссылки	2	
	Практическое занятие 10. Построение диаграмм и графиков функций. Сортировка и фильтрация данных	2	
	Практическое занятие 11. Вложенные функции, консолидация данных. Сводные таблицы, таблицы подстановки. Подбор параметра, поиск решения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Технология создания	Содержание учебного материала	8/6	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5.
	Структура презентации. Основы работы с презентациями	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	

мультимедийных документов	Практическое занятие 12. Построение презентации, структурирование презентации	2	ПК 2.1 ПК 2.2
	Практическое занятие 13. Построение презентации, установка режимов слайдов	2	
	Практическое занятие 14. Форматирование слайдов. Публикация и демонстрация слайд-фильма	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4 Технология создания баз данных	Содержание учебного материала	8/4	ОК.01 ОК.02 ПК 1.5. ПК 2.1 ПК 2.2
	Создание баз данных. Основы делопроизводства в базах данных	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	15. Управление базами данных. Создание, редактирование базы данных	2	
	16. Разработка баз данных: создание связей, запросов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Всего:		56/34	
Экзамен		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности и автоматизированные системы на транспорте», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469424> (дата обращения: 06.10.2021).

Гальченко, Г. А. Информатика для колледжей: учебное пособие / Г. А. Гальченко, О. Н. Дроздова. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 380 с. — ISBN 978-5-222-27454-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102280> (дата обращения: 17.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Прохорский, Г.В., Информатика. Практикум: учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва: КноРус, 2022. — 262 с. — ISBN 978-5-406-09305-4. — URL: <https://book.ru/book/942844> (дата обращения: 16.04.2022). — Текст: электронный.

Прохорский, Г.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва: КноРус, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-406-09908-7. — URL: <https://book.ru/book/943930> (дата обращения: 16.04.2022). — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; Основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; Методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем</p>	<p>Перечисляет системные программные продукты и дает им краткое описание. Демонстрирует владение принципами построения систем обработки информации. Владеет знаниями устройства компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации. Перечисляет методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Уверенно объясняет общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин</p>	<p>Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций</p>	<p>Демонстрирует владение прикладными программами для выполнения расчетов. Использует электронную почту, специализированные программы обмена информацией, применяет поисковые системы. Использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления и преобразования данных в профессионально ориентированных информационных системах. Использует программные средства вычислительной техники для анализа и обработки информации. Обменивается информацией в локальных и глобальных сетях. Владеет навыками работы в графических редакторах для создания изображений и схем. Оформляет документы, разрабатывает презентации, производит быстрый поиск нужной информации</p>	<p>Проектная работа Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Математические основы профессиональной деятельности»

«Общепрофессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Математические основы профессиональной деятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Андрюхина М.И. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2	находить производные; вычислять неопределенные и определенные интегралы; решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; решать простейшие дифференциальные уравнения; находить значения функций с помощью ряда Маклорона; рассчитывать стоимость транспортных услуг по заданным параметрам; определять продолжительность доставки грузов по заданному маршруту	основные понятия и методы математического анализа дискретной математики; основные численные методы решения прикладных задач; основные понятия теории вероятностей и математической статистики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
В т.ч. в форме практической подготовки	18
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	28
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы линейной алгебры		10/4	
Тема 1.1 Матрицы и определители	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Матрицы и определители. Элементарные преобразования матрицы	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1. Вычисление определителей высших порядков	2	
Тема 1.2 Системы линейных алгебраических уравнений	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Решение систем линейных уравнений способом подстановки, графическим способом, способом алгебраического сложения. Решение систем линейных уравнений методом Крамера. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса. Применение различных методов решения систем линейных уравнений в задачах по видам профессиональной деятельности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 2. Решение систем линейных уравнений по видам профессиональной деятельности	4	
Раздел 2. Основы математического анализа		24/8	
Тема 2.1 Дифференциальное исчисление	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Функции одной независимой переменной, их графики. Построение графиков гармонических колебаний. Приращение функции. Предел числовой последовательности. Предел функции в точке. Непрерывность функции. Производная функции в точке, ее геометрический и физический смысл. Правила и формулы дифференцирования. Производная сложной функции. Дифференциал функции и его приложение к приближенным вычислениям. Производные высших порядков. Экстремумы функций. Решение с помощью производной прикладных задач по видам транспорта. Построение графиков гармонических колебаний в задачах по видам транспорта	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/4	
	Практическое занятие 3. Дифференцирование сложных функций	2	

	Практическое занятие 4. Решение прикладных задач с помощью производной и дифференциала	4/4	
Тема 2.2 Интегральное исчисление	Содержание учебного материала	10/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Неопределенный интеграл. Непосредственное интегрирование. Метод замены переменной. Метод интегрирования по частям	4	
	Определенный интеграл, понятие определенного интеграла как предела интегральной суммы. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла различными методами. Геометрический смысл определенного интеграла. Приближенное вычисление определенного интеграла: формула прямоугольников. Приложение интеграла к решению физических задач и вычисление площадей плоских фигур и объемов тел вращения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/2	
	Практическое занятие 5. Решение прикладных задач с помощью интеграла	2/2	
	Практическое занятие 6. Интегрирование функций. Приближенное вычисление определенного интеграла по формуле прямоугольников	4	
Тема 2.3 Дифференциальные уравнения	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Задача Коши. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частные решения. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка. Линейные однородные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	Практическое занятие 7. Решение дифференциальных уравнений по видам профессиональной деятельности	2	
Тема 2.4 Ряды	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Числовые ряды. Необходимый признак сходимости ряда. Достаточные признаки сходимости рядов с положительными членами. Знакопеременные и знакочередующиеся ряды. Степенные ряды. Радиус сходимости степенного ряда. Разложение элементарных функций в степенные ряды.	2	
	Вычисление суммы ряда и исследование сходимости ряда, разложение функции в ряд в области профессиональной деятельности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Раздел 3 Основы теории комплексных чисел		8/2	
Тема 3.1 Основные свойства	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Комплексные числа и действия над ними. Геометрическая интерпретация комплексных чисел. Тригонометрическая и показательная формы записи	2	

комплексных чисел	комплексного числа, переход от одной формы записи в другую. Действия над комплексными числами в тригонометрической и показательной формах		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8. Действия над комплексными числами в различных формах записи	2	
Тема 3.2 Некоторые приложения теории комплексных чисел	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Решение квадратных уравнений с отрицательным дискриминантом. Решение смешанных задач. Решение задач с комплексными числами в области профессиональной деятельности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	Практическое занятие 9. Применение комплексных чисел при решении задач в профессиональной деятельности	2	
Раздел 4 Основы теории вероятностей и математической статистики		14/4	
Тема 4.1 Вероятность. Теоремы сложения и умножения вероятностей	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие события и вероятности события. Достоверные и невозможные события. Классическое определение вероятности. Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4.2 Случайная величина, ее функция распределения. Математическое ожидание случайной величины	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2
	Случайная величина. Дискретная и непрерывная случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Математическое ожидание дискретной случайной величины. Дисперсия случайной величины. Среднее квадратичное случайной величины	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	Практическое занятие 10. Решение простейших задач теории вероятностей и математической статистики	2	
	Практическое занятие 11. Расчет продолжительности доставки груза по заданным параметрам	2	
Всего:		56/18	
Экзамен		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмент, математические, правовые основы страхования на транспорте», оснащенный согласно п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Математика [Текст]: учебник: [для среднего профессионального образования по техническим специальностям] / В. П. Григорьев, Т. Н. Сабурова. - 4-е изд., стер. - Москва: Академия, 2020. - 367, [1] с.: ил.; 22 см. - (Профессиональное образование) (Топ 50). - 2000 экз. - ISBN 978-5-4468-9418-5 (в пер.)

2. Математика: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 450 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-6372-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433901> (дата обращения: 04.10.2021).

3. Туганбаев, А. А. Основы высшей математики. Часть 1: учебник для СПО / А. А. Туганбаев. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 312 с. – ISBN 978-5-8114-6374-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159503> (дата обращения: 04.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Барвин И.И. Математика для технических колледжей и техникумов 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО – М.: «Юрайт», 2016.

2. Барвин И.И. Математический анализ. Учебник и практикум. – М.: «Юрайт», 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Основные понятия и методы математического анализа дискретной математики; Основные численные методы решения прикладных задач; Основные понятия теории вероятностей и математической статистики.	Демонстрирует владение понятиями и методов математического анализа дискретной математики. Демонстрирует владение численными методами решения прикладных задач; Демонстрирует владение понятиями теории вероятностей и математической статистики	Тестирование Оценка решений прикладных задач
Умения: Находить производные; Вычислять неопределенные и определенные интегралы; Решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; Решать простейшие дифференциальные уравнения; Находить значения функций с помощью ряда Маклорена; Рассчитывать стоимость проезда.	Решает задачи по темам курса	Проектная работа Оценка решений прикладных задач на практических занятиях

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Менеджмент и основы бережливого производства»

«Общепрофессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент и основы бережливого производства» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Сергеева А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 03–06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления; проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства	сущность, характерные черты и история развития менеджмента; методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации; современные методы и инструменты менеджмента; основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг; принципы бережливого производства; основы системы 5S и цели ее применения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	62
В т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Лин-менеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Разработка карты потока создания ценности (картирование)	2	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 03–06
	Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2. Сбор статистических данных для выстраивания системы качества оказания транспортных услуг	2	
Тема 1.3. Бережливое производство	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 03–06
	Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Моделирование производственных процессов	2	

	транспортного предприятия (организации)		
Тема 1.4. Инструменты менеджмента	Содержание учебного материала	16/8	ОК 01, ОК 03–06
	Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. Технология стратегического планирования. Организация стратегического планирования. Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования»	2	
	Практическое занятие 5. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда	2	
	Практическое занятие 6. Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения	4	
Тема 1.5. Системы методов управления	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика и область применения. Особенности применения тех или иных методов управления на транспортном предприятии (организации)	4	
Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации. Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового общения и его значение при организации коммуникации	4	
	Содержание	6/2	ОК 01,

Тема 1.7. Процесс принятия решений	Методы и способы принятия решений. Управленческое решение: понятие, классификация. Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.	4	ОК 03–06
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности	2	
Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство	Содержание	6/2	ОК 01, ОК 03–06
	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 8. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	2	
Тема 1.9. Управление персоналом	Содержание	6/2	ОК 01, ОК 03–06
	История возникновения науки управления персоналом. Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика. Роль индивидуально – психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 9. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	2	
	Самостоятельная работа	2	
Всего:		62/20	
Экзамен		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных и математических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации: учебное пособие / С.М. Вдовин, Т.А. Салимова, Л.И. Бирюкова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/768. - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860359> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблицер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Казначевская, Г.Б., Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL: <https://book.ru/book/943927> (дата обращения: 16.04.2022). — Текст: электронный.

Лайкер, Д. К. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: Практическое руководство / Лайкер Д.К. - М.: Альпина Паблицер, 2018. - 336 с. ISBN 978-5-9614-6858-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002577> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Цветков, А. Н. Основы менеджмента: учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156404> (дата обращения: 17.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Хрисониди В.А. Основы бережливого производства. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента для направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. – пос. Яблоновский, 2019. – 23 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, характерные черты и история развития менеджмента; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – стили управления, коммуникации – современные методы и инструменты менеджмента – основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, – принципы бережливого производства; – основы системы 5S и цели ее применения 	<p>Демонстрация умения правильно применять термины и определения</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства. 	<p>Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию и организации работы деятельности предприятия, выстраиванию системы мотивации, принятия решений, применения основ бережливого производства</p>	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Психология делового общения и конфликтология»

«Общепрофессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Степанова Л.Б. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Психология делового общения и конфликтология»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.08 Психология делового общения и конфликтология» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03–05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 ОК 04 ОК 05	планировать прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению с соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами	цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфика делового общения, структура коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды; техники работы в команде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
В т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	22
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Основы психологии общения	Содержание учебного материала	6/2	ОК 04 ОК 05
	Значение понятия психология. Основные психологические особенности личности влияющие на успешность общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности. Понятие социальной перцепции. Перцептивная сторона общения. Общение как восприятие людьми друг друга	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1 Тренинг: темперамент, его особенности в общении	2/0	
	Практическое занятие 2. Тренинг Ваш стиль делового общения	2/2	
Тема 1.2. Общение	Содержание учебного материала	6/2	ОК 04
	Взаимодействие как организация совместной деятельности. Общение как взаимодействие. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Общение как обмен информацией: основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Решение ситуационной задачи. По работе с клиентом «испорченный телефон»	2	
	Практическое занятие 4. «Какой вы собеседник» Особенности коммуникативного процесса. Обратная связь, как основной элемент взаимодействия	2	
Тема 1.3. Деловое общение	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04 ОК 05
	Деловая этика и деловой этикет. Деловая беседа. Деловая переписка. Общие правила оформления документов. Деловые телефонные переговоры. Формы постановки вопросов. Формы делового общения и их характеристики. Деловой этикет и его значение для взаимодействия.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5. Деловая игра: публичное выступление.	1	
	Практическое занятие 6. Деловая игра оформление письменного информационного запроса	1	
Тема 1.4. Деловая риторика	Содержание учебного материала	8/2	ОК 04 ОК 05
	Основные принципы деловой риторики. Приемы убеждения. Приемы работы с аудиторией. Самопрезентация, правильная подборка материала, правильная подача	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/2	
	Практическое занятие 7. Деловая игра «Собеседование»	2/2	
	Практическое занятие 8. Подготовка выступления с самопрезентацией	2/0	
Тема 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование	Содержание учебного материала	8/4	
	Основные приемы психологического воздействия. Приемы распознавания нестандартного поведения. Приемы манипулирования окружающими, распознавание по внешним признакам	2	ОК 04 ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9. Практикум. «Как распознать специально спланированное психологическое воздействие»	2	
	Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач. «Распознавание приемов манипулирования окружающими»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.6. Конфликты и пути их ликвидации	Содержание учебного материала	8/4	ОК 03
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	4	
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Выполнение теста «Моя стрессоустойчивость» с самоанализом		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 11. Стили поведения Самодиагностика «Стили поведения в конфликтной ситуации»	2	
	Практическое занятие 12. Решение ситуационных задач по теме «Конфликты в профессиональной деятельности»	2	
Всего:		40/16	
Дифференцированный зачет		2	
Итого:		42/16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных и математических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные издания и электронные ресурсы

1. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490471> (дата обращения: 17.04.2022).

2. Кислицына, И. Г. Психология делового общения: учебное пособие: [16+] / И. Г. Кислицына; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 112 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381> (дата обращения: 17.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1886-6. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: цели, функции, виды и уровни общения; ролей и ролевых ожидания в общении; специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта; норм и правил профессионального поведения и этикета; механизмов взаимопонимания в общении; техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды; техники работы в команде	Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана. Применять знания о продуктах, предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов. Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц	Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: планировать прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами	Уметь выстраивать эффективное деловое общение, осуществлять коммуникацию с окружающими, вести деловую переписку, осуществлять саморегуляцию поведения, учитывать особенности партнера при общении, распознавать попытки манипулирования окружающими, эффективно разрешать конфликтные ситуации	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг»

«Профессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутьнина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа профессионального модуля «Бронирование и продажа перевозок и услуг» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Коноваленко Т.Г. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Бронирование и продажа перевозок и услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг
ПК 1.1	Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки
ПК 1.2	Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам
ПК 1.3	Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.4	Обеспечивать страховые программы на транспорте
ПК 1.5	Использовать автоматизированные системы на транспорте

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	бронирования пассажирских, багажных и грузовых перевозок на транспорте; оформления проездных документов в том числе с применением автоматизированных систем; расчета тарифов по оплате грузовых и пассажирских перевозок и дополнительных услуг; оформления документов по страхованию пассажиров и перевозимых грузов
Уметь	работать с автоматизированными системами на транспорте; оформлять проездные документы и документы по перевозке грузов; применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию, в том числе при возникновении претензий и исков; бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта информировать об оказываемых страховых услугах и оформлять документацию по страхованию пассажиров и грузов; организовывать трансфер, бронировать гостиницу и аренду автомашин
Знать	технологии применения автоматизированных системы управления на транспорте; технологию бронирования перевозок и услуг; тарифное регулирование; технология взаиморасчетов; порядок кассового

	обслуживания; порядок ведения кассовой отчетности; особенности оформления проездных документов особым категориям пассажиров; правила и условия перевозок грузов; международные соглашения по транспортным перевозкам; перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов; правовое обеспечение и страхование на транспорте; порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии; правила и условия перевозок пассажиров и багажа; коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта; принципы составления расписания движения транспорта; порядок электронного и автоматизированного оформления билетов пассажирам и документов по провозу грузов и багажа; порядок организации трансфера; порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 448,

в том числе в форме практической подготовки – 352 часа

Из них на освоение МДК – 208 часов

в том числе самостоятельная работа – 6 часов

практики, в том числе учебная – 108 часов

производственная – 108 часов

Промежуточная аттестация – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	В том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная часов
				Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа часов		
	Бронирование и продажа перевозок и услуг	424	352	202	136	-	6	-	108	108
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	МДК 01.01. Технология бронирования перевозок и услуг	66	42	64	42	-	2	-	-	-
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	МДК.01.02. Тарифное регулирование	68	44	66	44	-	2	-	-	-
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	МДК.01.03. Технология взаиморасчетов	74	50	72	50	-	2	-	-	-
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	Учебная практика	108	108						108	-
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	Производственная практика	108	108							108
	Всего:	424	352	202	136	-	6	-	108	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ 01)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
МДК.01.01 Технология бронирования перевозок и услуг		66/ 42
Тема 1.1. Перевозочный процесс и нормативно-правовое регулирование процессов бронирования перевозок и услуг	<p>Содержание</p> <p>1. Перевозочный процесс: основные понятия, термины, определения. Современные тенденции развития перевозок. Понятие мультимодальных перевозок и особенности их бронирования</p> <p>2. Виды услуг, подлежащих бронированию: пассажирские перевозки, перевозки багажа и грузов, бронирование автомобилей, гостиниц и др. Виды и способы бронирования. Современные компьютерные системы бронирования: назначение и применение</p> <p>3. Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы бронирования перевозок и услуг (по видам транспорта). Пассажирские билеты: функции и назначение, виды, содержание и формы билетов, правила предоставления, сроки действия. Страховые программы на транспорте и порядок их обеспечения</p> <p>В том числе лабораторных и практических занятий</p> <p>Практическое занятие 1 Сформировать перечень актуальных нормативных документов по вопросам бронирования перевозок и услуг по виду транспорта в том числе при рассмотрении споров и исковых заявлений</p> <p>Практическое занятие 2. Сравнительный анализ автоматизированных систем бронирования</p> <p>Практическое занятие 3. Обеспечивать страховые программы по виду транспорта</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>14/6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 1.2. Технология бронирования перевозок пассажиров и багажа и ручной клади на транспорте	<p>Содержание</p> <p>1. Организация перевозок пассажиров, ручной клади и багажа по виду транспорта. Сущность бронирования пассажирских мест и мест провозки багажа</p> <p>2. Виды перевозочных документов. Порядок оформления сопроводительной документации по перевозке пассажиров и багажа при бронировании</p> <p>3. Договор на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по виду): основные права, обязанности и ответственность перевозчика и потребителя услуг транспорта</p>	<p>18/12</p> <p>6</p>

(по виду транспорта)	В том числе практических занятий	12
	Практическое занятие 4. Определение маршрута следования по заданным параметрам	2
	Практическое занятие 5. Оформление договора на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по виду)	4
	Практическое занятие 6. Оформление бланков билетов при бронировании в информационной системе (по виду транспорта)	4
	Практическое занятие 7. Определение по бланку билета, условий оказания услуг. (уровень обслуживания, наличие и норму провоза бесплатного багажа, наличие ограничений размера (веса) ручной клади, возможностей отказа от услуги и особые условия отказа)	2
Тема 1.3. Технология бронирования грузовых перевозок по виду транспорта	Содержание	16/14
	1. Грузовые перевозки в России и их классификация. Мультимодальные и интермодальные перевозки. Понятие грузы и их классификация. Правила перевозки грузов	2
	2. Правила оформления грузовых перевозок по виду транспорта. Правила упаковки и маркировки грузов. Оформление документов на перевозку грузов (по виду транспорта). Страхование грузов	
	В том числе практических занятий	14
	Практическое занятие 8. Выбор транспортной тары по видам грузов	2
	Практическое занятие 9. Проведение маркировки грузов	2
	Практическое занятие 10. Выбор особых условий перевозки конкретных видов грузов.	2
	Практическое занятие 11. Оформление документов на перевозку грузов (путевой лист, товарно-транспортная накладная, заказ-наряд	4
Практическое занятие 12. Оформление заявки и договора на перевозку грузов по виду транспорта	4	
Тема 1.4. Бронирование мест в гостиницах и аренды автомобиля	Содержание	18/10
	1. Сервисное обслуживание в гостиницах. Порядок бронирования мест в гостиницах и аренда автомобилей	8
	2. Заполнение образцов договоров (Договор о текущем бронировании. Агентский договор)	
	3. Оформление документов по бронированию гостиничных номеров: заявок на бронирование, ответов на заявки, писем на аннуляцию заявки, изменения, дополнения к заявке, бланков на бронирование, отчетов по бронированию	
	4. Бронирование аренды автомобиля	
	В том числе практических занятий	10
	Практическое занятие 13. Заполнение агентского договора	2
Практическое занятие 14. Оформление заявки на бронирование гостиницы,	2	

	Практическое занятие 15. Оформление письма об изменениях и дополнениях в заявку по бронированию гостиницы	2
	Практическое занятие 16. Оформление отчета о бронировании гостиницы	2
	Практическое занятие 17. Оформление документов на бронирование аренды машины	2
МДК 01.02 Тарифное регулирование		68/44
Тема 2.1. Введение	Содержание	10/4
	1. Особенности тарифного регулирования на различных видах транспорта. Состояние и эволюция развития тарифов на транспорте (по видам транспорта). Зарубежная и отечественная практика формирования транспортных тарифов. Особенности тарифного регулирования по видам транспорта	4
	2. Тенденции развития тарифного регулирования в Российской Федерации.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Практическое занятие 18. Сравнительный анализ тарифов на различных видах транспорта (за 1 км., за 1 час)	2
	Практическое занятие 19. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортные тарифы (по виду транспорта)	2
	Самостоятельная работа	2
Тема 2.2. Тарифы на транспорте (по видам)	Содержание	14/8
	1. Классификация тарифов. Характеристика тарифов (по видам транспорта). Особенности формирования и изменения затрат на перевозки.	6
	2. Формирование и управление тарифами на транспорте	
	3. Модели и сравнительные характеристики тарифов	
	В том числе практических занятий	8
	Практическое занятие 20. Расчет затрат на организацию процесса перевозки грузов и пассажиров	4
	Практическое занятие 21. Применять существующие методики формирования тарифов	2
	Практическое занятие 22. Определение возможностей снижения затрат на перевозки	2
Тема 2.3. Пассажирские тарифы (по виду транспорта)	Содержание	16/12
	1. Система оплаты проезда и провоза багажа.	4
	2. Льготы пассажирам по перевозкам. Особенности перевозки маломобильных групп граждан	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Практическое занятие 23. Калькуляция себестоимости перевозок пассажиров	4
	Практическое занятие 24. Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском, междугороднем и международном сообщении	4

	Практическое занятие 25. Расчет сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой пассажиров	4
Тема 2.4. Грузовые тарифы	Содержание	16/12
	1. Система грузовых тарифов, система скидок и льготных тарифов	
	2. Особенности расчета тарифов при перевозках специфических и опасных видов грузов. Виды грузов, в том числе опасных. Особенности перевозок при городской, междугородной и международной транспортировке грузов	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Практическое занятие 26. Калькуляция себестоимости перевозок грузов	2
	Практическое занятие 27. Организация перевозок опасных грузов, оформление документов	4
	Практическое занятие 28. Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском, междугороднем и международном сообщении и отдельных видов грузов	4
	Практическое занятие 29. Расчет сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов	2
Тема 2.5. Тарифное регулирование	Содержание	12/8
	1. Тарифное регулирование на транспорте (по виду): цели и задачи, объекты тарифного регулирования, нормативно-правовое обеспечение	4
	2. Особенности тарифного регулирования международных перевозок	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	Практическое занятие 30. Анализ документов нормативно-правового обеспечения тарифного регулирования транспортных перевозок (по виду транспорта)	4
	Практическое занятие 31. Сравнительный анализ тарифов по перевозкам на территории Российской Федерации и при международных перевозках	4
МДК 01.03 Технология взаиморасчетов		74/50
Тема 3.1. Основные термины системы взаиморасчетов	Содержание	16/12
	1. Сравнительная характеристика значимости различных видов транспорта для экономики страны (по объемам пассажирских и грузовых перевозок, по протяженности маршрутов и др.)	
	2. Основные термины взаиморасчетов. Развитие схем расчетов. Система взаиморасчетов на предприятиях транспорта (по виду транспорта)	4
	В том числе практических занятий	12
	Практическое занятие 32. Составление схем взаиморасчетов с клиентами по виду транспорта	6
	Практическое занятие 33. Анализ особенностей организации взаиморасчетов по виду транспорта	6

	Самостоятельная работа	2
Тема 3.2. Кассовое обслуживание при взаиморасчетах с клиентами	Содержание	16/12
	1. Кассовые аппараты: виды, устройство, порядок эксплуатации. Нормативная документация по ведению кассовых операций и ведению отчетности	4
	2. Безналичная оплата услуг: особенности проведения. Оплата банковскими картами, через электронный кошелек и др.	
	3. Порядок ведения кассовых операций в РФ (общие положения). Порядок ведения кассовых операций. Отчетная документация по кассовым операциям. Учет поступления в кассу денежных средств, выдача из кассы денежных средств контрагентам и физическим лицам	
	В том числе практических занятий	12
	Практическое занятие 34. Работа на кассовом аппарате (прием денег, возврат денег клиенту, оплата по банковской карте)	6
Практическое занятие 35. Оформление отчетной документации по кассовому аппарату	6	
Тема 3.3. Организация взаиморасчетов при перевозке пассажиров	Содержание	20/14
	1. Классификация транспортных средств при перевозке пассажиров по виду транспорта.	6
	2. Правовое положение транспортных предприятий. Общие положения законодательства об организации транспортных перевозок	
	3. Технология взаиморасчетов, в том числе с отдельными категориями пассажиров и при международных перевозках (в случае наличия). Договорные отношения при перевозке пассажиров и продаже сопутствующих услуг. Техническое оснащение процесса взаиморасчетов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14
	Практическое занятие 36. Ведение взаиморасчетов с отдельными категориями пассажиров	4
	Практическое занятие 37. Ведение взаиморасчетов в местах отправления и прибытия транспортных средств в том числе при международных перевозках, наличными и по банковской карте	6
	Практическое занятие 38. Ведение взаиморасчетов через мобильные устройства и электронные приложения	4
Тема 3.4. Организация взаиморасчетов при перевозке грузов	Содержание	20/12
	1. Классификация транспортных средств при перевозке грузов.	6
	2. Модели и сравнительные характеристики расчетов на транспортном предприятии по грузовым перевозкам. Работа с транспортно-экспедиторскими компаниями	
	3. Документы при перевозке грузов. Договорные отношения по перевозке грузов и сопутствующих услуг. Взаиморасчеты при перевозке грузов в том числе в международном сообщении (в случае наличия по виду транспорта). Управление взаиморасчетами. Денежный оборот в системе расчетов	

	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Практическое занятие 39. Заполнение товарно-кассовой накладной	4
	Практическое занятие 40. Заполнение договора об оказании транспортных услуг	4
	Практическое занятие 41. Разработка схемы осуществления доставки груза и расчетов с клиентами транспортно-экспедиторской компании	4
Учебная практика		
Виды работ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документов по бронированию услуги перевозки пассажира и багажа по заявленному маршруту. 2. Оформление документов по бронированию услуги перевозки груза по заявленному маршруту. 3. Оформление документов по бронированию места в гостинице и аренды автомобиля. 4. Определение тарифов на оказание перевозочных услуг по заказу клиента и расчет стоимости проезда пассажира, перевозки груза и расчет стоимости. 5. Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении. 6. Проведение взаиморасчетов за пассажирские перевозки по виду транспорта. 7. Проведение взаиморасчетов за грузовые перевозки. 8. Оформление договорных отношений по перевозке грузов. 9. Организация перевозки опасных грузов. 10. Оформление отчетных документов по кассовому обслуживанию. 		108/108
Производственная практика		
Виды работ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Бронирование пассажирских и грузовых перевозок на транспорте. 2. Бронирования гостиниц, и аренды автомобиля, организация трансфера. 3. Оформление проездных документов и документов по перевозке грузов. 4. Оформление билетов с учетом льготных тарифов в том числе для особых категорий пассажиров. 5. Расчет тарифов по оплате перевозок и услуг. 6. Организация взаиморасчётов с пассажирами и грузоотправителями. 7. Оформление страховых программ. 		108/108
Промежуточная аттестация		24
Всего		448/352

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы профессионального модуля осуществляется:

- МДК 01.01. Технология бронирования перевозок и услуг, МДК.01.02. Тарифное регулирование, МДК.01.03. Технология взаиморасчетов в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте и мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг;

- Учебная практика, Производственная практика в мастерской «Бронирования и продажи перевозок и услуг» (Учебный класс № 2 основание договор о практической подготовке обучающихся от 17.04.2023 г. № 168/23-МАКР, заключенный между ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» и АО «Международный аэропорт «Краснодар»).

Оборудование учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол аудиторный – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Стол компьютерный с подкатной тумбой для образовательного процесса – 12 шт.;

Подставка под системный блок для образовательного процесса – 12 шт.;

Интерактивная доска IQBoard DVT T082 – 1 шт.;

Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.

Компьютер в сборе IRU с лицензионным программным обеспечением, монитор АОС – 14 шт.;

Компьютер Apple iMac 20 – 1 шт.;

МФУ лазерный Pantum M6700DW – 1 шт.;

Проектор NEC V302X – 1 шт.;

Экран – 1 шт.;

Учебная доска магнитно-меловая – 1 шт.,

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Подключение к Интернету.

Оборудование мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг:

- HI-SCAN 5180i;

- Метор-250;

- Интегрированный RFID-ready принтер посадочных талонов и багажных бирок IER 400;

- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port BGR135;

- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port LSR120.

- Сканер паспортов OCR32x Series OCR Document Reader.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Галямова Т.В. Организация перевозок на воздушном транспорте: Тексты лекций. – Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2018. – 135 с.
2. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Крестьянинов А.Н. Основы ценообразования: учебное пособие / Крестьянинов А.Н., Жулькова Ю.Н., Сазонов А.А. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 110 с. – ISBN 978-5-528-00168-5. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80815.html> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Левкин, Г. Г. Сервис на транспорте: конспект лекций: / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 167 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500235> (дата обращения: 27.07.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9987-4. – Текст: электронный
3. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-9729-0648-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115149.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Овчинников И.Д. Принятие оптимальных решений в перевозках на морском транспорте: учебное пособие / Овчинников И.Д. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7765-1295-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102097.html> (дата обращения: 10.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок для агентств [Электронный ресурс]. URL: https://www.tch.ru/ru-ru/Agencies/Information-Services/Documents/%D0%A0%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8E_%D0%B8%D0%B7%D0%B4.13.pdf
6. Сулейманов, Э. С. Организация автомобильных пассажирских перевозок: учебное пособие / Э. С. Сулейманов, А. У. Абдулгазис, Э. Д. Умеров. – Симферополь: КИПУ, 2020. – 180 с. – ISBN 978-5-6043941-7-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170234> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки: учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1208884> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
8. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок: учебное пособие / И. А. Чубарова. – Иркутск: ИрГУПС, 2019. – 112 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157941> (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ;
2. Федеральный закон от 20 апреля 2014 г. № 79-ФЗ «О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации»

3. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 28 июня 2007 г. № 82, г. Москва «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».

4. Руководство по оформлению стандартных перевозочных документов СВВТ, ПАО «ТКП». Москва. Издание №13. 2015 – 476 с.

5. Инструкция кассира по бронированию и продаже пассажирских авиаперевозок с использованием АРС «Сирена – Трэвел». Часть 1. Москва. 2016 – 434 с.

6. Инструкция кассира по бронированию и продаже пассажирских авиаперевозок с использованием АРС «Сирена – Трэвел». Часть 2. Москва. 2016 – 223 с.

7. Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИКАО. ISBN 978-92-9249-665-4

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнять работы в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами и действующими тарифами на транспортные перевозки, по требованиям выдвигаемым заказчиком услуг	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оформлять проездные документы на пассажирские перевозки, багажные и грузовые перевозки в соответствии с действующими регламентами Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.3. Проводить финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Проводить кассовое обслуживание пассажиров и грузоотправителей по оплате транспортных услуг в том числе иностранных граждан и применять инструкции по работе техники в том числе на иностранном языке	Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике
ПК 1.4. Обеспечивать страховые программы на транспорте; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Предлагать страховые услуги по бронируемому транспортным перевозкам, объяснять их суть, демонстрируя умение осуществлять коммуникацию на государственном языке Федерации с учетом	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях

социального и культурного контекста	особенностей социального и культурного контекста	
<p>ПК 1.5. Применять автоматизированные системы на транспорте</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнять услуги бронирования с применением автоматизированных систем на транспорте, демонстрируя умение использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 «Организация сервиса на воздушном транспорте»
«Профессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа профессионального модуля «Организация сервиса на воздушном транспорте» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ 02. Организация сервиса на воздушном транспорте»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на воздушном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организация сервиса на воздушном транспорте
ПК 2.1	Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах
ПК 2.2	Организовывать сервис на воздушных судах
ПК 2.3	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах
ПК 2.4	Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах
ПК 2.5	Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов
ПК 2.6	Разрешать конфликтные ситуации
ПК 2.7	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях
ПК 2.8	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях
ПК 2.9.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых и отдельных категорий пассажиров; планировать мероприятия по оказанию сервисных услуг на борту воздушного судна; обеспечения правильности перевозки багажа и ручной клади на борту воздушного судна; информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; выполнения установленных мероприятий по обеспечению транспортной безопасности; решения стандартных конфликтных ситуаций; оказания первой доврачебной помощи; оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях; организации обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры
Уметь	работать с техническими средствами связи; своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; планировать мероприятия по сервису на борту воздушного судна; осуществлять обслуживание особых и отдельных категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной безопасности; оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях; планировать и организовывать деятельность при возникновении сбойных и чрезвычайных ситуациях; обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры
Знать	технические средства досмотра; системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование; инструменты выявления диверсионно-террористических средств; организацию связи на транспорте; технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; правила и условия перевозок особых и отдельных категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); понятие надежности и безопасности на транспорте; структуру и функции службы безопасности на транспорте; содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; порядок действий персонала в сбойных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; правила оказания первой доврачебной помощи; санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 698 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 526 часов

Из них на освоение МДК – 350 часов,

в том числе самостоятельная работа – 4 часа

Практики, в том числе учебная – 144 часа

производственная – 180 часов

Промежуточная аттестация – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работ	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
ПК 2.1–2.3, 2.5, 2.7 ОК 01, 02, 04, 05, 09	Раздел 1. Сервис на воздушном транспорте	178	124	106	22	30	2	24	72	-
ПК 2.4, 2.6, 2.8 ОК 01, 04, 05, 06, 07, 09	Раздел 2. Организация и обеспечение транспортной безопасности на воздушном транспорте	316	222	244	150	-	2		72	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	180	180							180
	Промежуточная аттестация	24		24						
	Всего:	698	526	374	172	30	4	24	144	180

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Раздел 1. Сервис на воздушном транспорте		178/124
МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте		106/52
Тема 1.1. Сервисные услуги на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры воздушного транспорта	<p>Содержание</p> <p>Виды сервисных услуг на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры воздушного транспорта. Предприятия авиаперевозчики и аэродромы. Их структура и основные подразделения. Виды воздушных судов и их основные характеристики. Функции центров сервисного обслуживания на воздушном транспорте. Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы сервисного обслуживания на воздушном транспорте. Нормативно правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность работников воздушного транспорта. Профессиональные праздники работников воздушного транспорта.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 1. Анализ функционирования сервис центров сервисного обслуживания на объектах транспортной инфраструктуры. (выстраивание модели функционирования)</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>10/2</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 1.2. Сервисное обслуживание в аэропортах	<p>Содержание</p> <p>Понятие об услуге, сочетание процессов производства услуги и обслуживание конкретного потребителя. Жизненный цикл услуги. Порядок предоставления транспортных услуг на воздушном транспорте. Организация обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 2. Определение жизненного цикла услуги</p> <p>Практическое занятие 3. Построение блок-схемы взаимодействия служб аэропорта</p> <p>Практическое занятие 4. Порядок предоставления транспортных услуг на воздушном транспорте и организации соблюдения санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p>	<p>12/4</p> <p>8</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>
Тема 1.3. Регистрация пассажиров	<p>Содержание</p> <p>Подготовка и заполнение документации, необходимой для проведения ручной регистрации. Порядок проведения посадки ручным способом. Порядок проведения регистрации с использованием</p>	<p>10/4</p> <p>6</p>

	автоматизированных систем. Порядок и особенности регистрации пассажиров бизнес-класса (оформление приглашений в бизнес зал, корректное оформление посадочных талонов); регистрация пассажира с ребенком; пассажира с животным, пассажира EXST, пассажиров с инвалидностью и маломобильных граждан. Проверка правильности оформления посадочного талона (наличие штампа САБ). Внесение ремарки пассажиров, требующих специального обслуживания. Порядок оформления багажа, ручной клади и ведения их учета в пассажирском манифесте. Правила оформления багажа на выходе. Порядок проведения расчета стоимости провоза сверхнормативного багаж. Порядок оформления трансферных пассажиров и их багаж. Подведение итогов регистрации в соответствии с требуемыми разграничениями. Порядок подведения итогов контроля посадки, передачи полетной информации по завершению контроля посадки. Передача конечной информации по итогам регистрации в ответственные подразделения. Корректное оформление пассажирского манифеста. Корректное заполнение «Шахматки-сетки»	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Практическое занятие 5. Проведение посадки ручным способом. Проведение регистрации с использованием автоматизированных систем. Регистрация пассажиров с детьми, пассажиров с животными, пассажиров EXST, маломобильных пассажиров	2
	Практическое занятие 6. Расчет стоимости провоза сверхнормативного багажа.	1
	Практическое занятие 7. Оформление пассажирского манифеста. Подведение итогов регистрации в соответствии с требуемыми разграничениями. Заполнение шахматки-сетки	1
Тема 1.4. Информационное обслуживание пассажиров на воздушном транспорте	Содержание	6/2
	Информационные услуги на воздушном транспорте при перевозках пассажиров и перевозках грузов. Виды информационного обслуживания в аэропортах. Технические средства связи, применяемые в диспетчерской системе управления на воздушном транспорте. Способы отображения информации. Инновационные технологии в информационном обслуживании. Технические средства для отображения и передачи информации. Маркетинг транспортных услуг, маркетинговые подходы на воздушном транспорте	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Практическое занятие 8. Разработка критериев по оценке качества информационных услуг	1
	Практическое занятие 9. Разработка презентации транспортной компании в рекламных целях	1
Тема 1.5. Организация перевозок грузов	Содержание	8/4
	Грузы: виды грузов, в том числе опасных, особенности транспортировки, упаковочная тара. Грузопотоки и порядок их организации. Порядок расчета времени доставки грузов и стоимости услуги по перевозке. Авиаперевозки. Стоимость авиаперевозки грузов. Сроки авиаперевозок грузов. Порядок расчета стоимости перевозки грузов. Оформление договорных отношений на доставку грузов, в том числе при междугородних и международных перевозках. Экспедирование грузов. Услуги по складированию грузов. страхование грузов	4

	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Практическое занятие 10. Определение маршрута авиаперевозок грузов по заданным параметрам. Расчет стоимости доставки грузов	2
	Практическое занятие 11. Оформление договора на организацию перевозок. Страхование грузов. Порядок предоставления страховых услуг	2
Тема 1.6. Организация перевозки опасных грузов	Содержание	16/4
	Государственное регулирование воздушных перевозок. Опасные грузы и порядок их транспортировки, необходимые документы (паспорт безопасности веществ (материалов)). Общие принципы и ограничения перевозки опасных грузов. Знаки опасности и маркировка. Документ, регламентирующий перевозки опасных грузов, и другая соответствующая документация. Распознавание незадекларированных опасных грузов. Правила хранения и погрузки опасных грузов. Положения для пассажиров и экипажа при перевозке опасных грузов. Порядок действия в аварийной обстановке	12
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Практическое занятие 12. Распознавание незадекларированных опасных грузов	2
	Практическое занятие 13. Проведение маркировки опасных грузов и оформление сопровождающей документации	2
Тема 1.7. Обслуживание пассажиры на борту воздушного судна	Содержание	12/2
	Обеспечение обслуживания пассажиров на борту воздушного судна, основные функции и задачи службы бортпроводников. Технологическая схема работы бортпроводников. Отраслевые стандарты системы качества перевозок и обслуживания пассажиров воздушным транспортом. Понятия: «услуга (вид обслуживания)», «обслуживание пассажиров», «комфорт на борту воздушного судна». Обеспечение условий и уровня обслуживания пассажиров на борту воздушного судна. Обязательные и рекомендуемые услуги, предоставляемые пассажирам на борту воздушного судна, в соответствии с требованиями отраслевых стандартов. Порядок обслуживания особых категорий пассажиров, пассажиров с детьми, пассажиров с животными, маломобильных граждан - пассажиров с инвалидностью и лиц с ОВЗ и др.	10
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Практическое занятие 14. Алгоритм работы бортпроводников	1
	Практическое занятие 15. Основные положения отраслевого стандарта системы качества перевозок	1
Курсовое проектирование Тематика курсовых работ: Организация сервисного обслуживания в аэропортах. История создания и общие характеристики аэропортов основные службы для успешного функционирования Организационная структура аэропорта. Организация сервисной деятельности на воздушном транспорте. Сертификация услуг по перевозке пассажиров в аэропорту.		30/30

Информационное обслуживание в аэропорту: визуальное, голосовое, автоматизированное. Сервисное обслуживание особых категорий пассажиров в аэропорту. Услуги в организации питания, работы комнаты матери и ребенка в аэропорту. Организация сервисных услуг по приему к перевозке грузов и багажа.		
Учебная практика раздела 1 Виды работ – подготовить и заполнить документацию, необходимую для проведения ручной регистрации и для проведения посадки ручным способом; – регистрировать пассажиров бизнес-класса (оформлять приглашения в бизнес зал, корректно оформлять посадочные талоны); – регистрировать пассажира с ребенком, регистрировать пассажира с животным; – регистрировать пассажира EXST; – корректно вносить ремарки пассажиров, требующих специального обслуживания; – корректно оформлять багаж, ручную кладь и вести их учет в пассажирском манифесте, корректно оформлять пассажирский манифест рассчитывать сверхнормативный багаж; – оформлять трансферных пассажиров и их багаж; – подводить итоги регистрации в соответствие с требуемыми разграничениями, – передавать конечную информацию по итогам регистрации в ответственные подразделения (доклад эксперту); – оформлять багаж на выходе, проверять наличие штампа САБ на посадочном талоне; – корректно заполнять «шахматку-сетку»; – подводить итоги контроля посадки, передавать полетную информации по завершению контроля посадки		72/72
Раздел 2. Организация и обеспечение транспортной безопасности на воздушном транспорте		316 /222
МДК 02.02 Организация безопасности на воздушных судах и в аэропортах		244/150
Тема 2.1.	Содержание	20/16
Основы транспортной безопасности	Понятия о терроризме и авиационной безопасности Основные понятия о террористической деятельности. Терроризм на воздушном транспорте. Понятия об авиационной безопасности (АБ). Классификация актов незаконного вмешательства (АНВ) в деятельность гражданской авиации (ГА). Состояние авиационной безопасности в ГА	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	16
	Практическое занятие 16. Ознакомление с реальными событиями актов незаконного вмешательства в деятельность ГА. Анализ АНЗ	8
	Практическое занятие 17. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на автомобильном транспорте.	8
	Самостоятельная работа	2
Тема 2.2.	Содержание	24/16
Диверсионно-	1. Предметы и вещества, ограниченные или запрещённые к перевозке воздушным транспортом:	8

террористические средства и устройства. Меры обеспечения авиационной безопасности	взрывчатые, ядовитые вещества и зажигательные и взрывные устройства; виды лёгкого стрелкового и холодного оружия. 2. Способы несанкционированной доставки опасных предметов в контролируемые зоны 3.. Основные принципы обеспечения АБ: превентивный характер, уровни защищённости и управление риском, упрощение формальностей. 4. Досмотр и контроль доступа. Признаки взрывчатых, ядовитых веществ, взрывных и зажигательных устройств. Характеристика скрытых опасных предметов, используемых в диверсионно-террористических целях. Способы сокрытия и проноса диверсионных средств на объекты гражданской авиации. Методы выявления диверсионно-террористических устройств. Методы выявления террористов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16
	Практическое занятие 18. Выявление по основным признакам взрывчатых, ядовитых веществ, взрывных и зажигательных устройств. Характеристика скрытых опасных предметов, используемых в диверсионно-террористических целях	8
	Практическое занятие 19. Ситуационная игра по выявлению диверсионно-террористических устройств при проведении досмотра	8
Тема 2.3. Система авиационной безопасности в РФ	Содержание	20/6
	1. Международное сотрудничество по вопросам авиационной безопасности. 2. Основные субъекты, осуществляющие антитеррористическую деятельность. 3. Координация деятельности по обеспечению авиационной безопасности на федеральном уровне. 4. Государственное регулирование деятельности по АБ, подсистемы: госнадзора и сертификации деятельности по АБ; нормативного обеспечения деятельности по АБ; подготовки по АБ персонала САБ и авиаперсонала; учета и анализа состояния АБ. 5. Исполнительные компоненты системы: службы и специализированные предприятия по АБ. Подсистемы превентивных и чрезвычайных мер. 6. Координация деятельности по обеспечению АБ на уровне аэропорта	12
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	Практическое занятие 20. Анализ основных положений базовых нормативных правовых документов РФ в области авиационной безопасности и противодействия терроризму	8
Тема 2.4. Международные организации ГА. Стандарты и Рекомендуемая Практика	Содержание	20/10
	1. Международная организация гражданской авиации (ИКАО). 2. Европейская конференция гражданской авиации (ЕКГА) и её деятельность в области АБ. 3. Международная ассоциация воздушного транспорта (ИАТА) и её деятельность в области АБ. 4. Международная федерация ассоциаций линейных пилотов авиакомпаний (IFALPA - ИФАЛПА). 5. Международная организация гражданской полиции	10
	В том числе практических и лабораторных занятий	10

ИКАО по авиационной безопасности	Практическое занятие 21. Определение основных положений базовых нормативных документов ИКАО в области авиационной безопасности	10
Тема 2.5. Правовые и нормативные документы РФ в области авиационной безопасности	Содержание	16/8
	1. Правовые и нормативные акты, регламентирующие обеспечение АБ в РФ. Воздушный кодекс РФ. 2. Закон РФ «О транспортной безопасности». 3. Федеральная система обеспечения защиты деятельности гражданской авиации от актов незаконного вмешательства. 4 Программа обеспечения авиационной безопасности аэропорта (авиакомпания) и содержание информации, размещаемой на официальном сайте	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	Практическое занятие 22. Поиск и анализ информации на сайтах авиакомпаний и сайтах аэропортов по вопросам авиационной безопасности, оценка ее полноты и доступности	8
Тема 2.6. Основные задачи и меры по обеспечению АБ аэропорта и авиакомпании	Содержание	26/12
	1. Деятельность, назначение, задачи и структура аэропорта, авиакомпания как объекты защиты от АНВ, их уязвимые точки. 2. Организационные меры по предотвращению и пресечению АНВ в деятельность аэропорта (авиакомпания). 3. Архитектурные меры обеспечения АБ. Спецстоянки ВС. 4. Применение специальных технических средств обеспечения АБ. 5. Назначение и структура службы авиационной безопасности (САБ). Положение о САБ, требования к ее сотрудникам. Организация работы САБ, её оснащение. 6. Взаимодействие САБ со службами аэропорта (авиакомпания) с другими службами аэропорта (авиакомпания) при подготовке ВС к отправлению. 7. Координация деятельности по предотвращению АНВ. Особенности организации и функционирования специализированных предприятий по АБ. 8. Организация охраны и контроля доступа Организация охраны контролируемых зон, особо важных объектов и воздушных судов в аэропорту (авиакомпания). Контроль доступа людей и транспортных средств. Пропускной и внутри объектовой режим. Оборудование КПП. Другие инженерно-технические средства охраны и контроля доступа	14
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Практическое занятие 23. Изучение программ обеспечения АБ аэропорта (авиапредприятия, авиакомпания) и порядка действий в чрезвычайной ситуации	12
Тема 2.7. Организация досмотров	Содержание	50/44
	1. Объекты досмотра: пассажиры, авиаперсонал, ручная кладь, багаж, груз, почта, бортовые запасы, ВС и другие объекты инфраструктуры аэропорта.	6

	<p>2. Организация досмотра пассажиров и ручной клади. Оборудование пунктов досмотра.</p> <p>3. Технические средства и технология досмотра. Взаимодействие сотрудников групп досмотра с правоохранительными органами.</p> <p>4. Процедура досмотра и меры контроля багажа. Предполетный досмотр членов экипажей и авиаперсонала. Предполетный досмотр грузов, почты и бортовых запасов.</p> <p>5. Основные правила перевозки опасных грузов. Правила перевозки оружия и боеприпасов на гражданских ВС.</p> <p>6. Досмотр воздушных судов в целях безопасности.</p> <p>7. Процедура доставки и сопровождения пассажиров на борт ВС. Меры обеспечения безопасности пассажиров и членов экипажа ВС на земле и в воздухе.</p> <p>8. Технические средства досмотра. Металлодетекторы. Флуороскопы, интроскопы, сканеры. Приборы для обнаружения взрывчатых веществ. Технические средства охраны и контроля доступа</p>	
	В том числе практических и лабораторных занятий	44
	Практическое занятие 24. Проведение досмотра воздушных судов	8
	Практическое занятие 25. Проведение досмотра багажа	8
	Практическое занятие 26. Досмотр членов экипажей и авиаперсонала	8
	Практическое занятие 27. Досмотр грузов, почты и бортовых запасов	8
	Практическое занятие 28. Досмотр пассажиров и их вещей. Сопровождения пассажиров на борт ВС	12
Тема 2.8. Урегулирование кризисных ситуаций	Содержание	16/8
	<p>1. Структура типового плана урегулирования чрезвычайной (кризисной) ситуации.</p> <p>2. Схема связи и оповещения при угрозе или совершении АНВ в деятельность ГА.</p> <p>3. Введение повышенных уровней безопасности. Методы оценки угроз и управления риском.</p> <p>4. Обязанности, ответственность и функции служб аэропорта и других организаций, задействованных в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>6. Развёртывание оперативного штаба, пунктов сбора ресурсов. Контроль ситуации при происшествиях</p>	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	Практическое занятие 29. Деловая игра «Действия членов экипажа в чрезвычайных ситуациях, связанных с АНВ»	8
Тема 2.9. Сертификация эксплуатантов и лицензирование авиаперевозок	Содержание учебного материала	18/10
	Сертификационные требования к эксплуатантам коммерческой гражданской авиации. Обязательные службы (подразделения) эксплуатантов коммерческой ГА. Виды обеспечения полетов, организуемые и осуществляемые эксплуатантом. Виды обеспечения полетов, осуществляемые на договорной основе при отсутствии служб (подразделений) в структуре эксплуатанта. Лицензионные требования и условия, предъявляемые к перевозчику (авиакомпания)	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	10

	Практическое занятие 30. Выделить обязательные службы (подразделения) эксплуатантов коммерческой ГА и описать их назначение и основные функции	10
Тема 2.10. Требования к персоналу	Содержание учебного материала Особенные требования к персоналу аэропортов и авиаперевозчиков. Должностные инструкции деятельности персонала сервисных служб	2
Тема 2.11. Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала Виды чрезвычайных ситуаций, их причины. Основы обеспечения безопасности и устойчивости работы авиапредприятия в чрезвычайных ситуациях. Порядок организации работы аэропорта в чрезвычайных ситуациях	6
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Практическое занятие 31. Ситуационная задача по определению мероприятий, направленных на организацию работы аэропорта в чрезвычайных ситуациях	2
Тема 2.12. Оказание первой помощи пострадавшим	Содержание учебного материала Правила оказания первой помощи. Первая помощь при электротравмах. Первая помощь при обмороках, тепловых и солнечных ударах, обморожениях, утоплении. Первая помощь при термических, химических и электрических ожогах. Первая помощь при отравлениях и укусах насекомых. Первая помощь при травмах глаз. Первая помощь при переломах, вывихах и растяжениях связок. Первая помощь при ранениях и кровотечениях. Первая помощь людям, подверженным припадкам. Переноска и перевозка пострадавших.	26 /18
	В том числе лабораторных и практических занятий	18
	Практическое занятие 32. Первая помощь при обмороках, тепловых ударах. Первая помощь при термических, химических и электрических ожогах. Первая помощь при переломах, вывихах и растяжениях связок. Первая помощь при ранениях и кровотечениях	10
	Практическое занятие 33. Оформление акта о несчастном случае для застрахованного пассажира	8
Учебная практика раздела 2 Виды работ Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности. 1. Применение средств досмотра		72/72
Производственная практика Виды работ 1. Определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров. 2. Информационно-справочное обслуживание пассажиров в аэропортах; применение технологии производства предполетного и послеполетного досмотров пассажиров и багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажирах, членов экипажей воздушных судов, авиационного персонала ГА; изучение ухищренных способов сокрытия предметов,		180/180

<p>запрещенных к перевозке; обеспечение безопасности при перевозке опасных грузов; применение способов выявления диверсионно-террористических устройств, при предполетном досмотре пассажиров; применение порядка оформления изъятых в ходе досмотров пассажиров оружия, боеприпасов, взрывных устройств, взрывчатых, радиоактивных, наркотических, ядовитых, отравляющих и других веществ, запрещенных к перевозке воздушным транспортом; применение порядка досмотра почты, официальной корреспонденции, грузов и бортовых запасов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Изучение перечня мест специального осмотра ВС. Внутреннее пространство (интерьер). 4. Изучение перечня мест специального осмотра ВС. Внешняя поверхность ВС. 5. Применения порядка действия инспектора службы досмотра в зоне досмотра при чрезвычайных обстоятельствах. 6. Принятие мер обеспечения авиационной безопасности при различных уровнях угрозы в адрес гражданской авиации. 7. Оказание первой доврачебной помощи. 8. Действия в сбойных и чрезвычайных ситуациях 	
Промежуточная аттестация	24
Всего	698/526

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы профессионального модуля осуществляется:

- МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте, МДК 02.02 Организация безопасности на воздушных судах и в аэропортах в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте и мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг;

- Учебная практика, Производственная практика в мастерской «Организация сервиса на транспорте» (Учебный класс № 2 основание договор о практической подготовке обучающихся от 17.04.2023 г. № 168/23-МАКР, заключенный между ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» и АО «Международный аэропорт «Краснодар»).

Оборудование учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол аудиторный – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Стол компьютерный с подкатной тумбой для образовательного процесса – 12 шт.;

Подставка под системный блок для образовательного процесса – 12 шт.;

Интерактивная доска IQBoard DVT T082 – 1 шт.;

Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.

Компьютер в сборе IRU с лицензионным программным обеспечением, монитор АОС – 14 шт.;

Компьютер Apple iMac 20 – 1 шт.;

МФУ лазерный Pantum M6700DW – 1 шт.;

Проектор NEC V302X – 1 шт.;

Экран – 1 шт.;

Учебная доска магнитно-меловая – 1 шт.,

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Подключение к Интернету.

Оборудование мастерской организации сервиса на транспорте бронирования и продажи перевозок и услуг:

- HI-SCAN 5180i;

- Метор-250;

- Интегрированный RFID-ready принтер посадочных талонов и багажных бирок IER 400;

- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port BGR135;

- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port LSR120.

- Сканер паспортов OCR32x Series OCR Document Reader.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Белокобыльский, Н.Н. Транспортная безопасность: термины, понятия, определения. Словарь. Москва. Сатурн, 2017. – 242 с.

Галямова, Т.В. Организация перевозок на воздушном транспорте: Тексты лекций. – Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2018. – 134 с.

Зубков Б.В. Авиационная безопасность: учебное пособие / Б.В. Зубков, С.Е. Прозоров, С.И. Краснов, В.М. Ильин. – Москва: Альянс, 2019. – 410 с.

Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов; под общ. ред. В. Е. Шведова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 220 с.

Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с.

3.2.2. Основные электронные издания

Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с. - ISBN 978-5-394-01146-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511982> (дата обращения: 11.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Левкин, Г. Г. Сервис на транспорте: конспект лекций: [16+] / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 167 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500235> (дата обращения: 28.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9987-4. – Текст: электронный.

Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов; под общ. ред. В. Е. Шведова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 220 с. – ISBN 978-5-9729-0648-2. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832068> (дата обращения: 11.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Широков, Ю. А. Надзор и контроль в сфере безопасности: учебное пособие для СПО / Ю. А. Широков. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 412 с. – ISBN 978-5-8114-6799-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152631> (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (с изм. и доп.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: [сайт]. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13744/.

2. О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке регистрации и опубликования тарифной информации на регулярные пассажирские воздушные перевозки, выполняемые российскими авиационными предприятиями: Приказ Министерства транспорта РФ от 11 февраля 2005 г., № 10 // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/901926528>.

3. Об утверждении Положения о порядке регистрации и опубликования тарифной информации на регулярные пассажирские воздушные перевозки, выполняемые российскими авиационными предприятиями от 23 мая 2001 г. № 94 (с изм. от 04.04.2012) // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/901791898>.

4. Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров,

грузоотправителей, грузополучателей»: Приказ Минтранса России от 28 июня 2007 № 82 (с изм. и доп.) // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/902051162>.

5. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок для агентств (действующее издание).

6. ССВ 164-2012 «Форма представления претензионного уведомления в СВВТ через систему интерактивного взаимодействия ТКП».

7. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным дополнительным услугам (действующая редакция).

8. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным перевозкам, представляемого аккредитованными агентствами в ТКП (действующая редакция).

9. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным по платежным (банковским) картам перевозкам, представляемого аккредитованными агентствами в ТКП (действующая редакция).

10. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным по платежным (банковским) картам дополнительным услугам (действующая редакция).

11. Стандарт системы взаиморасчетов на воздушном транспорте от 02 апреля 2015 г. (действующая редакция): принят Транспортной клиринговой палатой.

12. Технология заказа, распределения, учета и контроля использования бланков СПД и квот электронных билетов НСАВ-ТКП от 02 июля 2012 г. (действующая редакция): принят Транспортной клиринговой палатой.

13. Федеральный Закон «О транспортной безопасности» от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ.

14. Приказа Минтранса, ФСБ, МВД РФ «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств» от 5 марта 2010 года № 52/112/134

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Процесс оказания услуг на автомобильном транспорте, обеспечивает качество и отвечает требованиям заказчика	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 2.2. Организовывать сервис на воздушных судах. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	При обслуживании пассажиров учитываются особенности обслуживания особых категорий пассажиров при продаже билетов, при информационном обслуживании, при использовании камер хранения, при посадке-высадке и др.	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 2.3. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах. ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется средствами для информационно-справочного обслуживания пассажиров в том числе иностранных пассажиров. Организует мероприятия по информационно-справочному обслуживанию	Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике
ПК 2.4. Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности и участие в них согласно регламентам	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ПК 2.5. Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов	Оформляет договора по аренде автотранспортных средств, принимает автотранспортные средства после аренды	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях

ПК 2.6. Разрешать конфликтные ситуации. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Разрешать конфликтные ситуации в ходе сервисного обслуживания	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ПК 2.7. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях	Своевременно оказывает первую доврачебную помощь при несчастных случаях в зависимости от состояния пострадавшего	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ПК 2.8. Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях в соответствии с установленными регламентами	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ПК 2.9. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологические требования на воздушном транспорте и объектам транспортной инфраструктуры.	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих
должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания
пассажирских авиаперевозок»
«Профессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутьнина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок
ПК 3.1	Обслуживание пассажиров воздушного судна, обработка их багажа и ручной клади
ПК 3.2	Оформление багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна
ПК 3.3	Оперативное управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади
ПК 3.4	Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Бронирование мест для трансферных пассажиров. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров. Контроль загрузки воздушного судна в системах
-------------------------	--

	<p>регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа). Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости). Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров. Обслуживание приоритетных пассажиров. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.</p>
Уметь	<p>Пользоваться персональным компьютером и средствами связи в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей. Работать в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Заполнять формы документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа. Проверять формы документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.</p>
Знать	<p>Требования охраны труда. Требования пожарной безопасности. Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей. Правила оформления перевозочных документов. Правила осуществления трансферных перевозок. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ по обслуживанию пассажиров на внутренних и международных авиарейсах. Законодательство Российской Федерации в области воздушных перевозок, ответственности перевозчика, эксплуатанта и грузоотправителя. Правила обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограничениями жизнедеятельности. Правила перевозки опасных грузов. Принципы авиационной безопасности. Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность, при обеспечении обслуживания пассажиров, обработки багажа, грузов и почты. Правила центровки и загрузки воздушных судов. Локальные нормативные акты в области обслуживания пассажиров воздушного транспорта, грузоотправителей, грузополучателей. Принципы системы управления безопасностью полетов.</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 594 часа, в том числе в форме практической подготовки – 570 часов
Из них на освоение МДК – 138 часов, в том числе самостоятельная работа – 2 часа
Практики, в том числе учебная – 216 часов, производственная – 216 часов
Промежуточная аттестация – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работ	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
ПК 1.1–3.4 ОК 01, 04, 05, 06, 07, 09	Раздел 1. Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	354	354	138	82	-	2	24	216	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	216	216							216
	Промежуточная аттестация	24		24						
	Всего:	594	570	162	82	-	2	24	216	216

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
Раздел 1. Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок		594/570
МДК 03.01 Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок		138/138
Тема 1.1. Обслуживание пассажиров воздушного судна, обработка их багажа и ручной клади	<p>Содержание</p> <p>Оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке. Организация контроля посадки пассажиров на воздушное судно. Встреча прибывших пассажиров. Обслуживание специальных категорий пассажиров</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие 1. Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах</p> <p>Практическое занятие 2. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе</p> <p>Практическое занятие 3. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки</p> <p>Практическое занятие 4. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации</p> <p>Практическое занятие 5. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.</p> <p>Практическое занятие 6. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж</p> <p>Практическое занятие 7. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям</p> <p>Практическое занятие 8. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы</p>	<p>48/48</p> <p>14</p> <p>32</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>

	Самостоятельная работа	2
Тема 1.2. Оформление багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна	Содержание	24/24
	Организация выдачи зарегистрированного багажа пассажирам воздушного судна. Организация хранения и розыска багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна	12
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Практическое занятие 9. Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки	4
	Практическое занятие 10. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна	4
	Практическое занятие 11. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций	4
Тема 1.3. Оперативное управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади	Содержание	36/36
	Оперативная организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади. Оперативный контроль организации обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади	14
	В том числе практических и лабораторных занятий	22
	Практическое занятие 12. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа). Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости)	4
	Практическое занятие 13. Работа в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа	6
	Практическое занятие 14. Заполнение форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа	6
	Практическое занятие 15. Проверка форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа	6
Тема 1.4. Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади	Содержание	30/30
	Организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади. Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади	14
	В том числе практических и лабораторных занятий	16
	Практическое занятие 16. Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности	4
	Практическое занятие 17. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров	4
	Практическое занятие 18. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров	4
	Практическое занятие 19. Обслуживание приоритетных пассажиров	4
Учебная практика		216/216

<p>Виды работ</p> <p>Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Бронирование мест для трансферных пассажиров. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа). Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости). Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров. Обслуживание приоритетных пассажиров. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.</p>	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Бронирование мест для трансферных пассажиров. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку. Информирование руководителя о</p>	<p>216/216</p>

<p>нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа). Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости). Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров. Обслуживание приоритетных пассажиров. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.</p>	
Промежуточная аттестация	24
Всего	594/570

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы профессионального модуля осуществляется:

- МДК 03.01 Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте и мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг;

- Учебная практика, Производственная практика на полигоне «Обеспечение безопасности на транспорте» (Учебный класс № 1, основание договор практической подготовке обучающихся от 17.04.2023 г. № 168/23-МАРК, заключенный между ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» и АО «Международный аэропорт «Краснодар»).

Оборудование учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол аудиторный – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Стол компьютерный с подкатной тумбой для образовательного процесса – 12 шт.;

Подставка под системный блок для образовательного процесса – 12 шт.;

Интерактивная доска IQBoard DVT T082 – 1 шт.;

Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.

Компьютер в сборе IRU с лицензионным программным обеспечением, монитор АОС – 14 шт.;

Компьютер Apple iMac 20 – 1 шт.;

МФУ лазерный Pantum M6700DW – 1 шт.;

Проектор NEC V302X – 1 шт.;

Экран – 1 шт.;

Учебная доска магнитно-меловая – 1 шт.,

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Подключение к Интернету.

Оборудование мастерской Полигон «Обеспечение безопасности на транспорте»:

- Rapiscan 622XR;

- Комплект имитаторов взрывного устройства AVSEC001;

- Комплект имитаторов взрывчатых веществ SECUR005;

- Компьютерный тренажер СТУДЕНТ 3.2.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Белокобыльский, Н.Н. Транспортная безопасность: термины, понятия, определения. Словарь. Москва. Сатурн, 2017. – 242 с.

Галямова, Т.В. Организация перевозок на воздушном транспорте: Тексты лекций. – Санкт-Петербург: СПбГУ ГА, 2018. – 134 с.

Зубков Б.В. Авиационная безопасность: учебное пособие / Б.В. Зубков, С.Е. Прозоров, С.И. Краснов, В.М. Ильин. – Москва: Альянс, 2019. – 410 с.

Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов; под общ. ред. В. Е. Шведова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 220 с.

Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с.

4.2.1. Основные электронные издания

Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с. - ISBN 978-5-394-01146-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511982> (дата обращения: 11.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Левкин, Г. Г. Сервис на транспорте: конспект лекций: [16+] / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 167 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500235> (дата обращения: 28.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9987-4. – Текст: электронный.

Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте: учебное пособие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов; под общ. ред. В. Е. Шведова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 220 с. – ISBN 978-5-9729-0648-2. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832068> (дата обращения: 11.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Широков, Ю. А. Надзор и контроль в сфере безопасности: учебное пособие для СПО / Ю. А. Широков. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 412 с. – ISBN 978-5-8114-6799-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152631> (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (с изм. и доп.) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: [сайт]. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13744/.

2. О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке регистрации и опубликования тарифной информации на регулярные пассажирские воздушные перевозки, выполняемые российскими авиационными предприятиями: Приказ Министерства транспорта РФ от 11 февраля 2005 г., № 10 // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/901926528>.

3. Об утверждении Положения о порядке регистрации и опубликования тарифной информации на регулярные пассажирские воздушные перевозки, выполняемые российскими авиационными предприятиями от 23 мая 2001 г. № 94 (с изм. от 04.04.2012) // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/901791898>.

4. Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»: Приказ Минтранса России от 28 июня 2007 № 82 (с изм. и доп.) // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/902051162>.

5. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок для агентств (действующее издание).

6. ССВ 164-2012 «Форма представления претензионного уведомления в СВВТ через систему интерактивного взаимодействия ТКП».

7. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным дополнительным услугам (действующая редакция).

8. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным перевозкам, представляемого аккредитованными агентствами в ТКП (действующая редакция).

9. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным по платежным (банковским) картам перевозкам, представляемого аккредитованными агентствами в ТКП (действующая редакция).

10. Стандарт отчета о взаиморасчетах по проданным по платежным (банковским) картам дополнительным услугам (действующая редакция).

11. Стандарт системы взаиморасчетов на воздушном транспорте от 02 апреля 2015 г. (действующая редакция): принят Транспортной клиринговой палатой.

12. Технология заказа, распределения, учета и контроля использования бланков СПД и квот электронных билетов НСАВ-ТКП от 02 июля 2012 г. (действующая редакция): принят Транспортной клиринговой палатой.

13. Федеральный Закон «О транспортной безопасности» от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ.

14. Приказа Минтранса, ФСБ, МВД РФ «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств» от 5 марта 2010 года № 52/112/134

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1 Обслуживание пассажиров воздушного судна, обработка их багажа и ручной клади ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Процесс оказания услуг на воздушном транспорте, обеспечивает качество и отвечает требованиям заказчика</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ</p>
<p>ПК 3.2. Оформление багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>При обслуживании пассажиров учитываются особенности обслуживания особых категорий пассажиров при продаже билетов, при информационном обслуживании, при использовании камер хранения, при посадке-высадке и др.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ПК 3.3. Оперативное управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Пользуется средствами для информационно-справочного обслуживания пассажиров в том числе иностранных пассажиров. Организует мероприятия по информационно-справочному обслуживанию</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике</p>
<p>ПК 3.4. Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности и участие в них согласно регламентам</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике</p>

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Управляющий Директор АО
«Международный аэропорт
«Краснодар»»

_____ Д.Н. Кириченко
« ____ » _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК
«Краснодарский гуманитарно-
технологический колледж»

_____ Ю.В. Юрченко
« ____ » _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

_____/_____
« ____ » _____ 202_ г.

Одобрено педагогическим советом
протокол № ____ от _____ 202_ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,
ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ,
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ВЫПУСКНИКОВ ГАПОУ КК КГТК**

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Специальность

Специалист по сервису на транспорте

Квалификация

Очная

Форма обучения

1 год 10 месяцев

*Нормативный срок освоения СПО по ППСЗ
на базе среднего общего образования*

г. Краснодар, 202_ г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278; укрупненная группа специальности 43.00.00 Сервис и туризм; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (КГТК-СМК-П-05-2022)

Разработчики:

Словцова Г.А., к.п.н.

Заместитель директора по учебной работе
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Тутынина Н.И.

Заместитель директора по научно-методической работе
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Толстихина Е.И.

Заведующая кафедрой сервиса и
общественного питания ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Задорожная Н.И.

преподаватель специальных дисциплин
ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

•

1. Общие положения

Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации, в том числе:

- к содержанию и формам проведения государственной итоговой аттестации;
- к выпускной квалификационной работе;
- оценочным критериям уровня знаний выпускника;
- условиям подготовки и процедуре проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Оценка качества подготовки выпускников – это оценка уровня овладения компетенциями.

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

1.3. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;
- первичные трудовые коллективы.

1.4. На основании требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы Специалист по сервису на транспорте должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности и обладать компетенциями:

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг
ПК 1.1	Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки
ПК 1.2	Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам
ПК 1.3.	Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.4.	Обеспечивать страховые программы на транспорте
ПК 1.5.	Использовать автоматизированные системы на транспорте
ВПД 2	Организация сервиса на воздушном транспорте
ПК 2.1	Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах
ПК 2.2	Организовывать сервис на воздушных судах
ПК 2.3.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах
ПК 2.4.	Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах
ПК 2.5.	Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов
ПК 2.6.	Разрешать конфликтные ситуации
ПК 2.7.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях
ПК 2.8.	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях
ПК 2.9.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры
ВПД 3	Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиaperезовок
ПК 3.1	Обслуживание пассажиров воздушного судна, обработка их багажа и ручной клади
ПК 3.2	Оформление багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна
ПК 3.3	Оперативное управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади
ПК 3.4	Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади

2. Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на

транспорте (по видам транспорта) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) объем времени для очной формы обучения определяется следующим образом:

- объём времени на подготовку и прохождение государственной итоговой аттестации - 6 недель;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации:
 - с 19.05.25 по 14.06.25 - подготовка дипломной работы, в том числе:
 - прохождение нормоконтроля;
 - получение отзыва у руководителя дипломной работы;
 - рецензирование работы и допуск к защите;
 - индивидуальные консультации;
 - с 16.06.25 по 30.06.25:
 - защита дипломной работы;
 - выполнение демонстрационного экзамена.

4. Требования к дипломной работе

4.1. Дипломная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть выполнена работа теоретического характера (структура дипломной работы, носящей практический, опытно-экспериментальный характер, теоретический характер прописана в Положении о порядке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы).

Объем работы должен составлять не менее 40 страниц печатного текста. Структура дипломной работы содержит:

- содержание;
- введение, составляющее 5% от общего объема работы (не менее 2 страниц);
- теоретическую часть - от 40% от общего объема, в зависимости от целевой направленности и глубины проработки теоретических вопросов (не менее 16 страниц);
- практическую часть 50% (не менее 20 страниц);
- заключение -5% (не менее 2 страниц);
- список используемой литературы;
- приложения.

4.2. Структура дипломной работы, соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяется в зависимости от темы, объекта, предмета и целей направленности исследования.

4.3. Дипломная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и

практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломной работы.

5. Защита дипломной работы

5.1. Защита дипломной работы является формой заключительного этапа подготовки специалистов в колледже, завершающего профессиональную образовательную программу по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

5.2. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

- ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг;
- ПМ.02 Организация сервиса на воздушном транспорте;
- ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.

Выполнение дипломной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений.

Защита дипломной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников к Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения компетенций, приобретенному практическому опыту, знаниям и умениям, что позволяет выявить готовность выпускника к профессиональной деятельности.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

6. Проведение демонстрационного экзамена

6.1. Демонстрационный экзамен проводится в рамках государственной итоговой аттестации.

6.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

7. Условия подготовки и процедура проведения испытаний

7.1. Дипломная работа

7.1.1. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями ГАПОУ КК КГТК совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании кафедры сервиса и общественного питания ГАПОУ КК КГТК.

7.1.2. Руководители дипломных работ назначаются приказом директора колледжа.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующая отделением, заведующая кафедрой в соответствии с должностными обязанностями.

Руководитель дипломной работы разрабатывает индивидуальные задания, консультирует студента по вопросам содержания и последовательности выполнения работы, оказывает помощь в подборе необходимой литературы, осуществляет контроль хода выполнения дипломной работы, готовит письменный отзыв на выполненную дипломную работу.

За неделю до окончания периода подготовки к государственной итоговой аттестации студент обязан пройти процедуру нормоконтроля дипломной работы. Далее процедура рецензирования дипломной работы и получение допуска к защите дипломной работы.

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает дипломную работу в государственную экзаменационную комиссию.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение выпускником компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

7.1.3. Процедура защиты дипломной работы.

- Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

- Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

- Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут: доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Возможны выступления руководителя дипломной работы.

- Заседание государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

- Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

- Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии.

- Результаты защиты дипломной работы объявляются в тот же день.

После процедуры защиты и присвоения выпускнику квалификации протоколы итоговой аттестации выпускников, сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам по акту передачи предоставляются в архив колледжа.

7.1.4. Выпускники, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же дипломной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Решение комиссии протоколируется.

7.1.5. Расписание проведения защиты дипломной работы утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

К началу защиты дипломной работы для государственной экзаменационной комиссии должны быть представлены следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам, дисциплинам (модулям), практикам.

7.2. Присвоение квалификации

При успешной защите дипломной работы выпускнику присваивается квалификация специалист по сервису на транспорте.

Результаты присвоения квалификации протоколируются.

7.3. Демонстрационный экзамен

Подготовка и процедура проведения демонстрационного экзамена осуществляется согласно Методике организации и проведения демонстрационного экзамена.

8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

8.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится государственная итоговая аттестация с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

8.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов

и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

8.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

9. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

9.1. Дипломная работа

Ответы оцениваются по пятибалльной системе.

В критерии оценки уровня подготовки выпускников входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;
- обоснованность, четкость и краткость изложения ответов;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения,

а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите - выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- представленный наглядный материал;
- ответы на вопросы.

9.2. Демонстрационный экзамен

9.2.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

9.2.2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам государственной итоговой аттестации.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

9.3. Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

9.3.1. В случае досрочного завершения государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

9.3.2. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

9.3.3. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

9.3.4. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

9.3.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

9.3.6. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

9.3.7. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

10.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

10.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

10.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

10.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

10.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

10.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

10.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

10.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение А

СОГЛАСОВАНО

Должность и наименование
организации (предприятия)

_____ / Ф.И.О. /
«__» _____ 202_ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры
название кафедры
Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ / Ф.И.О. /
«__» _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ / Ф.И.О. /
«__» _____ 202_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ по профессиональным модулям для специальности _____

ПМ 1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

20. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

ПМ n. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

20. Хxxxxxxxxxxxxxxxxx

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	группа	специальность	Подпись	Дата	Примечания
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

_____ Ю.В. Юрченко
«__» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № ____

от «__» _____ 2023 г.
Секретарь _____ И.А. Руденко

Рабочая программа воспитания разработана на основе нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 777 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по виду транспорта)

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Моисеенко Е.В., заместитель
директора по УВР ГАПОУ КК КГТК

(подпись)

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 777 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по виду транспорта)
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой)
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей, представители ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих</p>	<p align="center">ЛР 4</p>

социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	ЛР 5
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	ЛР 8
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	ЛР 9
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания,	ЛР 10

предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере транспортной отрасли	ЛР 13

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПОП СПО.

Примерные критерии оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в колледже.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего

обеспечение воспитательной работы, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитания предполагает наличие в колледже компьютерной и мультимедийной техники, средств связи, доступа к интернет-ресурсам и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитания способствует организации:

- информирования о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационной и методической поддержки реализации рабочей программы воспитания;
- взаимодействия в удаленном доступе всех участников воспитательного процесса (обучающихся, педагогических работников, работодателей, родителей, общественности и др.).

Реализация рабочей программы воспитания отражается на сайте колледжа.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
на период 2023-2024 учебный год.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

- «**РБольшая перемена**» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «**Лидеры России**» <https://лидерыроссии.рф/>;
- «**Мы Вместе**» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- движения «**Абилимпикс**»;
- «**День города**».

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
	День знаний	Все группы	Аудитории	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР 4; ЛР 7, ЛР 13
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День окончания Второй мировой войны	2 курс	Аудитория	Преподаватель истории	ЛР 1; ЛР
	День солидарности в борьбе с терроризмом: открытый урок	Все группы	Аудитории (15 мин 1-й пары)	Заместитель директора по УВР, педагоги	ЛР 3; ЛР
	Правила здорового питания: энергетический баланс. Урок-практикум	1 курс	Аудитория	Преподаватель химии	ЛР 9
	Посвящение в студенты	1 курс	Актный зал	Заместитель директора по УВР, Зав. отделением, кураторы групп	ЛР 1, 2
	Введение в специальность	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по ПОП, Зав. отделением, кураторы групп	ЛР 13, 14,
			Территория предприятия	Представитель профессии	
ОКТАБРЬ					
	День пожилых людей	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 4, 5, 6
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День Учителя	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 2, 4
	День памяти жертв политических репрессий	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 4, 5, 8,
НОЯБРЬ					
	День народного единства	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 3,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День матери	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 12
	День работника транспорта	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 4, 13,
ДЕКАБРЬ					

	Международный день гражданской авиации	курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Преподаватели, участвующие в реализации профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин	ЛР 4, 13,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День Героев Отечества	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, преподаватели дисциплины «История России»	ЛР 5, 6
	День Конституции Российской Федерации	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 3
ЯНВАРЬ					
	Новый год	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	«Татьянин день» (праздник студентов)	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2
	День снятия блокады Ленинграда	1-2 курс	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР 5, 6, 7
	День рождения колледжа	1-2 курс	Территория колледжа	Администрация колледжа	ЛР 1, 2
ФЕВРАЛЬ					
	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5, 6,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День российской науки	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по НМР	ЛР 5, 4
	День работника гражданской авиации	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Преподаватели, участвующие в реализации профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин	ЛР 4, 13,

	День защитников Отечества	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 5,
МАРТ					
	Международный женский день	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 11, 12
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День воссоединения Крыма с Россией	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5, 8
АПРЕЛЬ					
	День авиации и космонавтики	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Преподаватели, участвующие в реализации профессиональных модулей и общепрофессиональн ых дисциплин	ЛР 4, 13,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
МАЙ					
	Праздник весны и труда	курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 4,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День Победы	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 5, 6,
	День славянской письменности и культуры	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по НМР	ЛР 4, 5
	День российского предпринимательства	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по НМР	ЛР 2
ИЮНЬ					
	Международный день защиты детей	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 7, 9,
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
	День эколога	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по НМР	ЛР 4, 5
	Пушкинский день России	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5
	День России	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 3,

	День памяти и скорби	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2, 5
	День молодежи	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1, 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 «История России»

*«Социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ____ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

« ____ » _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № ____

от « ____ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине «История России», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «История России»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кузьмина Л.В. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

I. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.01. История. Форма проведения текущей и промежуточной аттестацией для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации (в соотв. с уч. планом)
Умения:			
- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;	выделение характерных черт современной экономической политической, культурной ситуации в России и мире при работе с текстами и документами; устная и письменная их характеристика полнота, точность, правильность ответов и характеристик	Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации	Текущий контроль, дифзачет
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	поиск и выбор причинно-следственных связей, выделение сути проблем при работе с текстами, документами, таблицами демонстрация правильно выделенных причин и следствий в соответствии с заданиями, полное и точное выделение проблем и их содержания.	Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, систематизация материала в виде таблиц	Текущий контроль, дифзачет
Знания:			
- основных направлений ключевых регионов мира на рубеже XX - XXI веков;	выделение ключевых регионов современного мира; выделение и перечисление особенностей их развития; обоснование их взаимосвязи указаны не менее трех ключевых регионов мира, выделены особенности развития регионов в политической, экономической, социальной и культурной сферах; охарактеризованы тенденции их развития, выявлены взаимосвязи регионов	Практическая работа, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации	Текущий контроль, дифзачет

<p>- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI веков;</p>	<p>перечисление крупнейших региональных и межгосударственных конфликтов последних десятилетий; объяснение их причин выделены основные конфликты и проблемы на постсоветском пространстве и мире; систематизированы их причины и охарактеризовано современное состояние</p>	<p>Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, систематизация материала в виде таблиц</p>	<p>Текущий контроль, дифзачет</p>
<p>- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;</p>	<p>перечисление и характеристика ведущих регионов мира; сравнение и оценка основных направлений их развития названы ведущие регионы мира в Америке, Европе и Азии; охарактеризованы особенности и общие черты их развития во всех сферах</p>	<p>Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации</p>	<p>Текущий контроль, дифзачет</p>
<p>- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;</p>	<p>воспроизведение полного названия международных организаций, характеристика целей их деятельности воспроизведены названия и даты создания основных международных организаций. Выделены их основные функции и сферы деятельности, охарактеризованы роль и значение организации на современном этапе, указаны место и роль России в них.</p>	<p>Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации</p>	<p>Текущий контроль, дифзачет</p>
<p>- роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p>	<p>определение значения культуры, науки и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций, оценка государственной политики РФ в этой сфере раскрыта роль духовной сферы жизни общества в сохранении и транслировании традиций, охарактеризованы роль традиций и инноваций в жизни современного общества, раскрыты основные проблемы сохранения традиций в РФ, обозначены основные тенденции развития этого процесса в нашей стране.</p>	<p>Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации</p>	<p>Текущий контроль, дифзачет</p>

содержание и назначение важнейших правовых актов мирового и регионального значения.	и	перечисление документов регионального формулирование их содержания. перечислены основные международные декларации и конвенции по правам человека, названы основные акты РФ, раскрыто их основное содержание и назначение	основных и значения, основного содержания. основные международные декларации и конвенции по правам человека, названы основные акты РФ, раскрыто их основное содержание и назначение	Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации	Текущий контроль, дифзачет
---	---	--	---	---	----------------------------

2. Комплект оценочных средств для текущего контроля

Вопросы для оценивания теоретических знаний:

Раздел 1: Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.

Тема 1.1. Послевоенное мирное урегулирование в Европе.

1. Последствия Второй мировой войны. Распад Антигитлеровской коалиции.
2. Мирное урегулирование. Образование ООН
3. Нюрнбергский процесс над главными военными преступниками
4. «Холодная война». Военно-политические блоки
5. Организация Варшавского договора (ОВД).

Тема 1.2. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости

1. Причины распада Антигитлеровской коалиции.
2. Основные решения по мирному урегулированию приняты на международных конференциях трех держав.
3. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны
4. Противоречия между бывшими союзниками воспрепятствовали заключению мирных договоров с Германией и Японией.
5. Цели, которые легли в основу Организации Объединенных Наций. Главный принцип, который отличал ее от довоенной Лиги Наций.
6. Речь Черчилля в Фултоне. План Маршалла.
7. Главные признаки «холодной войны».
8. Роль ядерного оружия в международных отношениях создание.
9. Страны, которые вошли в НАТО и ОВД. Раскол мира и Европы.
10. Завершение «Холодная война»?

Раздел 2: Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века

Тема 2.1. Крупнейшие страны мира США

1. Основные социально-экономические тенденции развития стран мира во второй половине XX века.
2. Крупнейшие страны мира во второй половине XX века. США
3. Как изменилась роль США в мире после второй мировой войны?
4. Каковы были особенности развития США во второй половине 20 - начале 21 века?
5. Заполнить таблицу:

Президент (годы правления)	Внутренняя политика	Внешняя политика

Тема 2.2. Крупнейшие страны мира Германия.

1. Страны Западной Европы во второй половине XX века. Германия

2. Какие страны принимали участие в решении судьбы Германии по окончании Второй Мировой войны?
3. Когда и на какие зоны была разделена Германия?
4. Как происходил процесс объединения Германии?
5. Расскажите, каких канцлеров Германии второй половины XX – начала XXI века вы знаете. Представителями каких партий они были?

Тема 2.3. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века

1. Почему в странах Восточной Европы после войны возросло влияние коммунистов?
2. Каковы особенности социально – экономического и политического развития в странах Восточной Европы в первые послевоенные годы. Сравните с обстановкой в странах Западной Европы.
3. Почему перестройка в СССР стала толчком к революциям в странах Восточной Европы?
4. Возможен ли был какой-то третий путь развития.
5. характер преобразований в Болгарии, Польше, Чехии, Югославии в 90-е гг.
6. Примеры кризисов и социальных конфликтов в годы строительства социализма в странах Восточной Европы

Тема 2.4. Социально-экономическое и политическое развитие Японии и Китая

1. В чем вы видите причины быстрого экономического подъема Японии после Второй мировой войны?
2. Охарактеризуйте политическое и экономическое развитие Японии на современном этапе. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.
3. Какие факторы обеспечили успех японского «экономического чуда»?
4. Как изменилась внешняя политика Японии после Второй мировой войны?
5. Дайте оценку «прагматическим реформам». В чем проявились особенности китайской модели развития? Как бы вы объяснили ее экономическую эффективность?
6. Расскажите о внешней политике современного Китая, российско-китайских отношениях. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.

Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие Индии во второй половине XX века

1. Охарактеризуйте политическое и экономическое развитие Индии на современном этапе. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.
2. Расскажите о внешней политике современной Индии, российско-индийских отношениях. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.

Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX века.

Вопросы:

1. В чем причины политической нестабильности в странах Латинской Америки?
2. Какую политику в отношении латиноамериканских государств проводили США?
3. В чем состояли особенности политики диктаторских режимов в государствах Латинской Америки? Можно ли считать, что период военных диктатур для латиноамериканских стран остался в прошлом?
4. Расскажите об интеграционных процессах в Латинской Америке. Почему они вызывают недовольство правящих кругов США?

Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».

1. В чем состояла необходимость для СССР появления идеи «нового политического мышления»?
2. Политика «нового политического мышления» была прогрессивной. Стала ли она ответом на вызовы времени?

Задание № 1.

1. Охарактеризовать отношения СССР и США. Заключение договоров и соглашений. Достижения и просчеты внешней политики СССР.

Задание № 2

1. Охарактеризовать отношения со странами социалистического блока. Определить успехи и неудачи советской внешней политики.

Тема 2.8. От двухполюсной системы к новой политической модели.

1. Расстановка политических сил на международной арене.
2. Отход руководства России от соглашательской политики в отношении США.
3. Дальнейшая интеграция Европейских стран.
4. Международные отношения во второй половине XX века – начале XXI века

Раздел 3: Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века

Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура.

1. Понятие «культурная экспансия»/
2. Противоречивость западной культурной экспансии.
3. Культурная экспансия Запада в условиях глобализации.
4. Периоды «вестернизации» в Отечественной истории.
5. Проявления экспансии западной системы ценностей в России в 1990-х гг.
6. Политика государства в сфере сохранения традиционных ценностей в условиях экспансии западной культуры.
7. Объясните, как отразились события Второй мировой войны на культуре второй половины XX в.
8. Что такое НТР.
9. Назовите характерные черты и составные части НТР.
10. В чем заключается эволюционный и революционный путь развития техники и технологии?
11. Каковы главные пути развития производства?
12. Почему возросла роль управления в период НТР?

Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.

1. Как вы понимаете термин «массовая культура»?
2. Какие факторы послевоенного развития общества породили феномен массовой культуры?
3. Что означает «оттепель» в духовной жизни общества и культурная жизнь страны в семидесятые-восьмидесятые годы?
4. Выскажите ваше отношение к философским и художественным положениям экзистенциализма. Что они дают человеку?
5. Можете ли назвать достоинства и недостатки массовой культуры?

Раздел 4: Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.

1. Что такое глобализация? Приведите примеры
2. В чем заключаются негативные последствия глобализации?
3. Что такое глобальные проблемы? Перечислите их.
4. Какую из них вы считаете самой важной и почему?
5. Социальное взаимодействие и общественные отношения.

Найти самостоятельно и написать материал по проблеме терроризма как глобальной проблеме человечества.

В этом материале должны быть отражены следующие пункты:

- Понятие «терроризм»

- Международные террористические организации
- Самые кровавые теракты: мир и Россия
- Опасен ли терроризм для России сейчас?

Тема 4.2. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму.

1. В чем заключается опасность международного терроризма?
2. Какова роль ООН в борьбе с международным терроризмом?
3. Какова роль РФ в борьбе с международным терроризмом?
4. В чем заключаются проблемы борьбы с международным терроризмом во внешней и внутренней политике РФ.

Тема 4.3. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма

1. Понятие и сущность терроризма
2. Основные причины, порождающие терроризм
3. Криминологическая характеристика терроризма
4. Особенности терроризма в России. Проявление терроризма в современной России
5. Принципы и задачи борьбы с терроризмом
6. Основными задачами, возложенными на военные ведомства различных стран
7. Борьба с терроризмом как общегосударственная задача

Тема 4.4. Анतिकоррупционное законодательство в различных странах.

1. Исторические аспекты борьбы с коррупционной преступностью в России.
2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции
3. Основные принципы противодействия коррупции
4. Меры по профилактике коррупции
5. Организационные основы противодействия коррупции
6. Соотношение терминов «взятка» и «обычный подарок»
7. Уровень коррупционной преступности: понятие и способы определения.
8. Классификация лиц, совершивших коррупционные преступления, ее основания и практическое значение.
9. Социальные противоречия и коррупционная преступность.
10. Причины роста коррупционных проявлений

Критерии оценки:

Балл «5» ставится за ответы на семинаре, когда: а) студент обнаруживает усвоение всего объема материала по теме, б) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, в) свободно применяет полученные знания и умения в работе с документами и материалами, г) не допускает ошибок в воспроизведении материала.

Балл «4» ставится, когда: а) студент знает весь материал темы семинара, б) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, в) умеет применять полученные знания в практической работе, г) в ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Балл «3» ставится за знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение основного материала темы семинара, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, требует дополнительных, уточняющих вопросов преподавателя, в) допускает ошибки в воспроизведении материала.

Балл «2» ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученной теме, но все же большая часть материала не усвоена, студент допускает грубые ошибки. А также за полное незнание студентом материала и отказ отвечать.

Задания для оценивания умений:

ПЗ № 1 Крушение колониальных империй

- Ознакомиться с материалами темы занятия
- Заполнить таблицы и сделать выводы по каждому этапу деколонизации
- Выполнить задания теста

1 вопрос «Причины деколонизации».

Особое место в истории человечества занимает один из наиболее значительных, глобальных процессов всемирной истории - освобождение народов Азии и Африки от колониальной и полуколониальной зависимости. . Сегодня на Земле существует 256 государств, большинство из которых входят в ООН. Но еще 100 лет назад все было иначе. На карте мы видим, как выглядел мир в 1914 году, когда большинство государств были колониями других более развитых государств. Особенно больше всего колоний имела Великобритания. Ведущие наиболее развитые государства завоевывали колонии для того, чтобы эксплуатировать их природные богатства, использовать труд местных жителей и так получать прибыль. После Второй мировой войны в колониях на территории Азии и Африки сложились условия для получения государственной независимости многими народами. Этому способствовало много факторов, в том числе капитуляция Японии, ослабление позиций Великобритании, Франции, Нидерландов и изменения в их колониальной политике. Играло свою роль в регионах укрепление национальной буржуазии и появление других социальных слоев и групп людей, способных самостоятельно управлять своими странами, а также возникновение здесь патриотических партий и организаций, которые под лозунгами национального единства провозгласили курс на достижение независимости своих стран. Существенно повлияла на освобождение колониальных стран «холодная война» между СССР и США, позволявшая им маневрировать между великими государствами и способствовавшая упадку колониализма. Такой процесс получил название деколонизации. **Деколонизация** — это ликвидация колониального владычества, освобождение от колониальной зависимости и предоставление политической независимости народам.

Причины деколонизации:

1. Колониализм исчерпал себя исторически (потеря экономической эффективности).
2. Страны-метрополии вышли из войны ослабленными, а колониальные власти, на территориях, подвергшихся японской, германской или итальянской оккупации подчас и вовсе были уничтожены.
3. В годы Второй мировой войны выросло национальное сознание и активизировалось национально-освободительное движение.
4. Активная поддержка США и СССР стран, которые боролись за независимость (каждый соответственно своим интересам)

2 вопрос «Этапы деколонизации».

Первый этап деколонизации (1945–1955гг.)

В 1947 году Великобритания признала независимость «жемчужины» своей колониальной империи – **Индии**. В стране ширилась кампания пассивного (ненасильственного) сопротивления, проводились массовые политические стачки и демонстрации. В 1946 году в Бомбее вспыхнуло восстание матросов. Лорд Маунтбеттен, последний вице-король Индии, предложил план раздела страны по религиозному признаку. В результате были провозглашены два независимых государства: Индия, где основная масса населения проповедовала индуизм, и Пакистан, на территории которого жили по большей части мусульмане. Причём Пакистан состоял из двух отдельных частей: Западного (это территория современного Пакистана) и Восточного (в 1971 году здесь было создано независимое государство – Бангладеш). Разумеется, разделить территорию таким образом, чтобы полностью развести индусов и мусульман по разные стороны границы, не получилось. Эти две конфессии уже несколько столетий сосуществовали в Индии. Начались столкновения на религиозной почве. Около полумиллиона человек были убиты, 12 миллионов превратились в беженцев. Жертвой индусско-мусульманской вражды стал и Махатма Ганди. Он активно выступал против раздела

Индии, призывал к веротерпимости, религиозному миру. 30 января 1948 года Ганди был убит одним из членов радикальной индуистской организации. В конце 1947 года произошло первое военное столкновение Индии и Пакистана из-за Кашмира. Это одна из территорий, за которые до сих пор ведётся борьба между двумя государствами. Особенно опасный характер она приобрела после того, как Индия и Пакистан вошли в число ядерных держав. Так же, без вооружённой борьбы, Великобритания признала независимость и других своих колоний в Азии – Бирмы (современная Мьянма) и Цейлона (сейчас эта страна называется Шри-Ланка). В 1946 году США отказались от непосредственного управления Филиппинами. Власть в этой стране была передана национальному правительству. Сразу после окончания войны, в 1945 году, суверенитет провозгласили Индонезия и Вьетнам. Но обеим странам пришлось вести за него упорную борьбу. Независимость **Индонезии** была признана Нидерландами лишь после пяти лет партизанской войны. В военных действиях на стороне голландцев приняли участие и англичане. В Индонезии оставалось много британских и японских военнопленных. Первым нужно было помочь вернуться в Англию, а вторых Великобритания обязалась отправить в Японию. Лидером национально-освободительной войны был Сукарно, избранный президентом Индонезии. Под давлением ООН на Гаагской мирной конференции 1949 года Нидерланды признали независимость своей бывшей колонии. Война Демократической Республики Вьетнам против Франции продолжалась до 1954 года. Это была борьба за независимость не только Вьетнама, но всего **Индокитая**, то есть также и Лаоса с Камбоджей. В Индокитайскую войну вмешались другие державы. Францию поддержали США и Англия, Вьетнам – СССР и Китай. Решающее сражение произошло при Дьенбьенфу, городе на северо-востоке Вьетнама. Французский гарнизон капитулировал. На следующий день, 8 мая 1954 года делегация ДРВ во главе с Хо Ши Мином прибыла в Женеву, где началась мирная конференция. В итоге Франция признала независимость Вьетнама (а также Лаоса и Камбоджи). Но страна была разделена на две части (по 17 параллели). На севере утвердилось коммунистическое правительство Хо Ши Мина (столица – Ханой). На юге было создано Государство Вьетнам с центром в Сайгоне. Оно оказалось в сфере влияния Запада, прежде всего Соединённых Штатов. Объединение страны произошло лишь после второй Вьетнамской войны 1954–1975 годов. Разделённой после получения независимости оказалась и ещё одна страна – **Корея**. Её суверенитет был провозглашён 15 августа 1945 года, когда император Хирохито по радио объявил своим подданным о капитуляции Японии. Раздел Кореи рассматривался как временное явление. Речь шла о разграничении зон оккупации: советской – на севере, американской – на юге полуострова. Но в условиях «холодной войны» это территориальное разделение переросло в политический раскол. После окончания Корейской войны в 1953 году стороны отвели свои силы за демаркационную линию по 38 параллели. Она и стала границей между двумя государствами – Корейской Народно-Демократической Республикой и Республикой Корея.

Вывод: Деколонизация охватывает преимущественно Азию (всего за этот период независимость получили 11 государств Азии, в Африке - Ливия).

Мирно и контролируемо Великобритания предоставила независимость своим колониям в 1947-1948 гг. Индии, Пакистану, Бирме, Цейлону, Израилю.

В Индокитае (колония Франции) и Индонезии (колония Голландии) из-за нежелания метрополий уступить началась многолетняя кровопролитная война за свое освобождение. В 1954г. Франция прекратила боевые действия в Индокитае и признала независимость Вьетнама, Лаоса и Камбоджи.

Второй этап деколонизации (1955 — конец 60-х гг. XX в.)

Независимость в этот период получила **значительная часть африканских колоний**. После переворота «Свободных офицеров» англичане вынуждены были окончательно уйти из Египта. Новое правительство во главе с Гамалем Абдель Насером в 1956 году заявило о национализации Суэцкого канала. Свободы добились Ливия, Судан, Марокко, Тунис. Ожесточённую борьбу за независимость пришлось вести **Алжиру**. К этой стране во Франции было особое отношение. По действовавшей на тот момент (1954 год) французской конституции Алжир являлся не заморским владением, а неотъемлемой частью Франции. Там проживало около миллиона

французов. В их владении находилось 40 % сельскохозяйственных угодий. Значительная часть населения Франции воспринимала действия алжирских повстанцев как мятеж и угрозу территориальной целостности страны. Война велась самыми жёсткими методами. Обе стороны не чурались террора, пыток, убийства мирных жителей. Фронт национального освобождения Алжира нёс большие потери в боях с регулярными французскими частями и Иностраным легионом. Но проигрывая в военном отношении, он набирал очки в отношении политическом и дипломатическом. На Францию оказывалось мощное международное воздействие. Шарль де Голль, ставший президентом страны в это кризисное время и утвердивший Пятую республику, симпатизировал колоннам (французским алжирцам). Но понимал, что процесс деколонизации не остановить. В марте 1962 года были подписаны Эвианские соглашения, прекратившие войну. На референдуме более 90 % французов поддержали предоставление независимости Алжиру. В Алжире среди местных жителей за это решение проголосовали практически все. И в июле Франция лишилась владений в Северной Африке. Начало освобождению Тропической Африки положило провозглашение независимости Золотого Берега (Ганы). В 1960 году Генеральная Ассамблея ООН приняла Декларацию «О предоставлении независимости колониальным странам и народам». С этого времени деколонизация была поставлена под международный контроль. 17 африканских колоний Англии и Франции стали в этом году независимыми государствами. 1960 год так и называют – «год Африки».

Вывод: Деколонизация охватывает Северную и Тропическую Африку. За этот период независимость получили 7 государств в Азии и 37 в Африке (в 1960 г. независимыми стали сразу 17 африканских государств. Этот был «год Африки»).

Только в Алжире Франция прибегла к применению силы, но через массовые протесты мировой общественности и ООН в 1962 г. вопрос был решен.

Третий этап деколонизации (70-е — начало 90-х гг. XX в.)

В 1975 году начался последний, **третий этап распада колониальной системы**. Португальская «революция гвоздик» свергла авторитарный режим Марселу Каэтану, преемника Антониу Салазара. Демократизация государственного строя означала также и предоставление независимости португальским колониям. В Африке – Анголе, Мозамбику, Гвинее-Бисау и островам Зелёного мыса (современное название – Кабо-Верде). И Восточному Тимору в Юго-Восточной Азии. Он, правда, практически сразу был оккупирован Индонезией. Последняя крупная колония в Африке – Намибия, владение ЮАР – получила свободу в 1990 году. У некоторых западных стран, например, Франции и Великобритании, сохранились «заморские территории». Но колониями они не являются. Их жители обладают такими же гражданскими правами, что и население основной части страны-метрополии. После распада колониальных империй на политической карте мира появилось более 100 новых государств. На тот момент в них проживало свыше 2 миллиардов человек. Это изменило соотношение сил на международной арене и в Организации Объединённых Наций. С середины 1950-х годов в политологии появился новый термин – «**третий мир**». Так стали называть освободившиеся страны, отделяя их от первых двух «миров»: государств Запада и социалистического советского блока. Странам «третьего мира» необходимо было «перешагнуть» ту пропасть, которая отделяла их от развитых стран. Добиться этого они пытались разными путями.

Вывод: Период крушения колониализма на юге Африки распад последней колониальной империи - Португальской (в 1975 г. получили независимость Ангола, Мозамбик, Сан-Томе, Принсипи). Окончательно определилась судьба Южной Родезии - в 1980 г. здесь было провозглашено независимое государство Зимбабве.

1990 г. Намибия, которая была колонией ЮАР становится независимой. Это была последняя колония на карте Африки.

Ликвидация последних колониальных владений Великобритании в Латинской Америке (Багамские острова – 1973 г., Гайана - 1975 г., Белиз - 1981 г.).

Период деколонизации островов Тихоокеанского региона (Фиджи - 1970 г., Соломоновых 1978 г. бывших владений Великобритании, Маршалловых (1991), Палау (1994) - США).

Вторая половина 90-х - нач. 2000-х годов - ликвидация остатков колониализма: Гонконг - Сянган (1997 г.), Восточный Тимор (1975 г., фактически - 2002)

Рабочие таблицы

Первый этап освободительного движения

Страна	Колониальная принадлежность	Дата освобождения

Второй этап освободительного движения

Страна	Колониальная принадлежность	Дата освобождения

ПЗ № 2 США – великая сверхдержава

Задание 1. Заполните таблицу «Внешняя политика США во второй половине 20 века»:

Президент	События

Задание 2. Ответьте на вопросы, ответ аргументируйте

1. Объясните, что способствовало превращению США после Второй мировой войны в лидера западного мира.
2. Охарактеризуйте, опираясь на известные вам сведения данные СМИ и других источников, позиции США в политической, экономической, культурной сферах жизни в современном мире.
3. Чем вы объясните то обстоятельство, что в ряде случаев демократы проводили агрессивные внешнеполитические акции, а республиканцы занимались урегулированием международных отношений?
4. Почему в конце XX века в США активизировались социальные выступления? За что выступали народные массы и социальные группы?

Контрольные вопросы:

1. Почему США считается государством, стремящимся к мировому лидерству?
2. Что является отличительной исторической особенностью политической жизни США?

Приложение к ПЗ № 2.

После Второй мировой войны США не могли смириться с ростом влияния СССР на международной арене. Их беспокойство вызывала реальная возможность прихода к власти левых сил в отдельных странах Западной Европы, Азии и Африки. США и Советский Союз оказались в состоянии «холодной войны».

В 1947 г. Соединенные Штаты выступили с так называемой *доктриной Трумэна*. В ней было сформулировано их стремление сдержать распространение советского влияния в мире. Американцы даже готовились применить ядерное оружие против СССР и стран социалистического блока. Но в связи с созданием советскими учеными ракетно-ядерного оружия США вернулись к политике «сдерживания».

В 1962 г. разразился Карибский кризис, вызванный размещением советских ракет на территории Кубы. С большим трудом лидерам США и СССР удалось снять обострение отношений. Но это не остановило гонки вооружений и строительства военных баз по всему миру.

США стали расширять контакты в экономике и культуре со странами Восточной Европы, т. е. проводить политику «наведения мостов». Целью этой политики был раскол социалистического лагеря.

В 1973 г. США потерпели тяжелое поражение в войне против Вьетнама. В середине 1970-х гг. они фактически проигрывали и в «холодной войне». Поэтому Соединенные Штаты предложили Советскому Союзу перейти от противостояния к политике разрядки и ограничения гонки вооружений. В 1970-х гг. были подписаны договоры об ограничении противоракетной обороны и об ограничении стратегических вооружений. Однако разрядка оказалась недолгой. Воспользовавшись вводом советских войск в Афганистан в 1979 г., США перешли к жесткой конфронтации. Американское руководство взяло курс на достижение безусловного военного превосходства и ведения политики с позиции силы. После распада СССР в 1991 г. стало понятно, что в «холодной войне» победу одержали США.

В дальнейшем для Соединенных Штатов оказалось крайне нежелательным появление Российской Федерации в виде мощного противника на международной арене. Они поддерживали стремление стран Центральной и Восточной Европы вступить в НАТО, т. е. присоединиться к американской сфере влияния. США проводили политику экономической и культурной экспансии в странах СНГ.

В 1999 г. американская авиация совместно с союзниками по НАТО в обход ООН участвовала в бомбардировке Югославии, массированным ударам подверглись в 1998 и 2003 гг. Ирак, в 2011 г. — Ливия, в 2013 г. — Сирия.

В 2015 г. было заключено соглашение о сокращении иранской ядерной программы и смягчении экономических санкций в отношении Ирана, так называемая ядерная сделка. Однако в 2018 г. новый президент Соединенных Штатов *Дональд Трамп* объявил о выходе США из этого соглашения и ввел дополнительные санкции в отношении Ирана. Стали накаляться отношения с еще одной страной, разрабатывающей ядерное оружие, — КНДР. Все это свидетельствует о том, что Соединенные Штаты по-прежнему стремятся сохранить свою гегемонию в мире.

ПЗ №3 Образование СЭВ и ОВД.

1. Когда и кем был учрежден СЭВ?
2. Перечислите основополагающие акты СЭВ.
3. Назовите функции, полномочия и основные органы СЭВ.
4. Образование ОВД (основные цели)?
5. Какие страны заключили договор о дружбе, сотрудничестве и взаимной помощи?
6. Назовите статьи, прописанные в ОВД.

Тесты:

1. соотнесите события и даты

1. 1955 г.	А. начало хозяйственной реформы в СССР
2. 1961 г.	Б. образование ОВД
3. 1962 г.	В. возведение берлинской стены
4. 1964 г.	Г. смещение Хрущева с поста первого секретаря ЦК КПСС
5. 1965 г.	Д. Карибский кризис

2. что из перечисленного не относится к хозяйственной реформе Косыгина

1. сокращение числа обязательных плановых показателей хозрасчета
2. провозглашение
3. создание совнархозов и совхозов
4. списание долгов с колхозов

3. что стало причиной неудачи аграрной реформы 1965 г.

1. неблагоприятная погодная обстановка и, как следствие, неурожай
2. использование административных рычагов управления
3. развитие рыночных механизмов
4. разрушение колхозов

4. как называется устойчивая нехватка каких-либо товаров

1. стагнация 2. дефицит 3. эмиссия 4. хозрасчет

5. что было главным стержнем развития советской экономики в 1965-1985 г.

1. микроэлектроника 2. сфера услуг 3. легкая промышленность 4. ВПК

6. как называется ведение хозяйства предприятия на основе самоокупаемости, самофинансирования, самоуправления

7. что было основным источником дохода советского государственного бюджета при Брежневе

1. продажа зерна за границу 2. усиленное налогообложение жителей страны 3. нефтедоллары 4. продажа достижений военной промышленности в страны третьего мира

8. вставьте пропуски в текст

По мере изживания в СССР _____ модели развития экономики все больше давала о себе знать так называемая _____ экономика. В стране, по сути, шло формирование новой социальной группы- дельцов _____ бизнеса, возникали первые _____ образования.

9. объясните значение терминов

1. бригадный подряд
2. территориально-производственные комплексы
3. агропромышленная интеграция

1. соотнесите события и даты

1. 1955 г.	А. начало хозяйственной реформы в СССР
2. 1961 г.	Б. образование ОВД
3. 1962 г.	В. возведение берлинской стены
4. 1964 г.	Г. смещение Хрущева с поста первого секретаря ЦК КПСС
5. 1965 г.	Д. Карибский кризис

2. что из перечисленного не относится к хозяйственной реформе Косыгина

1. сокращение числа обязательных плановых показателей 2. провозглашение хозрасчета
3. создание совнархозов 4. списание долгов с колхозов и совхозов

3. что стало причиной неудачи аграрной реформы 1965 г.

1. неблагоприятная погодная обстановка и, как следствие, неурожай
2. использование административных рычагов управления
3. развитие рыночных механизмов 4. разрушение колхозов

4. как называется устойчивая нехватка каких-либо товаров

1. стагнация 2. дефицит 3. эмиссия 4. хозрасчет

5. что было главным стержнем развития советской экономики в 1965-1985 г.

1. микроэлектроника 2. сфера услуг 3. легкая промышленность 4. ВПК

6. как называется ведение хозяйства предприятия на основе самоокупаемости, самофинансирования, самоуправления

7. что было основным источником дохода советского государственного бюджета при Брежневе

1. продажа зерна за границу 2. усиленное налогообложение жителей страны 3. нефтедоллары 4. продажа достижений военной промышленности в страны третьего мира

8. вставьте пропуски в текст

По мере изживания в СССР _____ модели развития экономики все больше давала о себе знать так называемая _____ экономика. В стране, по сути, шло формирование новой социальной группы- дельцов _____ бизнеса, возникали первые _____ образования.

9. объясните значение терминов

1. бригадный подряд
2. территориально-производственные комплексы

3. агропромышленная интеграция

ПЗ №4 Социально-экономические реформы эпохи перестройки. Распад СССР.

Задание 1. Работаем с источниками, выполняем задания.

1. История современной России ведет отсчет с распада СССР, финал которого приходится на декабрь 1991г. Предложите свою периодизацию (несколько этапов) этого исторического отрезка и дайте характеристику каждого их этапов с точки зрения целей, задач, мероприятий, результатов.
2. Продолжите мысль. После распада СССР новой России предстояло решить следующие стратегические задачи: ...
3. Сравните два подхода к проведению реформ и сделайте вывод о характере предлагаемых изменений и возможных последствий. Выберите наиболее подходящий вариант и аргументируйте выбор. Представьте свой вариант развития.

Л.А. Пономарев, сопредседатель общественно-политического движения

«Демократическая Россия»: «В революционном темпе раздать землю, провести приватизацию в промышленности, торговле... Действовать так, как действовал Ельцин в дни переворота. Да, ряд его указов, принятых в этой критической обстановке, носит антиконституционный характер. Но я назвал бы их гениальными. Они абсолютно отвечали политической потребности».

А.И. Вольский, президент Российского союза промышленников и предпринимателей:

«...Предлагаемы курс по реформированию управления экономическим развитием – в замене практически почившей административно-командной системы на государственно регулируемую экономическую систему с плавным переходом к рыночному саморегулированию. На слово «плавный» я просил бы обратить внимание».

4. Проанализируйте и охарактеризуйте мероприятия с экономической точки зрения. Сделайте вывод об их объективных результатах и последствиях. Сформулируйте причины их неудач.

Из указа Президента РСФСР «О мерах по либерализации цен». 3 декабря 1991г.

1.) Осуществить со 2 января 1992 года переход в основном на применение свободных (рыночных) цен и тарифов, складывающихся под влиянием спроса и предложения, товары народного потребления, работы и услуги...

3.) Правительству РСФСР:

- ✓ Определить предельный уровень цен и тарифов на конкретные виды продукции производственно-технического назначения, основные потребительские товары и услуги, порядок их регулирования.
 - ✓ Ввести в действие в 1992 году порядок регулирования цен на продукцию предприятий-монополистов.
 - ✓ Осуществить в 1992 году во взаимодействии с суверенными государствами – бывшими союзными республиками – переход на расчеты по согласованной межгосударственной номенклатуре поставок товаров и продукции, как правило, по мировым ценам.
5. Изучите данные об основных видах продуктов питания населения в первый год реформ. Самостоятельно найдите и изучите статистику о положении основных слоев российского общества. Учитывайте различные критерии: смертность, безработицу, заработную плату и т.д. Каким категориям населения пришлось труднее всего? Представьте вашу версию причин такого положения. Что бы вы могли предложить для предотвращения подобной ситуации?
 6. Используя предложенное в документе определение рыночной экономики, сделайте вывод о формах и методах, проблемах, итогах, последствиях становления рыночной экономики в России. Представьте и докажите свою точку зрения.

Из статьи Председателя Госкомимущества РФ А.Б. Чубайса (1992)

Рыночная экономика – это экономика, основанная на частной собственности... Если собственность раздроблена между множеством владельцев, ни один из них не имеет

исключительного права и физической возможности командовать остальными, определять размеры их личных доходов или уровень общественного положения... Ни чьи взгляды не являются доминирующими и тем более обязательными для окружающих.

7. **Раскрыть суть понятий:** перестройка, гласность, плюрализм, путч, парад суверенитетов, демократизация, многопартийность, правовое государство, радикализм.

ПЗ №5 Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международный терроризм как социально-политическое явление

Тесты:

Вопрос № 1

Что относится к интересам общества в соответствии с концепцией национальной безопасности?

- Право на труд
- Независимость
- Суверенитет и территориальная независимость России
- Право интеллектуальной собственности

Вопрос № 2

Что относится к факторам, препятствующим созданию условий для развития и роста терроризма в России?

- Сокращение численности личного состава МВД и ФСБ
- Контроль за оборотом оружия
- Деятельность религиозных сект
- Приток беженцев на территорию государства из стран СНГ

Вопрос № 3

Что из перечисленного относится к обеспечению интересов общества в области национальной безопасности?

- Право на безопасный труд
- Право на всеобщее образование
- Снижение уровня инфляции
- Укрепление демократии

Вопрос № 4

К какой сфере относится создание благоприятных условий для международной интеграции российской экономики, расширение рынков сбыта российской продукции?

- Во внешнеэкономической деятельности
- В пограничной сфере
- Российской дипломатии
- Во внешнеполитической деятельности

Вопрос № 5

Что выделяется в качестве основного объекта безопасности в законе РФ "О безопасности"?

- Власть
- Частная собственность
- Система права
- Общество

Вопрос № 6

В каком нормативно-правовом акте, безопасность рассматривалась в качестве естественного права человека, наряду со свободой, собственностью и сопротивлением угнетению?

- Гамбургский устав 1529 г. (Германия)
- Соборное уложение 1649 г. (Россия)
- Билль о правах 1689 г. (Англия)

- Земское уложение 1794 г. (Пруссия)

Вопрос № 7

Что относится согласно Концепции Национальной Безопасности к угрозам национальной безопасности в международной сфере?

- Кризис систем образования, здравоохранения, социальной защиты населения, рост потребления алкоголя и наркотических веществ
- Резкое сокращение рождаемости, продолжительности жизни в стране
- Рост бедности и безработицы, и глубокое расслоение общества на богатых и малообеспеченных граждан
- Возникновение конфликтов вблизи государственных границ

Вопрос № 8

Что не относится к способам осуществления террористических?

- Взрыв, пожар
- Уничтожение транспортных средств
- Применение стрелкового оружия
- Митинг, демонстрация

Вопрос № 9

На кого, в соответствии с законом "О борьбе с терроризмом", возложено общее руководство борьбой с терроризмом в нашей стране?

- Президента Российской Федерации
- Правительство Российской Федерации
- МВД Российской Федерации
- Государственную Думу Российской Федерации

Вопрос № 10

К чему могут привести целенаправленные и масштабные спекуляции на рынке ценных бумаг?

- Снижению интеллектуального уровня общества
- Дезорганизации национальной экономики
- Биологической деградации населения вследствие ухудшения структуры питания
- Экономической блокаде

Вопрос № 11

Укрепление правопорядка и политической стабильности общества является одной из задач обеспечения?

- Безопасности Российской Федерации в военной сфере
- Международной безопасности Российской Федерации
- Национальной безопасности Российской Федерации
- Безопасности Российской Федерации в духовной сфере

Вопрос № 12

Что относится к угрозам национальной безопасности внутри страны Согласно Концепции Национальной Безопасности?

- Терроризм и организованная преступность
- Возникновение конфликтов вблизи государственных границ
- Притязания на территорию Российской Федерации
- Укрепление военно-политических блоков и союзов, расширение НАТО на восток

Вопрос № 13

Важнейшими национальными интересами являются?

- Защита личности, общества и промышленного потенциала страны
- Защита личности, общества и государства
- Защита частной собственности, общества и государства в целом
- Защита личности, общественных организаций и государства

Вопрос № 14

Состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, которое позволяет обеспечить конституционные права, свободы, достойные качество и уровень жизни граждан, суверенитет, территориальную целостность и устойчивое развитие Российской Федерации, оборону и безопасность государства это?

- Общественная безопасность
- Гражданская безопасность
- Национальная безопасность

Вопрос № 15

Совокупность внутренних и внешних потребностей государства в обеспечении защищенности и устойчивого развития личности, общества и государства это ?

- Национальные интересы Российской Федерации
- Интересы устойчивого развития Российской Федерации
- Приоритеты национального развития Российской Федерации
- Основа государственного развития Российской Федерации

Вопрос № 16

Что не относится к силам обеспечения национальной безопасности?

- Вооруженные Силы
- Частные охранные предприятия
- Полиция
- Генеральная прокуратура

Вопрос № 17

Что не относится к приоритетам российско-американских отношений?

- Достижение новых договоренностей в сфере разоружения и контроля над вооружениями
- Решение вопросов нераспространения оружия массового уничтожения
- Нарастания антитеррористического сотрудничества
- Проблема усыновления детей

Вопрос № 18

Что не относится к мерам предотвращения угроз национальной?

- Обеспечение социальной стабильности
- Обеспечение этнического и конфессионального согласия
- Создание единой государственной идеологии
- Повышение качества работы органов государственной власти

Вопрос № 19

Что является главной задачей укрепления национальной обороны в среднесрочной перспективе?

- Переход к качественно новому облику Вооруженных Сил Российской Федерации
- Увеличение численности Вооруженных Сил Российской Федерации
- Создание единых Вооруженных сил союзного государства России и Белоруссии
- Вступление Российской Федерации в НАТО

Вопрос № 20

За счет чего обеспечивается продовольственная безопасность?

- Распространение пищевой продукции, полученной из генетически модифицированных растений
- Привлечение на национальный зерновой рынок иностранных компаний
- Развития биотехнологий и импортозамещения по основным продуктам питания
- Возрождение крестьянских хозяйств

Вопрос № 21

Что не относится к мерам совершенствования государственной инновационной и промышленной политики?

- Государственный заказ на подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров
- Поощрение выезда на работу за рубеж высококвалифицированных научных работников
- Системные исследования в интересах решения стратегических задач национальной обороны
- Создание условий для интеграции науки, образования и промышленности

Вопрос № 22

Контроль за ходом реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации осуществляется в рамках?

- Ежегодного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию
- Заседаний Государственного Совета
- Докладов Министра обороны Российской Федерации
- Ежегодного доклада Секретаря Совета Безопасности Российской Федерации Президенту Российской Федерации о состоянии национальной безопасности и мерах по ее укреплению

2.1. Типы заданий для текущего контроля (см. приложения)

I. Задания для работы с историческими документами и текстами, газетно-журнальным материалом.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все вопросы раскрыты полно и правильно.

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности в ответах.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4» характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» ставится за выполнение основных заданий, при наличии 2-3 грубых ошибок при определении дат и событий, процессов. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, сочетающихся с элементами научных понятий.

II. Задания по составлению таблиц.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все графы и столбцы таблицы заполнены правильно и в полном объеме.

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности

Балл «3» ставится, если в таблице пропущены, отсутствуют важнейшие события, факты, даты.

Балл «2» ставится, если таблица включает менее половины необходимого материала или задание не выполнено.

III. Задания для работы с иллюстративным материалом.

Критерии оценки

Балл «5» ставится, если задание выполнено в полном объеме: подобранных по теме иллюстраций представлено в достаточном количестве (не менее 5), студент может их свободно интерпретировать.

Балл «4» ставится, если студент допускает незначительные неточности, затрудняется с объяснениями.

Балл «3» ставится, если иллюстраций недостаточно по количеству, студент испытывает затруднения с их интерпретацией.

Балл «2» ставится в случае, если задание не выполнено.

IV. Задания для работы с кино-видео материалом.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом успешно выполнены все поставленные задачи: выделены характерные черты, даты, события, исторические деятели и т.д.

Балл «4» ставится, если при выполнении задания были допущены несущественные неточности.

Балл «3» ставится, если при выполнении заданий были допущены существенные неточности и ошибки.

Балл «2» ставится, если выполнено менее половины поставленных задач или задание не выполнено.

V. Задания по подготовке студентами презентаций

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом или группой студентов соблюдены все требования к презентации (отражена тема, выделены причины, особенности, ход событий, результаты и последствия, приведен достаточный иллюстративный или видеоматериал, количество слайдов – не менее 10).

Балл «4» ставится, если в работе содержатся несущественные ошибки, неточности, при соблюдении основных требований.

Балл «3» ставится, если материал презентации раскрывает тему или вопрос недостаточно, количество слайдов – менее 10.

Балл «2» ставится, если задание не выполнено.

VI. Задания для работы с историческими и политическими картами, контурными картами

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студент свободно ориентируется в исторических и политических картах, умеет показать расположение и границы геополитических объектов, правильно размещает их на контурных картах.

Балл «4» ставится, если студентами допускаются несущественные неточности, затруднения при работе с картами.

Балл «3» ставится, если студент испытывает затруднения при работе с картой, но, при этом, может показать основные геополитические объекты (страны, регионы). Задания на контурной карте выполнены с ошибками или не полностью.

Балл «2» ставится в случае, если студент не ориентируется в исторических и политических картах, не может показать основные геополитические объекты, не выполняет задания на контурных картах.

VII. Задания на подготовку дополнительных сообщений.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом соблюдены все требования к дополнительному сообщению (соответствие темы и содержания, устное изложение, временной регламент – 3-4 минуты, выделение и освещение существенных вопросов темы).

Балл «4» ставится, если требования к дополнительному сообщению соблюдены, но студент испытывает затруднения с устным изложением материала, допускает неточности.

Балл «3» ставится, если при соблюдении требований, студент не может изложить материал устно, а зачитывает его, слабо освещены основные вопросы темы.

Балл «2» ставится в случае, если сообщение не подготовлено.

2.2. Вопросы для входящего среза знаний по истории:

1. Назовите дату распада СССР.
2. Укажите исторических деятелей, с чьими именами связано подписание документов о роспуске СССР.
3. Раскрой те основные экономические задачи РФ в 1990-х гг. (не менее 3-4)
4. Раскройте основные политические задачи РФ в 1990-х гг. (не менее 3-4)

5. Раскройте основные внешнеполитические задачи РФ после распада СССР. (не менее 3-4)
6. Перечислите основные современные политические партии РФ, укажите их лидеров. (не менее 4-5)
7. Перечислите крупнейшие международные организации, в которых участвует РФ на современном этапе. (не менее 4-5)

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студент раскрыл все вопросы в полном объеме.

Балл «4» ставится, если студентом раскрыты все вопросы, но допущены несущественные ошибки или неточности.

Балл «3» ставится, если раскрыты не все вопросы, но более половины, если допущены грубые ошибки в приведении дат и характеристике событий.

Балл «2» ставится, если студент раскрыл менее половины вопросов среза или не выполнил его.

2.3. Контрольно-оценочные средства по промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. СССР к началу 1980-х гг: основные проблемы внутренней жизни
2. СССР в международных отношениях на рубеже 1970-х – 80-х гг
3. Политические реформы периода перестройки в СССР
4. Экономика СССР в период перестройки
5. Советское общество в период перестройки. Роль гласности
6. Советская культура в период перестройки. Роль гласности
7. «Новое мышление» во внешней политике СССР
8. Распад СССР. Образование СНГ.
9. Демократические революции в Восточной Европе.
10. Локальные конфликты на постсоветском пространстве.
11. Проблемы русских на постсоветском пространстве.
12. Современные теории международных отношений
13. Участие РФ в деятельности международных организаций
14. Отношения России и НАТО.
15. Отношения России и ЕС.
16. Россия и страны СНГ.
17. Политика России на Северном Кавказе. Чеченский конфликт.
18. Глобализация. Ее черты и оценки.
19. Россия в условиях глобализации
20. Участие России в формировании единого культурно-образовательного пространства в мире и регионах.
21. Массовая культура и ее роль в современном мире.
22. Проблемы современной отечественной культуры.
23. Основные политические проблемы и перспективы развития России на современном этапе.
24. Проблемы и перспективы развития отечественной экономики в современный период.
25. РФ в международных отношениях на современном этапе.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все вопросы раскрыты полно и правильно?

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности в ответах.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4» характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» ставится за выполнение основных заданий, при наличии 2-3 грубых ошибок при определении дат и событий, процессов. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, сочетающихся с элементами научных понятий.

Балл «2» ставится за отказ отвечать, отсутствие выполненного задания, отсутствие знания основных дидактических единиц.

Варианты заданий для работы с документами:

Прочтите отрывок из воспоминаний А.А. Громько и выполните задания:

«Страна тогда закупала за рубежом много промышленного оборудования. С его освоением наша промышленность не справлялась... Прележав годы, оно устаревало с точки зрения технологии и становилось фактически непригодным... Почти систематически страна закупала зерно...

Некоторые члены Политбюро справедливо указывали на то, что тяжёлая промышленность и гигантские стройки поглощают колоссальные средства, а отрасли, производящие предметы потребления... находятся в загоне.

- Не пора ли внести коррективы в наши планы? – спрашивали мы.

Брежнев был против. Планы оставались без изменений. Диспропорции этих планов сказывались на обстановке вплоть до конца 80-х гг».

1. Выделите основные проблемы советской экономики, описанные в отрывке.
2. К какому типу экономической системы относится советская экономика?
3. Как охарактеризовать позицию, занимаемую Л.И. Брежневым?

Прочтите отрывок из работы Н. Верта «История Советского государства 1900-1991» и выделите «издержки» гласности, приведенные автором:

Ворвавшаяся в общество свобода слова должна была неминуемо привести к дискуссиям, противодействию и многочисленным непредвиденным последствиям. Вопрос о сталинизме повлек за собой и вопрос о его истоках... В связи с вопросом о сталинизме встал вопрос о природе общества, которое из него возникло: социалистическое ли это общество? Есть ли разница между сталинизмом и социализмом? Если и был социализм, то какой? Казарменный, вульгарный, но все же социализм, несмотря на все его недостатки?.. Какие ценности теперь надо поставить во главу угла, чтобы осуществить необходимое моральное возрождение общества? Национальные, т.е. прежде всего русские, коренившиеся в исконной традиции взаимопомощи крестьянских общин, в христианской морали, или «общечеловеческие ценности»...

Гласность, безусловно, оживила старые споры между либеральными «западниками» и «славянофилами», теперь именуемыми «русофилами». Когда же настало время кардинального пересмотра всей совокупности отношений между бывшими союзными республиками, то есть прежде всего между Россией и «прочими», прежние идейные расхождения не замедлили превратиться в политическую конфронтацию.

«Сведение счетов» между различными группировками: «либералами», участвовавшими в прошлом в официальных структурах и расколовшимися на «осторожных реформаторов» и открытых противников реформ; «русофилами», тоже разделившимися на «сталинистов» и «антисталинистов», - было еще наименьшим злом гласности, которая гораздо больше ощущалась в крупных интеллектуальных центрах, чем в маленьких провинциальных городах...

Распространение гласности усилило растерянность и разобщенность умов: что могли думать о социальной справедливости трудящиеся, зарабатывавшие 150 руб. в месяц, посмотрев фильм «Запретная зона», в мельчайших подробностях показавший привилегии номенклатуры, или думать о прошлом своей страны студенты, ставшие свидетелями неожиданного исчезновения экзамена по истории КПСС, в течение десятилетий бывшего важнейшим предметом, под тем предлогом, что все учебники должны быть «осовременены»?

Гласность подняла на новый уровень недовольство существующим порядком и поощрила самые разнообразные формы протеста против него и в итоге политизацию и идеологическую поляризацию все более широких слоев общества, происходившие на фоне резкого ухудшения условий жизни и экономического кризиса... С 1986-1987 гг. гласность, выражавшаяся в подробных описаниях одновременно привилегий элиты и граничащих с абсолютной нищетой условий жизни «класса-гегемона», растило чувство злости человека-труженика против

номенклатуры. Гласность и пропаганда реформ освободили социальные процессы, которые начали трансформировать... недовольство в ... организованное движение общественного протеста... Наиболее опасные для горбачевского проекта перестройки – проявления недовольства возникли в националистических движениях...

Связанная с национальными отношениями напряженность... затронула самые разные вопросы, от требования признания государственного статуса национального языка... до возвращения на историческую родину депортированных народов. Вставшие в центр внимания национальные проблемы привели к обострению конфликтов между русскими и представителями «коренных» национальностей или между соседними национальностями. В начале 1990 г... стало очевидным, что центральная власть не в состоянии использовать экономические связи в процессе радикального пересмотра федеративных отношений, что было единственным способом предупредить – или хотя бы приостановить – распад Советского Союза.

Всего лишь через несколько лет после первых скромных шагов... гласность... «свернула горы». Однако, при той взаимосвязи между углублением гласности и ростом общественной активности, «издержки» имели тенденцию перевесить ее «достижения». В интеллигенции... быстр проявился феномен привыкания... Среди «простого народа» не переставало нарастать раздражение против «болтунов», к которым причислялись как представители интеллигенции, так и политические деятели. Гласность не улучшила условий жизни, которые продолжали ухудшаться... Гласность сделала лишения еще более невыносимыми... Наконец, рожденный гласностью плюрализм мнений поставил фундаментальную проблему своего политического выражения, то есть политического плюрализма – неизбежного завершения политических реформ, начатых руководством.

Прочтите отрывок из статьи и выполните задания:

«Российско-чеченский конфликт изначально принял форму острого легитимного противоречия, ставящего под вопрос самые основания политической системы России — политическую общность. Эскалация конфликта явилась результатом слабости и неэффективности таких ключевых компонентов политической системы России, как а) конституционная легитимность федеративного устройства; б) урегулированность политических, финансово-экономических, юридических взаимоотношений федерального и регионального уровней государственной власти; в) механизм принятия и реализации политических решений; г) правовая регламентация действий исполнительной власти в кризисных ситуациях и т.д. Сам факт существования внутривнутриполитического конфликта подобного масштаба является недвусмысленным свидетельством глубокого кризиса политической системы государства. Применительно к стратегии контроля над конфликтом, чеченский кризис идентифицирует неспособность политической системы России к реализации превентивного комплекса мер контроля, направленных на недопущение, предотвращение и ограничение политического насилия.

Следует признать при этом, что в условиях переходного процесса, связанного с коренным преобразованием основ общественно-политических отношений и самой государственности, кризисы подобного рода практически неизбежны. Перспектива преодоления системного кризиса связана с поэтапным реформированием ключевых компонентов государственного устройства, утверждением эффективно функционирующих норм и механизмов, повышающих адаптивность и устойчивость политической системы. Перспектива реализации мер контроля над конфликтами в этом контексте связана, в первую очередь, с: а) обеспечением конституционной легитимности основ государственного устройства; б) выработкой эффективного комплекса правовых, политических, финансово-экономических регуляторов взаимоотношений центра и регионов; в) формированием действенного механизма “сдержек и противовесов”, обеспечивающих оптимальное сочетание эффективности и легитимности политических решений и действий; г) утверждение правовой культуры и “власти закона” в

качестве основного регулятора деятельности всех политических институтов и участников политического процесса.

В этом отношении, следует признать, что развитие политической системы России за прошедшие годы, отмеченные эскалацией чеченского кризиса, продемонстрировало значительный прогресс:

— с принятием новой Конституции, пусть и не вполне правовыми методами, преодолена проблема конституционной легитимности основ государственного устройства, в том числе его федеративного характера;

— развитие практики заключения договоров о разграничении полномочий между федеральным центром и субъектами Федерации обозначило реальную и конструктивную альтернативу силовым попыткам решения проблемы самоопределения как со стороны регионов, так и со стороны Центра. Пример субъектов Федерации, выбравших “путь Татарстана”, показал эффективность обеспечения политических и экономических основ самоопределения путем политического диалога, обесценив тем самым былую привлекательность “чеченского пути”, приведшего этот народ на грань исторической катастрофы:

— преодоление острого кризиса во взаимоотношениях законодательной и исполнительной властей, принявшего форму фактического двоевластия, формирование новых конституционных органов законодательной власти, возобновление деятельности Конституционного суда в расширенном составе, подтверждение и расширение практики проведения свободных демократических выборов в органы государственной власти всех уровней, отказ от внеправовых методов политической борьбы — все это недвусмысленно свидетельствует о стремлении основных политических сил внедрить в политическую систему конструктивные элементы “сдержек и противовесов”;

— становление эффективного механизма принятия решений в кризисных ситуациях связано с укреплением нормативных и организационных основ деятельности Совета безопасности РФ; стремление поставить процесс принятия критических государственных решений на устойчивую основу комплексного научного анализа представляется наиболее эффективным способом контроля над конфликтами на территории России.

Чеченский кризис со всей очевидностью показал, что укрепление основ демократии и правового государства, политической культуры является основным условием самоконтроля в конфликтных ситуациях. И напротив, попытки решения внутривнутриполитических проблем силовым способом, вне правового пространства, пренебрежение нормами демократии в угоду авторитарным установкам лидеров подрывает легитимность власти, обесценивает усилия, направленные на решение конфликтных ситуаций. Переход российско-чеченского конфликта в фазу открытого вооруженного насилия явился закономерным итогом политического авторитаризма, культивируемого обеими сторонами в своей внутренней политике.

При этом следует с удовлетворением признать, что российское руководство нашло в себе мужество осознать тупиковый характер такой политики. Последовательная линия на укрепление демократических основ российской государственности, выразившаяся в проведении парламентских и президентских выборов в столь критической внутривнутриполитической обстановке, свидетельствует о приверженности российской политической элиты выбранному курсу на поэтапную модернизацию, утверждение рациональных основ и ценностей современного общества.

1. Выделите приводимые автором причины Чеченского конфликта.
2. Какие причины вы можете добавить?
3. Выделите по тексту путь решения конфликта, который автор считает оптимальным.
4. Сделайте вывод, поддерживает ли автор действия российских властей на Северном Кавказе.

Варианты заданий для заполнения таблиц**Локальные конфликты на постсоветском пространстве**

Название конфликта	Период действия	Участники (субъекты)	Причины, противоречия	Стадии обострения	Действия по урегулированию

Проблемы постсоветского пространства

название	суть	Причины, противоречия	Действия по урегулированию

Варианты заданий для работы с иллюстративным материалом:

Сделать подборку иллюстративного материала (плакатов, фотографий, видеозаписей и пр.) о жизни советского общества на рубеже 1970-х – 80-х гг., используя средства Интернета. Прокомментировать полученный результат.

Варианты заданий для работы с кино-видео материалами:

Выделить основные проблемы советского общества на рубеже 1970-80-х гг., отраженные во второй серии фильма «Москва слезам не верит».

Выделить по видеофильму «Августовский путч»:

- даты путча
- причины путча
- членов ГКЧП
- итоги путча

Варианты заданий по подготовке презентаций:

Подготовить презентации по демократическим процессам в странах Восточной Европы в конце 180-х – начале 1990-х гг. (Чехословакии, Венгрии, Польше, Болгарии, Румынии, объединению Германии)

Подготовить презентации по историческим деятелям конца 1980-х гг: биографии и политические взгляды.

Варианты заданий для работы с историческими картами

Показать на политической карте зоны влияния СССР на рубеже 1970-х-80-х гг.

Сравнить положение в международных отношениях СССР и РФ на политических картах

Показать на карте места крупнейших этнических конфликтов на территории бывшего СССР. Нанести эти зоны на контурную карту.

Тематика дополнительных сообщений:

1. Особенности политического устройства СССР к началу 1980-х гг.
2. Диссидентское движение к началу 1980-х гг.
3. Экономические проблемы СССР к началу 1980-х гг.
4. Положение СССР в международных отношениях к началу 1980-х гг. Новый виток «Холодной» войны.
5. Достижения и «издержки» гласности в период Перестройки.
6. Изменения в положении СССР международных отношениях в период Перестройки.
7. Оценки последствий политики Нового мышления в исторической науке.
8. Дезинтеграционные процессы в СССР.
9. Бархатные революции в странах Восточной Европы.
10. Современные теории устройства мира.
11. Современные теории международных отношений.
12. Проблемы взаимоотношений стран СНГ на современном этапе.
13. Чеченский конфликт и модели его решения.
14. Реформы территориального устройства РФ в начале XXI века.
15. Россия в условиях глобализации: положительные и отрицательные последствия.
16. Участие России в международных образовательных процессах и проектах.
17. Проблемы современной российской культуры.
18. Влияние массовой культуры на культуру России.
19. Вестернизация отечественной культуры: признаки, положительные последствия и «издержки».
20. Молодежные организации в России.

21. Перспективные направления развития РФ на современном этапе.
22. Инновационная деятельность – приоритетное направления в развитии науки и экономике.
23. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.
24. Проблема сохранения индивидуальной свободы человека, его нравственных ценностей и убеждений в условиях усиления стандартизации различных сторон жизни общества в РФ.
25. Социальные проекты современной России и их реализация.
26. Проблемы положения РФ в международных отношениях на современном этапе.
27. Экономика России в начале XXI века: достижения и проблемы. Налоговая система.
28. Характеристика политического режима РФ на современном этапе и перспектив его развития.
29. Проблемы и перспективы развития экономики современной России.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

*«Социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Путылина В.Г. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
 - 1.3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине
2. Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний, и критерии оценки текущего контроля знаний
3. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации
 - 3.1 Формы проведения промежуточной аттестации
 - 3.2 Перечень оценочных средств
 - 3.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения, полученные компетенции посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знания:

З 1. - Лексического (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Умения:

У 1. - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У 2. - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У 3. - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

Комплект контрольно-измерительных материалов позволяет также оценивать овладение:

Общими компетенциями:

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части)	Форма текущего контроля /оценочное средство*
Раздел 1. Вводно-коррективный курс Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе.	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 1.3. Приветствие, прощание, представление себя в разных обстановках.	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Раздел 2. Развивающийся курс Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день. Тема 2.2 Туризм, краеведение	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 2.2 Туризм, краеведение	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 2.3 Международные Путешествия	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Раздел 3. Профессиональный курс Тема 3.1. Авиация	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 3.2. Международные организации гражданской авиации.	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 3.3 Аэропорт	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 3.4. Бронирование и продажа перевозок и услуг	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)
Тема 3.5. Сервис пассажирских перевозок	З 1, У 1-3 ОК1-ОК9	устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант)

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

Оценка «5» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком.

Оценка «4» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, он вынужден чаще обращаться к словарю.

Оценка «3» ставится студенту, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.

Оценка «2» выставляется студенту в том случае, если он не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет семантизировать незнакомую лексику.

Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

Оценка «5» ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание читаемого (смысловую догадку, анализ).

Оценка «4» выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.

Оценка «3» ставится, если студент понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

Оценка «2» ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

Оценка «5» ставится студенту, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.

Оценка «4» ставится студенту при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находит только примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «3» выставляется, если студент находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 1/3 заданной информации.

Оценка «2» выставляется в том случае, если студент практически не ориентируется в тексте.

Понимание речи на слух

Основной речевой задачей при понимании звучащих текстов на слух является извлечение основной или заданной студенту информации.

Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты, сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи.

Оценка «4» ставится студенту, который понял не все основные факты. При решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации.

Оценка «3» свидетельствует, что студент понял только 50 % текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу.

Оценка «2» ставится, если студент понял менее 50 % текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.

Монологическая речь

Оценка «5» ставится студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь студента была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

Оценка «4» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

Оценка «3» ставится студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

Оценка «2» ставится студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

Диалогическая речь

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т.е. понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему.

Оценка «5» ставится студенту, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «4» ставится студенту, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «3» выставляется студенту, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдалась пауза, мешающая речевому общению.

Оценка «2» выставляется, если студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась.

Оценивание письменной речи студентов

Оценка «5» Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Студент показал знание большого

запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

Оценка «4» Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Студент использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

Оценка «3» Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Студент использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

Оценка «2» Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма не соблюдается. Обучающийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

Выполнение тестовых заданий оценивается по следующей схеме выполнено

65-74% – «3»

75-85% - «4»

86-100% - «5»

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества):

Устный опрос № 1 по теме: «Description of people» на основе изученного текста:

1. What is the first thing you notice about a person?
2. Can clothes define a person?
3. Is there a part of your appearance that you are very proud of?
4. Have you ever gone through the entire day without noticing something was wrong with your appearance? For instance, food in your teeth, missing button.
5. What kinds of things do you do to maintain your appearance?
6. Do you often follow trends? Which were the best/worst?
7. How long does it take you to get ready in the morning?
8. Can someone's appearance upset you?
9. Do people in your country talk a lot about other people's appearance?
10. Is it impolite to tell the person that they need to improve their appearance?

Устный опрос № 2 по теме: «Description of people» на основе изученного текста:

1. How has the definition of appearance changed over the last 100 years?

2. How can your culture, religion or personality influence appearance?
3. What is the worst body trend that you know of?
4. What are some examples of positive body image messages being portrayed in the media today?
5. What qualities do you most admire in people?
6. What characteristics most annoy you in people?
7. Is it possible: for a wise man to be a fool; for a genius to be a slightly mad; to be kind by being cruel; to be cruel by being kind?
8. Do you agree with the following? Give reasons and examples: young people wear the same clothes as old people.
9. We don't wear the same clothes to a funeral as we do to a wedding.
10. We can tell what social background people come from by looking at them.
- 11.

Письменный опрос по теме: «Character» на основе изученного текста:

1. What effect do you think weather has on a nation's character?
2. The shape of your face can give a clue to your personality.
3. What does yours says about you? What do your friends' say about them?
4. Most people are aware of their astrological signs, and know the characteristics associated with the twelve signs of the Zodiac. Do you know your sign? Do you agree with its characteristics?
5. Overcoming some drawbacks in their character people get stronger. How could these be overcome: "I am a bad cook", "I'm a bad mother", "I am not beautiful", "I'll never get married", "What shall I be thought of", "I'm getting older", etc.
6. If it happened your friend to be a kleptomaniac. What would you do?
7. How do you think you look today? Do you look forward to any complements today? When did you make compliments last time? When were you told a compliment last time? How do you feel when being complimented? Do you ever say someone looks good but really, they don't? Do you believe people making you compliments?
8. When is your appearance most important?
9. When did it happen last time that your appearance was most important? How did you look? What did you feel?
10. Has your mother ever complained about your appearance? What should parents do so that children feel confident about their looks?

Грамматическое задание (Grammar Revision)

GRAMMAR DISCUSSION BE VERB (PRESENT)

Student 'A'

• Discuss the questions below with your partner.

1. Where **are** you from?
2. **Are** you always on time for this class?
3. What **is** your favorite TV show?
4. **Are** you a famous person?
5. **Are** you tired now?
6. Who **is** your favorite movie star?
7. What **is** your favorite time of day?
8. **Are** you happy when you do homework?
9. **Is** summer your favorite season?
10. Finish this sentence: "I think I **am** a ... person because"

✂

Remember to ask follow-up questions.



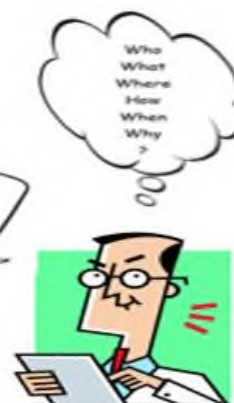
GRAMMAR DISCUSSION BE VERB (PRESENT)

Student 'B'

• Discuss the questions below with your partner.

1. **Are** you from this city?
2. What **are** your hobbies?
3. What **is** your favorite YouTube channel?
4. **Are** you a very busy person?
5. **Are** you hungry now?
6. Who **is** your favorite singer?
7. What **is** your favorite day of the week?
8. **Are** you nervous before a test?
9. **Is** pizza your favorite food?
10. Finish this sentence: "I think I **am** a ... person because"

Remember to ask follow-up questions.



Permission granted to reproduce for classroom use. © www.allthingsgrammar.com

Тема 1.2 Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе













Устный опрос по теме: «My college» на основе изученного текста:

1. What makes your college unique?
2. What academic programs is your college most known for?
3. How would you describe the kids that go there? Where do most of them come from?
4. Where do kids hang out on campus?
5. What happens on weekends—are there things to do on campus or in town, or do most kids go home?
6. Are fraternities and sororities a big part of campus life?
7. What are the housing options for freshmen?
8. Do many students live off campus?
9. Is there a sports complex or fitness center?
10. What are the most popular clubs and activities?
11. What's the security like on campus?
12. What's the surrounding area like? Is it easy to get around?
13. What are the most popular majors?
14. How would you describe the academic pressure and workload?
15. What support services are available (academic advisers, tutors, etc.)?
16. Do I need to bring my own computer?
17. What's the faculty like? How accessible are they outside of class?
18. Are there opportunities for internships?
19. Is there job placement help for graduates?
20. Are any big changes in the works that I should know about?

Письменный опрос: Описание людей: введение лексики, работа с текстом.
Совершенствование фонетических навыков и правил правописания

1. Check your vocabulary: picture matching

Write the correct words in the boxes below the pictures.

beautiful	handsome	old	young	tall	short
fat	slim	thin	blond hair	ginger hair	dark hair
					
					
					

Complete the sentences with words from the previous page.

- _____ is the opposite of short.
- If you eat lots of junk food, you will get _____.
- _____ people are below average height.
- _____ is the opposite of old.
- You are _____ when you are 50 or 60 years old.
- _____ is the opposite of fat.
- A good-looking woman is _____.
- _____ is similar to thin.
- You have _____ if your hair is a yellow colour.
- A good-looking man is _____.

- **Read about Maria and Sam. Then, answer the questions below.**

MARIA



My sister's name is Maria and she is 23 years old and she works in an office. She's tall and has long, brown, wavy hair and she has green eyes. Maria sometimes

wears red glasses and she often reads books in the library. When she doesn't read, you can sometimes find her in the gym. She likes to exercise two or three times a week. Because she likes to exercise, she is thin, strong and healthy. She is also a very funny person and she loves to talk with people and make them laugh, so she has lots of friends. Maria has a big, friendly smile and I think she is a beautiful person. Everyone loves her and, of course, I am very happy that she is my older sister!

SAM



My brother's name is Sam and he is only ten years old. He's an elementary school student in grade four. He is younger and shorter than I am, but he says that he is the

tallest person in his class. Sam has short, red hair, freckles, big ears, and a small mouth. He doesn't wear glasses. Unfortunately, he doesn't like to study very much. He thinks it's much better to watch TV and play video games. His favorite game is called 'Monster Shark Attack!' He says that he wants to be an airline pilot when he grows up. Sometimes, on weekends, his friends come over to our home to play. Sam is my brother, and I like him, but sometimes he's a little lazy and a little noisy!

1. How old is Maria? Maria is 23 years old.
2. How old is Sam? _____
3. What does Maria do? _____
4. What does Sam do? _____
5. Describe Maria's hair. _____
6. Describe Sam's hair. _____
7. Who likes to watch TV? _____
8. Who has a small mouth? _____
9. Who is a funny person? _____
10. Who is a noisy person? _____

Устный опрос: упражнения 1-3 о городском стиле жизни, упр. 3-6 о деревенском стиле жизни

GRAMMAR Present simple and continuous

A CITY LIFESTYLE 1 Listen to a conversation between two women in a gym and answer these questions.



1 What do the women do? Tick (✓) two of these jobs.

teacher salesperson lawyer journalist manager banker

2 Which of these things are they doing at the moment?

reading listening writing talking dozing running

2 Which of these sentences from the conversation describe ...
... the situation at the moment? ... the usual situation?

- 1 I write for *Little Island* magazine.
- 2 I'm interviewing people about their lifestyles.
- 3 I work for one of the biggest banks in this city.
- 4 I'm working a hundred hours a week.
- 5 I'm looking after my mother's cat.

3 These sentences from the conversation talk about things that are happening now. Fill the gaps with the correct form of the present continuous. Then listen again and check.

- 1 Do I have a moment? (you kid) *Are you kidding* _____?
- 2 I (not do) _____ it for my health: the bank (increase)

A COUNTRY LIFESTYLE 4 Listen to Alice's next conversation and answer these questions.

- 1 Is the man happy to talk?
- 2 Tick (✓) the words that you hear.

guitar motel apartment magazine idea country

3 What happens at the end?



5 Circle the correct form of the verbs in *italics*. Then listen again and check.

- 1 *I have* / *I'm having* all the time in the world.
- 2 *We don't meet* / *We aren't meeting* many people from New York.
- 3 *You travel* / *You're travelling* around at the moment.
- 4 Where *do you stay* / *are you staying*?
- 5 *I look for* / *I'm looking for* people who live in the old way.

6 Complete the questions, using either the present simple or present continuous.

- 1 What _____?
She works as a journalist.
- 2 What _____?
She's interviewing Duane.
- 3 Where _____?
She lives in New York.
- 4 What _____?
They're talking about his lifestyle.
- 5 Why _____?
Because she's writing about different lifestyles in the USA.

NOW YOU 7 Take turns to talk about someone you know who is doing something different from usual today / this week / this month. Ask and answer questions about what they're doing now and what they usually do.

My sister's working in Turin this week.

She usually works here in Rome.

Really? Where does she usually work?

Письменный опрос: ответить на вопросы анкеты (онлайн: <https://lifestyletest.sitra.fi/test>):
Test yourself and find out whether you are a threat or an opportunity - Is your lifestyle good or bad for the environment? After this short test, you will get tips tailored for you. They will help you save time and money and improve your quality of life. And our planet will thank you!

1. **How many people live in your household?** – 1, 2, 3, 4, more than 5
2. **What is the living area of your home?** - Less than 20m², 20-50m², 51-80m², 81-200m², 121-200m², more than 200m²

3. **What kind of electricity do you use?** - Ecological electricity, ordinary electricity
4. **What kind of house do you live in?** - Blocks of flats, single-family house or semi-detached house, terraced house
5. **When was the house built?** - Before 1990, 1990-2010, after 2010
6. **What is the primary heating method of your home?** - Regular district heating, green district heating-wood or pellets, light fuel oil, electricity, natural gas, ground-source heat pump, I don't know
7. **Where in Russia do you live?** – Southern Russia, Central Russia, Northern Russia
8. **What is the room temperature in your home in winter?** - Cool, about 19C; moderate, about 21C; warm 23C
9. **How much time per week do you spend having a shower?** - About 30 min, about 60 min, about 120 min

Living

- ✓ Your use of energy at home is at a moderate level. Now, let's have a look at how you get from one place to another!
- 10. **How many kilometres per week do you typically drive?** - I don't drive; Less than 100 km; 100-400 km; More than 400 km
- 11. **How many kilometres per week do you travel by public transport?** - I don't public transport at all; Less than 100 km; 100-400 km; More than 400 km
- 12. **How many hours have you travelled by plane in the past 12 months?** - I have not travelled by plane at all; Less than 5 hours; 5-15 hours; 15-30 hours; More than 30 hours
- 13. **How many return trips have you made by ferry in the past 12 months?** - I have not travelled by ferry; 1-4 trips; 5-15 trips; more than 15 trips

Transport and tourism

- ✓ You use low-carbon transport and are hopefully getting fitter, too! Let's have a look how you eat!
- 14. **How much do you eat compared with the other people at a meal?** – Less, about the same amount, more
- 15. **How often do you have beef, cold cuts or hard cheese as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 16. **How often do you have pork, chicken, fish, eggs or soft cheese as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 17. **How often do you have milk products (milk, sour milk, yoghurt, quark, cream, butter) as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 18. **How many portions (cup/mug/pint/glass) of coffee, tea, juice, beer or wine do you drink every day?** – None, 1 portion every now and then, fewer than 3 portion a day, 3-5 portions a day, more than 5 portions a day
- 19. **How many meals per week do you eat out or in a canteen at work?** – None, 1-2 meals per week, 3-5 per week, more than 5 meals per week
- 20. **How often do you throw food away?** – Never, seldom, every week, every day

Food

- ✓ You're eating habits look fairly good! To save money or to go shopping, that's one final thing to have a look at!
- 21. **How would you describe your shopping habits?** - My shopping is limited to absolutely necessary purchases only. Whenever I can, I buy things second hand from flea markets, for example. I estimate that my shopping habits are the same as an average Russians. I like shopping and I think I have more stuff than on average.
- 22. **Do you have a summer cottage?** – No, I use it in summer, I use it throughout the year
- 23. **How much money do you spend on pets every month?** - I don't have a pet, 50 euros, 100 euros, 200 euros or more

Things and purchases

- ✓ You are doing well, good for you! But have you thought about the amount of natural resources you consume?

YOU ARE A RESPONSIBLE ECO-TRAVELER: You are a real explorer! You know the impacts of travelling and tourism on the environment. Combining trips and sharing transport comes naturally to you. Can you bear a crack in the idyll? Join the other Russian who recycle, repair and rent. We should all halve our carbon footprint to curb climate change.

Tips for you

- ✓ Based on your results, we recommend that you familiarise yourself with the tips below. They may help you reduce your carbon footprint and save money, too!

Тема 1.3 Приветствие, прощание, представление себя в разных обстановках.

Тестовое задание:

Время на выполнение: 30 мин

Variant 1

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

first-year, study, studies, does, introduce, aunt, family, uncle, look forward to

1. Let me ...you to my... .
2. She ... well at her
- 3.... Will & ... Helen, who live in a small town, have a large family.
4. I ... at a College.
5. We always ... their visits.
6. I am ... student.

2. Complete the sentences.

1. Kenneth knows (he, him) very well.
2. Will you stay with (we, us) long?
3. This is Ann. Jane & I go to school with (her, she).

3. Translate into English.

1. Как тебя зовут?
2. У тебя есть брат или сестра?
3. Какого они возраста?

4. Translate into Russian.

Twenty languages disappear every year because nobody speaks them anymore. At that rate, by the end of the 21st century almost a third of the world's six & a half thousand languages will be dead.

Variant 2

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

first, run, studies, pupils, school, family, both, married, friendly.

1. They ... go to a private
2. She ... the house & looks after the children.
3. What is his ... name? I am sorry, I don't know. I only know his surname.
4. She is one of the best
5. We are on ... terms.
6. You are ..., aren't you?

2. Complete the sentences.

1. My grandparents don't live with (we, us).
2. Aunt Helen often comes & stays with (they, them).
3. How often do you write letters to (they, them)?

3. Translate into English.

1. Где ты учишься?
2. Мой брат хорошо учится.
3. Он студент 3-го курса института.

4. Translate into Russian.

In the recent survey, 69% of Europeans said they thought everyone should speak English. More than half of them already do. However, not everyone welcomes this linguistic monopoly.

Variant 3

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

only, cousin, nowadays, housewives, comes, family, adores, pensioners

1. I've got a ... who lives in Chicago.
2. She ... her trade & dreams of going to her office again.
3. ... very few women are satisfied with being ...
4. He ... from Yorkshire.
5. They are both ... & they often come & stay with us.
6. I am the ... child in the family.

2. Complete the sentences.

1. Let ... (I, me) introduce you to my family.
2. We saw (they, them) at the theatre.
3. Peter Brown & I saw (he, him) & (she, her) in town.

3. Translate into English.

1. Она намного моложе меня.
2. Лондон - красивый город.
3. Она работает в колледже.

4. Translate into Russian.

English has rapidly become the first language of business, science & popular culture.

Three-quarters of the world's mail is in English. So are four out of five e-mails & most of what you find on the Internet.

Тестовое задание 2:

Время на выполнение: 20 мин

1. TEST OF ENGLISH

Please. Choose the most correct answer and put cross in the box () on your answer sheet

Do not mark this paper

1. I _____ a student.
a) is b) am c) are d) be

2. _____ two sisters.
a) There is b) He is
c) He got d) He's got

15. Mary _____ that film.
a) seen already b) already seen
c) has already seen d) have already seen

16. I've been in London _____ last Christmas.

3. He _____ like me.
a) do b) doesn't c) not d) don't
4. I'm English. Where are _____ from?
a) you b) are you
c) are d) you are
5. _____ she go to school every day?
a) Do b) Does c) Is d) Are
6. _____ some books on the table.
a) There aren't b) There is
c) There are d) There isn't
7. There isn't _____ cheese in the fridge.
a) some b) a c) any d) the
8. _____ you speak English?
a) Are b) Can c) Were d) Have
9. «What are you doing now?»
«I _____ English»
a) is b) study
c) studying d) am studying
10. Do you like _____ in London?
a) lives b) living c) went d) live
11. I _____ to the cinema yesterday.
a) go b) gone c) went d) was
12. Where _____ yesterday?
a) did you go b) went you
c) you go d) you went
13. James _____ to play football tomorrow
a) can b) will c) is going d) shall
14. John is good at tennis but Richard is
a) good b) badly c) better d) well

a) ago b) or c) until d) since

17. I _____ for two hours.

- a) am working b) work
c) have been working
d) working

18. I _____ go to the cinema but I don't any more.

- a) used to b) did use c) used d) use

19. Peter doesn't like beer and _____

- a) neither I do b) so do I
c) neither do I d) so I do

20. I went to the doctor's yesterday and I _____ for half an hour

- a) must wait b) had to wait
c) had wait d) should wait

21. I _____ television last night when my friend rang.

- a) have been watching b) watched
c) have watched d) was watching

22. There was a robbery at the bank last night and all the money _____.

- a) is stolen b) has stolen
c) was stolen d) be send

23. I _____ to Africa on business.

- a) am being sent b) am sent
c) am send d) be send

24. Unless _____ hard he'll fail the exam.

- a) he'll work b) he works
c) he worked d) he'd work

25. If I were you _____ to a doctor.

- a) I went b) I'll go c) I go d) I'd go

Кр

критерий оценивания тестовых заданий


95-100% правильных ответов	Оценка «5»
80% правильных ответов	Оценка «4»
65% правильных ответов	Оценка «3»


Раздел 2. Развивающийся курс


Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день

Устный опрос по теме занятия: вставить недостающие слова в диалог

- Write the words in the correct spaces. Listen to check your answers.

 <p>DIALOG 1</p> <p>your boss</p>	<p>Susan: What does your boss _____, John?</p> <p>John: She has dark _____ and wears glasses.</p> <p>Susan: How old is she?</p> <p>John: She's _____, I think.</p>
	<p>hair in her thirties look like</p>

 <p>DIALOG 2</p> <p>your teacher</p>	<p>Dad: Can you _____ your teacher, Tom?</p> <p>Tom: Well, he has a _____ and a beard.</p> <p>Dad: Does he wear _____?</p> <p>Tom: No, he doesn't. In fact, he sees everything!</p>
	<p>describe glasses mustache</p>

 <p>DIALOG 3</p> <p>your new friend</p>	<p>Dad: Tell me about your new friend, Tom.</p> <p>Tom: You mean his _____?</p> <p>Dad: Yeah. What does he look like?</p> <p>Tom: He's got short brown hair and he has a _____ . And he has _____ .</p>
	<p>brown eyes appearance nice smile</p>

ANSWER KEY

DIALOG 1 (Your Boss)

Susan: What does your boss **look like**, John?

John: She has dark **hair** and wears glasses.

Susan: How old is she?

John: She's **in her thirties**, I think.

DIALOG 2 (Your Teacher)

Dad: Can you **describe** your teacher, Tom?

Tom: Well, he has a **mustache** and a beard. (Note: British Eng. = moustache)

Dad: Does he wear **glasses**?

Tom: No, he doesn't. In fact, he sees everything!

DIALOG 3 (Your New Friend)

Dad: Tell me about your new friend, Tom.

Tom: You mean his **appearance**?

Dad: Yeah. What does he look like?

Tom: He's got short brown hair, and he has a **nice smile**.
And he has **brown eyes**.

Письменный опрос: Вставить недостающие фразы в диалоги по теме занятия

- Work with a classmate and continue each dialog. Write in the spaces below.

DIALOG 1 (Your Boss)

Susan What does your boss look like, John?

John She has dark hair and wears glasses.


Susan How old is she?

John She's in her thirties, I think.

Устный
опрос:

Part 1 – Getting Ready

- Ask two classmates the questions below. Write their answers in the spaces.

	Tell me the name of your best friend.	What does he/she look like?	What kind of person is he/she?
Classmate 1			
Classmate 2			

Part 2 – Vocabulary Preview

- Complete the sentences below with the words in the box.

look like	What's ... like?	talkative	magic
straight hair	upset	round	like me.

1. My brother and I both play sports. He's like me.
2. My sister doesn't have curly hair. She has _____.
3. John isn't a quiet person. In fact, he's very _____!
4. A: _____ your aunt _____? B: She's smart and very friendly.
5. Our teacher looks _____. What made him so angry?
6. The sun isn't square, it's _____.
7. A: What does Sam _____? B: He's tall and wears glasses.
8. How did she get a rabbit out of her hat? It must be _____!

Беседа

Listen on the link below

https://www.allthingstopics.com/uploads/2/3/2/9/23290220/audio_tom_dad_new_friends.mp3

Answer key:

Part 2

12. like me 2. straight hair 3. talkative 4. What's ... like? 5. upset 6. round 7. look like
8. Magic

Part 3

1. B (FALSE) 2. B (Patrick) 3. C (is tall) 4. A (Marcel) 5. C (Marcel) 6. A (play a game)

Тема 2.2 Туризм, краеведение

Part 3 – Listening Comprehension

- Listen to Tom and his father talking about Tom's friends and choose the best answers.

- | | | | |
|--|------------------|----------------|------------|
| 1. Patrick has short, brown, straight hair. | A. TRUE | B. FALSE | |
| 2. Who is a talkative person? | A. Tom's teacher | B. Patrick | C. Marcel |
| 3. Tom says Patrick | A. is short | B. likes him | C. is tall |
| 4. Who looks like Harry Potter? | A. Marcel | B. Tom | C. Patrick |
| 5. Tom and ...like to talk about video games at lunch. | A. Dad | B. Patrick | C. Marcel |
| 6. What are Tom and Dad going to do? | A. play a game | B. go shopping | C. go out |

Travelling with an open mind

IN THE GLOBAL ECONOMY, it's more important than ever to know how they do things in other countries. Perhaps the key to a successful business trip is a genuine respect for other cultures. For the business traveller, the famous saying is certainly true: 'Think globally, act locally.'

Timing is everything in business. Western businesspeople, in particular, are obsessed with it – after all, 'time is money'. But even in Europe, attitudes to timekeeping can still be regarded as local customs. In Germany or Switzerland, you should never arrive fifteen minutes late for a meeting, while in France, that is quite acceptable. If you agree to meet your Italian colleague at 12 o'clock and they arrive half an hour late, they probably won't give you an excuse but will almost certainly have a great idea. And, as for the British, one cynical businessman has observed that they pretend to be German but, in fact, they would love to be Italian!


Cultures also view gifts very differently. In Anglo-Saxon countries*, for example, businesspeople don't expect to receive gifts from visitors, and anything more expensive than a small corporate gift like a pen could cause embarrassment. But in Asia, particularly in Japan and the Middle East, gifts have a much greater importance in establishing a personal and business relationship. Even there, gifts don't have to be very expensive, although they should be of a high quality.

But cultural stereotypes are rarely helpful when dealing with individuals. Not all Americans are pushy and loud; not all English people are reserved and formal. The same is true of any culture. There are Italians who don't gesture and Japanese who never apologise. So, when you travel overseas, try to leave behind all ideas based on jokes or movies. Keep an open mind and you will find that you meet individuals far more than cultural stereotypes.

*Anglo-Saxon countries: Australia, Canada, UK, USA



The Financial Times Guide To Business Travel by Stuart Crainer and Des Dearlove

NOW YOU 8  What are the stereotypes that other people have about your country? Which ones do you think are true and which ones do you think are false?

Письменный опрос: выполнить упр. 1-7



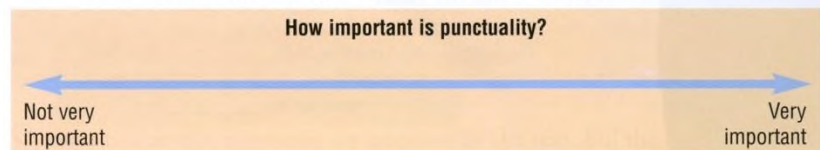
different cultures

THINK GLOBALLY, ACT LOCALLY

1 When people talk about travelling to foreign countries, what do you think they mean by the phrase *Think globally, act locally*?

TIMEKEEPING

2 Read paragraphs 1 and 2 of the text opposite. According to the text, where should France, Germany, Italy and Switzerland go on the line below?



3 Where do you think Britain should go in the box? Where should your country go?

GIFTS

4 Which of these sentences do you think are true and which are false?

- 1 Giving and receiving gifts is an important part of business life in the Middle East.
- 2 It's embarrassing for Japanese people to receive gifts.
- 3 You should always take an expensive gift when you visit an American company.
- 4 It's rude to offer a British businessperson a small gift like a pen.

5 Read paragraph 3 and compare your ideas with the text.

STEREOTYPES

6 Match the definitions below to the words underlined in paragraph 4.

foreign countries
describes a person who really wants to succeed
a fixed idea about a type of person (which is usually wrong)
a movement of the hands to communicate something
describes people who don't like to show their feelings

7 Read paragraph 4, and write a sentence to summarise it. Then compare your sentence with others in the group.

Устный опрос: пересказ текста «Travelling in our life»

Modern life is impossible without travelling. Thousands of people travel every day either on business or for their pleasure.

Before planning their travelling people would like to know as much information as possible concerning the choice of the most acceptable means of travel, the way of booking tickets, the boarding & arrival formalities, the customs regulations, the reservation & checking in/out formalities at a hotel, the useful phrases when asking the way not to be lost & making a call to be understood, the most popular places to be entertained, etc.

Exercises:

1. Spell, translate and transcribe the words below:
modern, impossible, thousands, either, business, pleasure, concerning, choice, acceptable, means, ticket, board, arrive, formality, customs, regulation, reservation, check, useful, phrase, entertain.
2. Read Text A and answer the question:
“What would people like to know before planning their traveling?”
3. Translate into English:
хотелось бы знать; заказывать, брать билет (жд и т.д.); посадка; прибытие; таможенные правила; бронирование; амер. регистрироваться, записываться; амер. освободить номер в гостинице; позвонить; развлекаться; (по)теряться; и т.д.

Эссе на тему: «Путешествие – лучший отдых»

Требования, предъявляемые к эссе:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы. При написании актуальности могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?»,

«Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»,

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

3. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

- Тезис — это сужение, которое надо доказать.
- Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.
-

Устный опрос: Пересказ текста «Means of travel».

Transport, conveyances or vehicles.

People can travel by air, by rail, by sea or by road. It means that people can use air-liners (planes), helicopters, trains, boat trains, any vessels (ships\liners, steamers, barges, hovercrafts, cargo-ships, sailing ships, ice-breakers, rowing boats & yachts or even canoes, kayaks, rafts & ferry-boats), cars & coaches, double decker buses, motorcycles, bicycles (cycles) or even lorries, mopeds, scooters, land-rovers, jeeps, sledges, carts & cableways.

Speed & comfort are the main advantages of trains & planes. That is why many people prefer them to all other means/ animal means of conveyance are also possible among travelers: horses & donkeys, deer & dogs, camels & elephants & even ostriches, or kangaroos. Rickshaws are among the exotic means of conveyance.

Выполнить письменно: Exercise 1: Read Text B and answer the questions:

1. What are the main means of conveyance \ travel?
2. What purposes are they intended for?
3. What do you think about their advantages and disadvantages?

Exercise 2: Complete the sentences. Make up short situations.

- a. I'd like to travel by ..., because
- b. If I were a traveler, I would visit
- c. I prefer travelling by ... to
- d. If I imagine myself in ..., I can use ... as a means of
- e. If I'm in ..., I'll be able to
- f. It's possible to ..., being in
- g. I've got a dream to see ... in
- h. In my opinion, only in this country you can use ... as an animal means of conveyance.
- i. There's nothing like
- j. I don't know anything more exciting than
- k. I see nothing exciting in
- l. I don't quite see what people find in ...

Устный опрос: Выучить и разыграть по ролям диалог по теме урока: read, memorize and dramatize the dialogue "Holiday Plans"

Interviewer: Where are you going for your holidays, Jane?

Jane: Our destination is Paris.

Interviewer: How are you going to travel?

Jane: We're going by sleeper to King's Cross, then across London to Victoria, down to Folkestone, on the steamer across the Channel, and then by train to Paris.

Interviewer: And how long are you going to spend there?

Jane: A week.

Interviewer: And where are you going to stay?

Jane: Not far from Moulin Rouge, at a hotel.

Interviewer: What are you going to do there?

Jane: Sightseeing. We're going to Versailles, and we want to see Notre Dame, Sacre Coeur Tuileries.

Устный опрос: Пересказ текста "Travelling by air"

Today travelling by air is a common thing. Many people like it because it is more comfortable, the most convenient, very much quicker than any other means, but it is the most expensive too. Most airlines have at least two classes of travel: first class and economy class, which is cheaper.

Here is some information on air travel that may be helpful:

1. Passengers are requested to arrive at the airport beforehand to complete the necessary airport formalities:

On International flights - two hours before the departure time

On Domestic flights - an hour before the departure time

2. Passengers must register their tickets and the luggage. When the luggage is registered, it is weighed and labelled.
3. The luggage mustn't be overweighed. Each passenger of more than two years of age has a free luggage allowance. Generally, this limit is 20 kg for economy class passengers and 30 kg for first class passengers. Excess luggage must be paid for except for some articles that can be carried free of charge.
4. Each passenger is given a boarding pass to be shown at the departure gate and again to the stewardess when boarding the plane.
5. Watch the electric sign flashes when you are on board. When the "Fasten Seat Belts" sign goes on, do it promptly, and also obey the "No Smoking» signal.
6. Do not forget your personal effects when leaving the plane.

Письменный опрос: ответить на вопросы к тексту: Answer the questions:

1. Why do many people like travelling by air?
2. There are at least two classes of travel, aren't there?
3. What information on air travel may be helpful for passengers?
4. When are passengers requested to arrive at the airport on international / domestic flights?
5. Why do people arrive at the airport beforehand?
6. What do passengers register?
7. What does it mean «The luggage is registered»?
8. What does a free luggage / excess luggage mean?
9. Where, when and whom is a boarding pass shown?
10. What electric sign flashes one can read on board the plane?
11. What can you remember when leaving the plane?

Устный опрос: Выполнить перевод с английского на русский язык и обратный перевод: диалог "Покупка билетов на самолет" (Buying airplane tickets)

Buying Airplane Tickets

- Good afternoon. What can I do for you?
- Hi. I would like to buy airplane tickets for me and my wife for the 7th of April.
- OK. And what is your destination?
- We are going to Rome, Italy. It will be our honeymoon trip.
- Oh, my congratulations! By the way our company gives a 10 per cent discount to the newly-weds.
- That sounds great. Thank you.
- Well. Let me check what flights are available on that date. ... There are 2 flights: early in the morning and late at night. Which one do you prefer?
- We want a morning flight, please. And in Business class if possible.
- I'm sorry but the tickets for Business class have been sold out already. So only Economy class is available. Is that all right?
- OK then. Are there any seats by the window, preferably in a non-smoking section?
- Well, you can choose your seats when you check in at the airport. And don't worry about the smoking. It's prohibited on board.
- That's really good news for us! So what time are the departure and the arrival for the flight?
- Yes, you leave at 8 a.m. and arrive in Rome at 11 a.m. But, please, check in at the airport 2 hours before your departure time. Do you want a return ticket or an open-date ticket? When will you be leaving Rome?
- We would like round-trip tickets, of course. We are going to fly back on the 15th of April.
- OK. The problem is that there is only one flight available on that day. And it's not a direct flight, so you will have to change the planes in Amsterdam. Is that OK?
- All right, no problem. Here are the passports and my credit card to pay.
- Thanks. Well, you should confirm your reservation in a week and you can get your tickets after that.

Перевод

- Добрый день! Чем могу вам помочь?
- Привет. Я бы хотел купить авиабилеты себе и своей жене на 7 апреля.

- Хорошо. Каков пункт назначения?
- Мы собираемся в Рим, Италию. Это будет наш медовый месяц.
- О, мои поздравления! Между прочим, наша компания предоставляет 10%-ную скидку новобрачным.
- Звучит здорово. Спасибо.
- Итак. Дайте мне проверить, какие рейсы имеются в этот день ... Есть два рейса: рано утром и поздно вечером. Какой вы предпочитаете?
- Нам нужен утренний рейс. И если можно, в бизнес-классе.
- Сожалею, но билеты в бизнес-класс уже распроданы. Остались только в экономическом классе. Подойдет?
- Ну, хорошо тогда. Есть ли места у окна и желательно в некурящем секторе?
- Вы сможете выбрать места во время регистрации в аэропорту. И не беспокойтесь о курении. Оно запрещено на борту.
- Это очень хорошие новости для нас. Когда время вылета и прилета?
- Да, вы вылетаете в 8 утра и прибываете в Рим в 11 утра. Но, пожалуйста, пройдите регистрацию в аэропорту за 2 часа до вылета самолета. Вам нужен билет в оба конца или с открытой датой? Когда вы уезжаете из Рима?
- Разумеется, нам нужны билеты в оба конца. Мы собираемся лететь обратно 15 апреля.
- ОК. Проблема в том, что в этот день всего лишь один рейс. И это не прямой рейс, поэтому вам придется пересесть на другой самолет в Амстердаме. Устроит?
- Ладно, без проблем. Вот паспорта и моя кредитная карта для оплаты.
- Спасибо. Итак, вам нужно подтвердить ваш заказ через неделю, и после этого вы сможете забрать билеты.

Устный опрос: пересказ текста «At the customs»:

What is Customs?

- Customs is a place where travellers' belongings are searched when leaving or entering a country.
- Customs is a building where customs are paid.

What are customs?

- Customs are taxes (duties) paid on goods, entering or leaving a country.

Customs Regulations: When you are going abroad you must get to know the customs regulations.

You have to fill in, sign and present "Customs declaration" to the immigration and customs inspectors. There you declare items liable to duty. If you do not know what you are allowed, then study "The prohibited articles list" and "The duty-free quota list."

You pay the duty at the cashier office and get the receipt. If you do not write down some things subject to duty, you smuggle. You have to obtain permission for duty-free importation or declare things at the Custom - house.

Устный опрос: ответить на вопросы по содержанию текста:

1. Where can I get a Declaration?
2. I need a customs declaration form.
3. Who can help me fill in the form?
4. I don't know what I am allowed.
5. Are these things liable to duty?
6. Is this quantity liable to duty?
7. Do I have to pay duty on this?
8. May I bring this in?
9. How much duty must I pay?
10. I have paid the duty. Here's the receipt.
11. Here is my "Customs Declaration".
12. Have you got anything to declare?
 - a) I've got nothing to declare.
 - b) I've got only things for personal use.
 - I've got my personal belongings (effects).

- c) This is for my personal use.
 - d) I've got several presents and souvenirs.
 - e) These are gifts.
13. Have you got some foreign currency?

Письменный опрос: Заполнение таможенной декларации на английском языке.



U.S. Customs and Border Protection

This Space For Official Use Only

U.S. Customs and Border Protection Welcomes You to the United States
U.S. Customs and Border Protection is responsible for protecting the United States against the illegal importation of prohibited items. CBP officers have the authority to question you and to examine you and your personal property, if you are one of the travelers selected for an examination, you will be treated in a courteous, professional, and dignified manner. CBP Supervisors and Passenger Service Representatives are available to answer your questions. Comment cards are available to compliment or provide feedback.

Customs Declaration
19 CFR 122.27, 148.12, 148.12, 148.110, 148.111, 149F, 21 CFR 623A FORM APPROVED
OMB NO. 1651-0009

Each arriving traveler or responsible family member must provide the following information (only ONE written declaration per family is required). The term "family" is defined as "members of a family residing in the same household who are related by blood, marriage, domestic relationship, or adoption."

- 1 Family Name**
First (Given) _____ Middle _____
- 2 Birth date** Month ____ Day ____ Year ____
- 3 Number of Family members** traveling with you _____
- 4 (a) U.S. Street Address** (hotel name/destination)

(b) City _____ (c) State _____
- 5 Passport issued by** (country) _____
- 6 Passport number** _____
- 7 Country of Residence** _____
- 8 Countries visited** on this trip prior to U.S. arrival _____
- 9 Airline/Flight No. or Vessel Name** _____
- 10 The primary purpose of this trip is business:** Yes No
- 11 I am (We are) bringing**
 - (a) fruits, vegetables, plants, seeds, food, insects: Yes No
 - (b) meats, animals, animal/wildlife products: Yes No
 - (c) disease agents, cell cultures, snails: Yes No
 - (d) soil or have been on a farm/ranch/pasture: Yes No
- 12 I have (We have) been in close proximity of livestock:** Yes No
(such as touching or handling)
- 13 I am (We are) carrying currency or monetary instruments over \$10,000 U.S. or foreign equivalent:** Yes No
(see definition of monetary instruments on reverse)
- 14 I have (We have) commercial merchandise:** Yes No
(articles for sale, samples used for soliciting orders, or goods that are not considered personal effects)
- 15 RESIDENTS**—the total value of all goods, including commercial merchandise I/we have purchased or acquired abroad, (including gifts for someone else, but not items mailed to the U.S.) and am/are bringing to the U.S. is: \$ _____
VISITORS—the total value of all articles that will remain in the U.S., including commercial merchandise is: \$ _____

Read the instructions on the back of this form. Space is provided to list all the items you must declare.

I HAVE READ THE IMPORTANT INFORMATION ON THE REVERSE SIDE OF THIS FORM AND HAVE MADE A TRUTHFUL DECLARATION.

Signature _____ Date (month/day/year) _____

CBP Form 6059B (04/14)

Important information

U.S. Residents—Declare all articles that you have acquired abroad and are bringing into the United States.

Visitors (Non-Residents)—Declare the value of all articles that will remain in the United States.

Declare all articles on this declaration form and show the value in U.S. dollars. For gifts, please indicate the retail value.

Duty—CBP officers will determine duty. U.S. residents are normally entitled to a duty-free exemption of \$800 on items accompanying them. Visitors (non-residents) are normally entitled to an exemption of \$100. Duty will be assessed at the current rate on the first \$1,000 above the exemption.

Agricultural and Wildlife Products—To prevent the entry of dangerous agricultural pests and prohibited wildlife, the following are restricted: Fruits, vegetables, plants, plant products, soil, meat, meat products, birds, snails, and other live animals or animal products. Failure to declare such items to a Customs and Border Protection Officer/Customs and Border Protection Agriculture Specialist/Fish and Wildlife Inspector can result in penalties and the items may be subject to seizure.

Controlled substances, obscene articles, and toxic substances are generally prohibited entry.

The transportation of currency or monetary instruments, regardless of the amount, is legal. However, if you bring in to or take out of the United States more than \$10,000 (U.S. or foreign equivalent, or a combination of both), you are required by law to file a report on FinCEN 105 (formerly Customs Form 4790) with U.S. Customs and Border Protection. Monetary instruments include coin, currency, travelers checks and bearer instruments such as personal or cashiers checks and stocks and bonds. If you have someone else carry the currency or monetary instrument for you, you must also file a report on FinCEN 105. Failure to file the required report or failure to report the total amount that you are carrying may lead to the seizure of all the currency or monetary instruments, and may subject you to civil penalties and/or criminal prosecution. **SIGN ON THE OPPOSITE SIDE OF THIS FORM AFTER YOU HAVE READ THE IMPORTANT INFORMATION ABOVE AND MADE A TRUTHFUL DECLARATION.**

Description of Articles <small>(List may continue on another CBP Form 6059B)</small>	Value	CBP Use Only
Total		

PAPERWORK REDUCTION ACT STATEMENT: An agency may not conduct or sponsor an information collection and a person is not required to respond to this information unless it displays a current valid OMB control number. The control number for this collection is 1651-0009. The estimated average time to complete this application is 4 minutes. Your response is mandatory. If you have any comments regarding the burden estimate you can write to U.S. Customs and Border Protection Office of Regulations and Rules, 90 K Street, NE, 10th Floor, Washington, DC 20229.

CBP Form 6059B (04/14)

Письменный опрос: Перевод текста «Ecological problems» с разбором лексики

As the time goes global concentrations of atmospheric pollution seriously threatens the ozone layer. It means the increasing concentration of greenhouse gases and increased ozone depletion. This threatens to lead to dramatic climatic changes or global warming. To reduce these threats, as the scientists of the various countries of the world say, global emissions must be sharply curtailed.

A number of gases contribute significantly to the stock of greenhouse gases. CO2 has the greatest impact. The burning of fuels by automobiles and industries are main sources include deforestation, animal husbandry, wet rice cultivation, decomposition of waste, and coal mining.

Together all developing countries, with roughly three-quarters of the world's population, produce less than one-third of industrial CO2.

Because incomes and consumption are higher in the wealthiest countries, per capita emissions are much higher. For example, the level of the capita emissions in the United States is

more than twice bigger than that in Europe, 19 times higher than in Africa and 25 times higher than in India.

Though Third World countries account for a relatively small proportion of industrial CO₂, they produce practically all of the CO₂ in the secondary category, generally resulting from the burning of vegetation to clear new land.

A study jointly sponsored by the World Meteorological Organization and the United Nations Environment Program shows that global warming is growing. It says that if current emission trends continue the mean global temperatures may rise 3C by the end of the twenty-first century.

The potentially catastrophic consequences of climate changes have caused widespread cries for joint preventive policy to combat environmental pollution, concentration of greenhouse gases and ozone depletion.

Statesmen and scientists stress that responsibility for reducing emissions must be divided across the members of the international community. The share of responsibility may be remarkably different depending on industrial development, income, social structure and political orientation of a country.

There is great controversy over the extent to which each government must control the emissions produced by its local population, industry and agriculture.

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Variant 1

1. Choose the correct word:

- | | | | |
|---|---|----|---|
| 1 | Nowadays there are a lot of different places where we can eat ... at reasonable price.
a) uneatable food
b) decent food
c) half-raw food | 11 | In the ... aisle you can buy all kinds of cereals.
a) grocery
b) deli
c) butcher's |
| 2 | If you want to eat on the run, you should go to a ... restaurant.
a) nearest
b) luxury
c) fast-food | 12 | At the bread counter you take loaves of ... and wheat bread.
a) crisp
b) oatmeal
c) rye |
| 3 | Russian ... is rich and varied.
a) dishes
b) cuisine
c) kitchen | 13 | In the ... the customers can buy beef, pork, mutton, veal, poultry and game.
a) Butcher's
b) Supermarket
c) Shop |
| 4 | Roast suckling pig is a classic ... dish on the Russian table.
a) festive
b) usual
c) tender | 14 | There are many kinds of shops catering for ... of population.
a) wishes
b) needs
c) wants |
| 5 | As the saying goes: "You can't spoil kasha with
a) oil
b) butter
c) margarine | 15 | There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
a) perch
b) peach
c) poultry |
| 6 | ... is a dietary beverage made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria.
a) Cream
b) Sour cream | 16 | The customers go to the ... counter to buy milk products.
a) grocery
b) dairy |

- | | |
|--|---|
| <p>c) Kefir</p> <p>7 Russian cuisine offers you its original ... :
kvas and zbiten.
a) beverages
b) alcoholic drinks
c) nonalcoholic drinks</p> <p>8 Under the Mongol yoke ... became established in Siberia and the Urals.
a) kasha
b) pelmeni
c) shashlyk</p> <p>9 ... are the symbolic offering at welcome and also a sign of respect from host to guest.
a) Bacon and eggs
b) Bread and salt
c) Tea and boubliki</p> <p>10 The green ... and fruit aisles look very attractive.
a) grocery
b) shop
c) vegetables</p> | <p>c) butcher's</p> <p>17 For a drink you can order cooling
a) beverages
b) ice-cream
c) soup</p> <p>18 The traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
a) margarine
b) oil
c) butter</p> <p>19 The menu offers hamburgers, cheeseburgers, fillet of fish, ... crisp potatoes.
a) boiled
b) roasted
c) fried</p> <p>20 There is a large variety of consistencies of kasha from ... to a thick puree.
a) dry
b) wet
c) raw</p> |
|--|---|

2. Complete the sentences:

Russian 1 is rich and varied. In Russia there is a large variety of 2 products: a sort of dry, granulated cream cheese called «tvorog», thick 3 cream called «smetana», and several types of sour milk products of the yoghurt type. 4 can be used with almost anything: a dollop of it in the soup, a spoonful eaten with meat dish, or 5 and apples sliced up small and eaten mixed with smetana. It is also used on 6. Smetana is an almost universal flavouring 7, or if you like, it can be drunk by the glassful with or without sugar. Smetana is made from 8. It contains 2,5% of protein, 20—40% of fats, lactic acid. One hundred grams contain 203 kilocalories. Kefir is a pleasant, useful 9 made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria. It's a dietary product. Ryazhenka is a sour milk product made from baked milk, very pleasant 10.

- a) sour
- b) strawberries
- c) sauce
- d) cream
- e) cuisine
- f) beverage
- g) pancakes
- h) to taste
- i) smetana
- j) milk

3. Construct the dialogue:

1. I also want postcards, stamps and envelopes.
2. Bye. Have a nice day.
3. Try the gift kiosk. They sell handicrafts, toys and many other fine things there.
4. Yes, of course. They sell both Russian and foreign newspapers and magazines.
5. You're welcome!
6. You can have them at the nearest post-office. Just opposite the hotel.
7. Good-bye!
8. Can I buy English newspapers there?
9. Thanks a lot.
10. Good morning! Can you tell me, where the news-stand in the hotel is?
11. Sorry! Where can I buy souvenirs?
12. It's in the main lobby, on your right.

Variant 2

1. Choose the correct word:

- 1 If you are in a hurry, you can
 - a) eat in the luxury restaurant
 - b) have a snack in a bar
 - c) experience the dishes
- 2 ... makes an important part of a Russian meal.
 - a) Kvas
 - b) Pelmeni
 - c) Soup
- 3 Pelmeni is another ... of Russian cookery, which has its history.
 - a) specialty
 - b) dish
 - c) variant
- 4 Mushrooms ... raw, dressed with herbs, cooked into soups and pies, baked with cream.
 - a) are eaten
 - b) eat
 - c) eats
- 5 Nowadays there are a lot of different places where we can ... for lunch on business.
 - a) take someone
 - b) eat
 - c) have a snack
- 6 A popular winter delicacy is pickled and salted mushrooms, which are eaten as
 - a) hors d'oeuvres
 - b) a la carte
 - c) table d'hôte
- 7 And, of course, soft, pressed and red ... is the hit of every festive table.
 - a) current
 - b) caviar
 - c) bilberries
- 8 The simplest and traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
 - a) margarine
 - b) oil
 - c) butter
- 9 The choice of dishes in our canteen is rather rich; the ... of food is good and the prices are reasonable.
 - a) quality
 - b) quantity
 - c) assortment
- 11 Sometimes you can buy pike-perch and ... in the fishmonger's.
 - a) cereal
 - b) sturgeon
 - c) veal
- 12 In spring and summer the greengrocer's has a great variety of berries: strawberries, cherries, raspberries, black and red ..., gooseberries.
 - a) cranberries
 - b) currants
 - c) bilberries
- 13 At the meat counter the customers can buy beef, pork, mutton, sometimes veal, poultry and ...
 - a) curds
 - b) plaice
 - c) game
- 14 ... sell more than just food.
 - a) Department store
 - b) Supermarkets
 - c) Grocery store
- 15 There is always a wide choice of fish in the shop: fresh-frozen ..., cod, plaice and some other.
 - a) peach
 - b) perch
 - c) poultry
- 16 The green ... and fruit aisles look very attractive.
 - a) grocery
 - b) cereals
 - c) food
- 17 In the grocery aisle there are all kinds of: oatmeal, semolina, rice, buckwheat, millet, pearl-barley.
 - a) cereals
 - b) foodstuffs
 - c) sturgeon
- 18 If you are a smart shopper, you compare prices, look at the date on the labels of ..., check the change and look for bargains.
 - a) perishable foods
 - b) competitors
 - c) customers
- 19 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
 - a) perch
 - b) peach
 - c) poultry

- 10 Customers can buy all the necessary ...: meat, fish, milk, grocery, vegetables and fruit, etc.
- things
 - foodstuffs
 - household goods
- 20 The customers go to the ... counter to buy milk products.
- grocery
 - dairy
 - butcher's

2. Complete the sentences:

How about soups? There are plenty of them. Fresh 1 meat shchee, shchee «Petrovskie» (cooked from soodak fish and fresh cabbage), Moscow borshch, 2 and cucumber soup (rassolnik), meat and fish sawlyanka, ookha (fish-soup), mushroom soup and soups in season — okroshka and cold beetroot soup are very popular with our guests. For the hot dish guests can 3 pike-perch in white wine or fried, sturgeon of all kind — boiled, steamed or on a spit, fried burbot or carp in thick sour-cream sauce or meat dishes 4: beef-Stroganoff and 5 potatoes, roast veal, special pot-roast stuffed cabbage-rolls (golubtsy), Siberian 6, suckling with buckwheat «kasha», stewed rabbit and hare and so on. Now a few words about 7 «kasha» which may be eaten with meat like potatoes as well as a cereal with butter or milk. It's very popular in our country because it's a very 8 product. It's 9 for stout people, for people suffering from diabetes. Buckwheat kasha purifies our organism and makes us stronger.

- to their taste
- mashed
- the seats
- pelmeni
- order
- manners
- buckwheat
- cabbage
- kidney
- recommended

3. Construct the dialogue:

- No, that's all, thanks.
- Yes. How many 6 or 12?
- How much altogether?
- Yes, do you sell stamps?
- Hello! How much these postcards, please?
- 12, please.
- Anything else?
- That's 7 pounds 40 pence altogether, please.
- These are 50 pence each and these are 40 pence each.
- Okay, thanks a lot.
- Okay, that's 3 of those and 5 of those... that's 3 pounds 50 pence altogether, please. Anything else?
- ...and your change. Thank you. Bye.

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Test paper "Travelling in our life"

Variant 1

1. Think about the lexical groups:

acceptable, a.-..., v; reservation, n.-..., v; visit, n.-..., v.; entertain, v.-..., n.; different, a.-..., v.; vary, v.-..., a.; helpful, a.-..., v.; impression, n.-..., v.; label, n.-..., v.

2. Match the words in A, B:

	A	B
1	booking office	посадка
2	hovercraft	регистрация

3	furnished house	касса
4	arrival time	справочное бюро
5	check-in	транспортное средство на воздушной подушке
6	boarding	дом с мебелью
7	ferry	удовольствие
8	newsstand	место назначения
9	entertain	преимущество
10	the customs regulation	потеряться
11	pleasure	паром
12	destination	газетный киоск
13	to be lost	развлекаться
14	advantage	таможенные правила
15	information office	время прибытия

3. Construct Sentences:

1. seats, very, modern, have, comfortable, trains.
2. a, people, travelling, there, of, who, by, prefer, lot, car, are.
3. can, rucksack, a, a hiker, carry, heavy.

4. Translate into English:

Излишек багажа, «Пристегните ремни безопасности», арендовать комнату, время отправления, командировка, средства путешествия, на лодке, скорость, перевозочное средство, туризм=турпоход

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

Loudspeaker/Intercom: Passengers ... are kindly requested ... to their gates, as soon as the doors are open. All other passengers ... BA – 712 are requested ... to passport control and customs.

Monica: Excuse me, what's she ...?

Passenger: She's ... us where to go. Are you flying somewhere else?

Monica: No, why?

Passenger: Well, there is no need to look for a ... then, because we are already in London. If you want, you can come with me, and I'll show you

Monica: Oh yes, I'd like to, thanks.

with connecting flights

gate

saying

to proceed

telling

the way

of flight

Test paper "Travelling in our life"

Variant 2

1. Think about the lexical groups:

information, n.-..., v; choice, n.-..., v; place, n.-..., v.; regulation, n.-..., v.; follow, v.-..., a.; allowance, n.-...,v.; beautiful, a.-..., n.; rent, n.-..., v.; arrival, n.-..., v.

2. Match the words in A, B:

A	B
1 helicopter	выход
2 schedule	багаж выше нормы
3 to pay the fare	наслаждаться
4 expensive	вход
5 departure time	плот
6 enjoy	магазин беспошлинной торговли
7 the booking tickets	скорость

8	cheap	дорогой
9	speed	дешевый
10	raft	расписание
11	excess luggage	оплачивать проезд
12	personal effects	время отправления
13	entrance	заказ билетов
14	duty free shop	личные вещи
15	exit	вертолет

3. Construct Sentences:

1. not, effects, do, forget, your, personal.
2. by, travelling, a, thing, air, common, is.
3. is, relaxing, a, way, to see, water, a countryside, by.

4. Translate into English:

бесплатный, зал ожидания, посадочный талон, время прибытия, поездка, по суше=сухопутно, преимущество

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

P: Well, before we go, let me check when my Irish colleague ... from Dublin.

M: There's ..., over there.

P: Ah, yes. Arrivals, here we are. Toronto 9:48, New Delhi five to ten, Paris ten o'clock, Rome five past ten, Madrid a quarter past ten, and there it is, Dublin 10:30. It's half past nine now, so he'll arrive in an hour.

M: Are you ...? It's already half past ten!

P: Oh, my... says 9:30.

M: And ... over there is also 9:30. But

P: You must ... the time on your ... We are an hour behind in

watch (2 times) change sure Britain arrives a monitor that clock

Test paper "Travelling in our life"

Variant 3

1. Think about the lexical groups:

person, n.-..., a; flight, n.-..., v; board, n.-..., v.; travel, v.-..., n.; hike, v.-..., n.; useful, a.-...,v.; comfort, n.-..., a.; dream, n.-..., v.; enjoy, v.-..., a.

2. Match the words in A, B:

	A	B
1	means of travel	бронирование
2	mountaineerer	объявление
3	a couple of weeks	расслабляться
4	staff only	удобный
5	currency exchange	грузовик
6	announce	суда
7	vessels	пара недель
8	impression	средства путешествия
9	rucksack	подчиняться
10	convenient	просить
11	relax	альпинист
12	request	обмен валюты
13	obey	впечатление
14	lorry	только для сотрудников
15	reservation	рюкзак

3. Construct Sentences:

1. without, life, travelling, modern, is, impossible.
2. must, passengers, their, register, tickets, the luggage, and.
3. of weeks, rent, motorists, can, for, a room, a couple.

4. Translate into English:

Посадочный талон, чемодан, личные вещи, на пару недель, прибытие, поездка туда и обратно, отпускник, океанский лайнер, вертолёт, преимущество

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

M: Where is the ... ?

P: The ... is down there.

M: But there are five conveyor belts.

P: Just a sec. There is another monitor. It's belt five.

M: Now you have your ... and all the other passengers, too, but my ... hasn't arrived. And, look, the ... is stopping.

P: If they lose your baggage, they usually find it in the end. Let's go to ... and talk to people there. I always do that when I have Come on.

M: Are you sure you've got ... for this?

P: Oh, it's no problem.

M: You're very kind, thanks a lot.

P: That's all right.

Suitcases time belt the BA counter bag a problem baggage claim (2 times)

Test paper "Travelling in our life"

Variant 4

1. Think about the lexical groups:

impression, n.-..., v.; allowance, n.-...,v.; beautiful, a.-..., n.; label, n.-..., v.; board, n.-..., v.; travel, v.-..., n.;

2. Match the words in A, B:

	A	B
1	single ticket	время прибытия
2	booking office	транзитный билет
3	return ticket	регистрация
4	furnished house	касса
5	arrival time	билет в один конец
6	sign in	обратный билет
7	stop-over ticket	дом с мебелью
8	waiting room	удовольствие
9	newsstand	место назначения
10	entertain	весьящий больше нормы
11	the customs	потеряться
12	pleasure	зал ожидания
13	destination	газетный киоск
14	to be lost	развлекаться
15	overweight	таможня

3. Construct Sentences:

1. the electric, on board, when, watch, sign, flashes, you are.

2. is, relaxing, a, way, to see, water, a countryside, by.

3. can, rucksack, a, a hiker, carry, heavy.

4. Translate into English:

На берегу озера, «Пристегните ремни безопасности», справочная, плата за проезд, время отправления, ворота, красоты природы, двухэтажный автобус, зал ожидания отправления, дорогой (по цене)

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

Loudspeaker/Intercom: Passengers ... are kindly requested ... to their gates, as soon as the doors are open. All other passengers ... BA – 712 are requested ... to passport control and customs.

Monica: Excuse me, what's she ... ?

Passenger: She's ... us where to go. Are you flying somewhere else?

Monica: No, why?

Passenger: Well, there is no need to look for a ... then, because we are already in London. If you want, you can come with me, and I'll show you

Monica: Oh yes, I'd like to, thanks.

with connecting flights gate saying to proceed telling the way of flight

Раздел 3. Профессиональный курс

Тема 3.1. Авиация

Письменный опрос по теме урока (на основе предложенного текста «History of aviation»:

1. What does the old myth tell us of Icarus?

This story tells us of Icarus flying so high that the sun melted the wax that held together his feathered wings and he fell to his death.

2. What can you say about man's first successful vehicle?

Lighter than air AC; the hot-air-balloon. Montgolfier

3. Who were the first airborne passengers?

Sheep, rooster, duck

4. When did man leave the ground for the first time?

It was Dilatre-de-Rozier, he got 2 km aloft and was there for 4 minutes.

5. Who was the designer of airship with steam-driven propellers? When?

Sir George Cayley in 1837.

6. Who started to design military AC in 1874?

Graf Ferdinand Von Zeppelin

7. What was remarkably new in designing military aircraft?

Metal framework

8. What is Otto Lilienthal famous for?

He proved that flights in heavier-than-air craft were possible, made more than 2000 flights

9. What do you know about the Wright brothers's flight?

They made first plane and flew for the first time in 1903, made 4 flights

10. What airplane did Igor Sikorsky design in 1913?

He made Russian Knight, 1st 4engine airplane

11. Who soloed across the Atlantic in the monoplane in 1927?

Charles Lindberg

12. Give the performance of the Boeing 247,built in 1933.

It has all-metal single-wing airliners, could carry 10 passengers and cross the USA in less than 20 hours

13. When and by whom was the world's first jet plane built?

In 1939, by the Germans

14. How can you characterize the new generation of civil aircraft?

Economical, environmentally acceptable and socially beneficial

15. What is the role of civil aviation in the whole air transportation system?

This industry touches every aspect of our lives, growth and future. It's the most important component in whole transport system.

Russian history

16. Where does the word "aviation" originate from?

From the Latin "avis", which means "a bird".

17. What did the people use to attempt to fly for the first time?

It was wooden wings

18. What great Russian scientist designed and constructed the helicopter?

It was Lomonosov

19. What did Mendeleev use for his first flight? Was it successful?

It was controlled air balloon.(No

20. What aeroplane was designed by Mozhaisky?

It was airplane with steam-driven engine

21. What elements did it have?

All the elements of the modern airplane – fuselage, tail unit, landing gear, control systems, power plant

22. What can you say about professor Zhukovsky contribution to the development of civil aviation?

220 scientific papers, researches on engineering and scientific subjects

23. What were the purposes for central Aero-hydrodynamic Institution foundation? When was it founded?

It was founded in Moscow by the pioneer of Russian aviation, Nikolai Zhukovsky on December 1, 1918.

24. What were and are the major Russian design bureaus focused on?

Specific types of aircraft

25. What design bureaus do you know? What are their achievements?

Yakovlev: vertical take-off and lift AC;

Kamov: innovation helicopter design;

Sukhoi: fighters and bombers;

Mig: military jet fighters.

Письменный опрос по теме урока (на основе предложенного текста «ICAO»:

1. What does the ICAO stand for?

International Civil Aviation Organization

2. When (at what time) does the civil aviation begin to develop and what were the reasons for it?

At the beginning of WW2 in 1939. Military operations promoted the airplane to a major component of the world's transportation system.

3. What problems should be solved in the post-war period to develop the aviation?

-the problem of commercial rights;

-what agreement had to be made for the airlines of the country to fly into and through the territories of another;

-what could be done to maintain the air navigation facilities installed during the war.

4. Say a few words about the Chicago conference. When was the Chicago conference held?

What country hosted this conference? How many countries participated? What were the reasons for Soviet Union not participating in this conference? What were the main topics of the discussion?

7 December 1944. USA hosted the International Conference of Civil Aviation, called the Chicago Conference. 52 allied, associated, or neutral countries participated in conference. USSR chose not to attend.

5. What are the Five Freedoms of Air? Name them.

-the freedom to fly over foreign territory without landing;

-the freedom to land for technical, non-traffic, non-commercial reasons;

-the freedom to load passengers, mail, cargo in the airline's country of origin and disembark them in a foreign country;

-the freedom to take on board passengers, mail and cargo in a foreign country and to transport them to the airline's country of origin.

-the freedom to transport passengers, mail and cargo from one foreign country to another foreign country beyond the airline's country.

6. Did the Chicago conference reach the multilateral agreement on all Five Freedoms?

No, it has failed

-7. What is Air Transit Agreement? What freedoms does it consist of? Was this agreement adopted multilaterally or bilaterally?

The Air Transit Agreement (freedoms one and two) were adopted multilaterally in Chicago and later bilaterally by additional countries.

8. What does PICAQ stand for? When was it organized? In what year was it replaced by the permanent advisory body?

Provisional International Civil Aviation Organization organized in 1945. In 1947.

9. What are the purposes of the ICAO?

To ensure safety, encourage civil AC designed, encourage the development of airways, airports, and air navigation facilities, and to promote fair, safe, efficient, and economical operation of international airlines.

10. Where was the headquarters of the ICAO?

In Montreal, Canada.

11. What are the structural elements of the ICAO?

the Assembly; the Council; the Air Navigation Commission; the Secretariat; Regional Structure; ICAO Panels.

12. What are the functions of structural elements of the ICAO?

- a) the Assembly: to establish the operating budget
- b) the Council: is to adopt international SARPs (standards and recommended practices)
- c) the Air Navigation Commission: develop SARPs
- d) the Secretariat: provides the permanent organizational framework for the ICAO and also provides technical and administrative support to other structural elements,
- e) Regional Structure: to facilitate the planning and implementation of ground services and facilities necessary for international air transport operations.
- f) ICAO Panels: to advance solutions to technical problems which cannot be solved by ANC or Secretariat.

13. Into how many air navigation regions was the world divided? For what purposes?

There are 9 ICAO air navigation regions.

14. What other international Civil Aviation Organizations do you know?

IATA, IFATCA, Eurocontrol

15. What is IATA, IFATCA, Eurocontrol?

- + IATA - International Air Transport Association;
- IFATCA - International Federation of Air Traffic Controllers' Association;
- Eurocontrol –European organization for the safety of Air Navigation.

Устный опрос: чтение и перевод текста с разбором лексики (Read and translate the text «Aviation History»)

In 2023 we will celebrate the 120-th anniversary of the beginning of air activity by mankind. Otto Liliental, the German engineer is considered to be a forerunner of air activity; in 1891 he started making controlled flights on glides of his own design. He learnt the nature of aerodynamic lift force and ways of controlling it from his own practical experience.

The Wright brothers were the first to join airframe to the engine and to provide its controllability in the flight. For the first time in the world on the 17-th of December 1903 they performed four controlled flights on their Flyer 1 airplane, a biplane of canard configuration on ski landing gear. Canard configuration (with front horizontal empennage) is most effective for creating sufficient attack angle at minimal take off run speed. They proved that flights of heavier-than air aircraft were possible, and thus made their great contribution into the progress of mankind.

The boom of aviation has begun in France after the Brazilian Alberto Santos-Dumont, resident in Paris, circled the Eiffel Tower on his airplane in 1906. In 1908 he built Demoiselle, one of the world's first airplanes of normal configuration, which includes tail units. Normal configuration planes dramatically reduced death rate among the aerospace exploration pioneers.

Aviation penetrated from France into the Russian empire via Ukraine. On the 8-th of March 1910 Mikhail Yefimov performed the first demonstrative flights in Odessa. He was the first professionally qualified pilot in Russia.

Now aviation is one of the world's major industries, involving business and leisure activities on a grand scale, providing employment to many millions of people.

Airspace is especially busy with thousands of aircraft crossing the region every day. The inevitable involvement of technology in the form of computers, satellites and data transmissions, is changing the entire approach to ATC.

Устный опрос: выполнить задания 1-6 к изученному тексту «История авиации»

Exercise 1 Answer the questions:

1. What did we celebrate in 2003?
2. Who is considered to be a forerunner of air activity?

3. What year did Otto Liliental start making controlled flights?
4. Who designed his gliders?
5. What do you know about the Wright brothers?
6. When did they perform their first flight?
7. What can you tell about their plane?
8. What happened in Paris in 1906?
9. Why is aviation one of the world's major industries?
10. What factors are changing the approach to ATC?

Exercise 2. Write T if the sentence is true and F if the sentence is false.

1. Otto Liliental, the German engineer is considered to be a forerunner of air activity.
2. In 1891 he started making controlled flights on planes of his own design.
3. The Wright brothers were the first to join airframe to the engine and to provide controllability in the flight.
4. Canard configuration is the least effective for creating sufficient attack angle at minimal take off run speed.
5. Flights of heavier-than-air aircraft were possible.
6. The boom of aviation began in France.
7. Alberto Santos-Dumont circled the Eiffel Tower in 1909.
8. In 1910 Mikhail Yefimov performed the first demonstrative flights in Odessa.
9. M. Yefimov was the first professionally qualified pilot in Russia.
10. Sergey Utochkin was a self-taught pilot.
11. Ihor Sikorsky was one of the most talented pilots and aircraft designers.
12. Odessa was the place where Petr Nesterov performed the loop.
13. Petr Nesterov was the father of aerobatics.
14. Oleg Antonov was an outstanding designer.
15. Aviation is one of the world's major industries, involving business and leisure activities on a grand scale, providing employment to many millions of people.
16. In the foreseeable future controllers will become airspace managers.

Exercise 3 Give the English equivalents for the following.

Прздновать годовщину; начало воздухоплавания; человечество; первопроходец; контролируемые полеты; планер; природа аэродинамической подъемной силы; собственный практический опыт; обеспечить управляемость в полете; создать достаточный угол атаки; доказать что-то; внести огромный вклад в; хвостовое оперение; пионеры исследования воздушного пространства; первые показательные полеты; квалифицированный пилот; пилот-самоучка; тип самолета; авиаконструктор; многодвигательный самолет; вертолет; мертвая петля; выдающийся; мировая гражданская авиация; сверхтяжелые грузовые перевозки; принять решение; в большом масштабе; обеспечивать занятость (работу) многим миллионам людей; неизбежное внедрение новых технологий; в ближайшем будущем.

Exercise 4 State what part of speech the following words belong to.

1. forerunner
a) verb b) noun c) adverb d) adjective
2. aerodynamic
a) adverb b) pronoun c) verb d) adjective
3. perform
a) noun b) verb c) preposition d) adverb
4. controllability
a) verb b) pronoun c) adverb d) noun
5. providing
a) noun b) participle c) verb d) preposition

Exercise 5 Match the words and word combinations in column A with those in column B.

A

B

1. to make great contribution (into) a. человечество

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 2. for the first time | b. осуществлять полет |
| 3. lift force | с. принять решение |
| 4. mankind | d. ближайшее будущее |
| 5. aircraft designer | е. петля |
| 6. the foreseeable future | f. много-моторный |
| 7. to perform a flight | g. внести большой вклад в ..., |
| 8. loop | h. подъемная сила |
| 9. to make a decision | i. впервые |
| 10. multi-engine | j. конструктор самолетов |

Exercise 6 Fill in the gaps with the words from the text choosing from the ones given in brackets.

- Otto Liliental, the German engineer is _____ (respected, believed, considered) to be a _____ (founder, creator, forerunner) of air activity.
- The Wright brothers were the first to _____ (unite, tie, join) airframe to the engine.
- On the 17th of December 1903 they _____ (conducted, made, performed) four controlled flights on their Flyer 1 airplane.
- Flight of heavier-than air aircraft were _____ (practicable, feasible, possible).
- Normal configuration planes _____ (greatly, significantly, dramatically) reduced death rate among the aerospace exploration pioneers.
- Aviation _____ (came, penetrated, broke into) from France into the Russian empire _____ (through, via, along) Ukraine.
- Mikhail Yefimov was the first professionally _____ (skilled, qualified, trained) pilot in Russia.
- Oleg Antonov was an _____ (outstanding, intelligent, interesting) designer.
- Ruslans and Mriya _____ (conquered, surprised, subdued) the air world.
- In the _____ (coming, near, foreseeable) future controllers will become airspace managers.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту.

English as a world language and an International aviation language

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections.

The most urgent problem in aviation is safety. The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language. Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

Between 1976-2000 more than 1100 passengers and crews lost their lives in accidents in which language played a contributory role.

Concern over the role of language in airline accidents brought real actions. So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11. These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient. Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations. Therefore the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did the exporting of English begin?

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America.

2. In what spheres of life is English most widely used? At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

3. How many working languages are there in ICAO? There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian.

4. In what language are meetings, conferences and assemblies conducted in ICAO? all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages.

5. How is the progress in safety achieved? The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language.

6. Could you explain why English language is so important in solving safety problem? Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

7. What are ICAO real actions for improving English language proficiency? So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11.

8. Will you describe the Amendments to ICAO Annexes adopted in 2003? These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

9. What do additional standards demand? Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient.

10. Can phraseology alone cover all of the potential situation in the air? Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations.

11. What are the PELA test requirements now? Therefore, the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

establish – establishment

special – specially – specialist – speciality – specialize – specialization

urgent – urgency

safe – unsafe – safely – safety

achieve – achievement – achievable

vary – various – variously – variety – variant – variable – variability
sufficient – sufficiently – sufficiency
collide – collision
critical – uncritical – critically – criticize – criticism
require – requirement – unrequired
oppose – opposite – opposition – oppositionist
add – addition – additional – additionally
act – active – actively – activate – activity – action
heavy – heavily – heaviness
contribute – contributory – contribution
lose – loser – loss
strict – strictly – strictness
cover – coverage – discover – discovery
real – really – realist – realistic – realism – reality

III. Переведите на английский язык:

1. Каково население этого района?
2. Когда появились первые поселения европейцев на этом континенте?
3. Каковы основные характеристики английского языка?
4. Они обсуждают вопрос о новых рабочих языках в ИКАО – арабском и китайском.
5. Когда проводилась последняя ассамблея ИКАО?
6. Кто переводил эти материалы на русский язык?
7. Какова цель этой встречи?
8. Есть какие-нибудь новые публикации по этой проблеме?
9. Они достигли большого успеха в этой области.
10. Большие усилия нужны для решения этой проблемы.
11. Необходимо хорошо владеть английским, чтобы работать в международном аэропорту.
12. Недостаточное владение экипажем английским языком привело к катастрофе.
13. Катастрофа произошла над океаном.
14. На какой высоте столкнулись самолеты?
15. В этой катастрофе была большая потеря жизней.
16. ИКАО примет новые поправки к Аннексам в следующем месяце.
17. У нас достаточно топлива, чтобы лететь в Копенгаген.
18. Мы должны владеть как радиотелефонной фразеологией, так и обычным английским.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «From the history of aviation»
Men have wanted to fly for more than two thousand years. Observations of flying birds gave man the idea of human flight. Every nation has many legends and tales about birdmen and magic carpets.

One of the most famous Greek legend is the legend of Daedalus and his son Icarus who made wings and fastened them on with wax. Daedalus landed in safety, Icarus was not so careful and he flew closer and closer to the sun. The wax melted, the wings came off and he fell into the sea.

The first scientific principles of human flight appeared in the 14-th century. The problem was studied by the great scientist Leonardo de Vinci. He observed the flight of birds, studied the air and its currents and designed a flying machine the wings of which were operated by a man.

But the first actual flight which man made was that in the balloon. In October 1783 the Montgolfier brothers in France sent two men almost 25 metres up in a balloon which descended 10 minutes later, about 2.5 kilometres away.

The first Russian aircraft designer was Alexander Mozhaisky. His airplane, a monoplane, with two light steam engines was tested on August 1, 1882. With the first Russian pilot, I.N. Golubev the plane rose into the air and flew a distance of 200 metres before it landed.

At that time the same work was being conducted by Otto Lilienthal, a remarkable German inventor. In 1891 he made his flight in a glider covering 35 metres. In 1903 two Americans, the brothers

Wilbur and Orville Wright, built their aeroplane. It flew only 32 metres but it was the first aeroplane with an internal combustion engine that was a big step forward.

In the following years aviation made big advances. In 1908 Henry Farman, in France, made a circular flight of one kilometre. A year later Bleriot crossed the English Channel. In 1913 a Russian student Lobanov invented aeroplane skis and this enabled to land and take off in winter.

In 1913 the Russian designer Igor Sikorsky built the world's first multiengined heavy aircraft. That same year the Russian pilot Nesterov executed the first loop. Another Russian pilot, Artseulov, in 1916 proved that a pilot can take his plane out of a corkscrew.

At the beginning of the 20-th century the dirigible was invented. The most known inventor of a dirigible is Count Ferdinand von Zeppelin, a retired German army officer. His famous "Graf Zeppelin" in 1929 began a cruise which took 21 days 8 hours and 26 minutes to circle the world.

An outstanding event in the history of aviation took place in Petersburg in 1913. That year a heavy multiengined aeroplane "Russky Vityaz» was constructed. It weighed 4,940 kg and had a 1,440 kg useful load. On August 2, 1913 with seven passengers on board it set up a world record by remaining in the air for 1 hour 34 minutes. Its top speed was over 90 km/hr.

In 1914 an improved version of the multiengined heavy bomber of the Ilya Murometz type was built. It weighed 3,000 kg and had a 1,760 kg useful load, a maximum cruising range of 700 km and a top speed of more than 110 km/hr.

Among the pioneers of aviation are the names of aircraft designers Tupolev, Polikarpov, Sukhoi, Arkhangelsky, Pyushin, Yakovlev and others; the pilots Vodopyanov, Doronin, Kamanin, Lyapidevsky and some others - the first Heroes of the Soviet Union who were awarded this title for saving the passengers and the crew after ice-breaker Chelyuskin had been crashed by ice. In 1937 the world applauded the daring non-stop flight by Chkalov and his crew to the USA via the North Pole on the ANT-23. In 1938 Soviet aviatrixes Grisodubova, Raskova and Osipenko made a non-stop long-distance flight to the Far East and became the first Heroes of the Soviet Union among women.

And, of course, it is necessary to mention the names of the outstanding Russian scientists who considerably contributed aviation. It is the great Russian scientist M.V. Lomonosov who developed the scientific principles of flight of bodies heavier-than-air and built the first helicopter model in the world.

The Great Russian scientist D.I. Mendeleev is the author of many outstanding researches in aeronautics. He developed the principles of the stratostat design with a pressurized cabin.

S.A. Chaplygin, the outstanding scientist in mechanics, is one of the founders of the modern aviation theory and the pioneer in aerodynamics of high speeds.

Special services in science belong to another famous scientist who is called "father of Russian aviation". And this is N.E. Zhukovsky. He was the first to develop a scientific wing theory and the principles of airscrew design. From that time aerodynamics has been a science combining theoretical knowledge with practical experiments. All modern aerodynamical calculations are based on his outstanding theoretical works.

N.E. Zhukovsky is the founder of the Central Aero-Hydrodynamic Institute (Z.A.G.I) which became the leading centre of the aeronautics and aeronautical engineering.

The rapid development of aviation began after the World War II. But this is another story.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. Was it interesting for you to read this text?
2. Did you read about the history of aviation at school?
3. When did the first scientific principles of human flight appear?
4. Who was the first to study the problem of human flight?
5. Describe the flying machine designed by Leonardo de Vinchi.
6. What was the first actual flight man made?
7. Why was it impossible to fly in a balloon?
8. Who was the first Russian aeroplane designer?
9. What plane was designed by him?
10. What distance did the plane cover?

11. Who designed the first glider?
12. What is glider?
13. What event took place in Petersburg in 1913?
14. How long did "Russky Vityaz" stay in the air?
15. Who is called "the father of Russian aviation"?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

observe – observer – observation

safe – safely – safety – unsafe

science – scientist – scientific

design – designer

fly – flight

invent – inventor – invention

construct – constructor – construction

improve – improvement

weigh – weight - weightless

develop – development

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

полет человека – human flight поток воздуха - air flow, конструктор самолета - the designer of the plane, конструкция крыла, модель вертолета - helicopter model, мировой рекорд - world record, максимальная скорость - maximum speed, беспосадочный полет - nonstop flight, паровой двигатель - the steam engine, лыжи самолета - plane skis

IV. Переведите на английский язык:

1. Научные принципы полета человека изучались великим ученым Леонардо де Винчи. The first scientific principles of human flight was studied by the great scientist Leonardo de Vinci.

2. Леонардо де Винчи изучал потоки воздуха и создал первую летающую машину. studied the air and its currents and designed a flying machine

Первый фактический полет был сделан на воздушном шаре в 1783 г. In 1783 the first actual flight was made in balloon

3. Этот полет длился только 10 минут и высота полета была 25 метров. This flight descended 10 minutes later, about 2.5 kilometres away.

4. Первым русским конструктором самолета был Александр Можайский. - The first Russian aircraft designer was Alexander Mozhaisky.

5. Он сконструировал моноплан с двумя паровыми двигателями в 1882 году. His airplane, a monoplane, with two light steam engines was tested on August 1, 1882.

6. Большим шагом вперед было создание первого самолета с двигателем внутреннего сгорания, сконструированного двумя американцами, братьями Райт. the first aeroplane with an internal combustion engine that was a big step forward.

7. Ученые и конструкторы многих стран работали над созданием и совершенствованием летательных аппаратов. - Scientists and designers of many countries worked on creation and improvement of aircraft.

8. Первый в мире многомоторный самолет был сконструирован русским конструктором Игорем Сикорским. - The first-ever multiple-motor plane has been designed by the Russian designer Igor Sikorsky.

9. В начале 20го столетия был изобретен дирижабль. - At the beginning of the 20th century the airship has been invented.

10. В 1913 г. в Петербурге был сконструирован тяжелый многомоторный самолет «Русский витязь». An outstanding event in the history of aviation took place in Petersburg in 1913. That year a heavy multiengined aeroplane "Russky Vityaz" was constructed.

11. Полет «Русского Витязя» продолжался 1 час 34 минуты, его скорость была 90 км/час. The Flight of "RV" was remaining in the air for 1 hour 34 minutes. Its top speed was over 90 km/hr.

12. В 1937 году русский летчик Чкалов со своим экипажем совершил беспосадочный полет в США через Северный полюс. - 1937 the world applauded the daring non-stop flight by Chkalov and his crew to the USA via the North Pole

13. Ломоносов построил модель первого вертолета. - M.V.Lomonosov who developed the scientific principles of flight of bodies heavier-than-air and built the first helicopter model in the world

14. Менделеев разработал конструкцию стратостата с герметизированной кабиной. - developed the principles of the stratostat design with a pressurized cabin.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту.

THE ENGLISH LANGUAGE: BEAUTIFUL AND DANGEROUS

The beautiful literary traits for which English is praised, such as a wealth of words, are exactly the opposite of the needs for aviation language. Conversation between pilots and controllers needs to be terse and clear, but English now has 38 dialects. Aviation needs freedom from ambiguities, but English has hundreds of them. International aviation personnel need a language which is easily learned, but English is so full of irregularities that even its native speakers require 12 years of schooling in it. Stability over the years is needed in aviation, but there is neither an Academy nor a set of pre-stated rules to exert linguistic discipline over the evolution of English. In spite of these disadvantages, in 1951 English was designated for international aviation use. This was done without any supporting data or experimentation. Now, 50 years later, we have reason to believe that the language defects of English are responsible for many crashes and near crashes. Here are some examples:

1976, Zagreb 176 deaths Language errors by the controller.

1977, Tenerife 583 deaths Dutch pilot used Dutch syntax w. English words.

1980, Tenerife 146 deaths Confusion: TURN LEFT and TURNS LEFT

1981, Corsica 180 deaths Ambiguous language

1983, Madrid 169 deaths Faulty communication procedure

1986, E. Berlin 82 deaths Confusion: LEFT and RIGHT

1989, Azores 144 deaths Communication error with tower

1989, Surinam 177 deaths Pilot ignored tower instructions

1990, New York 73 deaths Wrong message about fuel shortage

1993, China 16 deaths Pilot didn't understand PULL UP.

1995, Colombia 159 deaths Controller could not converse in English.

1996, India 349 deaths Hindi controller, Arab pilot, Kazakh pilot

1999, Kosovo 24 deaths Italian pilot of UN flight couldn't understand computer generated warning.

1999, Chicago no deaths During takeoff, Korean 747 pilot skillfully avoided a 747 intruder onto the runway. 380 lives were in danger.

2000, Taiwan 82 deaths Pilot misunderstood runway 5R instead of 5L

Page 12 of The Pilot's Radio Communication Handbook suggests that 12 to 22% of general aviation accidents are likely to be due to faulty radio communications. This would average 17%. An Italian source estimated at least 11%. Since dead pilots cannot testify as to which word or phrase confused or distracted them, there is no way to establish a precise figure. But certainly minimizing the burden of confusion on pilots due to language will contribute to safer aviation.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

AVIATION LANGUAGE CONFUSION

Now that there are 52 Open Skies agreements between the U.S. and other countries, every major airport in the world might receive airplanes from anywhere in the world. This fact necessitates a universal language for aviation. English has been tried since 1951, but it is inherently too confusing for all concerned.

Currently in the U.S. there is a crazy quilt of 336 phrases pilots must deal with, they are itemized in The PilotXs Reference to ATC Procedures and Phraseology. It also lists 49 phrases which differ with the ICAO phrases used in the rest of the world. The 80 page FAA Pilot/Controller Glossary cites 44 differences in definitions with respect to ICAO. The PilotXs Pocket Decoder lists more than 2,000 abbreviations and acronyms. These complexities impose too great a need for memorization onto a pilot, who often must make split-second decisions.

This chaos of words can cause American pilots to misunderstand American controllers. One result is that they erroneously and dangerously move onto active runways. They did so 429 times in the U.S. last year. Eleven runway accidents dating back to 1972 have claimed 719 lives and destroyed 20 aircraft. Over the past 10 years 45 people have died in runway accidents. (Aviation Week, v87, No. 2; Pg. 36) The book, Fatal Words: Communication Clashes and Aircraft Crashes (U. of Chicago Press, 1994) deals primarily with confusion between native speakers of English.

Captain John Cox, U.S. Airways said, TOurs is a lexicon of abbreviations, acronyms, and jargon, and just consider how many different versions of English we have. Often our language can be confusing - we have problems with oxymoron, slang, homonyms (to, too, two) etc.

Flying into and out of the U.S. also exposes pilots to differences in measuring systems, because all other countries use the metric system. This adds numerical confusion about altitudes, runway lengths, and fuel weight to the problems of phraseology noted above. Secondary annoyances about documents, such as the manner of citing dates, and the unnecessary duality of U.S. paper sizes are also noteworthy.

Native speakers of other languages have as much difficulty using English as English-speakers would have trying to use theirs. A complicating factor is the existence of 38 dialects and numerous varieties of English. Even those who seem to speak English perfectly can make fatal errors, as did the Dutch pilot in Tenerife in 1977. During an 8-year period, American pilots reported 250 language difficulties elsewhere, and American controllers reported 95 language problems here with foreign pilots, according to NBC. Russian pilots have almost landed on streets in Seattle and Israel.

Misunderstanding equipment on board aircraft is an important new type of language confusion, as noted for crashes in 1993 and 1999, above. The new digital readouts are more mentally demanding than analog ones were. Computer generated English is often misunderstood. Confusion between ROZO and ROMEO non-directional beacons caused the flight management computer to steer the 1995 Colombia flight into tragedy.

There is active resentment of the preferential treatment of English in aviation by controllers in Mexico and France.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

LANGUAGE IMPROVEMENTS BY VOCABULARY REORGANIZATION AND EDITING

If the existing patchwork of phrases were made into a coherent entity, the 17% figure for accidents due to miscommunication might drop by 5% or so. This improvement in safety can be achieved by following the method of the International Standards Organization for systemizing technical vocabularies. See: Suonuuti, Heidi. Guide to Terminology. The Finnish Centre for Technical Terminology for NORDTERM 8, 1997. ISBN 952-9794-09-6.

The ISO method consists of carefully defining the overall field of interest. Subdividing it repeatedly produces cells small enough for specific attention. Each of the concepts within each cell is defined. The last step is assigning words to the concepts. The resulting vocabulary has neither gaps nor overlaps. Consultants from the ISO are available for guidance if requested.

The production of this kind of vocabulary would result in elimination of many confusing items, and minimization of others. Non-metric units and acronyms should be eliminated. Homophones, homographs and homonyms should be minimized. One of the 38 dialects of English should be chosen as a model for worldwide use, and the other 37 discouraged.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

SELECTION OF THE OPTIMUM LANGUAGE FOR AVIATION

Even after reorganizing the English vocabulary, many of its defects will remain. They include the following:

1. Alphabet Only 26 letters, insufficient for its approximately 42 sounds. The number of vowels and diphthongs varies according to dialect, from 18 to 24. Since it is the vowels which give clarity to language, this erratic feature of English is a threat to understanding. There are 253 ways to spell the 42 sounds of English.
2. Accented syllable No regularity in its choice. A dictionary often shows two alternate possibilities.
3. Pluralization More than a dozen methods are used in English to make plurals. The word AIRCRAFT may be either singular or plural, so a message AIRCRAFT APPROACHING is ambiguous because it could mean one or more.
4. Homographs More than 1,400 words which are spelled alike, but have different sounds. CLOSE scrape and CLOSE the door, are examples.
5. Homophones More than 7,800 words are spelled differently, but have the same sound. FOUR and FOR, TOO, TO and TWO are examples. Confusion over the last pair caused a crash in southeast Asia. Consider: THE SONS RAISE MEAT / THE SUNXS RAYS MEET.
6. Homonyms More than 100,000 words have the same spelling, and the same sound, but 2 or more meanings. Words like SET and TURN have more than a dozen meanings.
7. Affixes They have ambiguous meanings and variable spellings. -NESS, -SHIP and -ITY all carry the same idea of the quality of the root word. If FLAMMABLE and INFLAMMABLE both mean burnable, what does the prefix IN- mean?
8. Idioms More than 10,000 of these culture-based expressions. To HIT THE ROAD doesn't mean to attack the pavement. SHUT UP is not the opposite of SHUT DOWN. An English speaker is apt to use idioms, as did the Seattle controller who asked a Russian pilot, TCan you make the runway?
9. Irregular verbs More than 165 of them LIFT, LIFTED, HAS LIFTED is regular. GO, WENT, HAS GONE is irregular. Verbs must change for singular or plural subjects. Is CRASHES a verb or a plural noun?
10. Word order Subject, verb, object is required, except for yes-no questions, which force a change to verb, subject object.
11. Rules It has been estimated that 1000 rules are necessary to formulate English, and that there are 1,500 exceptions to these rules. It would be difficult to find a more difficult language for multinational pilots and controllers to learn.
12. Guidance There is no Academy, as there is for Esperanto, French, German and Spanish, to provide linguistic discipline. English is a headless giant.

These residual defects of English make it necessary to find a more suitable language for aviation. A scientific research organization, such as Massachusetts Institute of Technology, should be given a contract to determine the relative merits for aviation of several candidate languages. Through experiments the researchers could determine which language most reliably carried messages between aviation personnel of various ethnic backgrounds.

Because the Esperanto language has none of the above 12 defects of English, it seems clear that Esperanto will win in the competition for excellence. If so, it should then be installed as the universal aviation language, after an orderly transition

At this time the General Accounting Office of the U.S. government is accumulating reference information. In due course it will begin a formal study of the problems of aviation language, and move toward a solution.

This is to acknowledge receipt of your letter to me regarding aviation language. We have been interested in this issue at GAO for quite some time. It is on our list of research that we intend to do as time and resources permit. I will be in touch with you after the holidays to discuss this matter in further detail. Thank you for your interest.

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод статьи

THE BABEL-TOWER OF ENGLISH DIALECTS IN THE SKY

On the ground, the many dialects of English are charming. They provide interesting accompaniments to local scenes. What would Brooklyn be without Brooklynese? Would Long Island really be itself if not pronounced LONG-GI-LAND? Boston's lost R's, as in POTTY for PARTY, give the city a distinctive flavor. These and a few other colorful varieties make up a dialect cluster called Northern American English.

The five other American dialect clusters within the American English group are Appalachian, Southern, Western, African American Vernacular English / Ebonics, and Native American Englishes. In addition to our American group, around the world there are seven other English dialect groups. They are the British and Irish group, the Australian and New Zealand group, East Asian group, South Asian group, African group, Caribbean group, and Canadian group. The world is the proud possessor of 38 recognized dialects of English, each with innumerable local varieties. Joining this mosaic are those whose native language is not English, but aspire to speak it. English is but one of sixty-four languages with more than 10,000,000 speakers. Due to the opulence of the English speaking world, many in the 63 groups outside English try to speak English to others and among themselves. Such popularity makes us proud of the language of Shakespeare. It also gives us 63 such hybrids as FRANGLISH and SPANGLISH, which denote French and Spanish combined with English. The funny English attempted by the Japanese was the subject of a program segment of 60-Minutes.

The result is that a tourist speaking one of the 38 dialects of English can, to some extent, be understood in many places around the world. Of course, it may be necessary to repeat one's words, to use many gestures, to sketch an idea on paper, and to talk loudly and slowly to get an idea across.

But in the sky, pilots can't perform such clarifying activities. A misunderstood message from the ground-based air traffic controller, particularly during landing, can cause a crash. Yet pilots are often exposed to messages in forms of English which are strange to them. English has been recommended for international aviation use. Pilots cross many national and linguistic borders during their flights. The nature of their work requires extreme concentration at times. The need to de-code a dialect of English strange to him can distract a pilot in the middle of a split-second action.

The air traffic controllers of the world have reciprocal problems. They are exposed to many pilots from many distant places. At any given instant a controller may be in contact with 15 aircraft, hence 15 different accents of English. American pilots and controllers have reported 345 dangerous language incidents, here and abroad, during an 8 year period.

Misunderstandings of English are responsible for many crashes and near crashes. This is evident when a pilot on the ground erroneously wanders onto a runway in active use. The controller told the pilot one thing, but he understood something else. In Chicago, on 1 April 2000, 380 people almost died when one 747 started across a runway as another was taking off. This sort of thing happens in the U.S. more than 300 times a year.

Miscommunication is blamed for about 11% of the crashes. Pilots using the wrong runway, like the recent case in Taiwan, contribute to that number. Others consist of the worst crash in aviation history, an on-the-ground crash in Tenerife in 1977 when 583 died, the American Airlines crash in 1995 in Colombia, and cases of inability to understand computer-generated messages -- both in China and in Kosovo.

The Federal Aviation Administration adds to the confusion and danger in the dialect-filled Babel Tower of the sky. Its glossary for pilots and controllers contains 44 deviations from the terms recommended by the world aviation organization, the International Civil Aviation Organization. The FAA also uses many entire phrases which are different, such as TAXI BACK instead of BACK TRACK. (See the list below as a sidebar.)

ICAO / FAA PHRASE COMPARISONS

Selected terms from the ICAO Manual of Telephony - Second Edition.

ICAO FAA	BACK TRACK TAXI BACK
AERODROME AIRPORT	CIRCUIT CLOSED TRAFFIC or PATTERN
AFFIRM AFFIRMATIVE	CLEAR OF TRAFFIC TRAFFIC NO FACTOR
ALL STATIONS ATTENTION ALL AIRCRAFT	CONFIRM VERIFY
APRON RAMP	CONTINUE APPROACH CONTINUE

CONTINUE HEADING FLY PRESENT HEADING
CONTROL (AREA CONTROL CENTER) CENTER
(ARTCC)
DECIMAL POINT
DELIVERY CLEARANCE DELIVERY
DESCEND WHEN READY DESCEND AT
PILOT'S DISCRETION
FOR SEPARATION FOR SPACING
HOMER DF STATION
HOW DO YOU READ? HOW DO YOU HEAR ME?
IDENTIFIED RADAR CONTACT
INFORMATION RADIO (FSS)
JOIN DOWNWIND ENTER DOWNWIND
LINE UP AND HOLD TAXI INTO POSITION AND
HOLD
MAINTAIN OWN SEPARATION AND V-M-C
MAINTAIN V-F-R
MAKE ANOTHER CIRCUIT REMAIN IN CLOSED
TRAFFIC
MAKE ONE ORBIT MAKE ONE THREE SIXTY
NO ATC SPEED RESTRICTIONS RESUME
NORMAL SPEED
OBSERVED POSITION RADAR CONTACT
OMIT POSITION REPORTS RADAR CONTACT
PASSING LEAVING
PRECISION P-A-R
RADAR CONTROL TERMINATED RADAR
SERVICE TERMINATED

RADAR IDENTIFICATION LOST RADAR
CONTACT LOST
READ YOU FIVE LOUD AND CLEAR
REPORT SPEED SAY SPEED
REPORT YOUR HEARING AND LEVEL SAY
HEADING AND ALTITUDE
RESUME POSITION REPORTING RADAR
SERVICE TERMINATED
SQUAWK CHARLIE SQUAWK ALTITUDE
SQUAWK IDENT
STOP HOLD
STOP DESCENT AMEND ALTITUDE,
MAINTAIN ...
STOP SQUAWK CHARLIE WRONG INDICATION
STOP ALTITUDE SQUAWK ALTITUDE DIFFERS
BY ...
STRAIGHT AHEAD STRAIGHT OUT
TAKING OFF DEPARTING
TRACK COURSE
UNABLE TO COMPLY UNABLE
UNDER RADAR CONTROL RADAR CONTACT
UNKNOWN TRAFFIC TYPE AND ALTITUDE
UNKNOWN
UNSERVICEABLE OUT OF SERVICE
VACATE EXIT
VECTORED FOR VECTOR FOR

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод письма

Dear Mr. Dillingham:

During the last two years or so the topic of communication between pilots and controllers has come to my attention. The more deeply I have looked into it, the more disturbed I have become at its lack of discipline. Today I saw another British film whose language I could not understand. If I had been a pilot talking to such a controller, I would surely have crashed. Failure of aviation language can produce, and has produced, death and destruction. As a civil engineer I find the passive acceptance of the present error-prone arrangement preposterous! This letter brings you a summary of my observations and recommendations. They have been offered to the FAA and the NTSB, who have chosen to reject them. This reaction appears to violate the U.S. Code, Chapter 49 which established the FAA. It requires that SAFETY be the top priority. Not maintenance of the comfortable status quo, not protection of American dominance of the aviation world, just enhancing SAFETY. Pilot-Controller language mistakes directly threaten flight safety.

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод статьи «Observations and Recommendations Concerning Aviation Language»

1. Status of Aviation language

In 1951, without any scientific justification, the ICAO vaguely recommended the English language for worldwide use. It failed to specify which dialect of English was preferred. Aircraft then were relatively few, short range, small and slow.

Today there are 189 members of the United Nations system which supports the ICAO. Aircraft are large, and growing larger. They travel longer distances at higher speeds to more and more foreign airports. The exposure to accidents is ever greater as the skies become more crowded.

The hundreds of thousands of pilots and controllers of the world intend that flying be safe. They speak dozens of native languages. The non-English speakers have sincerely tried to learn some form of English. Their success has been frustrated by its irregularities.

The recognized dialects of English have now increased to 38, each with many varieties produced by local accents. English lacks an Academy to give it unity and discipline. It is unlikely that the resulting confused usages can produce reliable communication.

Americans seem to be less conscious about language than others. This holds true at the NTSB, where no linguist signs off to the contribution language confusion may have made to accidents or incidents which occur in aviation. The NTSB plays ostrich to the influence of miscomprehension. The FAA believes that all pilots and controllers need basic conversational ability, as well as proficiency in air traffic control terms, in (the unspecified dialects of) English. It is now engaged in forcing the ICAO to require that all foreign pilots and controllers pass a test in English as a precondition to their employment.

2. Language problems which exist

Today about 65% of aviation accidents and incidents are blamed on pilot error, many due to English language failure. The Italian daily La Repubblica estimated the figure at 11%. A CBS/Dan Rather program discussed the problem. A TV program on NBC, 18 January 2000 dealt with this issue, finding 250 dangerous language events overseas and 95 in the U.S. since 1988. (A video tape of these programs is available upon request.)

The book FATAL WORDS: Communication clashes and Aircraft Crashes (Steven Cushing. 1994. U. of Chicago Press) describes several accidents traceable to ambiguities and other defects of English. The homophones, TO and TWO accounted for a crash, and there are 7,781 homophones in English. There are also 1,400 homographs (CLOSE, CLOSE) and more than 50,000 homonyms - words with more than 1 meaning. English also contains more than 10,000 idioms like HIT THE ROAD -- with a hammer or fist?

OTHER MISUNDERSTANDINGS OF ENGLISH

1. RUNWAY INCURSIONS

Taxiing onto an active runway is very dangerous, and no pilot would intentionally do this. Therefore, incursions are direct evidence of misunderstandings of English. Nationwide there are more than 300 runway incursions yearly, indicating that even English-speaking pilots have problems understanding English.

Concerning runway incursions, see

Three recent examples -

8 Mar 2000 KOSLO, NORWAY KThree Scandinavian SAS MD81/82 were involved in a runway near-miss chain at Oslo-Gardermoen, Norway, when an MD82 from Bodø with 116 pax landed long, beyond last taxiway, due to slippery runway. The aircraft was taxiing back on the runway in fog and mist, when another MD82 for Bergen, Norway with 150 pax was cleared for take-off roll. The two MD80's rolled head-on, and the departing flight took off 300 m before a collision, passing the other plane at approx 150 ft. At the same time a third MD81 from Copenhagen with 124 pax was approaching the same runway but aborted descent on time.

1 Apr 2000 CHICAGO A Chinese 747 got in the way of another 747 which was taking off. Only quick thinking saved 380 lives.

20 Apr 2000 KTHESSALONIKI, GREECE KCrossair MD83 from Thessaloniki, Greece to Zurich, Switzerland with 80 pax was about to enter active runway in front of an Alitalia plane taking off, when pilot did not stop for a holding point line. Pilot was suspended. No injuries.

2. UNAUTHORIZED TAKEOFFS AND LANDINGS

These pose a direct threat of a collision. But what else can a foreign pilot do if he cannot understand the controller? London experiences an average of 1 unauthorized takeoff each year. Concerning landings, Aeroflot planes have started to land on a city street in Seattle and a highway in Israel.

3. WRONG AIRPORTS AND RUNWAYS

What better example of miscommunication than not knowing at which airport you are about to land? This happened in Turkey in 1976 where 155 died, in Mexico, and in Ecuador in 1999.

Landing on the wrong runway risks a collision. Singapore Airlines used 5R instead of 5L.

4. IGNORED TOWER INSTRUCTIONS

This led to a crash in Surinam in 1989, where 177 died. A pilot can't obey orders he doesn't understand.

5. INABILITY TO UNDERSTAND COMPUTER-GENERATED ENGLISH

The ground proximity alarm on the MD-80 worked perfectly. But the last words of the Chinese pilot on the cockpit voice recorder were, What does pull up mean? Recently 24 died in a crash

of a U.N. plane in Kosovo. Moments before, the Italian pilot radioed that he couldn't understand some computer words.

6. CONFUSION AMONG THREE DIALECTS

There are 38 distinct dialects of English, and innumerable mixtures with local accents. Under a Hindi controller, a Kazakh airplane collided in midair with an Arabic one. Three of the 349 deaths were Americans. Another trio was involved in New York in 1999 - Icelandair, Air France, and an American controller. A collision was narrowly missed.

7. BAD FORMULATION OF ENGLISH

The 1995 American Airlines crash in Colombia might have been avoided had the Spanish-speaking controller been able to express himself in English, according to his testimony. The New York crash in 1990 for the lack of fuel was the direct consequence of incorrect wording by the Spanish-speaking copilot.

On the American side, controllers often use every day English instead of aviation English. A Seattle controller asked a Russian pilot, "Can you make the runway?" (Build it?) The word HOLD has a different meaning in aviation, and this caused a 1981 crash in California.

8. BLURRED COMPREHENSION OF PROCEDURES

The 1998 Korean Airlines crash in Guam was partly due to a misunderstanding about ILS availability. If you cannot understand instruction manuals, you cannot follow them.

9. TRANSLATORS IN THE COCKPIT WITH THE PILOTS

It is reported that this is a relatively frequent occurrence on foreign airlines. Immediate, reflexive obedience to a controller command by the pilot becomes impossible when a message must be hurriedly translated (correctly?) and relayed. Recently a UAL pilot, approaching Mexico City, found it necessary to call a passenger to the cockpit to help understand the controller.

3. Language causes of the problems

Pilot errors are blamed for 65% of aviation accidents. But what caused the mistakes? Why did they blunder onto a runway where they shouldn't be? Why did they fly at the wrong altitude? Why did they turn right when they should have turned left? Obviously they were confused. Here are some possible causes for confusion in English messages, particularly by foreigners. It is noteworthy that the Flight Safety Foundation assigns a higher risk factor to flights whose pilot or controller is not a native speaker of English.

1. Linguistic causes

- a. The differing sounds of the 38 dialects.
- b. The spelling problem in trying to read an emergency manual
- c. Erratic accented syllable
- d. Irregular verbs
- e. Plurals made in more than 10 ways
- f. Etc.

2. Numerical causes

- a. Non-metric units (feet, nautical miles) force mental conversion of heights, runway lengths, etc.)

3. Procedural causes

- a. FAA Glossary differs in 44 items from ICAO usage.
- b. FAA phraseology differs also. As follows:

Selected terms from the ICAO Manual of Telephony - Second Edition.

ICAO FAA	CONTINUE HEADING FLY PRESENT
AERODROME AIRPORT	HEADING
AFFIRM AFFIRMATIVE	CONTROL (AREA CONTROL CENTER)
ALL STATIONS ATTENTION ALL	CENTER (ARTCC)
AIRCRAFT	DECIMAL POINT
APRON RAMP	DELIVERY CLEARANCE DELIVERY
BACK TRACK TAXI BACK	DESCEND WHEN READY DESCEND AT
CIRCUIT CLOSED TRAFFIC or PATTERN	PILOT'S DISCRETION
CLEAR OF TRAFFIC NO FACTOR	FOR SEPARATION FOR SPACING
CONFIRM VERIFY	HOMER DF STATION
CONTINUE APPROACH CONTINUE	

HOW DO YOU READ? HOW DO YOU
HEAR ME?
IDENTIFIED RADAR CONTACT
INFORMATION RADIO (FSS)
JOIN DOWNWIND ENTER DOWNWIND
LINE UP AND HOLD TAXI INTO
POSITION AND HOLD
MAINTAIN OWN SEPARATION AND V-
M-C / MAINTAIN V-F-R
MAKE ANOTHER CIRCUIT REMAIN IN
CLOSED TRAFFIC
MAKE ONE ORBIT MAKE ONE THREE
SIXTY
NO ATC SPEED RESTRICTIONS RESUME
NORMAL SPEED
OBSERVED POSITION RADAR
CONTACT
OMIT POSITION REPORTS RADAR
CONTACT
PASSING LEAVING
PRECISION P-A-R
RADAR CONTROL TERMINATED
RADAR SERVICE TERMINATED
RADAR IDENTIFICATION LOST RADAR
CONTACT LOST
READ YOU FIVE LOUD AND CLEAR

REPORT SPEED SAY SPEED
REPORT YOUR HEARING AND LEVEL
SAY HEADING AND ALTITUDE
RESUME POSITION REPORTING RADAR
SERVICE TERMINATED
SQUAWK CHARLIE SQUAWK
ALTITUDE
SQUAWK IDENT
STOP HOLD
STOP DESCENT AMEND ALTITUDE,
MAINTAIN ...
STOP SQUAWK CHARLIE WRONG
INDICATION
STOP ALTITUDE SQUAWK ALTITUDE
DIFFERS BY ...
STRAIGHT AHEAD STRAIGHT OUT
TAKING OFF DEPARTING
TRACK COURSE
UNABLE TO COMPLY UNABLE
UNDER RADAR CONTROL RADAR
CONTACT
UNKNOWN TRAFFIC TYPE AND
ALTITUDE UNKNOWN
UNSERVICEABLE OUT OF SERVICE
VACATE EXIT
VECTORED FOR VECTOR FOR

**Письменный опрос по теме занятия:
письменный перевод статьи**

«Scientific research and development»
The missing element in the puzzle of
aviation language is scientific research. It
was improper in 1951 to make a fuzzy
recommendation to use English for
international aviation without experiments
and analysis to validate the choice. Thus we
have been operating with a language of
unproved communicative merit for 49 years.
The problems of aviation language could be
minimized or eliminated with a modest
program of scientific research. It might
resemble the research done by the
organization Consumers1 Union, which
evaluates the relative merits of such things
as automobiles and insurance policies.
The project might be done in three phases.
The first would establish which of the 38
dialects of English communicates best
between native English speakers. How much
understanding is lost when a pilot from
Boston talks with a controller in Australia,
compared to a fellow Bostonian? Some
dialects have 15 vowels and diphthongs,
others have 24. Which transmits messages
most effectively? Until we have quantified
answers to these questions it is impossible to

formulate a sensible language policy for the
3English2 usage of the present day.

The second phase should focus on
improvement for the future. It would
evaluate the international communication
efficacy of the best dialect of English in
comparison with a few other languages. It
might start with the three having the
discipline of language Academies
(Esperanto, French, Spanish) and continue
with any others thought to have merit.
The ethnic groups to be tested with each
candidate language would represent
dissimilar families, such as Russian,
Chinese, Arabic and Hindi. The accuracy of
message reception of group members who
know each candidate language could be
experimentally measured. The report would
establish objectively which language is the
most reliable communicator for worldwide
aviation for the next century.

The final phase would optimize the
application of the language found to be best.
Its vocabulary would be developed with the
systematic principles of Terminology
Committee 37 of the International Standards
Organization in Vienna, Austria. The
present vocabulary is a mess.

5. Linguistic analysis of crashes
Inattention to linguistic factors by the NTSB
causes the loss of data needed for
improvements in language use. A history of

the language facts surrounding aviation crashes and incidents can enable future analysts to perceive various commonalities. Such a rich data collection can provide a solid base for understanding some of the seemingly irrational behaviors of pilots. Because the NTSB doesn't find a chunk of broken English in the debris field it concludes that language was not a factor in crashes. It is easy to say that pilot error caused a crash. But why the error? The meaning we take out of a sentence depends upon how the information was packaged and upon our language backgrounds when we hear or see it. These are linguistic phenomena. The NTSB shirks its duty by sweeping the language problem under its rug.

Thus all the linguistic data surrounding an incident should receive analysis by a professional linguist. Yet the NTSB doesn't have a professional linguist on its staff. It cannot now competently appraise what if any influence language confusion had in accidents and incidents. The needed rigorous investigation of this problem area is now neglected by the National Transportation Safety Board. The result is continued ignorance about the nature and scope of language confusion in aviation. The worst accident in aviation history was due to language confusion. It occurred in 1977 in the Canary Islands. The Dutch KLM pilot started down the runway and crashed into a 747 full of people. He had misunderstood an information statement from the tower to be permission to take off. Then he thought he advised the tower that he was in the process of taking off. His actual wording of English, "at takeoff" signified to the tower that he was obediently sitting in position to start flight when given permission. But the AT in the Dutch language carries the same meaning as -ING in English. So he thought that he told the tower that he was takING off. But the tower thought he was motionless and didn't warn the other plane. There were 583 fiery deaths as a result.

A report by Grayson and Billings studied 6,527 reports submitted by pilots and controllers to ASRS. Ambiguous phraseology accounted for 529, phonetic similarity for 71, and garbled phraseology

for 171. Thus explicit items of significance to a linguist were 10.5 % of the reason for these reports of danger.

Runway incursions cry for linguistic analysis. The pilot misunderstands instructions, then wrongly wanders onto a runway in active use. This happens 320 times a year in the U.S. What is the linguistic basis for these dangerous errors? The data should receive professional linguistic scrutiny, but it doesn't. Even language misunderstanding by the ground crew can cause trouble. If unable to understand or read, they might load dangerous materials or might disrupt weight and balance of the aircraft.

A professional linguist's statement must be a formal part of each accident report. A linguistic recommendation about dialects is urgently needed. The NTSB cannot perform its statutory duty to provide guidance to the FAA so long as it avoids language problems.

Recommendations:

A. That the FAA initiate a comprehensive, scientific language research and development project, as described above.

B. That the NTSB be required to include a professional linguistic appraisal as part of the report of each accident

A. List of 38 Dialects

ENGLISH AROUND THE WORLD, from 1999 Encarta World English Dictionary.

38 dialects in 8 general groups:

British and Irish English

English

Scottish English

Scots

Welsh English

Irish English

Australian and New Zealand English

Australian English

Aboriginal English

Maori English

New Zealand English

East Asian English

Philippines English

Hawaiian English
 Singapore English
 Hong Kong English
 Malaysian English
 South Asian English
 Sri Lankan English
 Bangladeshi English
 Pakistani English
 Indian English
 African English
 Nigerian English
 Ghanaian English
 Sierra Leone English
 East African Englishes
 South African English
 Caribbean English
 Jamaican English

Patwa
 Bahamian
 Barbadian / Bajan
 Trinidadian
 Canadian English
 Inuit English
 Quebec English
 Canadian Standard English
 Atlantic Provinces English
 American English
 Northern
 Appalacian English
 Southern
 Western
 African American Vernacular English
 / Ebonics
 Native American Englishes

B. A nonsense poem, to illustrate the craziness of English. The FAA wants all pilots and controllers to have the ability to converse about everyday topics, according to one of its publications. This poem shows many booby traps which prevent the learning of English by foreigners. Even lifelong English speakers have difficulty reading this aloud.

Устный опрос по теме занятия: прочитать и перевести стихотворение «ENGLISH IS TOUGH STUFF»

Dearest creature in creation,
 Study English pronunciation.
 I will teach you in my verse
 Sounds like corpse, corps, horse and
 worse.
 I will keep you, Suzy, busy,
 Make your head wish heat grow dizzy.
 Tear in eye, your dress will tear.
 So shall I! Oh hear my prayer.
 Just compare heart, beard, and heard,
 Dies and diet, lord and word,
 Sword and sward, retain and Britain.
 (Mind the latter, how it's written.)
 Now I surely will not plague you
 With such words as plaque and ague.
 But be careful how you speak.
 Say break and steak, but bleak and
 streak;
 Cloven, oven, how and low,
 Script, receipt, show, poem, and toe.
 Hear me say, devoid of trickery,
 Daughter, laughter, and Terpsichore,
 Typhoid, measles, topsails, aisles,
 Exiles, similes, and reviles;
 Scholar, vicar, and cigar.
 Solar, mica war, and far,
 One, anemone, Balmoral,
 Kitchen, lichen, laundry, laurel;
 Gertrude, German, wind and mind.
 Billet does not rhyme with ballet,
 Bouquet, wallet, mallet, chalet.

Blood and flood are not like food,
 Nor is mould like should and would.
 Viscous, viscount, load and broad,
 Toward, to forward, to reward.
 And your pronunciation's OK
 When you correctly say croquet,
 Rounded, wounded, grieve and sieve,
 Friend and fiend, alive and live.
 Ivy, privy, famous; clamour
 And enamour rhyme with hammer.
 River, fiver, tomb, bomb, comb,
 Doll and roll and some and home.
 Stranger does not rhyme with anger,
 Nor does devour with clangour.
 Souls but foul, haunt but aunt,
 Font, front, won't want, grand, and
 grant,
 Shoes, goes, does. Now first say
 finger,
 And then singer, ginger, linger,
 Real, zeal, mauve, gauze, gouge and
 gauge,
 Marriage, foliage, mirage, and age.
 Inquiry does not rhyme with very,
 Nor does fury sound like bury.
 Dost, lost, post and doth, cloth, loth.
 Job, nob, bosom, transom, oath.
 Though the differences seem little,
 We say actual but victual.
 Refer does not rhyme with deafer.
 Foeffer does, and zephyr, heifer.

Mint, pint, senate and sedate;
Dull, bull, and George ate late.
Scenic, Arabic, Pacific,
Science, conscience, scientific.
Liberty, library, heave and heaven,
Rachel, ache, moustache, eleven.
We say hallowed, but allowed,
People, leopard, towed but vowed.
Mark the differences, moreover,
Between mover, cover, clover,
Leeches, breeches, wise, precise,
Chalice, but police and lice;
Camel, constable, unstable,
Principle, disciple, label.
Petal, panel, and canal,
Wait, surprise, plait, promise, pal.
Worm and storm, chaise, chaos, chair,
Senator, spectator, mayor.
Sea, idea, Korea, area,
Psalm, Marie, but malaria.
Youth, south, southern, cleanse and
clean,
Doctrine, turpentine, marine.
Compare alien with Italian,
Dandelion with battalion.
Sally with ally, yea, ye,
Eye, I, ay, aye, whey and key,
Say aver, but ever, fever,
Neither, leisure, skein, deceiver.
Heron, granary, canary,
Crevice and device and aerie.
Face, but preface, not efface,
Phlegm, phlegmatic, ass, glass, bass,
Large, but target, gin, give, verging,
Ought, out, joust and scour, scouring.
Ear, but earn and wear and tear
Do not rhyme with here but there.
Seven is right, but so is even,
Hyphen, roughen, nephew Steven,
Monkey, donkey, Turk and jerk,
Ask, grasp, wasp, and cork and work.
Pronunciation -- think of Psyche!
Is a paling stout and spiky?
Won't it make you lose your wits,
Writing groats and saying grits?
It's a dark abyss or tunnel:
Strewn with stones, stowed solace,
gunwale,
Islington and Isle of Wight,
Housewife, verdict and indict.
Finally, which rhymes with enough:
Though, through, plough, dough, or
cough ?
Hiccough has the sound of cup.

My advice is to give up!

Тема 3.2 Международные организации гражданской авиации

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту

«INTERNATIONAL CIVIL AVIATION ORGANIZATIONS»

It is known that the pioneers of aviation were men of different nationalities and of many countries: Daedalus and Leonardo de Vinci, Lilienthal and Bleriot, Mozhaiski and the Wright brothers and others. So the aeroplane is a creature of no one country's knowledge and efforts. A peculiarity of air transport made it clear from the start that the development of aviation was impossible without international agreement. That's why the International Civil Aviation Organization (ICAO) was created. It happened in 1944 at a conference of 52 nations held in Chicago. At present there are about 200 member States in ICAO. Its headquarters is in Canada, Montreal. The working languages of ICAO are English, French, Spanish and Russian. Russia has been the member of ICAO since 1970.

It is very difficult to describe all of ICAO's activities. ICAO solves many problems on the international level. ICAO has a coordination agency. One of its purposes is to gather knowledge widely scattered among nations and to standardize the equipment and operational techniques used in air navigation in and over the territories of its member-states. The main task of ICAO is the flight safety. The aims of the Organization are spelt out in Article 44 of the Chicago Convention. These are to develop the principles and techniques of international air navigation, to plan and develop international air transport; to encourage the arts of aircraft design and operation for peaceful purposes; to encourage the development of airways, airports and air navigation facilities for international civil aviation, and so on.

To ensure the safe and efficient worldwide aviation operation ICAO has developed technical specifications forming the basis for uniform rules and procedures. Standardization affects the airworthiness of aircraft, facilities and services required for aircraft operations elsewhere. These include: aerodromes, communications, navigational aids, meteorology, air traffic services, search and rescue, information services. ICAO is doing much to make the air clearer. There are special standards to reduce noise by designing new quieter aircraft. ICAO has set up standards for air crew and controllers as well. ICAO is also doing much to prepare and train aviation specialists.

The second in its importance organization after ICAO for international civil aviation is IATA - International Air Transport Association founded in 1945. It is one of the international civil aviation organizations uniting world airlines. IATA is concentrated on the safety problem. Its main objective is to contribute to safe and regular development of civil aviation and to cooperation of world airlines. Its Technical Committee deals with the problem of safety, standardization of aviation equipment, training of flying personnel, communications, meteorology, aerodromes, navigational aids, etc. All IATA members report the data on flying, taxiing and other ground incidents including maintenance deficiencies. Flight safety experts, aviation specialists and scientists of the member States investigate these accidents to prevent them in future. Russia is a member of IATA, it conforms to the IATA's standards, procedures and documents which is of great importance for studying and solving the problems which IATA deals with.

International Federation of Air Traffic Controllers' Association (IFATCA) was founded in 1961 with the purpose to enable the national associations to study and solve the problems for the development of air traffic control art and to create a better understanding among the controllers serving international aviation.

Eurocontrol is the European organization working for air navigation safety. It was created in 1963 for better service of European airspace. Some European countries have signed the agreement of cooperation for the safety of air navigation and organized common air traffic services in the upper airspace.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is ICAO?
2. When and where was ICAO created?

3. How many member States are there in ICAO?
4. Is Russia a member State of ICAO?
5. How long has Russia been the member of ICAO?
6. Where is the ICAO's headquarters?
7. What are the working languages of ICAO?
8. What is the main task of ICAO?
9. Where are the main aims of ICAO spelt out?
10. How does ICAO ensure the safe and efficient aviation operation?
11. What for are the uniform rules and procedures required?
12. What other international Civil Aviation Organizations do you know?
13. What is IATA? IFATCA? Eurocontrol?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

different – difference – differently

difficult – difficulty

active – activity

standard – standardize – standardization

equip – equipment

facility – facilitate

efficient – efficiency – efficiently

require – requirement

reduce – reduction

control – controller

investigate – investigation – investigator

prevent – prevention – preventive

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

воздушный транспорт, безопасность полета, конструкция самолета, навигационные средства, правила воздушного движения, авиационные специалисты, проблема безопасности, информационная служба, мировые авиакомпании, воздушная навигация, полет самолета.

IV. Переведите на английский язык:

1. Ясно, что невозможно обеспечить безопасный полет без международного сотрудничества. It is clear, that it is impossible to provide safe flight without the international cooperation.

2. ИКАО была создана в 1944 г. на Конференции 52 наций в Чикаго. the International Civil Aviation Organization (ICAO) was created in 1944 at a conference of 52 nations held in Chicago.

3. Штаб-квартира ИКАО находится в Канаде, в Монреале. Its headquarters is in Canada, Montreal

4. В настоящее время в ИКАО около 200 стран – членов ИКАО. Now in ICAO about 200 member countries of ICAO.

Россия не была членом ИКАО до 1970 г. - Russia has been the member of ICAO since 1970 .

6. ИКАО решает много проблем, но главная из них - безопасность полетов. ICAO solves many problems, but main of them - safety of flights.

7. Основная задача ИКАО – стандартизировать оборудование и технику, используемые в воздушной навигации над территориями ее стран – участников. The main objective of ICAO is to standardize the machinery and equipment, used in air navigation over territories of her countries – participants.

8. Существуют общие правила полета и процедуры, которые все страны – участники должны соблюдать. There are general rules of flight and the procedure which all countries – participants have to observe.

9. Постоянный орган ИКАО - Совет.

10. Первым президентом ИКАО был Эдвард Вона. Edward of Vaughan was the first president of ICAO.

11. Все авиационные проблемы выражены (даны) в 18 Приложениях к Конвенции. All aviation problems are expressed (given) in 18 Annexes to the Convention.

12. ИКАО много делает для подготовки и тренировки авиационных специалистов, как пилотов, так и диспетчеров. ICAO is also doing much to prepare and train aviation specialists.

13. Имеется несколько других международных авиационных организаций гражданской авиации. There are several other international aviation organizations of civil aviation.

14. Члены ИАТА сообщают данные о катастрофах, которые произошли в их стране. All IATA members report the data on flying, taxiing and other ground incidents including maintenance deficiencies.

15. Эксперты ИАТА расследуют эти катастрофы, чтобы предотвратить их в будущем. Flight safety experts, aviation specialists and scientists of the member States investigate these accidents to prevent them in future.

16. ИФАТКА помогает всем диспетчерам, обслуживающим международную авиацию, лучше понимать друг друга. Ifatka helps enable the national associations to study and solve the problems for the development of air traffic control art and to create a better understanding among the controllers serving international aviation.

17. Евроконтроль был создан для лучшего обслуживания европейского воздушного пространства. Eurocontrol was created for better service of European airspace

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Aeronautical Information Services (AIS)»

Standards and Recommended practices for Aeronautical Information Services were first adopted by the Council on 15 May 1953, and were designated as Annex 15 to the ICAO Convention. This Annex became applicable on 1 April 1954.

Each country provides aeronautical information concerning its own territory. It is published in the Aeronautical Information Publication (AIP) and in Notices to Airmen (NOTAM). ICAO personnel engaged in aeronautical information services do not provide actual service, but check on whether these services are provided in ICAO's members States. NOTAM are classified into two categories, I and II. Both classes contain information concerning the establishment, condition or change in any aeronautical facility, service procedure or hazard the timely knowledge of which is essential to personnel concerned with flight operations.

Information generated by AIS and AIP system is directed to pilots before taking off. NOTAM information might include advice that a certain airspace will be temporarily closed because of rocket launching, for example, or that a non-directional radio navigation beacon at a particular location is inoperative.

In addition to NOTAM ICAO adopted a SNOWTAM, a special series of NOTAM informing about the presence or removal of hazardous conditions at airport due to snow, ice, slush or standing water on the aircraft movement areas of airports.

A pilot planning a flight will prepare his flight plan according to the NOTAM information. What information does a pilot need? This information is quite varied. First of all he wants to know which airway to follow to the aerodrome of his destination. Further information needed by the pilot is that about facilities available en route and at the point of destination, the length of the runways, the communication frequencies, meteorological information, etc. He fills out a flight plan giving the route he is to follow and the description of the route, the name of the aerodrome of his destination and also the name of the alternate aerodrome and other information. He must indicate whether he will fly IFR (Instrument Flight Rules) or VFR (Visual Flight Rules) or, a combination of both.

Having the information received from the pilot Air Traffic Control can control the flight.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did Annex 15 become applicable?
2. What is NOTAM?

3. What information does NOTAM contain?
4. Where is aeronautical information published?
5. Is AIP an international publication?
6. What is the task of ICAO aeronautical information services personnel?
7. When is the necessary information directed to pilots?
8. When does the pilot need the information?
9. What information does a pilot need to plan his flight?
10. How is a flight planned?
11. What flight rules there exist?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

apply – appliance – applicable – applicant – application
 provide – provider – provision - provisional
 inform – informer – information – informal – informality – informative
 direct – direction – directional – directly – director
 locate - location - locally – localize – local
 move – movement – movable – moveless - mover
 service – serviceable – unserviceable
 change – changeable – changeability – changeless
 present – presence – presently – presentable – presentation
 control – controllable – controller – uncontrollable
 vary – variable – variability – variety – variation – variant

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

стандарты и рекомендуемые практики, служба аэронавигационной информации, государства – члены ИКАО, выполнение полетов, зоны движения самолетов, частоты связи, запуск ракет, правила инструментального полета, правила визуального полета.

IV. Переведите на английский язык:

1. Аэронавигационная информация, касающаяся территории государства – члена ИКАО, публикуется в Сборнике аэронавигационной информации. aeronautical information concerning its own territory is published in the Aeronautical Information Publication
2. Сборник аэронавигационной информации содержит информацию о аэродромах вылета и назначения. The collection of air navigation information contains information on airfields of a departure and appointment.
3. NOTAM – международный сборник аэронавигационной информации, которая имеет большое значение для планирования и производства полетов. NOTAM the international collection of air navigation information which is of great importance for planning and production of flights.
4. Если аэродром назначения по каким-либо причинам закрыт, пилот следует на запасной аэродром, указанный в его плане полета. If the airfield of appointment for any reasons is closed, the pilot follows on the spare airfield specified in his flight plan.
5. Знание аэронавигационной информации обеспечивает безопасность и эффективность полетов. Knowledge of air navigation information ensures safety and efficiency of flights.
6. Перед планированием полета пилот должен получить всю необходимую информацию, входящую в NOTAM. A pilot planning a flight will prepare his flight plan according to the NOTAM information.

Тема 3.3 Аэропорт

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Airport»

There are airports in every country.

In theory, an aircraft can fly an infinite number of paths through the air from any surface point to any other. In practice, paths of flight lead from airport to airport. Aircraft not only need proper

landing and takeoff facilities. Moreover, those who use aircraft need services and accommodations which the airport must provide.

In the early days of aviation when aeroplanes were small a cow pasture could be used as a "flying field". But with the continuous increase of air traffic and the introduction of high-capacity aircraft it became necessary to expand airport facilities, to build new terminal buildings and to construct new airports.

In the interest of aviation safety and air traffic assistance and control air traffic rules were established. The rules relate chiefly to weather minima, flight altitudes and traffic patterns which are to be used under different circumstances. Much can be learned about the nature of a specific airport from aeronautical charts which pilots use. For example, the chart reveals the type and size of an airport, the radio facilities it uses and its altitude and location.

The modern airport is a complex structure, a centre of most diversified services. Millions of passengers and thousands of tons of airfreight are handled by modern airports. Thousands of people are working at airports.

In practical any airport can be divided into two main parts: the landing area (runways and taxiways) and the terminal area (aprons, buildings, car parking areas, hangars, etc.). There is also a third part - terminal air traffic control. The landing area includes runways and taxiways. The number of runways, their length and location depend on the volume and character of traffic, the prevailing wind direction and other factors.

The runways and taxiways should be arranged so that to prevent delays on landing, taxiing and take off operations.

Aprons are required for aircraft to make final checks prior to departure.

The main function of the terminal buildings is to handle the departing and arriving passengers and their baggage.

Among the airport services are: flight assistance service, air traffic control services - airport traffic control, approach control, air route traffic control, radio communications and weather observation and forecasting service.

At every airport there is a number of supplementary services such as rescue and security services, an airport clinic, a fire brigade, special vehicles and equipment units (water trucks, tow tractors, etc.).

Other services include maintenance, overhaul and repair of stationary and mobile equipment, the supply of electricity, water, heat and air conditioning.

The facilities include runways, air navigational aids, passenger and cargo terminals. The airport has a hotel, a post office, bank offices, restaurants, car rental firms, etc. In the terminal there is everything for quick passenger handling: check-in desks, electronic flight information board of departure and arrival times, the baggage claim carousel and many others.

Nowadays there exists one more pressing problem - that of air piracy. The number of acts of unlawful interference resulted in deaths and injuries of some hundreds of persons. So the ICAO Council has adopted Amendment 8 to Annex 17 (Security). The Amendment covers security screening and inspecting passengers, checked baggage, security control over cargo, courier and express parcels and mail. Every airport has new specific detection systems capable to screen airline passengers and their baggage within less than 8 seconds.

Exercises

I. Отвeтьте на вопросы:

1. Why was it necessary to build new terminal buildings and construct new airports?
2. Why were air traffic rules established?
3. What do these rules relate to?
4. What does the aeronautical chart reveal?
5. What are the main two parts of the airport?
6. What is the third part of the airport?
7. What factors influence the number of runways, their length and location?
8. What does the aircraft crew do on the apron?

9. What is the main function of the terminal building?
10. What airport services do you know?
11. What supplementary services are there at the airport?
12. What does the electronic information board indicate?
13. What equipment is used at the airport for preventing piracy?
14. How many airports are there in Petersburg?
15. What is the distance between the center of the city and Pulkovo-1?
16. How can you get to the airport?
17. Is there an airport in your native city?
18. Is it an international or domestic?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

continue – continuation – continuous – continuously

introduce – introduction – introductory

necessary – necessity – necessitate

divide – division – divider

depend – dependent – dependence

prevent – prevention – preventive

detect – detection – detective – detector

depart – departure

arrive – arrival

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

средства посадки и взлета, правила управления воздушным движением, схема движения, радиосредства, зона посадки, преобладающее направления ветра, службы аэропорта, контроль подхода, наблюдение за погодой, служба поиска и спасания, обслуживание пассажиров, грузовой терминал.

IV. Переведите на английский язык:

1. Почти в каждом городе есть аэропорт, большой или маленький. There are big or small airports in every country.

2. Размер аэропорта зависит от объема перевозимых пассажиров и груза. The size of the airport depends on the amount of the transported passengers and freight.

3. Современные аэропорты обслуживают миллионы пассажиров и перевозят огромное количество груза. Millions of passengers and thousands of tons of airfreight are handled by modern airports.

4. С увеличением воздушного транспорта и с введением новых современных самолетов старые аэропорты расширяются и реконструируются. with the continuous increase of air traffic and the introduction of high-capacity aircraft it became necessary to expand airport facilities, to build new terminal buildings and to construct new airports.

5. Для обеспечения безопасности полетов существуют правила воздушного движения. In the interest of aviation safety and air traffic assistance and control air traffic rules were established.

6. Прибывающие и убывающие пассажиры обслуживаются в здании аэровокзала. The arriving and departing passengers are served in the air terminal building.

7. Число ВПП зависит от объема перевозок. The number of runways depend on volume of traffic

8. Расположение ВПП зависит от преобладающих направлений ветра. The location of runways depends on the prevailing wind direction

9. Пилот пользуется аэронавигационными картами. The pilot uses air navigation maps.

10. Эти карты указывают тип и размер аэропорта, его радиосредства, длину и расположение ВПП и т.д. These maps specify type and the size of the airport, his radio means, length and location of the runway etc.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«AIRCRAFT»

During those years which have passed since the first aeroplane was built, aviation has enjoyed phenomenal progress. At present aviation influences many aspects of social life.

In the dynamic world of today, aviation provides a rapid transportation link between different population centres. In many places the aeroplane is the only known vehicle for the large-scale movement of passengers and freight over large distances. The airplane has made it possible to patrol the forests, to fight their fires, to assess their timber resources and to plan their harvesting. It has made an enormous contribution to the photographing and mapping of the vast territories, to exploring and prospecting for mineral wealth and to studying and assessing the water resources. As for the helicopter, besides its use for passenger transportation, this type of aircraft has proved its value in special applications where vertical takeoff-landing are required. Helicopters are widely used in search and rescue operations in emergency situations or when some accident occurs.

The main components of airplanes are as follows:

1. The fuselage is the main body of the airplane and contains the pilot's compartment (cockpit) and passenger and baggage compartments. The cockpit contains the flight controls and instruments.
2. The wings are the main lifting surfaces which support the aircraft in flight. Aircraft may be divided into monoplanes and biplanes.
3. The tail unit or empennage consists of a vertical stabilizer and rudder and the horizontal stabilizer and elevators to provide the necessary stability in flight.
4. The three basic flight control surfaces are the ailerons, the elevators and the rudder.
5. The power plant is the heart of the airplane. There are many types of engines: turboprop, turbojet, turbofan, rocket engines, etc.
6. The landing gear or undercarriage is used during manoeuvring of the aircraft on the ground while taxiing, taking off and landing. In flight the retractable landing gear is retracted into the wing or the fuselage structure.

AIRCRAFT INSTRUMENTS

Aircraft instruments are basically devices for obtaining information about the aircraft and its environment and for presenting that information to the pilot. Their purpose is to detect, measure, record, process and analyse the variables encountered in flying an aircraft. They are mainly electrical, electronic or gyroscopic. Modern aircraft have a computer on board. They are concerned with the behavior of the engines, the speed, height and attitude of the aircraft and its whereabouts. Instruments concerned with the whereabouts of an aircraft are navigation instruments.

An aircraft usually takes the name of the designer or manufacturer. Here are some of the Russian designers: Tupolev, Ilyushin, Antonov, Yakovlev. Manufacturer's names are represented by Boeing, Douglas, Lockheed and others. The name of the designer or manufacturer is followed by a type code, known in some airlines as a class. For example: Ilyushin-96 (designer's name and type code), Boeing-747 (manufacturer's name and type code).

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What does aviation provide?
2. Where are helicopters used?
3. What types of aircraft do you know?
4. Name the main parts of the aircraft.
5. What does the fuselage contain?
6. What for are the wings required?
7. What are the components of the wing?
8. What does the tail unit provide?
9. What is the power plant?
10. What types of engines do you know?
11. When are the landing gears used?
12. What is the purpose of aircraft instruments?

13. What Russian and foreign designers do you know?

14. What name does the aircraft take?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

transport – transportation

move – movement – movable

possible – possibility – impossible

apply - application

power – powerful

retract – retraction – retractable - unretractable

require – requirement

provide – provision

measure – measurement

contribute – contribution

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

населенный центр, минеральные и водные ресурсы, применение авиации, перевозка пассажиров, пассажирское и грузовое отделения, приборы самолета, навигационные приборы, рули управления самолетом, пилотская кабина, конструкция фюзеляжа, аварийная ситуация, поисково-спасательные операции.

IV. Переведите на английский язык:

1. Огромный прогресс сделан в авиации за последнее десятилетие. During last decade aviation has enjoyed phenomenal progress

2. Авиация применяется во многих аспектах общественной жизни. aviation influences many aspects of social life.

3. Авиация обеспечивает быструю перевозку пассажиров и груза из одной точки в другую. aviation provides a rapid transportation link from one destination to another.

4. В некоторых местах авиация является единственным средством перевозки. In some places the aviation is the only vehicle for movement of freight.

5. Вертолет удобное средство передвижения благодаря вертикальному взлету и посадки. Helicopter is convenient vehicle due to vertical takeoff-landing.

6. Фюзеляж является основной частью самолета. The fuselage is the main body of the airplane

7. Несущими поверхностями самолета являются крылья. The wings are the main lifting surfaces

8. Крылья и хвостовое оперение состоят из подвижных частей, таких как руль высоты, руль поворота, руль направления, стабилизатор, элерон. The wings and the tail unit or empennage consists of a vertical stabilizer and rudder and the horizontal stabilizer and elevators

9. Шасси используются при рулении на земле и убираются в крыло после взлета. The landing gear or undercarriage is used during manoeuvring of the aircraft on the ground and is retracted into the wing or the fuselage structure after takeoff.

10. В кабине пилота много приборов, показывающих скорость и высоту полета, работу двигателя и другую информацию. In a cabin of the pilot there are a lot of devices showing the speed and flight altitude, operation of the engine and other information.

11. Современные самолеты имеют на борту компьютер. Modern aircraft have a computer on board.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Safety»

Safety is the most important problem in aviation. The prevention of collisions between aircraft in the air and on the ground is the main task of aviation specialists.

The achievement of aviation safety is the result of progress in many sciences and disciplines including engineering, aerodynamics, meteorology, psychology, medicine and economics.

Safety is ensured by thousands of ICAO and governmental regulations, by high standards in the design and manufacture of an aircraft and by rigid (strict) procedures of airline safety practices. The aviation industry is constantly taking steps to prevent accidents but the crashes do occur time after time. They result from different causes: failure in the aircraft structure, human errors, navigational failures, malfunctioning of airborne and ground aids, hazardous weather conditions and so on.

Poor knowledge of English can also contribute to or result in an accident or incident. Therefore, ICAO revised the provisions related to the use of the language for radiotelephony communications and demands good discipline to follow more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges.

Experience has shown that phraseology alone is not sufficient to cover all of the potential situations, particularly in critical or emergency situations. That's why proficiency in common or plain language is also of great importance.

One of ICAO's chief activities is standardization in all spheres of aviation operations. The main ICAO document is SARPS (International Standards and Recommended Practices). Its main task is to provide the necessary level of standardization for safe and regular air operations.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is the most important problem in aviation?
2. What is the main task of aviation specialists?
3. By what means is safety ensured?
4. What factors may cause accidents?
5. What can you say about the role of language in the problem of safety?
6. Can radiotelephony alone cover all of the potential situations?
7. What is the main document ICAO?
8. What is the main task of SARPS?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

terror – terrible – terribly – terrific

danger – dangerous – dangerously

care – careful – careless – carelessness

safe – safety – unsafe

prevent – preventive – prevention

collide – collision

special – specially – specialist – speciality – specialize – specialization

achieve – achievement

ensure – insurance

govern – governor – government – governmental

regular – regularly – regulation – regularity – irregular

differ – different – differently – difference

fail – failure

navigate – navigator – navigation – navigational

hazard – hazardous

know – knowledge – unknown

provide – provision – provider

relate – relation – relative – relatively – relativity

communicate – communication – communicative – community

sufficient – sufficiently – sufficiency – insufficient

proficient – proficiently – proficiency

necessary – necessarily – necessity – unnecessary

critical – critically – criticize – criticism – uncritical

close – closely

III. Переведите на английский язык:

1. Самая важная проблема в авиации – безопасность. Safety is the most important problem in aviation.
2. Для обеспечения безопасности полетов ИКАО установила специальные правила и процедуры. For providing Safety ICAO set special rules and procedures
3. Все государства – члены ИКАО должны строго соблюдать все правила и процедуры, принятые ИКАО. All member states of ICAO have to follow strictly all rules and the procedures adopted by ICAO.
4. Одна из самых задач авиационных специалистов – предотвращать столкновение самолетов в воздухе и на земле. One of the tasks of aviation experts is to prevent collision of planes in air and on the earth.
5. Достижения в технике, аэродинамике и других науках повышают авиационную безопасность. The achievements in technology, aerodynamics and other sciences increase aviation safety.
6. Еще одним условием, обеспечивающим авиационную безопасность, является стандартизация во всех авиационных операциях. One of the conditions providing aviation safety is standardization in all spheres of aviation operations.
7. Всем авиационным специалистам очень важно знать английский язык. It's very important for all aviation specialists to know English language
8. Хорошее знание английского языка необходимо для обеспечения безопасности полетов. Good knowledge of English language is necessary for providing safe flights
9. Причина катастрофы - человеческая ошибка. The cause of accident is a human mistake.
10. Самолет не смог вылететь из-за опасных погодных условий. The plane couldn't take off because of dangerous weather conditions.
11. Отказ двигателя привел к катастрофе. Engine failure has led to accident.
12. В районе аэропорта аварийная ситуация. It's an emergency around the airport
13. Одна из главных задач ИКАО – обеспечивать необходимый уровень безопасности. One of the main tasks of ICAO is to provide the necessary level of safety.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Air traffic Control»

The ATC's first concern is safety, that is the prevention of collision between aircraft in the air and orderly flow of traffic.

To perform their exacting duties air traffic controllers need adequate facilities. The introduction of radars greatly assists in expediting the flow of traffic reducing the separation minima. Computers are also a powerful tool. They give assistance by taking over routine tasks but they must not dominate the system. The human controller is much more efficient than any current system because it is he who takes responsibility for controlling aircraft and it is he who takes final decisions in all situations including conflicting and emergency.

During periods of heavy traffic controllers work under high stress. They may control several aircraft simultaneously, their number sometimes exceeding 15 and even more. Controllers' slightest error may cause loss of human lives and property.

Top physical and mental condition is a vital requirement for atc controllers. Therefore they undergo strict medical examination which are repeated at periodic intervals.

The problem of the selection and training of ATC personnel is extremely important. The controllers should possess a number of qualities which are absolutely necessary for them: a high degree of morality, a very good nervous and emotional balance, a sound critical judgment, a readiness for decisions and an instinct for team work. To become a highly professional controller one must be proficient not only in specialized aviation English but also in plain language because aviation safety depends on accurate pilot – controller communications.

The training of ATC personnel is carried out by different methods using various teaching aids, systems and simulators. Modern simulators can reproduce the whole ATC task from take-off to landing including all manoeuvres even the dangerous ones.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is the main task of ATC activity?
2. How can controllers expedite the flow of traffic?
3. What aids and systems do controller use to control air traffic?
4. Can any aids or systems substitute a human controller? If not, then why?
5. What are the working conditions of controllers?
6. How many aircraft may controllers control at peak traffic periods?
7. What is one of the vital requirements for ATC controllers?
8. How often do they undergo medical examinations?
9. What qualities should a person possess to become a controller?
10. What can you say about the role of the English language in controller's work?
11. How are controllers trained?
12. Can modern simulators reproduce conflicting and emergency situations

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразовательные элементы:

prevent – prevention – preventive

provide – provision – provider – provisional

order – orderly

perform – performance

exact – exactly – exactness

introduce – introduction – introductory

reduce – reduction

power – powerful – powerless

efficient – efficiently – efficiency

responsible – responsibility – response – respond

decide – decision – decisive

strict – strictly – strictness

necessary – unnecessary – necessity

depend – dependent – dependence – independent

train – trainer – trainee – training

carry – carrier – carriage

differ – different – indifferent – differently

simulate – simulator – simulation

III. Переведите на английский язык:

1. Существует много технических средств, помогающих диспетчерам в их работе. There are many technical means helping ATC personnel with their work.
2. Главным элементом в системе УВД является диспетчер, т.к. он принимает окончательное решение в любой ситуации. The human controller is the main element in ATC system as he takes final decisions in all situations
3. Так как работа диспетчера очень ответственна необходим строгий отбор и подготовка персонала УВД, the selection and training of ATC personnel is extremely important, because it's work is very responsible
4. Диспетчер должен иметь хорошее физическое здоровье умение принимать решение и работать в команде. ATC personnel should have a high degree of morality, a very good nervous and emotional balance, a sound critical judgment, a readiness for decisions and an instinct for team work.
5. Различные тренировочные средства, системы и специальные тренажеры используются для подготовки персонала УВД. ATC personnel is carried out by different methods using various teaching aids, systems and simulators
6. Современные тренажеры позволяют имитировать все этапы полета, включая аварийные ситуации. Modern simulators can reproduce the whole ATC task from take-off to landing including all manoeuvres even the dangerous ones.

7. 15 или даже больше самолетов находятся под контролем диспетчера в период интенсивного движения. ATC personnel may control several aircraft simultaneously, their number sometimes exceeding 15 and even more.

8. Электронные средства не могут заменить диспетчера. Они могут только помогать ему. Current system cannot replace human controller it can only help him.

9. Диспетчер не должен допускать ошибок, так как это может привести к потере человеческих жизней. Controllers must not make any slightest error because it may cause loss of human lives and property.

10. Минимумы эшелонирования будут уменьшены в ближайшем будущем. Minima of echeloning will be reduced in the near future.

11. Какой европейский центр подготавливает диспетчерский персонал? Which European center prepares ATC personnel?

12. Этот тренажер не может воспроизводить аварийные ситуации. This simulator can't reproduce emergencies.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Human factors in aviation»

Human factors is a critical aspect of aviation safety, one that ICAO began to address more than a decade ago.

ICAO convened the first in a series of global symposia on flight safety and human factors in 1990. From the beginning, when the first event was held in a city known then as Leningrad, there was a conviction that international aviation could make enormous progress in improving safety through the application of human factors knowledge.

The first symposium was a turning point and the stage for following meetings in the United States in 1993, in New Zealand in 1996 and, finally in Chile in 1999. There have been encouraging developments since 1990, but we still have challenges to pursue: after the Leningrad symposium, human error remains a significant safety concern.

The purpose of the worldwide symposia and 10 regional seminars which were held in the past decade was to increase the awareness of States, industry and organizations in all ICAO regions about the importance of human factors. The ongoing implementation of the ICAO communication, navigation, surveillance and air traffic management (CNS/ATM) systems concept has introduced new challenges, and also new possibilities for human factors. The reason the community must respond to is, of course, to ensure that civil aviation continues to achieve its ultimate goal: the safe and efficient transportation of passengers and goods.

The ICAO flight safety and human factors programme is safety-oriented and operationally relevant. Moreover, it is practical since it must deal with real problems in a real world. Through the programme, ICAO has provided the aviation community with the means and tools to anticipate human error and contain its negative consequences in the operational environment. Furthermore, ICAO's efforts are aimed at the system – not the individual.

The global aviation safety plan (GASP) was developed by the ICAO Air Navigation Commission in 1997 and subsequently approved by the ICAO Council and endorsed by the ICAO Assembly. GASP was designed to coordinate and provide a common direction to the efforts of States and the aviation industry to the extent possible in safety matters. It is a tool that allows ICAO to focus resources and set priorities giving emphasis to those activities that will contribute the most to enhancing safety. Therefore, the flight safety and human factors programme is among the six major activities that comprise the plan.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did ICAO begin to address to the aspect of human factors?
2. When and where was the first symposium on flight safety held?
3. What can improve aviation safety?
4. How many symposia on flight safety were held by ICAO?

5. What was the purpose of the symposia and seminars?
6. Where can the knowledge of human factors be applied?
7. What is the ultimate goal of civil aviation?
8. What is the ICAO flight safety and human factors programme?
9. What for was the global aviation safety plan developed?
10. Why is the flight safety and human factors programme so important?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

safe – safety – safely – unsafe

navigate – navigation – navigator – navigable – navigability

operate – operation – operative – operator – operational - operationally

industry – industrial – industrious - industrialist – industrialization

communicate – communication – communicative – communicable – communicator

progress – progressive – progression – progressionist

improve – improvement – improvable – improver

organize - organization – organizer - disorganization

efficient – efficiency – inefficient – efficiently – inefficiency

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

знание человеческого фактора; важное дело для безопасности; идея систем связи, навигации, обзора и управления воздушным пространством и воздушным движением; программа ИКАО по безопасности полетов и человеческому фактору; план по авиационной безопасности в мировом масштабе; комиссия ИКАО по воздушной навигации; вопросы безопасности.

IV. Переведите на английский язык:

1. Человеческий фактор является одним из важнейших аспектов авиационной безопасности.

Human factors is a critical aspect of aviation safety

2. В течение последнего десятилетия ИКАО провела несколько симпозиумов и семинаров, связанных с человеческим фактором в авиации. ICAO convened the first in a series of global symposia on flight safety and human factors

3. Знание человеческого фактора может значительно повысить безопасность полетов. Knowledge of a human factor can increase safety of flights considerably.

4. Для повышения безопасности новые системы связи, навигации и обзора постоянно широко внедряются. new communication systems, navigation and the review widely introduced for safety increase

5. Совершенствование управления воздушным движением будет продолжаться. Improvement of air traffic control will be continued.

6. Программа по безопасности полетов и человеческому фактору является инструментом, который позволяет предупреждать человеческие ошибки при выполнении полетов. The flight safety and human factors programme is safety-oriented and operationally relevant

7. Вопросы безопасности в авиации и человеческий фактор являются самыми важными в плане авиационной безопасности в мировом масштабе. Safety issues and a human factor in aircraft are the most important in respect of aviation safety

Самостоятельная работа: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту: составить краткие сообщения по материалам статьи, составить диалоги и подробно сделать разбор лексики по частям речи.

AIRPORTS

Also known as: Aerodromes, airfields, landing strips

Definition: An area of land that provides for the taking off, landing, and surface maneuvering of aircraft.

Significance: Although airports mark the beginning and ending points of aircraft flights, they are more than mere runways or grass areas for takeoffs and landings.

Airports are facilities that provide for the maintenance and servicing of aircraft, serve as exchange points for passengers and cargo, and host the various navigational aids used by pilots to guide an aircraft in flight.

Nature and Use

An airport is defined by the type of aircraft it serves and by where it is located. Airports range in size from large commercial air carrier airports, such as Chicago's O'Hare International Airport, with enplanements, or paid boardings, of more than 30 million passengers per year, to small, privately owned grass landing strips in rural areas with landings of only a few small aircraft each year. In the United States, there are about 15,000 airport landing facilities, only 5,000 of which are open to the public. Even fewer, about 3,000, are served by commercial air carrier service.

The other airports are small, general aviation airports in private or public ownership. An airport serves as the transition and exchange point for passengers and cargo between air and ground transportation. Therefore, an airport's operations include the buildings and facilities that support the transition and exchange of services. Aircraft and passenger facilities often associated with the landing facilities are maintenance, passenger terminal, cargo, fueling, parking, and hangar-storage facilities.

An airport is typically a facility that handles propeller and jet-driven fixed-wing aircraft. In some countries, the definition for an airport can include landing areas other than on land. Specific areas on rivers and waterways are known as seaports or sealanes. A facility specifically used by helicopters is known as a heliport or helipad. Vertical takeoff and landing (VTOL) aircraft can operate out of special short takeoff and landing (STOL) facilities, heliports, or regular airports. If designed to do so, airports also have the ability to handle helicopters, airships, hot-air balloons, and ultralights.

Types of Airports

Although airports may be classified in a number of different ways, the broadest categories are general aviation and commercial service airports. General aviation airports are those that do not receive regularly scheduled passenger service but rather have a primary purpose of serving the aviation interests and needs of small or outlying communities.

General aviation includes such activities as corporate and business transportation, recreational flying, aircraft instruction and rental, aerial application, aerial observation, skydiving activities, and other special uses. Commercial service airports are those that receive scheduled passenger service. These airports can be further classified into large-hub узловой аэропорт, medium-hub, small-hub, or nonhub airports. The different classifications reflect the number of enplaned passengers boarding aircraft annually at the airport. A large-hub airport will normally have more than five million enplanements, a medium-hub airport more than one million, a small-hub airport more than one-quarter million, and a nonhub airport fewer than one-quarter million.

The term "hub" has more than one meaning in air transportation. For instance, an air traffic hub refers not to an airport, but to the geographic and demographic characteristics of a community. A large air-traffic-hub airport would be associated with a large city from which many people have access to the air transportation system. A medium air-traffic-hub airport would similarly be associated with a medium-sized city, and so forth. **The term hub is also used to describe an airline route structure.** An airline hub operation is one where a large number of an airline's flights converge from distant airports to exchange passengers and then return to those same airports. Because the operation resembles the spokes and the hub of a wheel, it has come to be known as a hub-and-spoke operation. The airports and cities at the end of the spoke served by the main hub airport are commonly known as origination or termination airports, because the majority of those airport's passenger enplanements originate from the local community.

Planning and Design

To ensure that airports are constructed with adequate safety parameters, nations develop their own guidelines in conformance with the International Civil Aviation Organization (ICAO). In the United States, ICAO guidelines are reflected in specific airport design criteria established by the Federal Aviation Administration (FAA). The design criteria are based upon the operational

speed and overall size of the aircraft intended to use the airport. **An airport is normally developed according to an airport master plan.** A master plan is an overall concept of the long-term development of an airport and serves as a guide for developing the physical facilities of an airport. It takes into account the environmental effects of airport construction and operations, ground-access needs, and economic and financial feasibility. It outlines schedules for the prioritization and phasing of airport improvements. The plan must also conform to the design standards of the federal government. A major product of airport master planning efforts are the airport layout plans and drawings.

Landing Facilities

An airport's landing facilities generally consist of a runway or landing strip along with related taxiways and parking areas. A runway is a graded or paved area suitable for the taking off or landing of aircraft. Although most runways in developed nations serving small to large commercial aircraft are paved, there are still many airports that are either grass or dirt strips. These types of landing strips usually serve small piston- or turbine-engine aircraft in rural or undeveloped areas of a country or in developing nations.

Runways

In the early days of aviation, dirt and grass runways were the norm. They tended to be wide open field areas that allowed pilots to take off and land in whichever direction the wind was blowing. This is because aircraft weighed relatively little and needed only a short distance to take off. **As aircraft and pavement technology developed and the weight of aircraft increased,** the need for longer and stronger runway surfaces emerged. The previously open fields were soon developed into graded areas oriented in the direction of the prevailing winds. These graded areas were then paved. If strong winds occasionally blew from a direction different to that of the paved runway, crosswind runways might also be graded and paved. **Aircraft are designed to land into the wind.** When winds blow from a different direction than the orientation of the primary runway, some aircraft are unable to handle the side forces of the wind when landing or taking off. A secondary crosswind runway built to accommodate the occasional crosswind is then used instead of the primary runway. **An airport's runway configuration is often based upon one of four basic layouts:** single, V-shaped, parallel, and intersecting. The many airports built during World War II were arranged in a triangular pattern to accommodate the various wind directions. They were also built to accommodate aircraft that only needed 5,000 feet of land to take off. The introduction of jet aircraft required runways in excess of 7,000 feet. Along with jet aircraft and increasing passenger and cargo usage came the demand for larger terminal and service buildings, which had to be built within the old airport fence line. These demands shaped many modern airports, where one or two runways were extended and others were closed down to accommodate building facilities. Additional runways of up to 12,000 feet in length and oriented parallel to the others might be added to accommodate larger and heavier aircraft, such as the Boeing 747. **Parallel runways, preferred in large,** newly built airports, allow for the greatest number of aircraft operations. Many airports are constrained in capacity by their runway configuration. The runways cannot handle the demand of the aircraft waiting to use them at any particular time without some delay. The configuration of runways is primarily determined by the prevailing wind direction and the type and volume of expected aircraft activity. Other considerations also affect the layout, including the availability of airspace around an airport to accommodate safe aircraft approaches, departures, and landing patterns; environmental conditions; weather conditions; topography; and the availability of land. **Any paved runway or landing strip is really two runways in one,** because each can be used for landing or take-off in two different directions. Runways are numbered according to the compass heading of the direction in which they are oriented. The numbers are rounded up or down to the nearest whole number and the last-digit zero is dropped. Taxiways are identified by a letter of the alphabet and spoken using the aeronautical alphabet, such as Taxi-way Alpha or Taxiway Bravo. **Landing and takeoff surfaces at an airport fall under two general categories:** flexible or rigid. Flexible pavements, such as asphalt, dirt, or grass, tend to compress under an aircraft load, whereas rigid pavement, such as cement or concrete, resists

compression. The type of pavement used at an airport is determined by the weight of the aircraft expected to use it, and by other factors, such as the expected useful life, anticipated wear characteristics, cost of construction, and exposure to climatic effects. Because aircraft are affected by the wind and are subject to human inaccuracies in flight and on the ground, safety areas are established in and around an airport to accommodate the safe passage of aircraft. Safety and protection areas help to ensure that the potential for aircraft collision is minimized. They also help prevent serious damage to an aircraft should it go off a runway or taxiway, by allowing it to come to a safe stop without hitting an obstruction. **Within the vicinity of an airport**, construction of buildings or towers may be prohibited or restricted in height. Tree heights are also controlled. This is intended to help ensure the structure does not interfere with aircraft in flight and that adequate margins of safety exist. **Taxiways.** Taxiways connect the ends of the runways to the main parking and building areas. They are defined pathways used by aircraft to travel on the surface of the airport from one point to another point. Stub taxiways connect the middle portion of a runway with a primary taxi-way or taxi route. Stub taxiways can be set at right angles to the runway or set at other angles, in which case they are known as high-speed turnoff taxiways. **Taxilanes are routes that lead from the main taxiway into a parking or terminal area.** The design of taxiways and taxilanes must take into account the wingspan and weight of the expected aircraft, so that collisions do not occur with other aircraft or buildings. **Aprons, Ramps, and Parking Stands.** Aircraft parking areas are often called ramps, aprons, parking stands, or tie-downs. The various terms are often interchangeable and depend upon local usage. Technically, a ramp is a transition area from a taxiway to an apron, stand, tie-down area, or hangar. Aprons and parking stands are designed for the parking of aircraft, provide access to airport terminal facilities, and allow for the performance of aircraft services. They also accommodate ground vehicle activity. A tie-down area designates a parking area for primarily general aviation aircraft. Ropes or chains embedded in the ground or pavement are used to secure the aircraft. All parking areas are structurally designed to accommodate the parking and maneuvering of aircraft. They accommodate the different kinds of ground services, such as fueling, baggage handling, and deicing, provided to the aircraft. Also considered in the design are such things as provisions for electrical, pneumatic, hydraulic, water and lavatory services, access by emergency vehicles, security restrictions, and protection from jet and propeller blast.

Airfield Marking and Signs

On the airport runways, taxiways, and other areas where aircraft operate, special pavement markings help a pilot navigate properly. Runway markings are painted white, whereas taxiway and parking area markings are painted yellow. The runway markings differ for the different types of navigational equipment used for landing. The intent behind the different markings is to help increase the visual cues a pilot receives as the weather conditions worsen. Markings on a runway identify whether the runway can be used solely by visual reference or with precision or nonprecision instruments in the aircraft. The pavement surfaces generally have centerlines painted on them to help guide the pilot. Edge markings may also exist. To prevent pilots from mistakenly entering onto a runway from a taxiway, hold-short or stop lines are painted perpendicularly to the taxiway's centerline. A runway's centerline is dashed, whereas a taxiway's centerline is solid. To further help guide a pilot to a destination on the airport or to distinguish a critical safety marking, signs to the side of the pavement surface accompany the pavement markings. Most signs are internally lighted for enhanced visibility.

Airfield Lighting

Runways, taxiways, and parking areas are also identified at night by the color of lights used to outline them. The runway and taxiway lights outline the perimeter of the pavement. A runway will have primarily white lights, although green, amber (yellow), and red lights are found near the ends of a runway to clearly identify for the pilot the runway ends, or thresholds. Taxiway and parking areas are bordered by blue lights. Lights embedded into the pavement, called in-pavement lights, provide an added visual cue to assist a pilot.

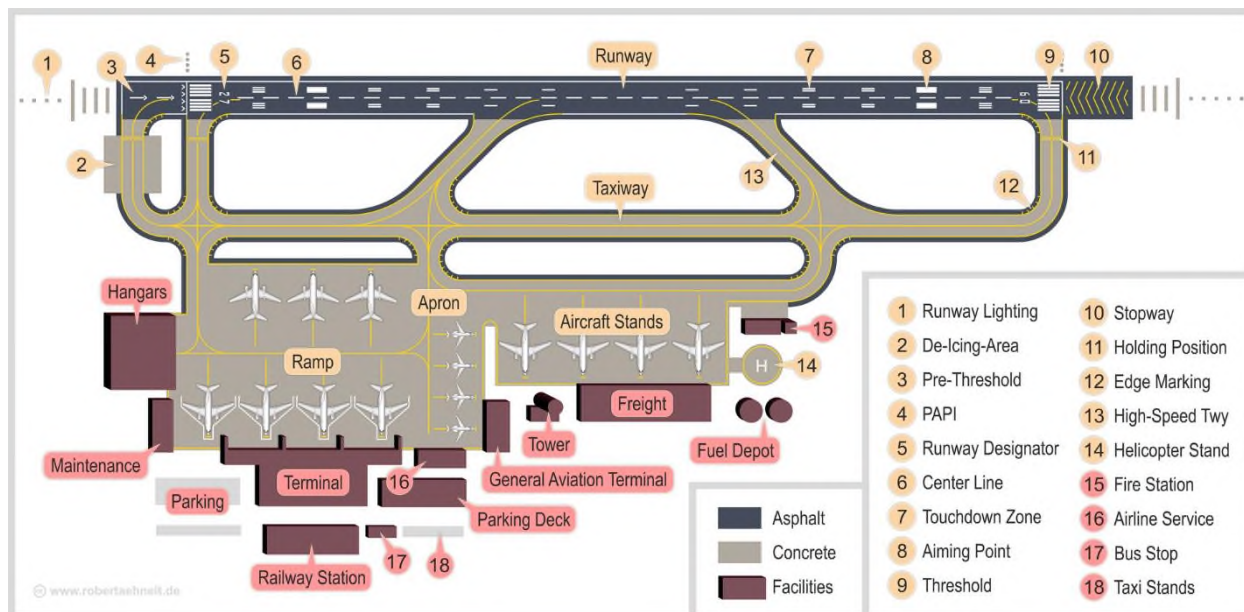
Navigational Aids

An airport employs a number of different navigational aids to assist pilots in making successful landings, whether the weather is clear or poor. Some of the navigational aids found on an airport are very high frequency omnirange (VOR), localizer (LOC) and glide slope (GS) transmitters, visual approach slope indicators (VASI), Global Positioning Systems (GPS), wind cones, rotating beacon systems, and approach light systems (ALS). When instrument meteorological conditions (IMC) require pilots to navigate solely through the use of instruments in the airplane instead of outside visual references, the navigational aids align pilots with the runway and help guide the planes down. An approach light system assists the pilot in making the transition from the instruments in the cockpit to the runway. Newer technology has advanced such that properly equipped airports and aircraft can land in zero-zero conditions, in which there is no visibility either forward or up or down, and the pilot cannot see the lights or runway markings. The rotating beacon for a land airport is intended to help a pilot easily identify the general location of an airport. Its alternately flashing green and white light helps pilots to locate the airport from among all the other lights found in or near a city. The rotating beacon can also be used to communicate with a pilot who has lost radio contact.

Other Terminal Facilities

Various buildings exist on an airport to serve and accommodate aircraft. The number and type are dependent upon the activity level of the airport, and the kind of aircraft that use it. At a large commercial air carrier airport, the passenger terminal building is the primary structure. The terminal building is designed to serve the needs of the passengers, airlines, and businesses that use it or operate within it. The primary purpose of an airport terminal is to transfer passengers and baggage between surface and air transportation with a minimum of time, confusion, and inconvenience.

The location and design of a terminal is determined by a number of factors, such as the configuration of the runway layout, access to a ground transportation network, future expansion capabilities, design requirements established by the FAA, the surrounding terrain, and environmental impact. The terminal itself must be able to accommodate the various demands placed upon it by business, international, and leisure travelers and by non-passengers, such as meters and greeters, employees, and delivery personnel. All of these people have different needs. International travelers, for instance, are subject to customs, immigration, and security requirements to which local business or leisure travelers are not. **Within a large airport terminal building,** there may be all types of businesses, such as car rentals, game rooms, restaurants, and retail stores. Some large airport terminals look like small shopping malls, with stores selling clothing, gifts, flowers, and other specialty items. **There are many other buildings situated on an airport.** A service center for aircraft is called a fixed-base operator (FBO). An FBO can provide any number of aircraft services, such as fueling, maintenance, avionics, pilot lounges, weather planning, flight training, aircraft and pilot-supply sales, aircraft rental, and sightseeing, charter or air taxi flights. **Also found on airports are hangars and other types of aircraft storage facilities,** aviation-related businesses, cargo terminal buildings, fuel storage tanks, airfield maintenance buildings, airport administrative offices, and manufacturing facilities. Many large airports actually resemble small cities, with their own electric power generating plants, wastewater treatment facilities, roadway system, parking facilities, and police and fire rescue buildings.



Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста:

«Airport terminal»

An airport terminal is a building at an airport where passengers transfer between ground transportation and the facilities that allow them to board and disembark from an aircraft.

Within the terminal, passengers purchase tickets, transfer their luggage, and go through security. The buildings that provide access to the airplanes (via gates) are typically called concourses. However, the terms "terminal" and "concourse" are sometimes used interchangeably, depending on the configuration of the airport.

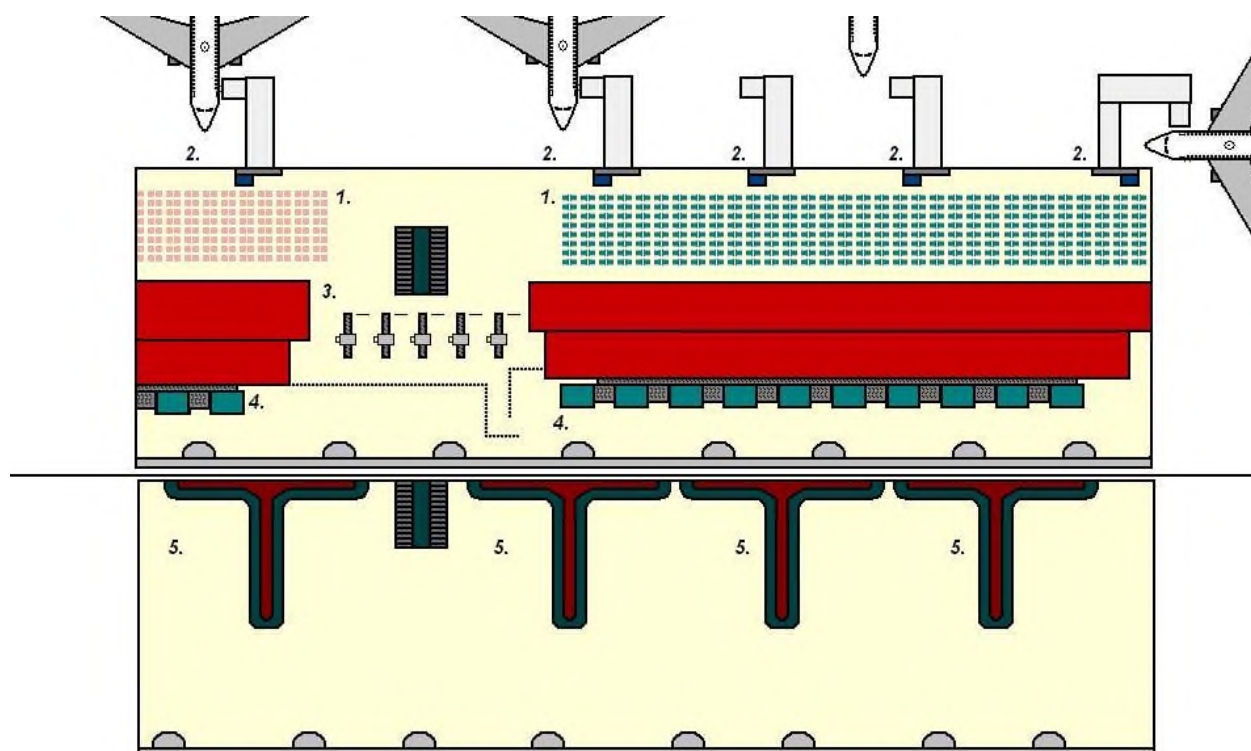
Smaller airports have one terminal while larger airports have several terminals and/or concourses. At small airports, the single terminal building typically serves all of the functions of a terminal and a concourse.

Some larger airports have one terminal that is connected to multiple concourses via walkways, sky-bridges, or tunnels (such as Denver International Airport, modeled after Atlanta's, the world's busiest), or Orlando International Airport (modeled after Tampa's). Some larger airports have more than one terminal, each with one or more concourses (such as New York's John F. Kennedy International Airport, which has six, and London's Heathrow Airport and Chicago's O'Hare International Airport, which both have four). Still other larger airports have multiple terminals each of which incorporate the functions of a concourse (such as Dallas/Fort Worth International Airport or Philadelphia International Airport).

According to Frommers, "most airport terminals are built in a plain style, with the concrete boxes of the 1960s and 1970s generally gave way to glass boxes in the 1990s and 2000s, with the best terminals making a vague stab at incorporating ideas of "light" and "air". However, some, such as Baghdad International Airport and Denver International Airport, are monumental in stature, while others are considered architectural masterpieces, such as Terminal 1 at Charles de Gaulle Airport, near Paris, the main terminal at Washington Dulles in Virginia, or the TWA Flight Center at New York's JFK Airport. A few are designed to reflect the culture of a particular area, some examples being the terminal at Albuquerque International Sunport in New Mexico, which is designed in the Pueblo Revival style popularized by architect John Gaw Meem, as well as the terminal at Bahías de Huatulco International Airport in Huatulco, Oaxaca, Mexico, which features some palapas that are interconnected to form the airport terminal."

When London Stansted Airport's new terminal opened in 1991, it marked a shift in airport terminal design since Norman Foster placed the baggage handling system in the basement in order to create a vast open interior space. Airport architects have followed this model since unobstructed sightlines aid with passenger orientation. In some cases, architects design the terminal's ceiling

and flooring with cues that suggest the required directional flow. For instance, at Toronto Pearson's Terminal 1 Moshe Safdie included skylights for wayfinding purposes.



Typical design of a terminal, showing the Departures (upper half of page) and Arrivals levels. 1. Departures Lounge. 2. Gates and jet bridges. 3. Security Clearance Gates. 4 Baggage Check-in. 5. Baggage carousels

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту
«Weather»

Weather is composed of a number of elements such as the temperature and humidity of the air, atmospheric pressure, the speed and direction of the wind, air visibility and of special phenomena such as fog, storms and others.

Pilots need the information about weather conditions along the route of flight and at the destination aerodrome. The object of the meteorological service is to contribute to safety, efficiency and regularity of air traffic.

There exist some sources of aviation weather information: surface observation, radar observation, automatic meteorological observation, pilot reports and others.

At every airport there is a meteorological station which is equipped with special instruments recording all changes in the atmosphere. They indicate air pressure and temperature, record wind speed and direction as well as the movements of clouds. All the observations are summed up on special weather charts. The observations at the airports are made every 30 minutes and every 15 minutes if the weather suddenly gets worse or better.

Preparing for the flight the pilot is to get the latest weather information and weather forecasts along the planned route and at the point of destination and the alternates.

At a great number of met. stations situated along the airways complete weather observations are made and then transmitted to weather forecast centres by telephone, telegraph, radio and thousands of miles of teletype circuits. Thus, the pilot has a complete picture of the weather.

20-30 minutes before entering the aerodrome area the controller gives the pilot full information about the terminal weather. At many airports the information helpful for landing and take off is continuously broadcast on a navigational aid frequency. Prior to descent the pilot requests the actual weather and aerodrome conditions for the airport he is going to land.

It is considered that landing of an aircraft is probably the most difficult operation which a pilot has to perform and the standards of visibility required are higher than for any other phase of flight. It is known that fog, rain and clouds often affect the aircraft operation. For many decades attempts were made to make flying independent of weather conditions or, in other words, to allow an aircraft to land under very low or zero visibility.

Now there exist several categories set up by ICAO:

Category I - 200 ft ceiling and 1/2 mile visibility;

Category II- 100 ft ceiling and 1/4 mile visibility;

Category III - landing under zero-zero conditions.

Met. services for aviation require much work to collect data and prepare weather charts. This work is especially difficult for long-distance flights over vast areas with different climatic conditions.

Nowaday met. services for aviation are almost fully automated. Automated Surface Weather Systems are installed at the airports of many countries. The System provides for the measurements, processing and display of the following meteorological parameters: wind direction and speed, air temperature and dew point t° , runway visual range, minimum cloud height, barometric pressure.

The use of lasers makes it possible to give pilots all the necessary information when they land under low visibility conditions. The introduction of these systems has greatly increased the reliability and safety of flights.

Satellite meteorology has become an independent area of science. Weather forecasts based on information from outer space make forecasts more accurate and help to save a great sum of money annually.

At present the work of meteorologist becomes easier thanks to computers which make calculations quicker and due to them the weather forecast service is becoming more reliable. The use of satellites and computers greatly increases the accuracy of weather forecasts.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What elements are included in weather report?
2. What is the object of meteorological service?
3. How often is weather observation made at the airport?
4. What do the instruments at the meteorological stations indicate?
5. What weather information does the pilot get before the flight?
6. Do the pilots obtain weather information while in flight?
7. When does the controller give the pilot full information about the terminal weather?
8. What phase of flight does especially depend on weather conditions?
9. What weather phenomena affect the aircraft operation?
10. What categories are set up by ICAO?
11. What does Automated Surface Weather System provide?
12. When do lasers help the pilots?
13. What is the advantage of satellite meteorology?
14. What other instruments make weather forecast service more reliable?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

direct – direction

visual – visually – visibility

observe – observation – observer

equip – equipment

transmit – transmission – transmitter

regular – regularity

depend – dependence – dependent – independent

provide – provision

accurate – accurately – accuracy – inaccurate

rely – reliable – reliability – unreliable

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

сводки погоды, погодные условия, давление воздуха, скорость ветра, направление ветра, нижняя граница облачности, прогноз погоды, центр прогнозирования погоды, прогностические карты, станция обеспечения полета, погода аэродрома посадки

IV. Переведите на английский язык:

1. Погода состоит из таких элементов как температура и влажность воздуха, атмосферное давление, скорость и направление ветра, видимость. Weather is composed of a number of elements such as the temperature and humidity of the air, atmospheric pressure, the speed and direction of the wind, air visibility
2. Дождь, гроза, туман, шторм и другие явления опасны для полета. The rain, a thunder-storm, fog, a storm and other phenomena are dangerous to flight
3. Перед полетом пилот идет в метеобюро, чтобы получить сводку погоды и прогноз не только по своему маршруту, но и в пункте назначения. Preparing for the flight the pilot is to get the latest weather information and weather forecasts along the planned route and at the point of destination and the alternates
4. В каждом аэропорту есть метеостанция со специальными приборами, регистрирующими все изменения в атмосфере. At every airport there is a meteorological station which is equipped with special instruments recording all changes in the atmosphere.
5. Имея все данные о погоде, синоптики составляют погодную карту. Having all data on weather, weather forecasters make the weather map.

Тема 3.4. Бронирование и продажа перевозок и услуг

Устный опрос: выполнение заданий 1-8

CHECKING TRAVEL INFORMATION



- 5 👤 Look at the e-mail from a travel agent to a passenger. Which of these questions does it answer?

Which airline am I flying with? Where do I pick up my tickets?
 What's the check-in time? What time does the flight leave?
 When does the flight arrive? Do I need to reconfirm the flight?
 Which terminal does the plane leave from?
 How am I going to get from the airport to the hotel?

Dear Ms Moodli,
 I confirm your booking on Avianca flight AV 098 to Bogotá on Tuesday 14/5 at 10:35.
 Please collect your tickets from the Avianca desk.
 A representative from the Nutibara Hotel will meet you at the airport when you arrive in Bogotá.
 Have a good trip!
 Angela Meekins
 Customer service agent
 Business Breaks Travel

- 6 🎧 Listen to a phone conversation between the passenger, Melanie Moodli, and her travel agent, Angela Meekins. Make a note of the answers to Ms Moodli's questions.

- 7 Imagine you are Angela Meekins. Write an e-mail to Ms Moodli, confirming the information that you gave her in the phone call.

Dear Ms Moodli,
 Further to our telephone conversation, I confirm that your plane

- NOW YOU 8 👤 Role play these situations.

- A You are a passenger. Turn to page 94.
 B You are a travel agent. Turn to page 97.
 B You are a passenger. Turn to page 97.
 A You are a travel agent. Turn to page 94.

Устный опрос: Выполнить перевод с английского на русский язык и обратный перевод: диалог "Покупка билетов на самолет" (Buying airplane tickets)

Buying Airplane Tickets

- Good afternoon. What can I do for you?
- Hi. I would like to buy airplane tickets for me and my wife for the 7th of April.
- OK. And what is your destination?
- We are going to Rome, Italy. It will be our honeymoon trip.
- Oh, my congratulations! By the way our company gives a 10 per cent discount to the newly-weds.
- That sounds great. Thank you.
- Well. Let me check what flights are available on that date. ... There are 2 flights: early in the morning and late at night. Which one do you prefer?
- We want a morning flight, please. And in Business class if possible.
- I'm sorry but the tickets for Business class have been sold out already. So only Economy class is available. Is that all right?
- OK then. Are there any seats by the window, preferably in a non-smoking section?
- Well, you can choose your seats when you check in at the airport. And don't worry about the smoking. It's prohibited on board.
- That's really good news for us! So what time are the departure and the arrival for the flight?

- Yes, you leave at 8 a.m. and arrive in Rome at 11 a.m. But, please, check in at the airport 2 hours before your departure time. Do you want a return ticket or an open-date ticket? When will you be leaving Rome?
- We would like round-trip tickets, of course. We are going to fly back on the 15th of April.
- OK. The problem is that there is only one flight available on that day. And it's not a direct flight, so you will have to change the planes in Amsterdam. Is that OK?
- All right, no problem. Here are the passports and my credit card to pay.
- Thanks. Well, you should confirm your reservation in a week and you can get your tickets after that.

авиабилеты

Перевод

- Добрый день! Чем могу вам помочь?
- Привет. Я бы хотел купить авиабилеты себе и своей жене на 7 апреля.
- Хорошо. Каков пункт назначения?
- Мы собираемся в Рим, Италию. Это будет наш медовый месяц.
- О, мои поздравления! Между прочим, наша компания предоставляет 10%-ную скидку новобрачным.
- Звучит здорово. Спасибо.
- Итак. Дайте мне проверить, какие рейсы имеются в этот день ... Есть два рейса: рано утром и поздно вечером. Какой вы предпочитаете?
- Нам нужен утренний рейс. И если можно, в бизнес классе.
- Сожалею, но билеты в бизнес класс уже распроданы. Остались только в экономическом классе. Подойдет?
- Ну, хорошо тогда. Есть ли места у окна и желательно в некурящем секторе?
- Вы сможете выбрать места во время регистрации в аэропорту. И не беспокойтесь о курении. Оно запрещено на борту.
- Это очень хорошие новости для нас. Когда время вылета и прилета?
- Да, вы вылетаете в 8 утра и прибываете в Рим в 11 утра. Но, пожалуйста, пройдите регистрацию в аэропорту за 2 часа до вылета самолета. Вам нужен билет в оба конца или с открытой датой? Когда вы уезжаете из Рима?
- Разумеется, нам нужны билеты в оба конца. Мы собираемся лететь обратно 15 апреля.
- ОК. Проблема в том, что в этот день всего лишь один рейс. И это не прямой рейс, поэтому вам придется пересесть на другой самолет в Амстердаме. Устроит?
- Ладно, без проблем. Вот паспорта и моя кредитная карта для оплаты.
- Спасибо. Итак, вам нужно подтвердить ваш заказ через неделю, и после этого вы сможете забрать билеты.

Тема 3.5. Сервис пассажирских перевозок

Устный опрос: разыграть диалоги по теме занятия:

Boarding Dialogues

CA: -Good morning, miss. Welcome on board our aircraft. Please watch your head and your step.

P: - Hello, stewardess.

CA: - May I see your boarding pass?

P: - Here is my boarding pass.

CA: - Thank you. Let me show you to your seat, miss. Come this way please.

P: - Do, please.

P: - Hi, steward. Could you show me to my seat?

CA: - Yes, of course. Show me your boarding pass, please.

P: - Here you are.

CA: - You have a window seat .Please follow me. I'll show you to your seat. This is seat 15A. Please make yourself comfortable.

CA: -Good afternoon, madam. Welcome aboard. Would you mind showing me your boarding pass?

P: - Hello, stewardess. Could you please show me to my seat.
 CA: - Certainly. I'm sorry but I need to see your boarding pass, madam. Thank you. Please follow me. Your seat is in the middle of the cabin, left side.
 P: - I see. Thank you.
 CA: -Please take your seat. May I take your coat to the wardrobe compartment. Let me place your bag under the seat in front of you.
 P: - Good evening, steward
 CA: -Good evening, madam. Can you show me your boarding pass?
 P: - Here it is. Show me to my seat please.
 CA: - I am sorry, madam. I am alone at the entrance area. There is a cabin attendant in economy class cabin. She will help you find your seat and she will help you with your bag and coat.
 P: - Fine. Thank you.
 CA: -Good morning, miss. May I see your boarding pass?
 P: - Hello, stewardess. Here it is. But seat is not shown in the boarding pass.
 CA: - Today we have free seat allocation. Take any vacant seats except the very front rows. They are for passengers with babies
 P: - I see.
 P: - Excuse me. May I take a vacant seat?
 CA: -Good morning, miss. To ensure the balance of the aircraft, take a seat according to the boarding pass.
 P: - No problem. My seat is 17 B. Where is it?
 CA: - Seat numbers are indicated on the stowage bins. You may take a vacant seat after all passengers are on board.
 P: - Thank you.

Письменный опрос по теме занятия: диктант

ACCOMMODATION

Phrases

1) If you need my help, let me know by pushing the call-button.

Если вам нужна моя помощь, дайте мне знать нажатием этой кнопки

2) Do you care for newspapers and magazines?

Не желаете ли почитать газеты и журналы?

3) What and in which language do you prefer?

Что и на каком языке вы предпочитаете?

4) Put your hand luggage in the overhead stowage bins or under the seat in front of you.

Положите вашу ручную кладь на полку над вами или под впереди стоящее кресло.

5) Do not block the aisle with your bag.

Не блокируйте проход вашей сумкой.

6) We'd like to apologize to you for the caused inconveniences.

Мы бы хотели извиниться за причиненные неудобства.

7) Are you in trouble finding your seat?

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Ensuring transport and aviation safety on board of aircraft»

In order to ensure transport and aviation safety on the aircrafts of AZIMUTH Airline JSC, the following conduct rules for passengers are established.

Passengers have the following rights:

- demand for the rendering of all services provided by the conditions of the air carriage agreement;
- in event of the life, health or personal dignity hazard, adress the employees of AZIMUTH Airline JSC with a request to take measures to protect them.

Passengers are obliged:

- read and follow these Conduct rules established in the Airline Company, as well as the Safety rules and Rules for the carriage of baggage in the cabin at moment of paying for and/or issuing the ticket, or in the official website of the Airline Company;
- unconditionally satisfy the orders of the staff of ground services, authorized representatives, the captain of the aircraft and other crew members at following locations:
 - at the departure airport on the check-in line and in the landing stage on board of the aircraft;
 - at the point of pre-flight inspection of passengers and their carry-on luggage;
 - on board of aircraft before take-off and during the flight;
 - at intermediate airports and airports of final destination.
- to place in the cabin of the aircraft «carry-on luggage» and «cabin baggage» in specially designated places in accordance with the rules of carriage of baggage in the cabin;
- keep the seat belts fastened when the «Fasten seat belts» indicator is on (it is recommended to keep the seat belts fastened during the whole flight);
- to keep the peace.

On board of an aircraft, passengers are prohibited from following actions:

- create situations that threaten the safety of the flight, life, health, honor and dignity of other passengers and crew members, and also it is prohibited to apply against them any verbal abuse, threat, and all the more so the physical violence;
- during the flight to drink alcoholic beverages, except for those offered on board of the aircraft free of charge and from the range of a paid mini-bar;
- being under the influence of alcohol, offending human dignity and public morality (Article 20.21 of the Code of the Russian Federation on Administrative Offenses);
- smoke on board of aircraft during the whole time of flight, including electronic cigarettes;
- create conditions that are uncomfortable for other passengers and prevent the crew members from fulfilling of their duties;
- make damage to the property owned by the Airline and/or take it out from the board of aircraft;
- use life-saving and survival equipment without appropriate crew instructions;
- use electronic devices and communication equipment during taxiing, take-off and landing of the aircraft;
- open the sealed packages purchased at duty-free shops before the end of the flight.

The carrier can unilaterally terminate the passenger air carriage contract, cargo air carriage contract, if the passenger of the aircraft violates the Conduct rules on board of aircraft, creates a threat to the safety of the flight of the aircraft or threatens the life or health of other persons, and also in the case if the passenger of aircraft refuses to satisfy the orders issued by the captain of an aircraft in accordance with Article 58 of the Air Code of the Russian Federation (Clause 6, Part 1, Article 107 of the Air Code of the Russian Federation).

During the flight of an aircraft in accordance with Articles 6, 7, 8, 9, 12, 13 of the Convention and Article 58 of the Air Code of the Russian Federation, in order to ensure flight safety, the captain of aircraft has the following rights:

- take a final decision on the take-off, flight and landing of the aircraft, as well as on the termination of the flight, return to the aerodrome or emergency landing in the event of a clear threat to flight safety in order to save lives;
- issue orders to any person on board of the aircraft and to claim for performance of such orders with intent to ensure the safety of the flight of the aircraft;

- apply all necessary measures, including enforcement measures against persons who with their actions create an immediate threat to the safety of the flight of an aircraft and refuses to satisfy the orders of the captain of aircraft;
- remove such persons from the aircraft upon arrival at the nearest aerodrome, and in case of committing an act containing the elements of an administrative offense or a crime, forward them to law enforcement authorities.

According to the policy regarding the drinking of alcoholic beverages by passengers and observed by the Airline Company, cabin crew members of the aircraft are entitled with the following rights:

- stop serving the alcoholic beverages for passengers being in a state of alcohol intoxication or any other intoxication;
- to comply with the legislation of the Russian Federation, aviation safety and flight safety requirements, confiscate from passengers during the flight (with a subsequent return after the flight) their alcoholic beverages purchased at duty-free shops at airports or on board of the aircraft.

If the nearest planned or emergency landing is occurred in the event of a violation by the passenger of the Conduct rules, who is a threat to flight safety or a threat to the life or health of other persons, and also in the case if the passenger of aircraft refuses to satisfy the orders of the captain of an aircraft, the following measures may be applied:

- removing the violating passenger from the board of aircraft and unilateral termination by the Airline of the passenger air carriage contract that has already been concluded without compensation of its cost (on the basis of Article 107 of the Air Code of the Russian Federation);
- imposition and collection of a fine established in the landing country, as well as compensation for material damage caused by the passenger of the airline company, including (in case of emergency landing) compensation for the performing of emergency landing;
- forwarding of violating passengers to law enforcement authorities in case of committing an act containing the elements of a crime.

Liability of passengers for violation of the Conduct rules provide for the following:

- on domestic airlines of the Russian Federation - liability in accordance with the current legislation of the Russian Federation;
- on international airlines - liability in accordance with the requirements of international air law and legislation in force in the landing country, no matter of the country in which the aircraft used for the performing of flight is registered or operated;
- citizens of the Russian Federation and stateless persons permanently residing in the Russian Federation who committed crime outside the country aimed against citizens or property of the Russian Federation are liable to criminal prosecution upon return to Russia if there is no court decision of a foreign country with respect to persons committed such crime, in accordance with Part 1 of Article 12 of the Criminal Code of the Russian Federation.

Sanctions applied to violators of the Conduct rules:

- refuse by the persons being on board of aircraft to satisfy the lawful orders of the captain of an aircraft is the grounds for bringing them to administrative responsibility under Part 6 of Article 11.17 of the Code of Administrative Offenses of the Russian Federation (put into force on basis of Federal Law №336-FZ dated December 21, 2009), which provides for punishment in the form of an administrative fine in the amount from two thousand to five thousand rubles or an administrative arrest for period up to fifteen days;

- delivery or assistance in the delivery of persons, carry-on luggage or baggage, cargo, mail, on-board resources that have not passed through inspection, or items or substances not allowed for carriage on board of aircraft is punishable by an imposition of administrative fine: for citizens - in the amount from one thousand to three thousand rubles; for officials - from ten thousand to thirty thousand rubles (Clause 4 of Article 11.3.1 of the Code of Administrative Offenses of the Russian Federation, put into force on basis of Federal Law №336-FZ dated December 21, 2009).
- reimbursement by the violating passenger of the material damage caused by him to the Airline due to damage of the property owned by company;
- removal of the violating passenger from the aircraft at the nearest landing point, and in the event of an aircraft emergency landing, compensation by the passenger of the additional costs incurred by the Airline as a result of his unacceptable conduct;
- forwarding of a violating passenger to law enforcement authorities, regardless of the landing country (imprisonment in some countries for period up to two years);
- informing the competent authorities with the purpose to revocation of visas issued by both the Russian Federation and other countries;
- giving the incident maximum publicity in the media and on special Internet websites.

Тестирование:

I _ _ _ _

A _ _ _ _ _ _ _

Do the Crossword.

The following sentences describe what you do when you go to an airport to catch a plane, but they are in the wrong order. Put them in the correct order.

Complete these sentences with a suitable word.

Complete the word combinations using the words from the box

C) Arrival

B) The Flight.

A) Departures

Important Travel Information.

When you arrive at the airport, you can look at the **departures board** which shows the **flight numbers** (e.g. BA 735), **departure times** and **destinations** (e.g. Paris).

At the **check-in-desk** they **weigh your luggage**. Usually you can take about 20 kilos. If it is more, you may have to **pay excess baggage** (= you pay extra). They also check your ticket and give you a **boarding card** for the plane.

Then you go through **passport control** where an official **checks you passport**, and into the **departure lounge**. Here you can also buy things in the **duty free** (e.g. perfume).

About half an hour before **take-off**, you go to a **gate number**(e.g. gate 14), where you wait before you **get on** the plane.

When you **board** the plane, you find your seat. If you have **hand luggage**, you can put it under your seat or in the **overhead locker**.

If there are no **delays** the plane moves towards the **runway**.

The **captain**(= the pilot) or **cabin crew** may say these things :

- Please **fasten your seat belt**

- The **cabin crew** are now coming round with **landing cards** (= cards you have to fill in when you enter certain countries).

When the plane **lands**, and the doors are open, you **get off** the plane and walk through the **terminal building** and go to the **baggage reclaim**. You **go through customs**(GREEN= nothing to declare; RED =goods to declare)

control number desk card baggage lounge luggage reclaim locker
--

1. boarding 4. flight 7. baggage

2. excess 5. overhead 8. passport

3. check-in 6. departure 9. hand

1. Do you know your flight times?

Yes, the plane ... at 6 in the evening and ... just after 10 o'clock.

2. Ladies and gentlemen: would you please ... your seat belts.

3. I went through passport control and sat in the departure

4. A woman at the check-in desk weighed my

5. I looked for our flight number on the departures

6. There was a mechanical problem, and we took off with a two-hour

7. Usually when we arrive at the airport with our luggage we go to

- You go to the departure lounge.

- You arrive at the airport.

- You go to your gate.

- You go to the check-in desk

- You go to the duty-free shop.

- You get a boarding card.

- You board the plane

- You check in your luggage.

- You look at the departure board to see if your flight is boarding yet.

- The board tells you which gate to go to.

- You go through passport control.

3. _ _ _ _ _ **R** _

4. _ _ _ _ _ - _ _ _ _

5. _ _ _ _ _ **T**

6. _ _ **R** _

7. _ **A** _ _ _ _ _

8. _ **V** _ _ _ _ _

9. _ _ **E** _

10. _ **L** _ _ _

1. an area of land where an aircraft can land and take off, be kept, repaired, etc.

2. a trip by plane, especially carrying passengers on a regular service

3. a member of the cabin staff who looks after the passengers' needs

4. the act of leaving the ground by an airplane

5. a person who flies an airplane; captain

6. a big building in an airport serving as an important access point for passengers or freight

7. the act of coming down onto the ground again from the air

8. the science or practice of flying

9. all the people working on an airplane

10. other name for an aircraft

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Variant 1

4. Choose the correct word:

1 Nowadays there are a lot of different places where we can eat ... at reasonable price.

a) uneatable food

b) decent food

c) half-raw food

2 If you want to eat on the run, you should go to a ... restaurant.

a) nearest

b) luxury

11 In the ... aisle you can buy all kinds of cereals.

a) grocery

b) deli

c) butcher's

12 At the bread counter you take loaves of ... and wheat bread.

a) crisp

b) oatmeal

- c) fast-food
- 3 Russian ... is rich and varied.
a) dishes
b) cuisine
c) kitchen
- 4 Roast suckling pig is a classic ... dish on the Russian table.
a) festive
b) usual
c) tender
- 5 As the saying goes: "You can't spoil kasha with
a) oil
b) butter
c) margarine
- 6 ... is a dietary beverage made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria.
a) Cream
b) Sour cream
c) Kefir
- 7 Russian cuisine offers you its original ... : kvas and zbiten.
a) beverages
b) alcoholic drinks
c) nonalcoholic drinks
- 8 Under the Mongol yoke ... became established in Siberia and the Urals.
a) kasha
b) pelmeni
c) shashlyk
- 9 ... are the symbolic offering at welcome and also a sign of respect from host to guest.
a) Bacon and eggs
b) Bread and salt
c) Tea and boubliki
- 10 The green ... and fruit aisles look very attractive.
a) grocery
b) shop
c) vegetables
- c) rye
- 13 In the ... the customers can buy beef, pork, mutton, veal, poultry and game.
a) Butcher's
b) Supermarket
c) Shop
- 14 There are many kinds of shops catering for ... of population.
a) wishes
b) needs
c) wants
- 15 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
a) perch
b) peach
c) poultry
- 16 The customers go to the ... counter to buy milk products.
a) grocery
b) dairy
c) butcher's
- 17 For a drink you can order cooling
a) beverages
b) ice-cream
c) soup
- 18 The traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
a) margarine
b) oil
c) butter
- 19 The menu offers hamburgers, cheeseburgers, fillet of fish, ... crisp potatoes.
a) boiled
b) roasted
c) fried
- 20 There is a large variety of consistencies of kasha from ... to a thick puree.
a) dry
b) wet
c) raw

5. Complete the sentences:

Russian 1 is rich and varied. In Russia there is a large variety of 2 products: a sort of dry, granulated cream cheese called «tvorog», thick 3 cream called «smetana», and several types of sour milk products of the yoghurt type. 4 can be used with almost anything: a dollop of it in the soup, a spoonful eaten with meat dish, or 5 and apples sliced up small and eaten mixed with smetana. It is also used on 6. Smetana is an almost universal flavouring 7, or if you like, it can be drunk by the glassful with or without sugar. Smetana is made from 8. It contains 2,5% of protein, 20—40% of fats, lactic acid. One hundred grams contain 203 kilocalories. Kefir is a pleasant, useful 9 made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria. It's a dietary product. Ryazhenka is a sour milk product made from baked milk, very pleasant 10.

- k) *sour*
- l) *strawberries*
- m) *sauce*
- n) *cream*
- o) *cuisine*
- p) *beverage*
- q) *pancakes*
- r) *to taste*
- s) *smetana*
- t) *milk*

6. Construct the dialogue:

1. I also want postcards, stamps and envelopes.
2. Bye. Have a nice day.
3. Try the gift kiosk. They sell handicrafts, toys and many other fine things there.
4. Yes, of course. They sell both Russian and foreign newspapers and magazines.
5. You're welcome!
6. You can have them at the nearest post-office. Just opposite the hotel.
7. Good-bye!
8. Can I buy English newspapers there?
9. Thanks a lot.
10. Good morning! Can you tell me, where the news-stand in the hotel is?
11. Sorry! Where can I buy souvenirs?
12. It's in the main lobby, on your right.

Variant 2

4. Choose the correct word:

- | | |
|--|---|
| <p>1 If you are in a hurry, you can</p> <ul style="list-style-type: none"> a) eat in the luxury restaurant b) have a snack in a bar c) experience the dishes | <p>11 Sometimes you can buy pike-perch and ... in the fishmonger's.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cereal b) sturgeon c) veal |
| <p>2 ... makes an important part of a Russian meal.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Kvas b) Pelmeni c) Soup | <p>12 In spring and summer the greengrocer's has a great variety of berries: strawberries, cherries, raspberries, black and red ..., gooseberries.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cranberries b) currants c) bilberries |
| <p>3 Pelmeni is another ... of Russian cookery, which has its history.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) specialty b) dish c) variant | <p>13 At the meat counter the customers can buy beef, pork, mutton, sometimes veal, poultry and ...</p> <ul style="list-style-type: none"> a) curds b) plaice c) game |
| <p>4 Mushrooms ... raw, dressed with herbs, cooked into soups and pies, baked with cream.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) are eaten b) eat c) eats | <p>14 ... sell more than just food.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Department store b) Supermarkets c) Grocery store |
| <p>5 Nowadays there are a lot of different places where we can ... for lunch on business.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) take someone b) eat c) have a snack | <p>15 There is always a wide choice of fish in the shop: fresh-frozen ..., cod, plaice and some other.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) peach b) perch |

- c) poultry
- 6 A popular winter delicacy is pickled and salted mushrooms, which are eaten as
 a) hors d'oeuvres
 b) a la carte
 c) table d'hôte
- 7 And, of course, soft, pressed and red ... is the hit of every festive table.
 a) current
 b) caviar
 c) bilberries
- 8 The simplest and traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
 a) margarine
 b) oil
 c) butter
- 9 The choice of dishes in our canteen is rather rich; the ... of food is good and the prices are reasonable.
 a) quality
 b) quantity
 c) assortment
- 10 Customers can buy all the necessary ...: meat, fish, milk, grocery, vegetables and fruit, etc.
 a) things
 b) foodstuffs
 c) household goods
- 16 The green ... and fruit aisles look very attractive.
 a) grocery
 b) cereals
 c) food
- 17 In the grocery aisle there are all kinds of ...: oatmeal, semolina, rice, buckwheat, millet, pearl-barley.
 a) cereals
 b) foodstuffs
 c) sturgeon
- 18 If you are a smart shopper, you compare prices, look at the date on the labels of ..., check the change and look for bargains.
 a) perishable foods
 b) competitors
 c) customers
- 19 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
 a) perch
 b) peach
 c) poultry
- 20 The customers go to the ... counter to buy milk products.
 a) grocery
 b) dairy
 c) butcher's

5. Complete the sentences:

How about soups? There are plenty of them. Fresh 1 meat shchee, shchee «Petrovskie» (cooked from soodak fish and fresh cabbage), Moscow borshch, 2 and cucumber soup (rassolnik), meat and fish sawlyanka, ookha (fish-soup), mushroom soup and soups in season — okroshka and cold beetroot soup are very popular with our guests. For the hot dish guests can 3 pike-perch in white wine or fried, sturgeon of all kind — boiled, steamed or on a spit, fried burbot or carp in thick sour-cream sauce or meat dishes 4: beef-Stroganoff and 5 potatoes, roast veal, special pot-roast stuffed cabbage-rolls (golubtsy), Siberian 6, suckling with buckwheat «kasha», stewed rabbit and hare and so on. Now a few words about 7 «kasha» which may be eaten with meat like potatoes as well as a cereal with butter or milk. It's very popular in our country because it's a very 8 product. It's 9 for stout people, for people suffering from diabetes. Buckwheat kasha purifies our organism and makes us stronger.

- k) to their taste*
l) mashed
m) the seats
n) pelmeni
o) order
p) manners
q) buckwheat
r) cabbage
s) kidney

t) *recommended*

6. Construct the dialogue:

13. No, that's all, thanks.
14. Yes. How many 6 or 12?
15. How much altogether?
16. Yes, do you sell stamps?
17. Hello! How much these postcards, please?
18. 12, please.
19. Anything else?
20. That's 7 pounds 40 pence altogether, please.
21. These are 50 pence each and these are 40 pence each.
22. Okay, thanks a lot.
23. Okay, that's 3 of those and 5 of those... that's 3 pounds 50 pence altogether, please.
Anything else?
24. ...and your change. Thank you. Bye.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Free allowance of baggage and carry-on luggage»

Tickets are issued in accordance with the rules of brand fares. The following luggage and hand luggage conditions apply to the brands:

Brand	Код бронирования	Baggage	Carry-on luggage
Light (LT)	U, T, X, V, Q, O, N, M, L, K, H, G, E, B	Without baggage	1 piece, 5 kg
Flex (FL)	Q, O, N, M, L, K, H, G, E, B	1 baggage piece, 23 kg	1 piece, 5 kg
Normal	Y	1 baggage piece, 23 kg	1 piece, 10 kg
Base (BS)	S	2 baggage pieces, 23 kg each	1 piece, 10 kg
Leisure (FR)	W	2 baggage pieces, 23 kg each	1 piece, 10 kg

Dimensions of free baggage allowance for 1 piece of baggage is not more than 203 cm in the sum of three dimensions, carry-on luggage is not more than 55 cm in length, 40 cm in width, 20 cm in height.

Additionally read more about the terms of transportation of excess baggage and transportation of animals.

Baggage payment

If the carriage of the passenger is issued at a rate that does not involve the carriage of baggage, or an additional piece of baggage is required, it is possible to issue and pay for additional baggage:

- during the online check-in process, by adding an additional piece of baggage to the order;
- using the online service Orders Search passing through order authentication and proceed to the issuance of additional services by pressing the button "Buy services";
- at the airport of departure just before your flight.

Full terms and conditions of baggage transportation are placed at the Rules for transportation passengers and luggage.

Before the flight, please read the following:

- List of the main dangerous substances and items not allowed (allowed under observance the required conditions) for carriage on board of the aircraft by crew members and passengers in checked baggage and items carried by passengers (carry-on luggage):

The list of main hazardous substances and articles forbidden (allowed under condition of compliance with the requirements necessary) for shipping on board aircraft by the crew members and passengers and in the registered luggage and things carried by passengers.

A detailed list of hazardous substances and articles forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers can be found in the Technical Instructions on safe shipment by air of hazardous cargoes (Doc 9284 AN/905 ICAO).

1. The following hazardous substances and articles are forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers and in the registered luggage and things carried by passengers:
 1. explosives, demolition equipment and articles filled with them:
 - various gun powders in any packing and amount;
 - service cartridges (including small caliber);
 - cartridges for gas spray guns;
 - hunting percussion caps (blasting caps);
 - pyrotechnical devices: signal and illuminating rockets, signal cartridges, landing pots, smoke cartridges (pots), demolitionist matches, Bengal lights, detonating cartridge;
 - TNT, dynamite, toluene, ammonal and other explosives;
 - detonator-percussion caps, electric detonators, electric spark igniters, detonating and igniting fuses, etc.;
 2. compressed and liquefied gases:
 - household gases (butane-propane) and other gases;
 - gas cartridges filled with neuromuscular and tear agents, etc.;
 3. flammable liquids:
 - acetone;
 - gasoline;
 - samples of highly inflammable oil products;
 - methanol;
 - methyl acetate;
 - carbon bisulphide;
 - ethers;
 - ethyl cellosolve;
 4. flammable solids;
 - substances prone to spontaneous combustion;
 - substances emitting highly inflammable gases when contacting with water:
 - potassium, sodium, calcium metal and their alloys, calcium phosphorous, etc.;
 - phosphorus white, yellow and red, and all other substances classified as flammable solids;
 5. oxidizing agents and organic peroxides:
 - colloidal nitrocellulose in granules or flakes, dry or wet, containing with water or solvent content less than 25%;
 - nitrocellulose colloid, in pieces, wet, containing less than 25% of alcohol;
 - nitrocellulose, dry or wet containing less than 30% of solvent or 20% of water, etc.;
 6. toxic substances;
 7. radioactive materials;

8. caustic and corrosive substances:
 - strong inorganic acids: hydrochloric, sulfuric, nitric and other acids;
 - hydrofluoric (fluoric) acid and other strong acids and corrosive substances;
9. poisonous and poisonous substances:
 - any toxic strong and poisonous substances in liquid or solid state, packed in any container;
 - brucine;
 - nicotine;
 - strychnine;
 - tetrahydrofurfuryl alcohol;
 - antifreeze;
 - brake fluid;
 - ethylene glycol;
 - mercury except for mercury contained in a medical thermometer, mercury tonometer in a standard case, mercury barometer or mercury gauge, packaged in an airtight container and sealed by the sender;
 - all salts of hydrocyanic acid and cyanide preparations;
 - cyclone, cyanide, arsenic anhydride, etc.;
 - other dangerous substances, articles and goods that can be used as an instrument of attack on passengers, the aircraft crew, and creating a hazard to an aircraft;
10. weapons:
 - pistols, revolvers, rifles, carbines and other firearms, gas, pneumatic weapons, electric shock devices, daggers, stilettos, paratroop spade bayonets, except in the cases and in the manner prescribed by the legislation of the Russian Federation.

A detailed list of hazardous substances and articles forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers can be found in the Technical Instructions on safe shipment by air of hazardous cargoes (Doc 9284 AN/905 ICAO).

2. The following articles and substances are allowed carry on board aircraft by crew members and passengers under condition of complying with the required conditions:

1. in the registered baggage in cargo, luggage compartments of an aircraft with isolated access of passengers to luggage during the flight:
 - crossbows, spearguns, swords, sabers, cutters, yataghans, broadswords, swords, rapiers, bayonets, daggers, knives: hunting knives, knives with ejecting blades, knives with locks, imitators of any kind of weapons;
 - household knives (scissors) with blade length (edges) over 60 mm;
 - alcoholic beverages with a content of more than 24% but not more than 70% of alcohol by volume in containers with a capacity of not more than 5 liters, in containers intended for retail sale - not more than 5 liters per passenger;
 - liquids and alcoholic beverages with an alcohol content not exceeding 24%;
 - aerosols intended for use in sports or domestic purposes, whose discharge valves are protected by caps from spontaneous release of contents, in containers with a capacity of not more than 0.5 kg or 500 ml - not more than 2 kg or 2 liters per passenger;
2. in things that are carried by passengers into the cabin:
 - mercury-free medical thermometer;
 - a mercury tonometer in a standard case - one per passenger;
 - barometer or mercury manometer, packed in a tight container and sealed with the sealing of a sender;
 - non-refillable lighters - one per passenger;
 - dry ice for cooling perishable products – no more than 2 kg per passenger;

- 3% hydrogen peroxide - not more than 100 ml per passenger;
- liquids, gels and aerosols classified as non-hazardous:
- in containers with a capacity of not more than 100 ml (or equivalent capacity in other volume units) packed in a securely closed transparent plastic bag with volume of no more than 1 liter - one package per passenger.

Liquids in containers with a volume exceeding 100 ml are not accepted for shipping, even if the container is only partially filled.

Medicines, special diet, baby food, including mother's milk, in the amount necessary for the flight are exempt from these transportation rules.

Liquids purchased at duty-free shops at the airport or on board aircraft must be packed in a sealed plastic bag ensuring the identification of access to the contents of the package during the flight, which has reliable evidence that this purchase was made at the airport duty-free shops or on board aircraft on the day (s) of the trip.

The administration of the airport, the airline, the operator has the right to make a decision as to introduction of additional measures to ensure transport and aviation security on flights with increased danger level, thereby prohibiting the carriage of the following items into the aircraft cabin:

- corkscrews;
- needles for hypodermic injections (unless a medical justification is provided);
- knitting needles;
- scissors with edge length of less than 60 mm;
- travel folding (without a holder) knives, penknives with a blade length of less than 60 mm.
- Rules for the carriage of weapons and special munition:

Rules for weapons and special means shipping

Passengers scheduling shipping of their weapons by AZIMUTH Airline JSC aircrafts, should pay their attention to the following rules:

- when booking and registering flights by AZIMUTH Airline JSC, a passenger must inform about the intention to transport weapons as luggage;
- a passenger carrying a weapon(s) must appear for check-in no later than one and half hour before departure;
- when transporting weapons across the territory of the Russian Federation, a passenger shall have a proper permit for the right to store and bear weapons;
- transfer passengers who are traveling inside the Russian Federation and have weapons at the transfer airport shall re-register them.

Weapon simulators/mass-dimensional weapon mock-ups (pistols, revolvers, rifles, carbines, assault rifles, electric shock devices, etc.) shall not be transported in aircraft cabins.

Transportation of weapon mock-ups is allowed only in the registered baggage.

Cartridges for gas weapons are prohibited for transportation by air transport.

Pneumatic devices with muzzle energy above 3 J are referred to civilian weapons (Article 3 of the Law 'On Arms') and are transported in the manner prescribed for other weapons. When transporting pneumatic weapons with muzzle energy of more than 7.5 J and caliber exceeding 4.5 mm, it is necessary to have permission for their carrying and storage (Article 13 of the Law 'On Arms').

Electric shock devices and spark gaps of domestic origin are referred to non-military weapons (Article 3 of the Law 'On Arms') and are transported in the manner prescribed for other weapons. When transporting electric shock devices it is necessary to have a document with technical characteristics for officers of the Ministry of Internal Affairs to check the compliance of output parameters of the device with the established state standards of the Russian Federation. The turnover of electric shock devices manufactured outside the Russian

Federation is prohibited (Article 6 of the Law 'On Arms'), consequently, their transportation is also prohibited.

Long-barreled weapons, whose dimensions do not allow their placement in standard metal lockable boxes in disassembled condition, are transported in the passenger's package (special container, case, housing, cover) that meets the requirements of aviation security and weapons safety in the aircraft isolated baggage compartments.

In accordance with the Decree of the Government of the Russian Federation dated 08.11.2014 No. 1178, citizens of the Russian Federation can transport weapons on the territory of the Russian Federation in an amount not exceeding 5 units and cartridges not exceeding 1,000 pieces on the basis of permits of the Internal Affairs bodies for storage, storage and carrying, storage and use, for import into the Russian Federation of the relevant types, and models of weapons or licenses for their acquisition, collecting or exhibiting weapons.

The weight of ammunition transported (cartridges) should not exceed 5 kg per flight.

Procedure for the actions of a passenger carrying a weapon at the airport of departure.

Acceptance of weapons for transportation, processing the relevant documents, delivery on board aircraft at the airport of departure and weapons issue at the airport of destination are performed by authorized officers of the Aviation Security Service of the airport.

When boarding (deplanement) passengers at landing grounds and airports (aerodromes), where there are no aviation security services, the acceptance of weapons for transportation, the execution of relevant documents, delivery on board aircraft and the issuance of weapons are carried out by an aircraft crew member, who is appointed by the aircraft commander as responsible for the safety and transportation of weapons.

Weapons of passengers entitled to its storage and carrying are mandatorily transferred to the authorized person for temporary storage for the period of the flight at the departure airport and issued to the owners upon the flight end at the destination airport.

The procedure for documents execution for the weapons shipping and their delivery on board aircraft:

1. During the check-in, the passenger is required to notify the authorized person from the airport ASS (Air Security Service) staff who shall inform the internal affairs officer on transport that checks the passenger's documents for the right to store and carry the weapons, and, if necessary, appropriate authorization for its importation into the territory of the Russian Federation and export from the Russian Federation, and who performs thorough inspection of weapons, which fact is registered in the acts of weapons acceptance for the period of the aircraft flight. The weapon must be kept in a discharged state separately from ammunition.

2. The certificate of acceptance of weapons for the period of the aircraft's flight is executed in 3 copies, which are signed by the authorized person and the weapon's owner.

- The first copy of the act is attached to the luggage statement of the passenger transportation service organization after signing by the crew member responsible for the safety and transportation of weapons, about taking the weapon on board aircraft and shall be stored in the said service for one year.

- The second copy of the act is given to the crew as an accompanying document. At the destination airport, the authorized person signs in it about the receipt of weapons from the crew member responsible for the safety and shipping of weapons. The second copy of the certificate is attached to the flight documentation.

- The third copy of the certificate is issued to the passenger at the departure airport. This copy is the basis for obtaining the weapon, handed over by the passenger for temporary storage for the period of the flight.

The procedure for issuing weapons to passengers at the destination airport.

1. The aviation security service of the destination airport, upon receipt of a message from the departure airport and the information of the aircraft commander, on the presence of arms on board aircraft, organizes its meeting.

2. Upon presentation of the third copy of the certificate by the passenger at the airport of departure and the document proving his identity, the document authorizing carrying and storing of weapons, and, if necessary, appropriate authorization for its importation into the territory of the Russian Federation and export from the Russian Federation, it is issued to an owner after signing in the third copy of the certificate.

3. The third copy of the certificate is transferred by an authorized person to the aviation security service of the airport, where it is stored for one year.

The unclaimed weapon at the airport of destination is handed over by the authorized person to the internal affairs body.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «**Passengers with Disabilities**»
About the Air Carrier Access Act

The Air Carrier Access Act prohibits discrimination on the basis of disability in air travel. The Department of Transportation has a rule defining the rights of passengers and the obligations of airlines under this law. This rule applies to all flights of U.S. airlines, and to flights to or from the United States by foreign airlines. The following is a summary of the main points of the DOT rule (Title 14 CFR Part 382).

Prohibition of Discriminatory Practices

- Airlines may not refuse transportation to people on the basis of disability. Airlines may exclude anyone from a flight if carrying the person would be inimical to the safety of the flight. If a carrier excludes a person with a disability on safety grounds, the carrier must provide a written explanation of the decision.

- Airlines may not require advance notice that a person with a disability is traveling. Air carriers may require up to 48 hours' advance notice for certain accommodations that require preparation time (e.g., respirator hook-up, transportation of an electric wheelchair on an aircraft with less than 60 seats).

- Airlines may not limit the number of persons with disabilities on a flight.

- Airlines may not require a person with a disability to travel with another person, except in certain limited circumstances where the rule permits the airline to require a safety assistant. If a passenger with a disability and the airline disagree about the need for a safety assistant, the airline can require the assistant, but cannot charge for the transportation of the assistant.

- Airlines may not keep anyone out of a specific seat on the basis of disability, or require anyone to sit in a particular seat on the basis of disability, except to comply with FAA or foreign-government safety requirements. FAA's rule on exit row seating says that airlines may place in exit rows only persons who can perform a series of functions necessary in an emergency evacuation.

Accessibility of Facilities

- New aircraft with 30 or more seats must have movable aisle armrests on half the aisle seats in the aircraft.

- New twin-aisle aircraft must have accessible lavatories.

- New aircraft with 100 or more seats must have priority space for storing a passenger's folding wheelchair in the cabin.

- Aircraft with more than 60 seats and an accessible lavatory must have an on-board wheelchair, regardless of when the aircraft was ordered or delivered. For flights on aircraft with more than 60 seats that do not have an accessible lavatory, airlines must place an on-board wheelchair on the flight if a passenger with a disability gives the airline 48 hours' notice that he or she can use an inaccessible lavatory but needs an on-board wheelchair to reach the lavatory.

- Airlines must ensure that airport facilities and services that they own, lease or control are accessible in the manner prescribed in the rule.

Other Services and Accommodations

- Airlines are required to provide assistance with boarding, deplaning and making connections. Assistance within the cabin is also required, but not extensive personal services. Where level-entry boarding is not available, there must be ramps or mechanical lifts to service most aircraft with 19 or more seats at U.S. airports with over 10,000 annual enplanements.

- Disabled passengers' items stored in the cabin must conform to FAA rules on the stowage of carry-on baggage. Assistive devices do not count against any limit on the number of pieces of carry-on baggage. Collapsible wheelchairs and other assistive devices have priority for in-cabin storage space (including in closets) over other passengers' items brought on board at the same airport, if the passenger with a disability chooses to preboard.

- Wheelchairs and other assistive devices have priority over other items for storage in the baggage compartment.

- Airlines must accept battery-powered wheelchairs, including the batteries, packaging the batteries in hazardous materials packages when necessary. The airline provides the packaging.

- Airlines must permit a passenger to use his/her Portable Oxygen Concentrator during the flight if it is labeled as FAA-approved.

- Airlines may not charge for providing accommodations required by the rule, such as hazardous materials packaging for batteries. However, they may charge for optional services such as providing oxygen.

- Other provisions concerning services and accommodations address treatment of mobility aids and assistive devices, passenger information, accommodations for persons with vision and hearing impairments, security screening, communicable diseases and medical certificates, and service animals.

Administrative Provisions

- Training is required for airline and contractor personnel who deal with the traveling public.
- Airlines must make available specially-trained "complaints resolution officials" to respond to complaints from passengers and must also respond to written complaints. A DOT enforcement mechanism is also available.

- Airlines must obtain an assurance of compliance from contractors who provide services to passengers.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «**Transportation of Children**»

One child under 2 years old if accompanied by a passenger of full age or a passenger who received full legal capability under legislation of the RF under eighteen years old is transported for free at domestic flights and with a 90 per cent discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application and without providing a separate seat to a child. If a child under 2 years upon request of a passenger accompanying him/her is provided a separate seat, this child is transported with a 50% discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application.

Other children under 2 years old travelling with a passenger and children from 2 to 12 years old are transported with provision of separate seats with a 50% discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application.

Note: For the purpose of ensuring flight safety no more than one child under 2 years old 9 (without providing a separate seat) may be placed at one block of seats of aircraft Boeing-737.

Child under 7 years as well as a disabled child under 12 years are transported only if accompanied by a passenger of full age or a passenger who received full legal capability under civil legislation of the RF under eighteen years old.

Underage citizen of the Russian Federation, as a rule, leaves Russian Federation together with at least one of parents, adoptive parents, tutors or guardians.

If underage citizen of the Russian Federation leaves Russian Federation unaccompanied, he/she should have in addition to a passport a notarized consent of the said people to his/her going abroad with specification of the term of going abroad and state(s) that he/she intends to visit.

While issuing a ticket for a child a passenger and a person accompanying the child during air transportation while undergoing check-in procedure is obliged to provide the Carrier a document that proves the child's age. The child's age is considered as of transportation start date from the initial departure point stipulated in a traffic document. The Carrier or its authorized agent should enter the child's date of birth in a passenger ticket.

A passenger ticket for a child in case of transportation route alteration after transportation start is reissued pursuant to air transportation rate with a discount according to the child's age as of the date of transportation start from the initial departure point stipulated in a traffic document if the child's age has changed by the reissue.

While issuing documents for transportation of an underage child under 12 years old number of the child's ticket is entered into an air ticket of a person accompanying him/her, except for cases of transportation of unaccompanied children.

In case of transporting a child abroad accompanied by an attorney of parents (tutors), the Carrier or its authorized agent may require from parents (tutors) a notarized consent to be provided at issuing a passenger ticket for a child and while undergoing check-in procedure.

An underage child's going outside the borders of the Russian Federation is pursuant to legislation of the Russian Federation and these Carrier's Regulations.

Children may travel on the Carrier's flights unaccompanied by an adult passenger or a passenger who has, in accordance with Russian civil laws, acquired full legal capacity before the age of eighteen years, under the Carrier's supervision and as set forth by these Carrier Regulations. Children between 7 and 12 years being citizens of the Russian Federation qualify to travel unaccompanied as provided herein.

Unaccompanied children from 7 to 12 years old may be transported under the carrier's supervision only after a written Agreement for Unaccompanied Child Transportation is drawn up by parents, adoptive parents, tutors or guardians.

Transportation of unaccompanied children is allowed only in case of confirmed reservation and only at direct flights of an airline.

Unaccompanied children may be accepted for transportation only by direct regular domestic flights.

The carrier provides each unaccompanied child a separate seat in a cabin and free baggage allowance pursuant to the settled norms. Excess or oversize baggage of a child is filed for transportation pursuant to general Regulations for Baggage Transportation.

It is prohibited to transport children and/or infants (from 0 to 12 years old) on passenger seats near emergency exits and places of aircraft emergency survival equipment disregarding presence of accompanying persons.

Priority rows for placing unaccompanied children are set forth in Appendices to these Regulations. It is prohibited to transport unaccompanied children by charter flights of an airline.

In case of a child accompanying passenger's voluntary or enforced alteration of a passenger transportation agreement after transportation start, the child's ticket is reissued (exchanged) pursuant to a rate according to the child's age as of transportation start from the departure airport (point).

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Airport VIP-Services»

We will make your stay at Frankfurt Airport an unforgettable luxury experience at any time

- Please book our full service in advance and relax in our lounges. We will take care of the rest.
- Unfortunately, we will not be able to accept your service requests until the end of August. We ask for your understanding that it may currently take a little longer until you receive a response to your request.
- To book our VIP service, please contact us before your trip, either by phone or online via the link below. The reservation of our exclusive VIP service is not linked to any airline and

is available to any guest. All we ask is that you book in advance to make your stay at Frankfurt Airport as pleasant as possible.

- We will be happy to welcome you at our private VIP parking lot directly at the airport. Far away from the usual terminal routes, we will accompany you to our luxurious lounges. Enjoy your exclusive stay at the airport. Of course you can book a fully equipped conference room or a luxurious private suite for your next business meeting and invite your guests to the VIP lounge.
- Enjoy your luxury stay in FRA without any worries, we will take care of all the necessary formalities during this time. When it is time for your onward flight, we will chauffeur you exclusively in one of our luxury limousines directly to your aircraft. We will provide you with an unforgettable luxury experience and look forward to your visit.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ. 03 Иностранный язык в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 25.

В билетах представлены 3 задания: 1 – чтение профессионально-ориентированного текста/диалога, 2 задание – ответы на вопросы по тексту/диалогу, 3 задание – отличное чтение на английском языке фрагмента текста/диалога и его устный перевод.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по дисциплине.

Во время проведения дифференцированного зачета обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться словарем в печатном издании.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по всем заданиям билета.

3.2 Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета:

Критерии устного ответа:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

Критерии оценивания результатов практического задания:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении практического задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание или допустил множество существенных ошибок.

3.3 Образец оформления билета к дифференцированному зачету

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ БИЛЕТ №1

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

(код, наименование)

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык

(индекс, наименование)

Task № 1: Read and translate the text «English as a world language and an International aviation language»

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections.

The most urgent problem in aviation is safety. The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language. Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

Between 1976-2000 more than 1100 passengers and crews lost their lives in accidents in which language played a contributory role.

Concern over the role of language in airline accidents brought real actions. So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11. These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient. Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations. Therefore the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Task № 2: Answer the questions to the text. Say what statements are true and what ones are false. Comment on the true statements and correct the false ones. Prove with the text.

1. When did the exporting of English begin?

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America.

2. In what spheres of life is English most widely used? At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

3. How many working languages are there in ICAO? There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian.

4. In what language are meetings, conferences and assemblies conducted in ICAO? all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages.

5. How is the progress in safety achieved? The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language.

6. Could you explain why English language is so important in solving safety problem? Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

7. What are ICAO real actions for improving English language proficiency? So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11.

8. Will you describe the Amendments to ICAO Annexes adopted in 2003? These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

9. What do additional standards demand? Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient.

10. Can phraseology alone cover all of the potential situation in the air? Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations.

11. What are the PELA test requirements now? Therefore, the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Task-3: Read aloud the selected passage in English

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections.

The most urgent problem in aviation is safety.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»

*«Социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта). Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результатов обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

Изучение учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6.	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине Безопасность жизнедеятельности представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части)	Форма текущего контроля/оценочное средство
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения	уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с	тест, решение задач, практические работы, самостоятельная работа

	<p>полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.</p>	
<p>Раздел 2. Основы военной службы</p>	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p>	<p>тест, решение задач, практические работы, самостоятельная работа</p>

	<p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.</p>	
<p>Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи</p>	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в</p>	<p>тест, решение задач, практические работы, самостоятельная работа</p>

	<p>перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.</p>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

4. Контрольно- измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения.

Текущий контроль

1. Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии – это:

- а) бактериологическое оружие; б) химическое оружие; в) ядерное оружие; г) лазерное оружие.
2. К коллективным средствам защиты относятся:
- а) противогаз; б) респиратор; в) ОЗК; г) простейшие укрытия.
3. Первые испытания ядерного оружия произошли
- а) 16 июля 1945г; б) 27 декабря 1918г; в) 6 августа 1942г; г) 9 мая 1941г.
4. Поток лучистой энергии, включающий ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи это:
- а) ударная волна; б) радиоактивное заражение; в) световое излучение; г) электромагнитный импульс.
5. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия при применении ядерного оружия:
- а) проникающая радиация; б) световое излучение; в) электромагнитный импульс; г) ударная волна.
6. Основным поражающим фактором ядерного взрыва является:
- а) ударная волна; б) радиоактивное заражение; в) световое излучение; г) радиоактивное заражение.
7. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?
- а) проникающая радиация; б) электромагнитный импульс; в) световое излучение; г) радиоактивное заражение.
8. От воздействия ударной волны людей могут защитить:
- а) противогаз, респиратор; б) преграды, не пропускающие свет; в) общевойсковой защитный комплект; г) убежища и укрытия.
9. Проникающая радиация – это;
- а) поток радиоактивных протонов; б) поток невидимых протонов; в) поток гамма-лучей и нейтронов; г) поток гамма-лучей и радиоактивных протонов.
10. Для защиты от проникающей радиации нужно использовать:
- а) противогаз, респиратор; б) преграды, не пропускающие свет; в) общевойсковой защитный комплект; г) убежища и укрытия.
11. Что необходимо провести для обеззараживания одежды и предметов от радиоактивных веществ? а) дегазацию; б) дезактивация

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 8 баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 6-7 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 4-5 баллов.

Оценка "2" – менее 4 баллов.

Решение ситуационных задач

Задание №1

Ситуация- действие: Вам позвонили в дверь и сказали: «Телеграмма. Нужно расписаться».

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы дома один. Вас кто-то просит открыть дверь, чтобы срочно позвонить по телефону (сообщить о несчастном случае и вызвать «скорую помощь» и т.п.).

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы пришли домой и замечаете, что в квартире кто-то побывал (распахнута дверь, выбито окно и т.п.).

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Задание №2

Ситуация- действие: Вы вошли в квартиру и обнаружили в ней посторонних.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы остались дома один. В квартиру позвонили. На вопрос: «Кто?» вам

ответили: «Сантехник. Необходимо перекрыть горячую воду, иначе зальет весь дом. Кран в вашей квартире». Что делать?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация-действие: Вы приехали на отдых в незнакомый город. Ваши действия по обеспечению личной безопасности.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Практическая работа

Укажите, какие мероприятия выполняются для обеспечения устойчивости работы объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.

Что относится к оружию массового поражения, мероприятия по радиационной, химической и бактериологической защите населения.

Назначение, устройство и принцип действия первичных средств тушения пожаров.

Назначение и устройство средств коллективной защиты населения.

Назначение и порядок выполнения нормативов по использованию средств индивидуальной защиты населения.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Раздел 2. Основы военной службы

Текущий контроль

1. В каком возрасте призываются мужчины на военную службу в Российскую армию?

а) от 16 до 18 лет; б) от 18 до 27 лет; в) от 28 до 32 лет; г) от 33 до 35 лет.

2. В какие сроки осуществляется призыв граждан России на действительную военную службу?

а) с 1 октября по 31 декабря; б) с 1 января по 31 марта; в) с 1 апреля по 15 июля; г) в любые сроки.

3. Кто из граждан России освобождается от призыва на военную службу?

а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья; б) по личному желанию гражданина; в) прошедшие военную службу в вооружённых силах другого государства; г) имеющие неснятую судимость за совершение тяжкого преступления.

4. Какое наказание ожидает гражданина, уклоняющегося от призыва на военную или альтернативную службу в соответствии со статьёй 328 Уголовного Кодекса Российской Федерации?

а) в виде лишения свободы на срок до 15 суток; б) в виде лишения свободы на срок до одного года;

в) в виде лишения свободы на срок до двух лет; г) в виде лишения свободы на срок до трёх лет.

5. Каким требованиям должны отвечать граждане, принимаемые по контракту на военную службу?

а) должны соответствовать основной группе здоровья; б) должны соответствовать уровню образования 8-ми классов; в) должны соответствовать медицинским, психологическим, физическим требованиям, службу по конкретным специальностям в соответствующих видах (родах) войск; г) должны соответствовать уровню профессиональной и общеобразовательной подготовки.

6. На какой срок заключается контракт для поступающих впервые на службу на должности солдат, сержантов и им равных?

а) на один год; б) на два года; в) на три года; г) на пять лет.

7. В каком году вступил в силу Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе»?

а) с 1 января 2001 года; б) с 1 января 2002 года; в) с 1 января 2003 года; г) с 1 января 2004 года.

8. В каких случаях предоставляется право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой?

а) в случае, если несение военной службы тяжело для гражданина; б) в случае, если несение военной службы противоречит убеждениям гражданина; в) в случае, если несение военной службы противоречит вероисповеданию гражданина; г) в случае, если гражданин относился к коренному малочисленному народу, ведёт традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйствование и занимается традиционными промыслами.

9. Что необходимо сделать каждому гражданину Российской Федерации, призванному на военную службу или поступившему на неё в добровольном порядке?

а) не следует скрываться от службы; б) не следует переутомляться; в) следует беречь своё здоровье;

г) следует принять военную присягу.

10. Когда гражданин приносит военную присягу в современных условиях?

а) когда предложат командиры; б) когда захочет; в) после прохождения начальной военной подготовки, но не позднее двух месяцев со дня прибытия в воинскую часть.

11. Что не распространяется до принятия военной присяги на военнослужащих, прибывших в своё подразделение (часть) для прохождения службы?

а) не распространяются никакие команды; б) не может назначаться на воинские должности; в) не может закрепляться вооружение и военная техника; г) не может налагаться дисциплинарное взыскание в виде ареста.

12. Как регулируется конкретная служебная деятельность военнослужащих, их быт, учёба и повседневная деятельность?

а) регулируется командным составом; б) регулируются законами Российской Федерации; в) регулируются воинскими уставами и нормативно-правовыми документами.

13. Что определяет дисциплинарный устав Вооружённых Сил Российской Федерации?

а) проведение досуга военнослужащих; б) философскую сущность воинской дисциплины; в) сущность воинской дисциплины и обязанности военнослужащих по её соблюдению, а также виды поощрений и дисциплинарных взысканий; г) права командиров (начальников) по применению дисциплинарного устава, а также порядок подачи и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб.

14. Что определяет устав внутренней службы Вооружённых Сил Российской Федерации?

а) порядок дежурства; б) порядок прохождения медицинского освидетельствования военнослужащих; в) определяет общие права и обязанности военнослужащих и взаимоотношения между ними; г) определяет обязанности основных должностных лиц, правила внутреннего порядка и другие вопросы повседневной жизни и быта, подразделений и частей.

15. Какой устав используется на кораблях Военно-Морского Флота (ВМФ) России?

а) морской устав; б) устав Российского флота Петра I; в) такой же, как и в сухопутных войсках; г) на кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц дополнительно определяются корабельным уставом (ВМФ).

16. Что определяет устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации?

а) прохождение границы России; б) взаимоотношения между воином с оружием и воином без оружия; в) права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнообязанных, несущих эти службы, а также порядок проведения мероприятий в гарнизоне с участием подразделений и частей; г) организацию и порядок несения гарнизонной и караульной служб.

17. Какие задачи решает строевой устав Вооружённых Сил Российской Федерации?

а) задачи формирования характера; б) конкретизирует задачи общеобразовательных дисциплин;

в) определяет приёмы, строй подразделений и частей; г) определяет порядок движения и действий подразделений и частей в различных условиях.

18. Что собой представляет статус военнослужащего в Российской Федерации?

а) до конца не определён; б) даёт возможность носить военную форму; в) совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности военнослужащих, установленных законодательством и гарантированных государством; г) на военнослужащих распространяется общее для всех законодательство, а также специальное военное законодательство.

19. Какие ограничения вводятся по отношению к военнослужащим в соответствии с законодательством Российской Федерации?

а) какие-либо ограничения отсутствуют; б) запрещение бастовать, пикетировать; в) запрещение на участие в политических акциях и занятиях коммерческой деятельностью.

20. Какую ответственность несут военнослужащие за совершенные правонарушения?

а) не несут никакой ответственности; б) за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и чести, они несут дисциплинарную ответственность, которая установлена в соответствии с Дисциплинарным уставом; в) военнослужащие могут быть привлечены к материальной ответственности за причинённый ущерб государству при исполнении обязанностей военной службы; г) за совершение преступления военнослужащие могут привлекаться к уголовной ответственности.

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 19-20баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 15-18 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 10-15

баллов. Оценка "2" – менее 10баллов.

Решение ситуационных задач

Задание №1

Ситуация-действие: Вас остановил преступник и, угрожая ножом, потребовал деньги.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вам показалось, что вас преследуют.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Назовите основные правила обеспечения вашей безопасности на улице.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Задание №2

Ситуация-действие: В экстремальной ситуации, связанной с возможным применением к вам насилия, вы приняли решение убежать. Как вы будете действовать?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы возвращаетесь домой поздно вечером в общественном транспорте. Что вы предпримите для обеспечения личной безопасности?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Практические работы

Практическая работа

Обязанности лиц суточного наряда.

Назначение суточного наряда, его состав и вооружение.

Подчиненность и обязанности дневального по роте.

Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин

Практическая работа

Строевые приемы и движения без оружия.

Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головной убор снять (одеть)». Повороты на месте. Движение строевым шагом.

Строевые приемы и движения без оружия.

Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.

Практическая работа

Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода.

Практическая работа

Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3-5 км). Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине.

Практическая работа

Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при зарядке и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и бережение. Стрельба из пневматического оружия

Практическая работа

Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб.

Практическая работа

Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка.

Практическая работа

Средства индивидуальной защиты и пользование ими. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи

Текущий контроль

1. Что называется раной:
2. Повреждение, характеризующееся нарушением целостности кожных покровов, слизистых оболочек, глубоких тканей
3. Выхожение крови из поврежденных кровеносных сосудов
4. Опасное для жизни осложнение тяжелых повреждений
5. При каких ранениях груди возникает пневмоторакс:
 - При поверхностных
 - При глубоких
 - При проникающих
 - При непроникающих
6. Какие из перечисленных видов ран не являются первично инфицированными:
 - Резаные и колотые
 - Ушибленные
 - Рубленые
 - Операционные
 - Укушенные
7. Темный цвет крови является признаком.....?
 - Артериального кровотечения
 - Венозного кровотечения
 - Капиллярного кровотечения
 - Паренхиматозного кровотечения
 - Лимфатического кровотечения
8. Резкое нарушение кровообращения мозга - это:
 - Инфаркт
 - Инсульт ишемический
 - Тромбоз
 - Миокардит
 - Инсульт геморрагический
9. Определите виды терминальных состояний человека:
 - Агония
 - Клиническая смерть
 - Преагония
 - Прекращение дыхания
 - Терминальная пауза
10. Какие этапы входят в сердечно - легочную реанимацию:
 - Искусственная вентиляция легких
 - Непрямой массаж сердца
 - Прямой массаж сердца
 - Прекардиальный удар
 - Очищение гортани
11. Какова основная цель иммобилизации конечности при травме или переломе:
 - Предупреждение травматического шока
 - Остановка кровотечения
 - Достижение неподвижности костей
 - Создание условий для наложения повязки
12. Какую транспортную шину используют при переломе бедра:

- Шину Бехтереса
- Шину Костоломова
- Шину Дитерихса

13. При переломе ребер в каком состоянии на грудную клетку накладывается тугая бинтовая повязка:

- В состоянии глубокого вдоха
- В состоянии выдоха
- В спокойном, расслабленном состоянии

14. Какое состояние сопровождается потерей сознания, тошнотой, рвотой, сильными головными болями, головокружением:

- Сильный ушиб
- Ушиб головного мозга
- Сотрясение головного мозга

15. Какие выделяют переломы:

- Прямые
- Продольные
- Осколочные
- Спиральные

16. В чем заключается первая медицинская помощь при гипертоническом кризе:

- Дать что-то сладкое
- Дать анальгин или обезболивающее
- Напоить крепким чаем
- Голову опустить ниже ног

17. Укажите, что из нижеперечисленного относится к травмам:

- Вывихи
- Переломы
- Растяжения
- Ушибы
- Повреждение органов брюшной полости

18. Определите, какие действия необходимо проделать при переломе поясничного отдела позвоночника:

- Уложить пострадавшего на твердый щит животом вверх
- Уложить пострадавшего на твердый щит животом вниз
- Уложить пострадавшего на твердый щит на бок
- Усадить пострадавшего на твердый щит

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 13-15 баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 11-13 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 7-11

баллов. Оценка "2" – менее 7 баллов.

Практические задания

1. Оказать первую помощь при термотравмах.
2. Оказать первую помощь при электротравмах.
3. Оказать первую помощь при отсутствии сознания.
4. Оказать первую помощь при остановке дыхания и отсутствии кровообращения.
5. Оказать первую помощь при внезапной остановке сердца.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно

выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине
Итоговая аттестация по дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности проводится в форме дифференцированного зачета

Вопросы к зачету

1. Автономное существование человека в условиях природной среды.
2. Мероприятия и принципы обеспечения устойчивости работы объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.
3. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации.
4. Первая помощь при внезапной остановке сердца.
5. Организация учебы, отдыха и эффективной самостоятельной работы студентов.
6. Требования законодательства в области пожарной безопасности.
7. Дни воинской славы России.
8. Первая помощь при травмах груди, живота и области таза.
9. Необходимые знания, умения и навыки, повышающие безопасность человека при автономном существовании в природных условиях.
10. Пути и способы повышения устойчивости работы объектов производства в условиях чрезвычайных ситуаций.
11. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
12. Первая помощь при черепно-мозговых травмах.
13. Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера.
14. Законодательные акты РФ в области обеспечения безопасности личности, общества и государства.
15. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.
16. Первая помощь при пищевых отравлениях.
17. Связь образа жизни с профилактикой заболеваний.
18. Устойчивость объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.
19. Символы воинской чести Вооруженных Сил Российской Федерации.
20. Первая помощь при травматическом шоке.
21. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
22. Средства индивидуальной защиты населения.
23. Национальная и военная безопасность Российской Федерации.
24. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.
25. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных сил Российской Федерации.
26. Виды и способы остановки кровотечений.
27. ВИЧ-инфекция и СПИД, основные понятия, способ распространения, меры профилактики ВИЧ-инфекции. Ответственность за заражение ВИЧ-инфекцией.
28. Организация инженерной защиты населения.
29. Функции и основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации.
30. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.
31. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека.
32. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.
33. Воинская обязанность граждан.

34. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.
35. Заболевания, передающиеся половым путем.
36. Ядерное оружие и действия населения в очаге ядерного поражения.
37. Международное гуманитарное право.
38. Первая помощь при черепно-мозговых травмах.
39. Алкоголь и его негативное влияние на здоровье человека.
40. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах ЧС.
41. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации.
42. Виды и способы остановки кровотечений.
43. Браки и семья, основные понятия. Условия и порядок заключения брака.
44. Химическое оружие и действия населения в очаге химического поражения.
45. Дни воинской славы России.
46. Первая помощь при анафилактическом шоке и аллергических реакциях.
47. Наркомания и токсикомания, общие понятия. Последствия употребления наркотиков для здоровья человека. Меры профилактики наркозависимости.
48. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени.
49. Международное гуманитарное право.
50. Виды и способы остановки кровотечений.
51. Семья в современном обществе. Права и обязанности родителей и детей.
52. Биологическое оружие и действия населения в очаге биологического поражения.
53. Функции и основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации.
54. Первая помощь при внезапной остановке сердца.
55. Курение и его влияние на здоровье человека. Табачный дым, его составные части, влияние табачного дыма на окружающих (пассивное курение).
56. ГО как система мер по защите населения в военное время.
57. Национальная и военная безопасность Российской Федерации.
58. Первая помощь при острой сердечной недостаточности, приступе стенокардии и инфаркте миокарда.
59. Основные рофилактика.
60. Требования законодательства в области пожарной безопасности.
61. Символы воинской чести Вооруженных Сил Российской Федерации.
62. Инфекционные заболевания и их профилактика.
63. Характеристика чрезвычайных ситуаций социального характера.
64. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
65. Первая помощь при поражении электрическим током
66. Здоровье и здоровый образ жизни.
67. Единая государственная система защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
68. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных сил Российской Федерации.
69. Первая помощь при отсутствии сознания (при обмороке).
70. Факторы риска, угрожающие жизни человека и факторы выживания, способствующие сохранению жизни человека.
71. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.
72. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.
73. Первая помощь при отравлениях химически опасными веществами. Основные инфекционные заболевания.

Критери оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала

- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 «Физическая культура»

«Социально-гуманитарный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине «Физическая культура», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Руденко Е.В. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения фонда оценочных средств

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения обучающихся, в том числе обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по СГ.04 Физическая культура по специальности СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Сводные данные об объектах оценивания: Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования). При необходимости обучающихся предоставляется дополнительное время для прохождения аттестации.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

Перечень общих компетенций и личностных результатов:

Код	Наименование результатов обучения
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность при укреплении здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

1.3. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.	выполнение практических задания по работе с информацией (доклад); создание комплексов общеразвивающих упражнений для разминки; создание календаря самонаблюдения.	Теоретический	Текущая и промежуточная аттестация, дифференцированный зачет

Должен использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	уметь: проведение комплекса упражнений для разминки с группой; соответствие требованиям по ФК и спорту; умение применять тактические приемы в спортивных играх; выполнение заданий и нормативов в соответствии с таблицами 2,4,5,6,7,8; преодоление полосы препятствий	Практический	Текущая и промежуточная аттестация, дифференцированный зачет
--	---	--------------	--

2. Контрольного-оценочные средства для текущего контроля

Таблица 2

Знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни	Раздел 1. Теоретический Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Раздел 2. Практическая часть Тема 2.1. Легкая атлетика. Тема 2.2. Баскетбол Тема 2.3. Волейбол Тема 2.4. Гимнастика Тема 2.5. ППФП Контрольные нормативы

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения дисциплины служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Физическая культура, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 3

№	Вид задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Устные ответы	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;	«5» - полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий. «4» - в нём содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки. «3» - отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в знании материала.
2	Практическая работа	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	«5» - выполнено и защищено на «5» «4» - выполнено и защищено на «4» «3» - выполнено и защищено на «3» «2» - не выполнено или выполнено, но не защищено
3	Самостоятельная работа	Темы, указанные в КТП	«5» - выполнено и защищено на «5» «4» - выполнено и защищено на «4» «3» - выполнено и защищено на «3» «2» - не выполнено

2.2. Задания для проведения текущего контроля

Контрольные тесты (Легкая атлетика).

Таблица 4

Фи- зич. спо- соб.	Контрольные упражнения (тест)	оценка	2 курс		3 - 4 курс	
			Юноши	Девушки	Юноши	Девушки
Скоро- ст-	Бег 60м	5	8.6	10.0	8.4	9.8
		4	9.0	10.6	8.8	10.4
		3	9.4	11.2	9.2	11.0
Коорд- инаци	Челночный бег 3 x 10м	5	7.4	8.4	7,2	8.3
		4	8.0	9.0	7.8	9.0
		3	8.6	9.8	8.4	9.8
Скоро- с.сил	Прыжок в длину с места *	5	240	175	245	180
		4	210	155	215	160
		3	190	135	195	140
Выносливость	Бег 500м	5		2.00,0		1,57,0
		4		2,05,0		2,03,0
		3		2,12,0		2.10,0
	Бег 1000м	5	3,35,0		3,30,0	
		4	3,45,0		3,40,0	
		3	3,55,0		3,50,0	
	Бег 2000м	5		10,50		10,40
		4		11,30		11,20
		3		12,10		12,00
	Бег 3000м	5	13,20		13,00	
		4	13,50		13,40	
		3	14,30		14.20	
Силовые	Подтягивание юн, выс., дев. низк. перекл.	5	12	12	14	14
		4	10	10	12	12
		3	8	8	10	10
	Сгибание рук в упоре Юн брусья, дев гимн скам.	5	15	12	17	14
		4	12	10	14	12
		3	10	8	12	10

Контрольные тесты (Баскетбол).

Таблица 5

Контрольные упражнения	курс	Юноши – девушки		
		оценка		
Броски с линии штрафного броска Количество попаданий из 10попыток	2	5	4	3
		5	4	3
	3 - 4	6	5	4
Броски с точек.5точек по 2 броска Количество попаданий из 10 попыток	2	5	4	3
	3 -4	6	5	4
	2	5	4	3
	3 - 4	6	5	4
Ведение 2 шага бросок в кольцо	2	5	4	3

Количество попаданий из 6 попыток (3 попытки ведение левой рукой, 3 попытки ведение правой рукой)	2, 3, 4	5	4	3
---	---------	---	---	---

Контрольные тесты (Волейбол).

Таблица 6

	курс	Юноши			Девушки		
		Оценка					
	2 курс	5	4	3	5	4	3
Контрольные нормативы	1. Подача - выполняется верхняя прямая, боковая из 10 попаданий в левую/правую половину площадки.	7	5	3	7	5	3
	2. Прием – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	3. Приём – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	4. Чередование: прием – передача мяча сверху и снизу 10 + 10 (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	5. Приём – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 5 метров)	5	4	3	5	4	3
	6. Судейство соревнований по волейболу.	5	4	3	5	4	3
	3 – 4 курс						
	1. Подача – верхняя прямая, из 6 попаданий в правую, среднюю, левую часть площадки.	5	4	3	5	4	3
	2. Приём – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	3. Приём – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	4. Чередование: приём – передача мяча сверху и снизу (не менее 1 метра над собой)	5	4	3	5	4	3
	5. Приём – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 7 метров)	5	4	3	5	4	3
	6. ИГРОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ.	5	4	3	5	4	3

Комплекс упражнений для самостоятельной работы

Таблица 7

Оценка	Норматив
	Комплекс из трёх упражнений со скакалкой
	1. Прыжок через скакалку за ограниченное время (23 секунды)

"5" баллов	50 прыжков
"4" балла	45 прыжков
"3" балла	40 прыжков
	2. Чередование "одиночных" и "двойных" вращений скакалки за один прыжок
"1" балл	Засчитывается за выполнение «двойного» вращения Упражнение выполняется до двух сбоев
	3. Прыжки через скакалку, сложенную вчетверо
«1» балл	Засчитывается за выполнение прыжка через скакалку вперед и назад Упражнение продолжается до 2 сбоев
Оценка за комплекс упражнений выставляется по сумме баллов, полученных в каждом упражнении	
"5"	16 баллов
"4"	13 баллов
"3"	9 баллов

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

- Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.
- Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.
- Владеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.
- Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
- Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
- Владеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.
- Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая подготовка).
- Владеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
- Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.
- Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.
- Уметь выполнять упражнения:
 - - сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
 - - подтягивание на перекладине (юноши);
 - - поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);
 - - прыжки в длину с места;
 - - бег 100 м;
 - - бег: юноши — 2 км, девушки — 1 км (без учета времени);
 - - тест Купера — 12-минутное передвижение

Оценивание и аттестация для обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

Таблица 8

Заболевание	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка	
			юноши	девушки
Сердечно-сосудистая система	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-силовые	прыжки в длину с места, см из трёх	засчитывается лучший	засчитывается лучший

(неактивная фаза ревматизма, функциональные изменения и др.)		попыток	результат	результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"5"-9, "4"-6, "3"-3	"5"-10, "4"-7, "3"-4
Органы дыхания (хронический бронхит, воспаление легких, бронхиальная астма и др.)	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-силовые	прыжки в длину с места, см из трёх попыток	засчитывается лучший результат	засчитывается лучший результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"5"-9, "4"-6, "3"-3	"5"-10, "4"-7, "3"-4
Заболевания почек (нефрит, пиелонефрит, нефроз)	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-силовые	прыжки в длину с места, см из трёх попыток	засчитывается лучший результат	засчитывается лучший результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: из виса	"5"-9,	"5"-10,

		на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"4"-6, "3"-3	"4"-7, "3"-4
Органы зрения	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-силовые	прыжки в длину с места, см из трёх попыток	засчитывается лучший результат	засчитывается лучший результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"5"-9, "4"-6, "3"-3	"5"-10, "4"-7, "3"-4
Нарушения нервной системы	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-силовые	прыжки в длину с места, см из трёх попыток	засчитывается лучший результат	засчитывается лучший результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"5"-9, "4"-6, "3"-3	"5"-10, "4"-7, "3"-4
Хронические заболевания	скоростные	бег 100 м, с	б/вр	б/вр
	скоростно-	прыжки в длину с	засчитывается	засчитывается

желудочно-кишечного тракта, желчного пузыря, печени	силовые	места, см из трёх попыток	лучший результат	лучший результат
	выносливость	6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой	б/вр	б/вр
	гибкость	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5	"5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7
	силовые	подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз;	"5"-9, "4"-6, "3"-3	"5"-10, "4"-7, "3"-4

Примечание: выполняются тесты в соответствии с медицинскими показаниями и по согласованию с врачом.

2.3. Контрольно-оценочные задания для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

ЗАДАНИЕ (практическое) № 1.

Текст задания: прыжок в длину с места толчком двух ног.

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Текст задания: поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: спортивный зал.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

Результаты освоения	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении	
		юноши	девушки
Сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению. Реализация потребности в физическом самосовершенствовании. Готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	Прыжок в длину с места толчком двух ног.	Оценка «5» - 230 см «4» - 210 см «3» - 200 см	Оценка «5» - 230см «4» - 210см «3» - 200см
	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой (количество раз в 1 минуту).	Оценка «5» - 50 раз «4» - 40 раз «3» - 30 раз	Оценка «5» - 40 раз «4» - 30 раз «3» - 20 раз

3. Правила аттестации студентов по реферативной работе.

Реферативная работа выполняется обучающимися, освобожденными от практических занятий или относящимися к специальной медицинской группе, один раз в семестр в объеме курсовой работы (10-15 печатных страниц) и подается преподавателю за 10 часов

до окончания семестра. Эта работа является основанием для получения аттестации за семестр.

Студенты, пропустившие часы практических занятий по болезням или другим причинам, обязаны отработать пропуски во внеурочное время на факультативных занятиях. Студенты, не отработавшие пропуски, не аттестуются.

3.1. Реферативная работа

По учебной дисциплине Физическая культура представляется обучающимся в виде рукописи (или печатной формы) объёмом 10-15 полных печатных листов и должна иметь: **Титульный лист** – с указанием темы работы, фамилии, имени, отчества студента, группы, курса и отделения колледжа;

Оглавление – перечни рассматриваемых вопросов с указанием страниц, глав;

Главы-содержащий материал изучаемой темы, согласно плану по имеющейся литературе;

Библиография – перечень использующейся литературы

3.2. Темы рефератов

для зачета и выполнения самостоятельной работы студентов

- Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
- Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствия.
- Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
- История возникновения и развития Олимпийских игр.
- Олимпийские игры современности.
- Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом. Профилактика травматизма.
- Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение.
- Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
- Здоровый образ жизни студентов.

Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Оздоровительная физическая культура и ее формы.

Утомление и восстановление при физической и умственной работе.

Самоконтроль в процессе самостоятельных занятий.

Бег, как средство укрепления здоровья.

История возникновения и развития волейбола.

История возникновения и развития баскетбола.

Научная организация труда: утомление, режим, гиподинамия, работоспособность, двигательная активность, самовоспитание.

Формирование двигательных умений и навыков.

Атлетическая гимнастика и ее влияние на организм человека.

Подвижные (народные) игры на Руси.

Развитие физических качеств: выносливости, скорости, быстроты, силы, гибкости, координации движений.

Вредные привычки: профилактика и их предупреждение средствами физической культуры.

Планирование и контроль индивидуальных физических нагрузок в процессе самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом.

Гигиенические основы закаливания.

Личная гигиена студента и ее составляющие.

Звезды спорта Кубани.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 «Основы финансовой грамотности»

«Социально-гуманитарный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
« ___ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
« ___ » _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета протокол № _____

от « ___ » _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Сергеева А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Содержание	
1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	
1.1 Область применения фонда оценочных средств дисциплины	
1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации по дисциплине	
2. Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний	
3. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации	
3.1 Формы проведения промежуточной аттестации	
3.2 Перечень оценочных средств	
3.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины	

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ. 05 Основы финансовой грамотности в профессиональной деятельности в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации
уметь:			
- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	- демонстрация применения теоретических знания по финансовой грамотности для практической деятельности в повседневной жизни	- устный опрос по темам №1;	текущий контроль успеваемости
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;		- практические задания по теме №1	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	- демонстрация применения полученных знаний для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, налогоплательщика	- устный опрос по темам №1;	текущий контроль успеваемости
- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;		- практические задания по теме №1	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);			
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;	- устный опрос по темам №3, №6;	текущий контроль успеваемости
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;			
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;			промежуточная аттестация в виде

- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;		- практические задания по теме №3, №6	дифференцированного зачета
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний при использовании банковских карт, электронных денежных систем;	- устный опрос по темам №4;	текущий контроль успеваемости
		- практические задания по теме №4	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний о страховании путем составления договора страхования;	- устный опрос по темам №5, №7;	текущий контроль успеваемости
		- практические задания по теме №5, №7	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите;	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний о депозите и кредите при решении ситуационных задач;	- устный опрос по темам №2;	текущий контроль успеваемости
- кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.		- практические задания по теме №2	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний о налогах и налогообложении при решении ситуационных задач;	- устный опрос по темам №8;	текущий контроль успеваемости
		- практические задания по теме №8	промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	- демонстрация применения приобретенных теоретических знаний для оценки собственных	- устный опрос по темам №9, №10;	текущий контроль успеваемости

<p>- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p>	<p>экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика</p>	<p>- практические задания по теме №9, №10</p>	<p>промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</p>
<p>знать:</p>			
<p>- экономические явления и процессы общественной жизни. - структуру семейного бюджета и экономику семьи. - депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. - расчетно-кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. - виды ценных бумаг. - сферы применения различных форм денег. - основные элементы банковской системы. - виды платежных средств. - страхование и его виды. - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p>	<p>- демонстрация умения объяснять на конкретных примерах экономические явления и действия, принятые при выполнении определенных экономических процессов.</p>	<p>- устный опрос по темам №1-3, №5-10</p>	<p>текущий контроль успеваемости</p>
		<p>- тестирование по темам №4</p>	
		<p>- теоретический вопрос №1-40</p>	<p>промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</p>

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тип задания – устный опрос

Урок по теме № 1 Человеческий капитал. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое человеческий капитал. Как применить свой человеческий капитал. Процесс принятия решений.
2. Домашняя бухгалтерия. Основные принципы составления личного финансового плана.
3. Что такое семейный бюджет и почему его нужно планировать.
4. Семейный бюджет, принципы составления, основные статьи затрат. Риски и способы оптимизации.

Урок по теме № 2 Банки и банковские депозиты.

Вопросы для устного опроса:

1. Накопления и инфляция.
2. Что такое депозит и какова его суть.
3. Классификация вкладов. Перечислите виды вкладов. Дайте характеристику каждому.
4. Что такое депозитный договор. С какой целью заключается.

Урок по теме № 3 Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое кредит.
2. Основная характеристика кредита.
3. Принципы кредитования физических лиц.
4. Виды банковских кредитов для физических лиц.

Урок по теме № 4 Хранение, обмен и перевод денег.

Вопросы для устного опроса:

1. Банковские услуги физическим лицам.
2. Валютные операции.
3. Обмен валюты. Валютный курс.
4. Кто и как устанавливает курс валют.
5. Банковские карты. Их виды и принципы использования.

Урок по теме № 5 Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое страхование.
2. Страховая система РФ.
3. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
4. Виды страхования.
5. Участники страхового процесса. С какого возраста физическое лицо может заключать договор страхования.
6. Выгодоприобретатель в страховании - права, обязанности.
7. Субъекты страховых отношений.
8. Объекты страховых отношений.
9. Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая.

Урок по теме № 6 Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам

Вопросы для устного опроса:

1. Процесс инвестирования. Основные принципы и правила инвестирования.
2. Инвестиционные риски.

Урок по теме № 7 Что такое пенсия.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое пенсия.
2. Пенсионная система РФ.
3. Личная пенсионная система. Пенсионные отчисления.
4. Виды пенсий в Российской Федерации.
5. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.
6. Обязательное пенсионное страхование.

Урок по теме № 8 Как работает налоговая система в РФ. Виды налогов для физических лиц

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сущность налогов. Налоговая система РФ
2. Виды налогов.
3. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.
4. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог.
5. Классификация налогов Российской Федерации.

Урок по теме № 9 Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности

Вопросы для устного опроса:

1. Финансовые махинации и их виды.
2. Ответственность, предусмотренная за финансовые махинации.

Урок по теме № 10 Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея.

Вопросы для устного опроса:

1. Что собой представляет понятие «бизнес».
2. Что такое стартап.
3. Для чего составляются бизнес-план и бизнес-идея.

Критерии оценивания результатов устного опроса

«Отлично» - обучающийся показал за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Изложение ответа грамотное и логичное, есть обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«Хорошо» - обучающийся освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме, разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, терминов, определений, искажает их смысл; не может практически применить теоретические знания.

Тип задания – практическое задание

Практическое занятие № 1 Составление личного финансового плана и бюджета

Задание №1:

Составление личного финансового плана и бюджета:

1. Постановка целей в семейном (личном) финансовом плане
2. Сроки достижения поставленной цели
3. Активы и пассивы

Практическое занятие № 2 Банки и их роль в жизни семьи

Задание №1

Гражданин Никитин Никита Никитович, решил сделать простой депозитный вклад 25 000 рублей сроком на 5 лет и под проценты 15 в год.

Рассмотрим какую сумму гражданин Никитин сможет заработать на своем вкладе через 5 лет.

Для расчета нам необходимо перевести 5 лет в года, для этого нам необходимо $5 \cdot 365 = 1825$ и прибавить 1 – это один високосный день, так как раз в четыре года мы с вами наблюдаем високосный год, также 15% нужно перевести в целые числа и получим 0,15

Практическое занятие № 3 Кредит как часть личного финансового плана

Задание №1

Рассчитайте сумму, которую придется выплатить Ивану Ивановичу в конечном итоге. Иванов Иван Иванович взял банковский кредит в банке Хоум Кредит в размере 10 000 рублей сроком на 1 год под 5% годовых.

Практическое занятие № 4 Виды платежных средств

Тест по теме 4.1. Расчетно-кассовые операции.

1. Что нужно знать, чтобы сделать перевод?

2. Что входит в банковские реквизиты?

3. Вы решили оплатить покупку билета на самолет через Интернет с помощью банковской карты. Потребуется ли Вам для оплаты покупки вводить ПИН:

не требуется - **верно**

да, если на карте не обозначен код CVV2/CVC2

да, если интернет-магазин обслуживает тот же банк, что является эмитентом карты покупателя

4. Выберите, как можно сделать использование банковской карты максимально безопасным:

никогда не сообщать третьим лицам PIN/CVV/CVC-2 код, в том числе и сотрудникам банка – **верно**

отправлять фотографию карты с двух сторон тем, кто хочет перевести мне деньги

подключить СМС-информирование, чтобы точно знать, когда происходит операция по карте – **верно**

сообщать посторонним лицам одноразовый пароль, который приходит по СМС

заблокировать карту при обнаружении ее пропажи – **верно**

5. Что из перечисленного не является финансовым мошенничеством?

Вам сообщают, что вы выиграли приз и просят вас внести регистрационный взнос за выигрыш

Центральный банк РФ сообщает вам, что ваша банковская карта заблокирована

сотрудник банка просит вас назвать PIN-код вашей банковской карты - **верно**

при обращении вами в колл-центр банка, вас просят назвать кодовое слово или паспортные данные

6. Банковская карта – это...

карта, по которой можно найти офис банка

дисконтная карта

карта с личной финансовой информацией клиента банка

карта, дающая возможность пользоваться банковским счетом - **верно**

7. Вы хотите снять наличные в банкомате, который находится в торговом центре, а не в офисе банка. Что нужно проверить, чтобы не стать жертвой мошенника?

ничего проверять не нужно, если на банкомате обозначена принадлежность к банку, выпустившему вашу карту, можно смело его использовать

убедиться в присутствии сотрудника данного банка рядом с банкоматом

убедиться в отсутствии посторонних устройств, не предусмотренных устройством банкомата, в том числе дополнительных камер, направленных на клавиатуру ввода ПИН-кода - **верно**

убедиться в отсутствии посторонних людей, которые подсматривают вводимый вами ПИН-код – **верно**

8. Какие формы платежей бывают?

- наличные и безналичные - **верно**
- наличные, безналичные, электронные
- наличные и электронные
- наличные, счет в банке, карточка в банке, электронный кошелек

9. Если у человека есть банковская карточка, то что это означает?

- у него точно есть электронный кошелек
- у него есть счет в банке – **верно**
- а, b
- ничего из вышеперечисленного

Практическое занятие № 5 Страхование жизни

Задание № 1 Составить договор страхования жизни по видам согласно списку распределения студентов на подгруппы.

Задание № 2 Хозяином субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу с взломом на сумму 250 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 2,0%. Рассчитать сумму страховой премии при наступлении страхового случая.

Практическое занятие № 6 Куда вложить деньги

Задание № 1 Изучить рынок услуг в выбранном направлении, осуществить сбор необходимой информации для востребования бизнес-идеи

Задание № 2 Разработать логотип своего бизнеса

Практическое занятие № 7 Пенсионная реформа

Задание № 1 Изучить, что такое пенсия, пенсионная система РФ, как формируется личная пенсионная система, как осуществляются пенсионные отчисления

Практическое занятие № 8 Расчет налогов с физических лиц

Задание № 1 Налогоплательщик имеет в собственности два земельных участка:

- 1) первый участок (кадастровая стоимость 550 тыс. руб.) отнесен к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства (ставка 0.3%);
- 2) второй участок общей площадью 12 000 м² (кадастровая стоимость 1 м² составляет 500 руб.) занят жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (ставка 1.5%).

Требуется определить общую сумму земельного налога за все участки.

Задание № 2 Иванов И.И. владеет двумя автомобилями. Первый автомобиль имеет двигатель с мощностью 90 л.с., у второго автомобиля мощность двигателя 120 л.с. В августе он продал второй автомобиль, а в сентябре приобрел новый, мощность двигателя которого 75 л.с. Иванов И.И. проживает в Ямало-Ненецкий АО. Рассчитайте транспортного налога за текущий год.

Практическое занятие № 9 Заманчивое предложение

Задание № 1 Определите рентабельность предприятия по себестоимости по следующим данным: количество выпущенных изделий за квартал - 1 500 штук, цена одного изделия — 60 руб., себестоимость одного изделия — 50 руб.

Задание № 2 Доход организации за год составил 2 500 000 руб., годовые переменные издержки составили 500 000 руб., постоянные издержки составили 1 200 000 рублей. Рассчитайте рентабельность продаж.

Практическое занятие № 10 Формирование навыков по поиску информации по стартапам и ведению бизнеса

Задание № 1 Разработать бизнес-план с учетом требований стартапа

Критерии оценивания результатов практического задания

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическое задание, или допустил множество существенных ошибок.

Критерии оценки при выполнении тестовых заданий

«Отлично» - 90%-100% правильных ответов

«Хорошо» - 80%-89,99% правильных ответов

«Удовлетворительно» - 70%-79,99% правильных ответов

«Неудовлетворительно» - 69,99% и менее правильных ответов

Самостоятельная работа по теме «Составление бизнес-плана»

Подготовка проекта.

Критерии оценивания реферата

«Отлично» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«Хорошо» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; в неполном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; присутствуют незначительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических, лексических, стилистических и иных ошибок в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«Удовлетворительно» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объёме представлен список использованной литературы, есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой не полностью сформированное самостоятельное исследование, не в полном объёме представлен анализ найденного материала, присутствуют факты плагиата.

«Неудовлетворительно» - если содержание реферата не соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть ошибки в техническом оформлении; реферат не имеет чёткой композиции и структуры, тексте

реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объеме представлен список использованной литературы или он отсутствует, есть множественные ошибки в оформлении; не оформлены, некорректно оформлены или не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой достаточно самостоятельное исследование, не представлен анализ материала, налицо факт плагиата.

3. КОНТРОЛЬ-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности проводится в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса: 1 – теоретический, 2 вопрос – теоретический, 3 вопрос – практическое задание.

Теоретические вопросы могут представлены тестом в 2-х вариантах, включающим тестовые задания закрытого типа.

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Процедура проведения дифференцированного зачета/зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет/зачет в соответствии с рабочей программой по дисциплине.

Во время проведения экзамена/дифференцированного зачета/зачета обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена/дифференцированного зачета/зачета складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам (оценки теста),
- оценки правильности выполнения практического задания.

3.2 Перечень вопросов, умений

Перечень теоретических вопросов:

1. Что такое обезличенные металлические счета, их особенности? Основные параметры металлического счета. Чем определяется доходность металлического счета?
2. Что такое человеческий капитал. Как применить свой человеческий капитал. Процесс принятия решений.
3. Домашняя бухгалтерия. Основные принципы составления личного финансового плана.
4. Накопления и инфляция. Что такое депозит и какова его суть.
5. Что такое кредит. Основная характеристика кредита.
6. Что такое страхование.
7. Страховая система РФ.
8. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
9. Виды страхования.
10. Процесс инвестирования. Основные принципы и правила инвестирования.
11. Инвестиционные риски.
12. Что такое пенсия.
13. Пенсионная система РФ.
14. Личная пенсионная система. Пенсионные отчисления.
15. Понятие и сущность налогов. Налоговая система РФ
16. Виды налогов.
17. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.
18. Финансовые махинации и их виды.

19. Ответственность, предусмотренная за финансовые махинации.
20. Что такое семейный бюджет и почему его нужно планировать.
21. Классификация вкладов. Перечислите виды вкладов. Дайте характеристику каждому.
22. Что такое депозитный договор. С какой целью заключается.
23. Принципы кредитования физических лиц.
24. Виды банковских кредитов для физических лиц.
25. Банковские услуги физическим лицам.
26. Валютные операции.
27. Обмен валюты. Валютный курс.
28. Кто и как устанавливает курс валют.
29. Банковские карты. Их виды и принципы использования.
30. Участники страхового процесса. С какого возраста физическое лицо может заключать договор страхования.
31. Выгодоприобретатель в страховании - права, обязанности.
32. Субъекты страховых отношений.
33. Объекты страховых отношений.
34. Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая.
35. Виды пенсий в Российской Федерации.
36. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.
37. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог.
38. Классификация налогов Российской Федерации.
39. Семейный бюджет, принципы составления, основные статьи затрат. Риски и способы оптимизации.
40. Обязательное пенсионное страхование.

Перечень практических заданий:

Задание 1. Рассчитайте сумму, которую придется выплатить Ивану Ивановичу в конечном итоге. Иванов Иван Иванович взял банковский кредит в банке Хоум Кредит в размере 10 000 рублей сроком на 1 год под 5% годовых.

Задание 2. Рассчитайте общую сумму, которую Ивану Леонидовичу придется выплатить через 5 лет. Сидоров Иван Леонидович взял в банке Тинькофф банковский кредит на постройку теплицы в размере 25 000 рублей сроком на 5 лет под 15% годовых.

Задание 3. Хозяином субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу с взломом на сумму 250 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 2,0%. Рассчитать сумму страховой премии при наступлении страхового случая.

Задание 4. Клиент, с ежемесячным доходом в 40 тыс. руб., пожелал заключить договор страхования от несчастного случая и болезней. Страховой агент убедил клиента, что целесообразно заключить договор страхования на сумму равную как минимум годовому доходу клиента. Страховой тариф составляет 0,67%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования.

Задание 5. Синичкин И.С. имеет в собственности легковой автомобиль – 120 л.с., снегоход – 75 л.с. с февраля, парусная яхта - 110 л.с. с апреля. Государственная регистрация транспортных средств осуществлена на территории Краснодарского края в соответствии с законодательство Российской Федерации на территории РФ. Исчислить транспортный налог на владельца перечисленных транспортных средств.

Задание 6. Индивидуальный предприниматель Зябликов А.К. использует для своей деятельности земельный участок площадью в 5 гектара. Этот земельный участок расположен в зоне земель сельскохозяйственного использования в поселениях. Согласно земельному кадастру, стоимость этих земель составляет 1500 рублей за гектар. Определить: сумму земельного налога.

Задание 7. Иванов И.И. имеет 2 легковых автомобиля мощностью двигателя 115 л.с. Также он имеет в собственности земельный участок площадью 1,2 га, используемый под производственные и складские нужды (кадастровая оценка 1 кв.м – 540 руб.). Рассчитать сумму транспортного и земельного налога.

Задание 8. Рассчитать сумму земельного налога для ДЕМЕНТЬЕВА Е.П. Имеющего в собственности земельный участок под индивидуальное жилищное строительство в черте города размером 12 соток с кадастровой ценой 1 квадратного метра земли 1350 руб., также Дементьев Е.П. в июле получил в наследство земельный участок- 23 сотки в сельской местности с кадастровой ценой земли - 465,5 руб. за квадратный метр.

Задание 9. Заключается договор страхования от несчастных случаев и болезней. Страховая сумма по договору страхования составляет 235 тыс. руб. Базовый страховой тариф составляет 0,67%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования.

Задание 10. В собственности организации числится л.а. 75 л.с. и 150 л.с. зарегистрированные в ГИБДД Республики Адыгея с 19 февраля, при этом автомобиль с большим объемом двигателя продан и снят с учета 17 марта. Определить транспортный налог за 1 квартал.

Задание 11. Клиент, с ежемесячным доходом в 45 тыс. руб., пожелал заключить договор страхования от несчастного случая и болезней. Страховой агент убедил клиента, что целесообразно заключить договор страхования на сумму равную как минимум 3 годовым доходам клиента. Страховой тариф составляет 0,87%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования и суммы выплаты при наступлении страхового случая.

Задание 12. Вычислить, какая сумма сформируется на счете через 5 лет, если положить в банк 80000 руб. на депозит, по условиям которого на сумму вклада ежемесячно начисляются проценты по ставке 5,5% годовых.

3.3 Критерии оценки уровня оценки дифференцированного зачета

Критерии устного ответа:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

Критерии оценки при выполнении теста:

«Отлично» - 90%-100% правильных ответов

«Хорошо» - 80%-89,99% правильных ответов

«Удовлетворительно» - 70%-79,99% правильных ответов

«Неудовлетворительно» - 69,99% и менее правильных ответов

Критерии оценивания результатов практического задания:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении практического задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание или допустил множество существенных ошибок.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 «Сервисная деятельность по видам транспорта»

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Руденко И.В. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.01 «Сервисная деятельность» программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
- определять критерии качества оказываемых услуг;
- использовать различные средства делового общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- выполнять требования этики в профессиональной деятельности;

знать:

- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;
- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;
- сущность услуги как специфического продукта;
- понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
- правила обслуживания населения;
- организацию обслуживания потребителей услуг;
- способы и формы оказания услуг;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;
- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- критерии и составляющие качества услуг;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

Изучение дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ЛР 13	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.

Изучение учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6.	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.3.	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта
ПК 3.1.	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.01 «Сервис на транспорте» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.01 «Сервис на транспорте» представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности	Знания: социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; сущность услуги как специфического продукта; понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; правила обслуживания населения; организацию обслуживания	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.

		<p>потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</p> <p>Умения: соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности.</p>	
Раздел 2. Сервисные организации и требования к персоналу	2.	<p>Знания: социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; сущность услуги как специфического продукта; понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</p> <p>Умения: соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование
Промежуточная аттестация в форме экзамена			

4. Контрольно-оценочные средства для оценки текущего контроля изучения учебной дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности

Понятия «Сервисная деятельность» и «Сервисология». Сервис, виды сервиса. Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны. Предпосылки возникновения сервисной деятельности и история развития сферы сервиса в России.

Раздел 2. Сервисные организации и требования к персоналу

Классификация предприятий сервиса. Репутация, имидж предприятия, организации сферы сервиса. Персонал сервисной организации. Требования к персоналу сферы сервиса

Задания для обучающихся: тесты

1. Услуга – это:

- любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой и которые в основном неосязаемы и не приводят к завладению чем-либо;
- осязаемые действия, направленные на товар или человека;
- это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями.

2. Сервис — это:

- это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг;
- любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой;
- предпродажное и гарантийное обслуживание.

3. Сервисная деятельность – это:

- активность людей, вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг;
- управление предприятием сферы сервиса (например, автосервисом, банком);
- продукт труда, полезный эффект которого выступает в форме товара.

4. Услуга обладает следующими качествами:

- способность к хранению и транспортировке;
- неотделимость от своего источника;
- неизменностью качества.

5. Производственные услуги – это:

- услуги банков, страховых компаний;
- инжиниринг, обслуживание оборудования, лизинг;
- пассажирский транспорт, торговля, образование.

6. Распределительные услуги включают:

- массовые коммуникации;
- услуги транспорта, торговли, связи;
- консалтинг, инжиниринг.

7. Профессиональные услуги оказывают:

- развлекательные учреждения;
- организации общественного питания;
- рекламные компании.

8. Общественными услугами являются:

- телевидение, радио, образование;
- услуги, связанные с досугом;
- услуги, связанные с транспортом.

9. Материальные услуги направлены на:

- формирование отдельных требований потребителей;
- удовлетворение материальных потребностей;
- удовлетворение духовных потребностей.

10. Непроизводственные услуги – это:

- транспортировка грузов;
- техническое обслуживание оборудования;
- услуги здравоохранения, культуры.

11. К некоммерческим услугам относят:

- услуги предприятий туризма и отдыха;
- услуги организаций общественного питания;
- услуги благотворительных фондов.

12. Услуги по регистрации транспортных средств являются:

- государственными;

- идеальными;
- смешанными.

13.Идеальная услуга – это:

- абстрактная теоретическая модель вида сервисной деятельности;
- сопровождение товарно-материальных ценностей, облегчая их обращение;
- все виды производственных услуг.

14.К легитимным услугам относят:

- нелегальные услуги;
- услуги, имеющие криминальный оттенок;
- услуги, одобряемые государством и обществом.

15.Услуги хирурга являются:

- личностными;
- идеальными;
- нелегитимными.

16.Целью сервисной деятельности является:

- удовлетворение человеческих потребностей;
- исследование рынка услуг;
- производство услуг.

17.Контактная зона – это:

- любое место, где производится услуга;
- место, где услуга может храниться;
- определенное место контакта клиента и сотрудника сервисной сферы.

18.Контактной зоной может считаться:

- стойка администратора в гостинице;
- цех по ремонту оборудования;
- строительная площадка.

19.Контактной зоной не является:

- зона ремонта бытовой техники;
- рабочее место парикмахера;
- рабочее место стоматолога.

20.Предпродажный сервис – это:

- гарантийный сервис;
- послегарантийный сервис;
- консервация, проверка, демонстрация.

21.Гарантийный сервис:

- всегда бесплатный;
- всегда платный;
- выбирается потребителем.

22.Жесткий сервис – это:

- комплектация необходимой документацией перед продажей;
- услуги, связанные с поддержанием работоспособности товара;
- инновационные разработки, применяемые предприятием сервиса.

23.Мягкий сервис – это:

- ремонт и наладка оборудования;
- предварительная консультация потребителей;
- интеллектуальные услуги, связанные с совершенствованием определенного товара.

24.Прямой сервис направлен на:

- материальный продукт и пользователя;
- создание благоприятных условий при совершении торговых сделок;

- ремонт и обслуживание конкретного оборудования.

25. Культура сервиса - это:

- высокий квалификационный уровень сотрудника сферы сервиса;
- организационно-технологические условия труда сотрудника сферы сервиса;
- система эталонных трудовых норм, духовных ценностей и этики поведения.

26. Профессионально-служебная этика – это:

- честность и порядочность по отношению к окружающим;
- совокупность требований и норм нравственности по отношению к работникам сервисных фирм;
- соблюдение определенной дистанции в отношениях работник-клиент.

Критерии оценки:

90% правильных ответов – отлично (5)

75% правильных ответов – хорошо (4)

50%- правильных ответов- удовлетворительно (3) Менее

30% - неудовлетворительно (2)

5. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине «Сервисная деятельность» проводится в форме экзамена.

**ВОПРОСЫ К БИЛЕТАМ ПО ЭКЗАМЕНУ
ПО ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Социальные предпосылки возникновения сервиса как особого вида деятельности.
2. Организация предоставления информационно-справочного обеспечения в пунктах прибытия и отправления транспорта.
3. Потребность человека как движущая сила развития сервиса.
4. Организация обслуживания в бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия транспорта.
5. Классификация потребностей. Поведение потребителей при повышении эффективности транспортного сервиса.
6. Организация обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями).
7. Понятие «контактная зона», как среда реализации сервисной деятельности.
8. Специфика маркетинга услуг в развитии сервиса.
9. Нормы и правила профессионального поведения и этики при обслуживании пассажиров.
10. Организация деятельности служб сервиса на воздушном транспорте.
11. Эпицентр сервисной деятельности – клиент.
12. Оказание первой помощи пострадавшим и принятие необходимых мер при несчастных случаях.
13. Имидж и этика при обслуживании пассажиров.
14. Этика взаимоотношений в трудовом коллективе в сфере обслуживания.
15. Обеспечение пожарной безопасности поездной бригадой.
16. Организация оказания безопасности при ожогах в пути.
17. Определение параметров качества обслуживания потребителей транспортных услуг.
18. Действие проводника горящего вагона.
19. Оценка потребностей клиентов в транспортных услугах.
20. Сервис – как внутренний настрой бортпроводника и профессионализма, и доброжелательности.
21. Уровни всеобщей структуры индивидуальной деятельности.
22. Служебный этикет и культура обслуживания.
23. Подбор персонала в сфере сервисных услуг.
24. Применение правил и законов этики сервисного обслуживания потребителя.
25. Управление конфликтами в сервисной деятельности.

26. Состав структуры сферы услуг.
27. Характеристика производственных услуг.
28. Подбор персонала в сфере сервисных услуг.
29. Индивидуализация потребителя сервисных услуг.
30. Бронирование перевозки пассажиров, багажа и грузовых перевозок.
31. Конфликтные ситуации и способы их устранения.
32. Соуп психологии в сервисной деятельности.
33. Служебный этикет – это совокупность правил в сервисном обслуживании пассажиров.
34. Сервисные услуги, предоставляемые в пассажирских поездах.
35. Рациональное поведение в конфликтных ситуациях.
36. Оказание первой помощи при остановке сердца и дыхания.
37. Особенности оказания помощи при травмах головы, переломе позвоночника.
38. Развитие сферы услуг за рубежом.
39. Обслуживание инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями.
40. Оказание помощи при кровотечениях.
41. Обслуживание пассажиров других культур.
42. Действие проводника хвостового вагона при пожаре.
43. Сервис, как особый вид деятельности при обслуживании пассажиров.
44. Потребность человека как движущая сила развития сервиса.
45. Повышение качества транспортных услуг.
46. Система стимулирования услуг и сбыта пассажиров.
47. Этика сервисного обслуживания потребителя с учетом специфики делового общения в сфере услуг.
48. Психологические аспекты в сфере сервисных услуг.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география»

«Общепрофессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Транспортная система России и транспортная география», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Ничипоренко А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки;

- выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта;

- классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог;

знать:

- транспортные доступности регионов России;

- значения и структуры транспортной сети и значений различных видов транспорта;

- порядок взаимодействия различных видов транспорта транспортной географии.

Изучение дисциплины ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ЛР 13	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению

ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.

Изучение учебной дисциплины ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6.	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.3.	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта
ПК 3.1.	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Тема 1.1. Введение	Знания: Понятие транспортной системы. Виды транспорта и элементы инфраструктуры. Порядок классификации транспортных средств, основных сооружений и устройств. Критерии выбора видов транспорта. Показатели работы транспорта. Умения: Составлять перечень регионов доступных для различных видов транспорта.	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.
Тема 1.2. Виды транспорта и сферы его применения	Знания: Виды транспортных средств и их развитие. Железнодорожный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.roszeldor.ru . Морской транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru . Внутренний водный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru . Автомобильный транспорт. Сфера применения,	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.

	<p>преимущества, недостатки, тенденции развития www.rosavtodor.ru. Воздушный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.favt.ru. Трубопроводный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития minenergo.gov.ru. Промышленный транспорт. Городской транспорта. Нетрадиционные виды транспорта. Современное развитие транспортной системы электрический транспорт, беспилотные виды транспорта. Цифровые технологии на транспорте. Взаимодействие различных видов транспорта.</p> <p>Умения: Выполнять сравнительный анализ различных видов транспорта по основным характеристикам.</p>	
<p>Тема 1.3. Транспортный комплекс России - единая транспортная система, ее встраивание в международную транспортную систему</p>	<p>Знания: Сущность единой транспортной системы России. Структура транспортной системы страны. Транспортный комплекс. Структурные схемы различных видов транспорта. Мультимодальные перевозки. Цели и задачи транспорта. Развитие транспорта, стирание границ между различными видами транспорта. Управление единой транспортной системой. Международные перевозки.</p> <p>Умения: Выполнять выбор видов транспорта для организации перевозок по заданным параметрам.</p>	<p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p>
<p>Тема 1.4. Мировая транспортная система</p>	<p>Знания: Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе. Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости экономики. Роль морского, внутри водного, железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе. Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему. Проекты трансконтинентальных магистралей. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК). Проекты МТК, проходящие по территории России.</p> <p>Умения: Определение маршрута международных перевозок по заданным параметрам.</p>	<p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p>
<p>Тема 2.1. Основные направления грузových и пассажирских потоков</p>	<p>Знания: Понятие географии транспорта. Основные маршруты транспортных перевозок по видам транспорта. Развитие транспортной системы. Возникновение новых видов транспорта. Экономическое, сейсмическое, климатическое районирование России. Столицы субъектов Российской Федерации. Порядок оценки транспортной доступности регионов для различных видов транспорта.</p> <p>Умения: Работа с картами: Отметить на карте пункт опрвления, маршрут следования и пункт прибытия по заданным параметрам. Отметить на карте регионы доступные для доставки грузов и пассажиров видом транспорта, определенным выбранной направленностью с учетом климатических особенностей региона.</p>	<p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p>
<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>		

4. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине
Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.02 «Транспортная система России и транспортная география» в форме экзамена.

ВОПРОСЫ К БИЛЕТАМ ПО ЭКЗАМЕНУ

ОП.02 «ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ И ТРАНСПОРТНАЯ ГЕОГРАФИЯ»

2. Понятие транспортной системы.
3. Виды транспорта и элементы инфраструктуры.
4. Порядок классификации транспортных средств, основных сооружений и устройств.
5. Критерии выбора видов транспорта. Показатели работы транспорта.
6. Составить перечень регионов доступных для различных видов транспорта.
7. Железнодорожный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.roszeldor.ru.
8. Морской транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru. Внутренний водный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru.
9. Автомобильный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.rosavtodor.ru.
10. Воздушный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.favt.ru.
11. Трубопроводный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития minenergo.gov.ru.
12. Промышленный транспорт. Городской транспорта. Нетрадиционные виды транспорта.
13. Современное развитие транспортной системы электрический транспорт, беспилотные виды транспорта. Цифровые технологии на транспорте.
14. Взаимодействие различных видов транспорта.
15. Сравнительный анализ различных видов транспорта по основным характеристикам.
16. Сущность единой транспортной системы России.
17. Структура транспортной системы страны.
18. Транспортный комплекс.
19. Структурные схемы различных видов транспорта.
20. Мультимодальные перевозки.
21. Цели и задачи транспорта.
22. Развитие транспорта, стирание границ между различными видами транспорта.
23. Управление единой транспортной системой. Международные перевозки.
24. Выбор видов транспорта для организации перевозок по заданным параметрам.
25. Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе.
26. Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости экономики.
27. Роль морского, внутри водного, железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе.
28. Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему.
29. Проекты трансконтинентальных магистралей.
30. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК).
31. Проекты МТК, проходящие по территории России.
32. Определение маршрута международных перевозок по заданным параметрам.
33. Понятие географии транспорта.
34. Основные маршруты транспортных перевозок по видам транспорта.
35. Развитие транспортной системы.
36. Возникновение новых видов транспорта.
37. Экономическое, сейсмическое, климатическое районирование России. Столицы субъектов Российской Федерации.
38. Порядок оценки транспортной доступности регионов для различных видов транспорта.

39. Отметить на карте пункт оправления, маршрут следования и пункт прибытия по заданным параметрам.

40. Отметить на карте регионы доступные для доставки грузов и пассажиров видом транспорта, определенным выбранной направленностью с учетом климатических особенностей региона.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 «Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта»

*«Общепрофессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплины «Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Хаджебиекова Ф.М. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- защищать свои права в соответствии с [трудовым законодательством](#);
- применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте;
- применять документацию систем качества;

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ЛР 13	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению

ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.

Изучение учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 3.2.	Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте
ПК 3.3.	Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.03 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта

Таблица 1

Контролируемые разделы	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Раздел 1 Правовые основы транспортных перевозок	уметь: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; применять документацию систем качества; знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	письменного/устного опроса тестирование самостоятельная работа практическая работа

Раздел Страхование на транспорте	2	уметь: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; применять документацию систем качества; знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	письменного/устного опроса тестирование самостоятельная работа практическая работа
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

4 Контрольно-оценочные средства для текущего контроля учебной дисциплины

Входной контроль

1. Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?
2. Что такое занятость? Какие формы занятости Вам известны?
3. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?
4. Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?
5. Что такое трудовой договор и каково его социальное и юридическое значение?

Критерии оценки: 90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Раздел 1. Правовые основы транспортных перевозок

тесты

1. К правомочиям собственника не относится:

1. наследование;
2. пользование;
3. распоряжение;
4. владение

2. Конституцией определены следующие форм собственности:

1. муниципальная и частная
2. частная и государственная
3. частная, государственная, муниципальная
4. индивидуальная, государственная, муниципальная

3. Способность иметь гражданские права и нести обязанности (правоспособность)

признается в равной мере за:

1. всеми гражданами;
2. дееспособными гражданами;
3. эмансипированными гражданами;
4. дееспособными и эмансипированными гражданами

4. Признаками предпринимательской деятельности являются:

1. Самостоятельность и рисковый характер
2. Рисковый характер и направленность на систематическое получение прибыли
3. Самостоятельность и направленность на систематическое получение прибыли

5. Правоспособность физических лиц возникает:

1. с рождения;
2. достижения лицом 16 лет;
3. достижения лицом 18 лет;
4. регистрации новорожденного в ЗАГСе.

5. Ключ:

1. 1
2. 3
3. 3
4. 4
5. 1

Критерии оценки: 90% -
отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Трудовые отношения

1. Трудовое правоотношение – это...

1. Способность иметь трудовые права
2. Юридическая связь между работником и работодателем
3. Осуществление трудовых прав и обязанностей
4. Право работодателя на увольнение работника 2. Отказ в приеме на работу является обоснованным в случае:

1. Дискриминации по полу
2. Несоответствия политических убеждений работника
3. Другой национальности
4. Несоответствия деловых качеств работника

3. Допускаются к работе в ночное время:

1. Мужчины
2. Несовершеннолетние работники
3. Беременные женщины
4. Женщины, имеющие детей в возрасте до 3-х лет

4. Гражданин не признается безработным если он:

1. Трудоспособен
2. Имеет работу и заработок
3. Ищет работу и готов приступить к ней
4. Зарегистрирован в органах службы занятости
5. В трудовом законодательстве есть следующий вид дисциплинарного взыскания: 1.

Общественное порицание

2. Выговор
3. Переведение на низшую должность
4. Денежный штраф

5. Ключ:

1. 2

2. 4

3.Ошибка! Закладка не определена.

4.Ошибка! Закладка не определена.

Критерии оценки:

90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Основы пенсионного обеспечения в РФ

1.Трудовая пенсия это:

- 1.Ежемесячная денежная выплата в целях компенсации гражданам заработной платы или иного дохода, которые получали застрахованные лица перед установлением им трудовой пенсии;
2. Ежемесячная денежная дотация в целях компенсации гражданам заработной платы;
3. Ежемесячное пособие.

2. В РФ устанавливаются следующий вид трудовой пенсии:

1. Трудовая пенсия по иждивению;
2. Трудовая пенсия по страхованию;
3. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

3.Трудовая пенсия по старости и трудовая пенсия по инвалидности могут состоять из следующих частей:

1. Базовой части, финансовой части, накопительной части;
 2. Страховой части, базовой части, индивидуальной части;
 3. Накопительной части, базовой части, страховой части.
- 4. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца состоит из следующих частей:**
1. Накопительной части, базовой части;
 2. страховой части, базовой части;
 3. Накопительной части, страховой части.

5.К юридическим фактам, определяющим право на получение трудовой пенсии по старости, относятся:

1. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет; для женщин – возраста 55 лет;
2. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 65 лет; для женщин – возраста 55 лет;
3. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет; для женщин – возраста 50 лет; **Ключ:**
 - 1.
 - 3.
 - 3.
 - 2.
 - 1.

Критерии оценки: 90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Решение ситуационных задач

Задача 1

Шофер автобазы Аксенов был принят на работу водителем грузовой автомашины. Через год Аксенову предложили перейти на работу на машине другой марки большей грузоподъемности, от чего он отказался. Аксенов заявил, что такой перевод возможен лишь с его согласия. Он решил возбудить спор по поводу неправильного перевода и требовал восстановления на прежней работе. Каковы правила перевода на другую работу? Что имеет место в данном случае: перевод или перемещение?

Задача 2

Инженер Смирнов, проживавший в Смоленске, заключил договор сроком на 2 года со строительным управлением в Красноярском крае. Спустя три месяца после прибытия его к месту

работы Смирнов подал заявление об увольнении с требованием выплатить ему выходное пособие, поскольку ему не была предоставлена должность, обусловленная договором. Администрация возражала против увольнения Смирнова. Каков порядок увольнения по собственному желанию лиц, заключивших срочный трудовой договор? Законны ли требования Смирнова?

Задача 3

Старший бухгалтер торгового предприятия Разина 6 июня подала заявление об увольнении с 20 июня по собственному желанию. Но 17 июня Разина подала новое заявление, в котором она просила считать ее заявление об увольнении от 6 июня аннулированным в связи с изменением обстоятельств и оставить ее на прежней должности. Администрация, не считаясь со вторым заявлением Разиной, уволила ее с 20 июня. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работников? Может ли администрация уволить Разину?

Задача 4

Механик подъема на шахте комбината Кузбассуголь Володин в связи с обострением имеющегося у него заболевания обратился к администрации с просьбой перевести его на более легкую работу или уволить по собственному желанию в связи с болезнью. Администрация издала приказ с формулировкой: Уволен по собственному желанию. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника? Какая запись в трудовой книжке

Практические работы

1. Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность

1. Составить список документов, необходимых для оформления лицензии.
2. Сравнить лицензионные требования и условия при осуществлении перевозок и погрузочно-разгрузочной деятельности.
3. Провести анализ прав лицензирующего органа в части соблюдения контроля лицензионных требований и условий.
4. Составить акт лицензионной проверки.

2. Оформление договоров на перевозку грузов.

1. Изучить исходные данные для составления договора, определить его структуру.
2. Проанализировать представленный договор перевозки груза на воздушном транспорте. определить его отличительные особенности.

3. Оформление трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством

1. Какие документы необходимо предъявлять для заключения трудового договора?
2. Как завершается оформление приема на работу?
3. Оформите резюме.
4. Напишите заявление о приеме на работу, в котором укажите структурное подразделение, должность, при необходимости особенности в работе (неполный рабочий день, почасовая оплата и т.п.).

Раздел 2 Страхование на транспорте

Практические работы

1. Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций

1. Проанализировать виды и формы страхования на авиационном транспорте.
2. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов
3. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа стран СНГ.

Ситуационные задачи

1. Определить величину страхового взноса по страхованию перевозки стирального порошка авиа на расстояние 1000 км, если его стоимость составляет 120 000 руб., а договором страхования предусмотрена франшиза в размере 5% от стоимости груза.
2. При перелете Москва-Белгород пассажирка в результате самопроизвольного захлопывания двери туалета получила травму — перелом пальца ноги. Акт о несчастном случае с пассажиром на месте не был оформлен. По прибытии самолета в этот же день пострадавшая была доставлена на машине «скорой помощи» в лечебное учреждение, где был наложен гипс. Какие первоочередные действия необходимо предпринять (в т.ч. собрать документы) для организации возмещения ж/д перевозчиком нанесенного вреда здоровью и морального вреда (поездка в отпуск для оказания помощи престарелой маме).
5. Пассажир самолета Самара-Санкт-Петербург, находясь в состоянии алкогольного опьянения, закурив в салоне. В результате того, что он не затушил сигарету, загорелась его ручная кладь, которая была застрахована по договору добровольного имущественного страхования пассажира. Считается ли это страховым случаем и имеет ли право пассажир на выплату страхового возмещения?

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта проводится в форме дифференцированного зачета.

Задания (вопросы) для студентов:

1. Выберите правильный вариант ответа.
 1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:
 - 1) 36 часов в неделю; 3) 48 часов в неделю;
 - 2) 40 часов в неделю; 4) 50 часов в неделю.
 2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:
 - 1) за 2 дня; 3) за месяц; 2) за 2 недели; 4) за 3 месяца.
 3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:
 - 1) 28 календарных дней; 3) 42 календарных дня; 2) 30 рабочих дней; 4) 48 рабочих дней.
 4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:
 - 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
 - 2) замечание, выговор, увольнение;
 - 3) предупреждение, замечание, отстранение от работы; 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.
 5. Прием на работу оформляется:
 - 1) в устной форме;
 - 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
 - 3) в письменной форме;
 - 4) правильный ответ отсутствует.
 6. Трудовой договор заключается:
 - 1) в письменной форме;
 - 2) в устной или письменной форме;
 - 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме; 4) как решит профком.
 7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:
 - 1) через неделю после увольнения; 3) когда будут деньги в кассе; 2) в день увольнения; 4) по усмотрению работодателя.

8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:

- 1) 1 недели; 2) 2-х недель; 3) 2-х месяцев; 4) 3-х месяцев.

9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:

- 1) брака и семьи;
- 2) в области исполнительной власти;
- 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
- 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.

10. Заработная плата должна выплачиваться:

- 1) один раз в месяц; 3) не реже чем один раз в неделю;
- 2) не реже чем каждые полмесяца; 4) верный ответ отсутствует.

11. Прием работника на работу оформляется:

- 1) постановлением; 2) указом; 3) инструкцией; 4) приказом.

12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку: 1) в день увольнения; 3) через месяц после увольнения; 2) через неделю после увольнения; 4) по усмотрению работодателя.

13. К работе в ночное время не допускаются:

- 1) только беременные женщины;
- 2) только несовершеннолетние;
- 3) беременные женщины и несовершеннолетние;
- 4) верный ответ отсутствует.

14. Общим выходным днем в РФ является:

- 1) среда; 2) суббота; 3) воскресенье; 4) понедельник.

15. Отзыв работника из отпуска возможен:

- 1) только с согласия работника; 3) без согласия работника, но с согласия профкома;
- 2) без согласия работника; 4) верный ответ отсутствует.

2. Решите задачи.

Задача 1.

В связи с болезнью оператор по обработки документов Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы оператор по обработки документов Ремизова приняла участок. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности.

Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задача 2.

Директор отдела передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет.

Правомерно ли данное требование.

Задача 3.

Пассажир Мухин опоздал на самолет на 30 минут. Обратившись в кассу авиационного вокзала, он потребовал возврата стоимости билета в полном размере, пояснив, что опоздал на самолет ввиду опоздания рейса на котором он летел что бы сделать пересадку и, следовательно, нет его вины, а есть вина авиаперевозчика. Кассир отказал в удовлетворении требования Мухина.

Подлежит ли требования Мухина удовлетворению? Сошлитесь на действующее законодательство.

Изменится ли решение, если Мухин потребовал возврата стоимости билета через 2 дня после отлета самолета, представив справку, что эти дни он находился в больнице по поводу сердечного приступа.

Задача 4.

Определить величину страхового взноса по страхованию перевозки стирального порошка на расстояние 2000 км, если его стоимость составляет 400 000 руб., а договором страхования предусмотрена франшиза в размере 5% от стоимости груза.

Время на проведение: 90 мин.

Перечень справочных материалов, которые могут использовать студенты:

Конституция РФ, Кодексы и сборники законов РФ.

Необходимое оборудование и технические средства: ручка, листок

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта»

*«Общепрофессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Автоматизированные системы управления по видам транспорта», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Автоматизированные системы управления по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Толстихина Е.И. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах);
- разрабатывать алгоритмы новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками;
- разрабатывать унифицированные формы входных и выходных документов, массивы нормативно-справочной информации к задачам, подготавливаемым для включения в АСУ;
- готовить исходные данные об объектах управления для ввода в вычислительную сеть;
- выполнять технико-экономические расчеты по мероприятиям, обеспечивающим эффективность работы транспорта – назначение, структуру и основы функционирования АСУ и места её применения по видам транспорта;

знать:

- содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками;
- общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ;
- организацию информационного обеспечения АСУ;
- методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ.

Изучение дисциплины ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ЛР 13	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.

Изучение учебной дисциплины ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6.	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.3.	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта
ПК 3.1.	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Тема 1.1. Автоматизированные системы управления, и их роль в организации транспортного	Знания: Основные принципы автоматизации различных процессов на транспорте. Основные автоматизированные системы, внедренные сегодня на транспорте (по видам транспорта). Роль автоматизированных систем в транспортном	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.

обслуживания по видам транспорта	<p>обслуживании. Основные направления автоматизации по видам транспорта заложенные в Стратегии развития транспорта. Автоматизированные системы управления. Автоматизация планирования и управления перевозочным процессом. Автоматизированные системы управления техническим обслуживанием и ремонтом подвижного состава. Автоматизация планирования и управления материально-техническими ресурсами. Автоматизация учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Интегрированные информационные системы. Структура и основы функционирования АСУ и подсистем, входящих в его состав.</p> <p>Умения: Организация и технология работы автоматизированного оперативного управления.</p>	
Тема 1.2. Аппаратное обеспечение АСУ	<p>Знания: Основные составные элементы автоматизированных систем их назначение, устройство, принцип действия.</p> <p>Умения: Изучение характеристик технических средств, используемых в АСУ.</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.
Тема 1.3. Методика разработки машинно-ориентированных документов (МОД)	<p>Знания: Основные машинные команды и методика разработки алгоритмов, в том числе использование циклов, логических схем и типовых программ. Порядок разработки блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ. Основные понятия алгоритмического языка.</p> <p>Умения: Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.
Тема 1.4. Техническое обеспечение АСУ	<p>Знания: Техническое обеспечение АСУ. Основы передачи данных. Базы и банки данных. Технология сбора, подготовки и передачи информации в вычислительную сеть. Методы форматного, логического и технологического контроля для повышения достоверности информации.</p> <p>Умения: Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.
Тема 1.5. Отраслевые автоматизированные системы управления транспортными предприятиями	<p>Знания: Многофакторное оперативное нормирование продолжительности выполнения технологических процессов. Учет основных влияющих факторов, погодных условий и др. Оптимизационные задачи по отраслевым АСУ. Особенности алгоритмов оптимизационных задач для отраслевых АСУ.</p> <p>Умения: Разработка задачи по оптимизации отраслевого АСУ.</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.
Тема 1.6. Автоматизированные системы управления по видам транспорта и их	<p>Знания: Структура, назначение, место применения АСУ на конкретном виде транспорта. Методика технико-экономической оценки эффективности внедрения задач в отраслевые АСУ. Автоматизация сервисных услуг.</p>	устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.

внедрение в сервисные процессы	Умения: Подготовка данных использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций. Организация получения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

4. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.04 «Автоматизированные системы управления по видам транспорта» в форме экзамена.

ВОПРОСЫ К БИЛЕТАМ ПО ЭКЗАМЕНУ ОП.04 «АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

1. Основные принципы автоматизации различных процессов на транспорте.
2. Основные автоматизированные системы, внедренные сегодня на транспорте (по видам транспорта). Роль автоматизированных систем в транспортном обслуживании.
3. Основные направления автоматизации по видам транспорта заложенные в Стратегии развития транспорта.
4. Автоматизированные системы управления.
5. Автоматизация планирования и управления перевозочным процессом.
6. Автоматизированные системы управления техническим обслуживанием и ремонтом подвижного состава.
7. Автоматизация планирования и управления материально-техническими ресурсами.
8. Автоматизация учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
9. Интегрированные информационные системы.
10. Структура и основы функционирования АСУ и подсистем, входящих в его состав.
11. Организация и технология работы автоматизированного оперативного управления.
12. Основные составные элементы автоматизированных систем их назначение, устройство, принцип действия.
13. Изучение характеристик технических средств, используемых в АСУ.
14. Основные машинные команды и методика разработки алгоритмов, в том числе использование циклов, логических схем и типовых программ.
15. Порядок разработки блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.
16. Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.
17. Основные понятия алгоритмического языка.
18. Техническое обеспечение АСУ.
19. Основы передачи данных.
20. Базы и банки данных.
21. Технология сбора, подготовки и передачи информации в вычислительную сеть.
22. Методы форматного, логического и технологического контроля для повышения достоверности информации.
23. Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ.
24. Многофакторное оперативное нормирование продолжительности выполнения технологических процессов.
25. Учет основных влияющих факторов, погодных условий и др.
26. Оптимизационные задачи по отраслевым АСУ.
27. Особенности алгоритмов оптимизационных задач для отраслевых АСУ.
28. Разработать задачу по оптимизации отраслевого АСУ.
29. Структура, назначение, место применения АСУ на конкретном виде транспорта.

30. Методика технико-экономической оценки эффективности внедрения задач в отраслевые АСУ.
31. Автоматизация сервисных услуг.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта»

*«Общепрофессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Толстихина Е.И. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК.

знать:

- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Изучение дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включая в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению

Изучение учебной дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.
ПК 1.3	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
ПК 1.6	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин
ПК 2.1	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и бронирования транспорта.
ПК 2.3	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Раздел 1. Система автоматизации профессиональной деятельности	уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами	Устный опрос по темам 1.1, 1.3, 1.4 Проверка практических работ по темам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 Контрольные работы по темам 1.4, 1.5

	(таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК знать: назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем	
Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов	уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК знать: назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем	Устный опрос по темам 2.1, 2.3, 2.4 Проверка практических работ по темам 2.2
Раздел 3. Работа с массивами информации в СУБД MS Access	уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать	Проверка практических работ по темам 3.1, 3.2 Контрольная работа по теме 3.2

	<p>правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК</p> <p>знать: назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем</p>	
<p>Раздел 4. Технология работы с графической информацией</p>	<p>уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК</p> <p>знать: назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем</p>	<p>Устный опрос по темам 4.1, 4.2</p>
<p>Раздел 5. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности</p>	<p>уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК</p>	<p>Устный опрос по темам 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5</p>

	<p>знать: назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем</p>	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

4 Контрольно-измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Типовые задания

Тестирование. Задания содержат только один вариант ответа и оценивается одним баллом. Выберите правильный.

1. Информация в ЭВМ кодируется:

- ✓ в десятичных кодах
- ✓ в двоичных кодах
- ✓ в символах
- ✓ в точках и тире

2. Первым программистом мира является:

- ✓ Блез Паскаль
- ✓ Г. Лейбниц
- ✓ Ада Лавлейс
- ✓ С.А. Лебедев

3. Основоположником отечественной вычислительной техники является:

- ✓ М.В. Ломоносов
- ✓ П.Л. Чебышев
- ✓ С.В. Королев
- ✓ С.А. Лебедев

4. Что является элементной базой ЭВМ II поколения?

- ✓ полупроводники
- ✓ электронные лампы
- ✓ интегральные схемы
- ✓ сверхбольшие интегральные схемы

5. Что является элементной базой ЭВМ III поколения?

- ✓ полупроводники
- ✓ электронные лампы
- ✓ интегральные схемы
- ✓ сверхбольшие интегральные схемы

6. Чему равен 1 байт?

- ✓ 2 бита
- ✓ 8 битов
- ✓ 10 битов
- ✓ 16 битов

7. Чему равен 1 Кбайт?

- ✓ 1 000 битов
- ✓ 1 000 байт
- ✓ 1 024 байт

- ✓ 1 024 битов
- 8. Чему равен 1 Мбайт?**
- ✓ 1 000 000 битов
- ✓ 1 000 000 байт
- ✓ 1 024 байт
- ✓ **1 024 Кбайт**
- 9. Даны системы счисления с основанием 2, 8, 10,16. Запись вида 100:**
- ✓ отсутствует в двоичной системе счисления
- ✓ **существует во всех системах счисления**
- ✓ отсутствует в восьмеричной системе счисления
- ✓ отсутствует в десятичной системе счисления
- 10. Как записывается число «семь» в двоичной системе счисления?**
- ✓ 101
- ✓ 110
- ✓ **111**
- ✓ 100
- 11. Компьютер – это:**
- ✓ универсальное устройство для записи и чтения информации
- ✓ **универсальное электронное устройство для хранения, обработки и передачи информации**
- ✓ электронное устройство для обработки информации
- ✓ универсальное устройство для передачи и приема информации
- 12. Процессор выполняет функцию:**
- ✓ **управления работой ЭВМ по заданной программе**
- ✓ сохранения информации
- ✓ ввода и вывода информации
- ✓ печати информации
- 13. Оперативная память необходима:**
- ✓ **для хранения исполняемой в данный момент времени программы и данных**
- ✓ для обработки информации
- ✓ для долговременного хранения информации
- ✓ для запуска программы
- 14. Единица измерения объема памяти:**
- ✓ такт
- ✓ **мегабайт**
- ✓ мегаватт
- ✓ мегавольт
- 15. При выключении компьютера вся информация удаляется:**
- ✓ на гибком диске на CD-ROM
- ✓ на жестком диске
- ✓ **в оперативной памяти**
- 16. Какое устройство компьютера относится к внешним?**
- ✓ процессор
- ✓ оперативная память
- ✓ **принтер**
- 17. Устройством ввода является:**
- сканер**
- ✓ принтер
- ✓ монитор
- ✓ плоттер
- 18. Файл – это:**
- ✓ единица измерения информации

- ✓ программа в оперативной памяти программа или данные на диске
- ✓ текст, распечатанный на принтере
- 19. В каком файле может храниться рисунок?**
- ✓ test.exe
- ✓ zadanie.txt
- ✓ command.com
- ✓ **zadacha.bmp**
- 20. Выберите правильное имя файла:**
- ✓ **winter.bmp**
- ✓ stollist.3:exe
- ✓ informatika.txt/
- 21. Операционная система относится:**
- ✓ **к системному программному обеспечению**
- ✓ к программам-оболочкам
- ✓ к прикладному программному обеспечению
- ✓ к приложениям
- 22. Алгоритмом является:**
- ✓ трамвайный билет
- ✓ **правила проезда**
- ✓ номер трамвая
- ✓ маршрут движения
- 23. Разветвляющийся алгоритм – это алгоритм:**
- ✓ **содержащий хотя бы одно условие**
- ✓ состоящий из набора команд, которые выполняются последовательно друг за другом
- ✓ содержащий многократное исполнение одних и тех же действий
- 24. Циклический алгоритм – это алгоритм:**
- ✓ содержащий условие
- ✓ **содержащий многократное повторение некоторых операторов**
- ✓ представленный с помощью геометрических фигур
- 25. Гипертекст – это:**
- ✓ **структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделяемым меткам**
- ✓ очень длинный текст
- ✓ текст, в котором используется шрифт большого размера
- 26. Минимальным объектом в растровом графическом редакторе является:**
- ✓ **пиксель**
- ✓ объект (прямоугольник)
- ✓ растр
- ✓ знакоместо (символ)
- 27. Основным элементом табличного процессора MS Excel является:**
- ✓ **ячейка**
- ✓ строка
- ✓ столбец
- ✓ таблица
- 28. Строки электронной таблицы:**
- именуются пользователями произвольным образом
- ✓ обозначаются буквами русского алфавита
- ✓ обозначаются буквами латинского алфавита
- ✓ **нумеруются**
- 29. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:**
- ✓ C3+4*D4
- ✓ C3=C1+2*C2

✓ A5B5+23

✓ =A2*A3-A4

30. Какой из перечисленных доменов относится к России?

✓ ru

✓ f

✓ ca

✓ us

Критерии оценки:

0-14 баллов – оценка «неудовлетворительно»

15-22 баллов – оценка «удовлетворительно»

23-28 баллов – оценка «хорошо»

29-30 баллов – оценка «отлично»

Вопросы для устного опроса:

1. Опишите роль информации в современном обществе.
2. Что собой представляет информационная система?
3. Раскройте роль информационных технологий для специалиста.
4. Дайте определение понятия «информационные технологии».
5. В чем суть и назначение ИТ?
6. Охарактеризовать основные фазы управления.
7. Перечислить составные части модели перевозочного процесса.
8. Описать основные фазы управления перевозками.
9. Что такое информационная система?
10. Как вы понимаете информационную технологию?
11. В чем состоит разница между компьютерами и информационными системами?
12. Как можно представить процессы, происходящие в информационной системе?
13. Как развивались информационные системы?
14. Почему информационные системы являются стратегическим средством развития фирмы и в чем состоит их вклад?
15. Расскажите о пирамиде уровней управления в фирме.
16. Почему при создании информационной системы следует учитывать влияние внешней среды?
17. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
18. Какие задачи стоят при создании информационной системы?
19. Расскажите об основных функциональных информационных системах.
20. Приведите примеры информационных систем, обеспечивающих эффективность работы.
21. Как вы представляете структуру информационной системы?
22. Расскажите об информационном, техническом, программном и математическом обеспечении, об организационном и правовом обеспечении.
23. Для чего нужна схема информационных потоков?
24. В чем суть методологии построения баз данных?
25. Почему при разработке информационной системы важным фактором является структурированность задач?
26. Как структурированность задач влияет на классификацию информационных систем?
27. Каковы особенности информационных систем, создающих управленческие отчеты? 20. Каковы особенности и виды информационных систем, разрабатывающих альтернативы решений?
28. В чем суть функционального признака при классификации информационных систем?
29. Что такое признак уровней управления при классификации систем?
30. Расскажите о пирамиде информационных систем в фирме, где используется функциональный признак классификации.

31. Каковы роль и функции ИС оперативного уровня, ИС для специалистов, для менеджеров среднего звена, стратегических ИС?
32. Приведите классификацию информационных систем по характеру использования информации, по степени автоматизации, по сфере применения.
33. В чем сходство и в чем различие информационной технологии и технологии материального производства?
34. Отобразите информационную технологию в виде иерархической структуры и приведите примеры ее составляющих.
35. Изложите требования, которым должна отвечать информационная технология.
36. Что такое инструментарий информационной технологии?
37. Как следует понимать новую информационную технологию?
38. Как соотносятся информационная технология и информационная система ?
39. Какова история развития информационной технологии?
40. Охарактеризуйте методологию использования информационной технологии.
41. Дайте общее представление об информационной технологии обработки данных, ИТ управления, автоматизации офиса, ИТ поддержки принятия решений и назовите их основные компоненты.
42. Расскажите о компьютерных и некомпьютерных офисных технологиях.
43. Что такое база моделей и какие модели вы знаете ? Приведите примеры.
44. Расскажите об интерфейсе информационной системы и его составляющих

Критерии оценки контрольных вопросов:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса «Компьютерные сети», а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса «Компьютерные сети», не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Практическая работа Подбор конфигурации компьютера
Теоретические сведения к работе

Наименование	Значение
Драйвер	компьютерное программное обеспечение, с помощью которого другое программное обеспечение (операционная система) получает доступ к аппаратному обеспечению некоторого устройства.
Контроллер	специализированное техническое устройство, предназначенное для управления другими устройствами путем получения информации в виде цифровых данных или аналого-дискретного сигнала от внешнего устройства
Параллельный порт	тип интерфейса, разработанный для компьютеров (персональных и других) для подключения различных периферийных устройств.

Клавиатура



Клавиатура компьютера — устройство для ввода информации в компьютер и подачи управляющих сигналов. Содержит стандартный набор клавиш печатной машинки и некоторые дополнительные клавиши — управляющие и функциональные клавиши, клавиши управления курсором и малую цифровую клавиатуру.

Все символы, набираемые на клавиатуре, немедленно отображаются на мониторе в позиции курсора (курсор — светящийся символ на экране монитора, указывающий позицию, на которой будет отображаться следующий вводимый с клавиатуры знак).

Наиболее распространена сегодня клавиатура с раскладкой клавиш QWERTY (читается "кверти"), названная так по клавишам, расположенным в верхнем левом ряду алфавитноцифровой части клавиатуры:

Такая клавиатура имеет 12 функциональных клавиш, расположенных вдоль верхнего края. Нажатие функциональной клавиши приводит к посылке в компьютер не одного символа, а целой совокупности символов. Функциональные клавиши могут программироваться пользователем. Например, во многих программах для получения помощи (подсказки) задействована клавиша F1, а для выхода из программы — клавиша F10.

Управляющие клавиши имеют следующее назначение:

Клавиша	Назначение
Enter	клавиша ввода
Esc (Escape — выход)	клавиша для отмены каких-либо действий, выхода из программы, из меню и т.п.
Ctrl и Alt	эти клавиши самостоятельного значения не имеют, но при нажатии совместно с другими управляющими клавишами изменяют их действие
Shift (регистр)	обеспечивает смену регистра клавиш (верхнего на нижний и наоборот)

Insert (вставлять)	переключает режимы вставки (новые символы вводятся посреди уже набранных, раздвигая их) и замены (старые символы замещаются новыми)
Delete (удалять)	удаляет символ с позиции курсора
Back Space или	удаляет символ перед курсором
Home и End	обеспечивают перемещение курсора в первую и последнюю позицию строки, соответственно
Page Up и Page Down	обеспечивают перемещение по тексту на одну страницу (один экран) назад и вперед, соответственно
Tab	клавиша табуляции, обеспечивает перемещение курсора вправо сразу на несколько позиций до очередной позиции табуляции
Caps Lock	фиксирует верхний регистр, обеспечивает ввод прописных букв вместо строчных
Print Screen	обеспечивает печать информации, видимой в текущий момент на экране
Длинная нижняя клавиша без названия	предназначена для ввода пробелов
↑ ↓ ← →	Клавиши служат для перемещения курсора вверх, вниз, влево и вправо на одну позицию или строку
Малая цифровая клавиатура используется в двух режимах	ввода чисел и управления курсором
Num Lock	Переключение этих режимов

Клавиатура содержит встроенный микроконтроллер (местное устройство управления), который выполняет следующие функции:

- последовательно опрашивает клавиши, считывая введенный сигнал и вырабатывая двоичный скан-код клавиши;
- управляет световыми индикаторами клавиатуры;
- проводит внутреннюю диагностику неисправностей;
- осуществляет взаимодействие с центральным процессором через порт ввода-вывода клавиатуры.

Клавиатура имеет встроенный буфер — промежуточную память малого размера, куда помещаются введенные символы. В случае переполнения буфера нажатие клавиши будет сопровождаться звуковым сигналом — это означает, что символ не введен (отвергнут). Работу клавиатуры поддерживают специальные программы, "зашитые" в BIOS, а также драйвер клавиатуры, который обеспечивает возможность ввода русских букв, управление скоростью

работы клавиатуры и др. **Манипуляторы**

Манипуляторы (мышь, джойстик и др.) — это специальные устройства, которые используются для управления курсором.

Мышь имеет вид небольшой коробки, полностью уместящейся на ладони. Мышь связана с компьютером кабелем через специальный блок адаптер, и её движения преобразуются в соответствующие перемещения курсора по экрану дисплея. В верхней части устройства расположены управляющие кнопки (обычно их три), позволяющие

задавать начало и конец движения, осуществлять выбор меню и т.п.





Джойстик — обычно это стержень-ручка, отклонение которой от вертикального положения приводит к передвижению курсора в соответствующем направлении по экрану монитора. Часто применяется в компьютерных играх. В некоторых моделях в джойстик монтируется датчик давления. В этом случае, чем сильнее пользователь нажимает на ручку, тем быстрее движется курсор по экрану дисплея.



Трекбол — небольшая коробочка с шариком, встроенным в верхнюю часть корпуса. Пользователь рукой вращает шарик и перемещает, соответственно, курсор. В отличие от мыши, трекбол не требует свободного пространства около компьютера, его можно встроить в корпус машины.

Дигитайзер — устройство для преобразования готовых изображений (чертежей, карт) в цифровую форму. Представляет собой плоскую панель — планшет, располагаемую на столе, и специальный инструмент — перо, с помощью которого указывается позиция на планшете. При перемещении пера по планшету фиксируются его координаты в близко расположенных точках, которые затем преобразуются в компьютере в требуемые единицы измерения.

Принтер, плоттер, сканер

Принтер — печатающее устройство. Осуществляет вывод из компьютера закодированной информации в виде печатных копий текста или графики.

Существуют тысячи наименований принтеров. Но основных видов принтеров три: матричные, лазерные и струйные.

Матричный символ



Матричные принтеры используют комбинации маленьких штырьков, которые бьют по красящей ленте, благодаря чему на бумаге остаётся отпечаток символа. Каждый символ, печатаемый на принтере, формируется набора 9, 18 или 24 игл, сформированных в виде вертикальной колонки. Недостатками этих недорогих принтеров являются их шумная работа и невысокое качество печати.

Лазерные принтеры работают примерно так же, как ксероксы. Компьютер формирует в своей памяти "образ" страницы текста и передает его принтеру. Информация о странице проецируется с помощью лазерного луча на вращающийся барабан со светочувствительным покрытием, меняющим электрические свойства в зависимости от освещённости.



Лазерный принтер После засветки на барабан, находящийся под электрическим напряжением, наносится красящий порошок — тонер, частицы которого налипают на засвеченные участки поверхности барабана. Принтер с помощью специального горячего валика протягивает бумагу под барабаном; тонер переносится на бумагу и "вплавляется" в неё, оставляя стойкое высококачественное изображение. Цветные лазерные принтеры пока очень дороги.

Струйные принтеры генерируют символы в виде последовательности чернильных точек. Печатающая головка принтера имеет крошечные сопла, через которые на страницу выбрызгиваются быстросохнущие чернила. Эти принтеры требовательны к качеству бумаги. Цветные струйные принтеры создают цвета, комбинируя чернила четырех основных цветов — ярко-голубого, пурпурного, желтого и черного.

Принтер связан с компьютером посредством кабеля принтера, один конец которого вставляется своим разъемом в гнездо принтера, а другой — в порт принтера компьютера. Порт — это разъем, через который можно соединить процессор компьютера с внешним устройством.

Каждый принтер обязательно имеет свой драйвер — программу, которая способна переводить (транслировать) стандартные команды печати компьютера в специальные команды, требующиеся для каждого принтера.

Плоттер (графопостроитель) — устройство, которое чертит графики, рисунки или диаграммы под управлением компьютера.



Роликовый плоттер

Плоттеры используются для получения сложных конструкторских чертежей, архитектурных планов, географических и метеорологических карт, деловых схем. Плоттеры рисуют изображения с помощью пера.

Роликовые плоттеры прокручивают бумагу под пером, а планшетные плоттеры перемещают перо через всю поверхность горизонтально лежащей

бумаги.

Плоттеру, так же, как и принтеру, обязательно нужна специальная программа — драйвер, позволяющая прикладным программам передавать ему инструкции: поднять и опустить перо, провести линию заданной толщины и т.п.

Сканер — устройство для ввода в компьютер графических изображений. Создает оцифрованное изображение документа и помещает его в память компьютера.



Планшетный сканер. Если принтеры выводят информацию из компьютера, то сканеры, наоборот, переносят информацию с бумажных документов в память компьютера. Существуют ручные сканеры, которые прокатывают по поверхности документа рукой, и планшетные сканеры, по внешнему виду напоминающие копировальные машины.

Если при помощи сканера вводится текст, компьютер воспринимает его как картинку, а не как последовательность символов. Для преобразования такого графического текста в обычный символьный формат используют программы оптического распознавания образов.

Периферийные устройства ПК.

Наиболее распространенными периферийными устройствами персонального компьютера являются принтер и сканер. Предназначение принтера заключается в функции вывода информации и данных с компьютера на материальный носитель — бумагу, тонкий картон, полиэтиленовую пленку. По способу нанесения печати принтеры делятся на лазерные (печать лазерным лучом) и струйные. Хотя раньше применялись и матричные, которые в данный момент устарели.

Матричные принтеры: печатающая головка состоит из вертикального столбца маленьких стержней (9 или 24), которые под воздействием магнитного поля выталкиваются, ударяют по бумаге через красящую ленту и оставляют строку символов. Красящая лента сожжет быть намотана на катушки или уложенной в специальную коробку (картридж). Самые дешевые принтеры. Качество печати не высокое. Скорость печати в среднем — 1 минута на страницу.

Струйные принтеры способны напечатать изображение на бумаге при помощи жидких красителей (краски), заправленных в картриджи. В зависимости от моделей принтеров количество картриджей может быть различное, или же в комплектации к данному устройству может быть добавлена запасная емкость для краски. Струйные принтеры, обычно, цветные. Данная категория принтеров способна печатать качественные фотографии. Некоторые модели этих принтеров можно подключать к телефону или фотоаппарату напрямую, без использования компьютера. Единственный минус струйных принтеров — высокая стоимость печати, краска смазывается в случае попадания воды на бумагу.

Принтеры с лазерной печатью производят цветными и черно-белыми. Изображения, сделанные этими принтерами, основывается на прижигании порошка лазерным лучом. Лазер запекает на бумаге порошок (тонер), поступающий на бумагу из картриджа. Лазерные принтеры имеют высокую скорость печати, определяется это числом печати листов за минуту. Они используются в офисах, в связи со своей скоростной печатью и относительно дешевый по себестоимости напечатанный лист. Как и в струйных принтерах, лазерные так же имеют картриджи. Данный тип картриджей имеет большие габариты, и заправляются порошком (тонером различной дисперсности).

Сканер – устройство, предназначенное для сканирования чертежей, фотографий, документов, рисунков и даже фото-негативов. Наиболее распространенный класс сканеров – планшетный. Различные сканеры имеют характерную для данной модели скорость сканирования. Также эти устройства можно поделить по качеству сканов, которое они могут поддерживать при проходе лампы сканирования. В некоторых сканерах дополнительно предусмотрено специфическое устройство для сканирования негативов пленки. Подключается сканер к ПК через USB-порт.

Многофункциональные устройства – устройства, объединяющие в себе способности принтера, сканера и копира (ксерокса). Данные устройства с виду напоминают гибрид всех трех компьютерных примочек, но зато имеют возможность воссоздать фразу «три в одном». Отличительный момент таких устройств - способность их применения как копира, без использования компьютера. По технике печати они могут подразделяться на струйные и лазерные.

Средства манипулирования:

Всем известны такие устройства как клавиатура и мышь. Это основные средства манипулирования, редактирование цифровой информации на ПК. В наше время придумано множество разнообразных клавиатур, начиная с самой простой, известной еще с «древних времен компьютерной науки» и, заканчивая современнейшими мультимедийными многоклавишными клавиатурами и мишками. Такой разброс обоснован появлением на рынке всевозможных компьютерных игр и спросом фанатов виртуальной забавы. Еще средствами манипулирования есть разнообразные игровые джойстики, рули с педалями, авиа-штурвалы.

Данный тип устройств предназначен только для управления в компьютерных играх. Но следует помнить важный момент, что не все компьютерные игры могут исправно использовать один из этих игровых манипуляторов. Многие игрушки вообще не приспособлены.

Устройства ввода информации:

- Клавиатура служит для ввода текстовой и числовой информации.
- Сканер предназначен для ввода в компьютер текстовых и графических данных.
- Устройства управления курсором служат для быстрого перемещения курсора по экрану.
- Мышь (проводная, беспроводная (радиоуправляемые, инфракрасные и оптические)
- Трекбол – напоминает мышь, перевернутую вверх ногами. В движение приводят шар, закрепленный на роликах. Трекбол обычно используется в переносных компьютерах типа notebook.
- Джойстик представляет собой рукоятку с кнопками и применяется, как правило, для игр и тренажеров.
- Сенсорная панель, представляет собой чувствительные поверхности, покрытые специальным слоем и связанные с датчиками. Прикосновение к поверхности датчика приводит в движение курсор, перемещение которым осуществляется за счет движения пальца по поверхности.
- Микрофон служит для ввода звуковой информации в мультимедийный компьютер.
- Web-камера служит для ввода видеоизображения в мультимедийный компьютер.

Устройства вывода информации: Монитор – это универсальное устройство вывода информации.

Виды мониторов:

- ✓ с электронно-лучевой трубкой
- ✓ на жидких кристаллах

Информация на экране монитора представляется в виде растрового изображения, которое формируется из отдельных точек (пикселей). Растровое изображение состоит из отдельного количества строк, каждая из которых в свою очередь содержит определенное количество точек.

Качество изображения определяется разрешающей способностью монитора, т.е. количеством точек, из которых оно складывается. Чем больше разрешающая способность, тем выше качество изображения (1024x768, 1280x768 и др.). □ Принтеры служат для вывода на бумагу текстовой, числовой и графической информации. По принципу действия принтеры делятся на:

✓ ударные (матричные)

✓ неударные (струйные и лазерные)

□ Плоттер (графопостроитель) служит для печати на бумаге чертежей. Изображение создаетсядвигающимся по листу пером с цветной тушью.

□ Звуковая карта – устройство для преобразования цифровой аудио информации, записанной на дисках, в звуки и наоборот. К выходу звуковой карты подключают колонки для воспроизведения стереозвука и микрофон.

□ Модем – специальное устройство, с помощью которого отдельные компьютеры могут связываться друг с другом посредством телефонной сети.

Контрольные вопросы:

1. В чем отличие устройств ввода от устройств вывода?

2. Что означает термин «периферийные устройства»?

3. Составьте таблицу сравнительных характеристик, плюсов и минусов каждого вида принтеров:

матричного, лазерного, струйного.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта проводится в форме экзамена

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Раскройте понятие архитектуры ЭВМ.

2. Дайте характеристику аппаратному и программному обеспечению компьютера.

3. Расскажите, как осуществляется создание, переименование, копирование и удаление файла или папки.

4. Перечислите носители информации.

5. Дайте определение файловым менеджерам. Приведите примеры.

6. Дайте определение программе-проводник. Назовите предназначение программы-проводник.

7. Дайте определение программам архиваторам. Перечислите программы архиваторы.

8. Опишите, каким образом осуществляется создание архива и разархивирование информации.
9. Раскройте понятие архив. Для чего необходима архивация информации?
10. Проанализируйте архивы RAR и ZIP.
11. Перечислите базовые функции и дополнительные функции архиваторов.
12. Раскройте понятие «самораспаковывающийся архив»?
13. Перечислите возможности WinRAR.
14. Перечислите способы открытия программы архиватора.
15. За счет чего происходит сжатие файла?
16. Какую информацию содержит архивный файл?
17. Перечислите назначение текстовых процессоров.
18. Опишите функциональные возможности современных текстовых процессоров.
19. Охарактеризуйте возможности текстового процессора Microsoft Word.
20. Опишите все известные вам способы запуска Microsoft Word. В чем преимущества и недостатки каждого?
21. Опишите элементы окна Microsoft Word и их назначение. Чем отличается панель инструментов Стандартная от панели Форматирование?
22. Опишите способы выделения элементов в окне документа Microsoft Word.
23. Охарактеризуйте понятие «абзац текста». Перечислите параметры оформления абзаца.
24. Перечислите структурные элементы страницы и покажите их на примере документа.
25. Опишите способы изменения параметров страницы.
26. Раскройте понятие «колонтитул». Приведите примеры колонтитулов в журналах и ваших учебниках.
27. Опишите возможности рисования Microsoft Word.
28. Перечислите особенности применения таблиц в Microsoft Word. Перечислите правила именования ячеек таблицы.
29. Опишите синтаксис формул в таблицах и порядок создания оглавления.
30. Перечислите цели применения электронных таблиц.
31. Опишите возможности Excel. Основные термины прикладной программы Excel.
32. Опишите, каким образом осуществляется печать электронной таблицы на принтере. В каком виде может быть распечатана таблица?
33. Раскройте понятия: содержимое ячейки, значение содержимого ячейки, формат ячейки и ее адрес.
34. Опишите операции и функции, используемые при написании формул в ячейках электронных таблиц.
35. Перечислите типы данных, которые могут быть записаны в ячейку.
36. Дайте характеристику абсолютным и относительным адресам ячеек.
37. Дайте определение глобальной сети Интернет. Расскажите процесс подключения компьютера к сети Интернет.
38. Опишите, из каких трех частей состоит адрес сайта информационной страницы в сети Интернет.
39. Охарактеризуйте поисковые системы. Опишите процесс поиска информации.
40. Опишите, как найти в поисковой системе нужное изображение и сохранить его на компьютере.
41. Изложите требования, которым должна отвечать информационная технология.
42. Почему при разработке информационной системы важным фактором является структурированность задач?
43. Почему при создании информационной системы следует учитывать влияние внешней среды?
44. Приведите примеры информационных систем, обеспечивающих эффективность работы.
45. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
46. Размещение данных в памяти ЭВМ.
47. Расскажите о компьютерных и некомпьютерных офисных технологиях.

48. Расскажите об информационном, техническом, программном и математическом обеспечении, об организационном и правовом обеспечении.

Критерии оценки:

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «Математические основы профессиональной деятельности»

«Общепрофессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Математические основы профессиональной деятельности», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Андрюхина М.И. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Содержание	
1.	Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
1.1	Область применения фонда оценочных средств дисциплины
1.2	Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации по дисциплине
2.	Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний
3.	Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации
3.1	Формы проведения промежуточной аттестации
3.2	Перечень оценочных средств
3.3	Критерии оценки результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации в форме экзамена.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания	Форма аттестации
Уметь: применять математические методы для решения профессиональных задач; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;	Производить действия над матрицами; решать системы линейных уравнений; находить пределы функций; уметь дифференцировать функцию; находить неопределенный интеграл; вычислять определенный интеграл; решать обыкновенные дифференциальные уравнения; определять сходимость ряда; решать прикладные задачи; решение прикладных задач нахождение вероятности события	Практические занятия №1-13	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация в виде экзамена
Знать: основные понятия и методы математического анализа; основные численные методы решения прикладных задач	Матрицы и операции над ними; методы решений систем линейных уравнений Крамера и Гаусса; понятие производной и методы ее вычисления; методы интегрального исчисления; методы решений обыкновенных дифференциальных уравнений; числовые ряды, признаки сходимости; основы теории множеств; основы теории графов; основы теории вероятности и математической статистики	Теоретические занятия	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация в виде экзамена

**2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности**

Тип задания – устный опрос

Раздел 1. Основы линейной алгебры

Вопросы для устного опроса

1. Что называется матрицей?
2. Что называется матрицей-строкой, матрицей столбцом?
3. Какие матрицы называются прямоугольными, квадратными?
4. Какие матрицы называются равными?
5. Что называется главной диагональю матрицы?
6. Какая матрица называется диагональной?
7. Какая матрица называется единичной?
8. Какая матрица называется треугольной?
9. Что значит транспонировать матрицу?
10. Что называется суммой матриц?
11. Что называется произведением матрицы на число?
12. Как найти произведение двух матриц?
13. В чем состоит обязательное условие существования произведения матриц?
14. Что называется определителем матрицы?
15. Как вычислить определитель третьего порядка по схеме треугольников?
16. Что называется минором?
17. Что называется алгебраическим дополнением элемента определителя?
18. Как разложить определитель по элементам столбца или строки?
19. Перечислите свойства определителя.
20. Какая матрица называется невырожденной?
21. Какая матрица называется обратной по отношению к данной?
22. Каков алгоритм нахождения обратной матрицы?
23. Сформулируйте теорему Крамера.
24. Запишите формулы Крамера.
25. В чем заключается метод Гаусса.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: «Действия над матрицами».

Задание 1. Для матриц A, B, C вычислить:

- 1) $3A^T - 4B$, 2) $2B^T + 5A$, 3) $AB + 5E$,
4) $AC + 2B^T$, 5) $CB - 2A^T$, 6) $(C^T)^2 - 4E$, если

$$A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 1 \\ -3 & 0 & 2 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 5 & 3 \\ -1 & 1 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}, \quad C = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 1 \\ 2 & 1 & -2 \\ 1 & 2 & 0 \end{pmatrix}.$$

Задание 2. Для матриц A, B, C вычислить:

- 1) $5A - 2B + 3C$, 2) $2A^T - 3C^T + B^T$,
3) $AB - BA$, 4) $A^2 - B^2$, если

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 4 \\ -2 & 0 & -1 \\ 1 & 0 & 5 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 1 & -4 & 3 \\ -1 & 0 & 1 \\ 0 & 1 & -2 \end{pmatrix}, \quad C = \begin{pmatrix} 0 & -2 & 2 \\ 1 & -5 & 5 \\ 3 & 1 & -1 \end{pmatrix}.$$

Задание 3. Найти произведение матриц:

- 1) $\begin{pmatrix} 1 & 2 \\ -3 & 4 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 4 \\ 3 & 1 \end{pmatrix}$; 2) $\begin{pmatrix} 2 & -1 \\ 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 2 & -1 \end{pmatrix}$;

3) $\begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 2 & 6 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 9 & 6 \\ -3 & 2 \end{pmatrix};$

4) $\begin{pmatrix} 5 & 4 \\ 2 & 5 \\ 3 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 5 \\ 3 & 4 \end{pmatrix};$

5) $\begin{pmatrix} 2 & -1 & 3 \\ 4 & 2 & 0 \\ -1 & 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 \\ 2 \\ -1 \end{pmatrix};$

6) $(1 \ 2 \ -3) \cdot \begin{pmatrix} 3 & 1 & -1 \\ 4 & -1 & 3 \\ 2 & 6 & 0 \end{pmatrix};$

7) $\begin{pmatrix} 5 & 2 & 4 \\ 1 & 1 & -3 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 5 & 4 & 4 \\ -3 & -5 & -4 \\ 1 & 3 & 4 \end{pmatrix};$ 8) $\begin{pmatrix} 2 & -2 & 2 \\ 1 & 1 & 1 \\ -2 & 2 & -2 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 1 & 2 \\ 2 & 1 & -2 \\ -2 & 1 & 2 \end{pmatrix}$

Практические задания по теме: Решение систем линейных уравнений

1 $\begin{cases} 3x + 5y + z = -2 \\ -2x - 2y - 3z = 7 \\ x + 4y + z = -5 \end{cases}$

2 $\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 3x - y + 3z = 2 \\ 4x + 3y - z = 5 \end{cases}$

3 $\begin{cases} x + y - 3z = -3 \\ 2x - y - 6z = 9 \\ -x + y + 4z = -6 \end{cases}$

4 $\begin{cases} 3x - 6y - z = 1 \\ -x + 2y + z = -3 \\ 2x + y + 3z = -4 \end{cases}$

5 $\begin{cases} 3x + 5y + z = 2 \\ 2x - y + 2z = 1 \\ -x + 3y - 3z = -4 \end{cases}$

6 $\begin{cases} -x - y + z = -5 \\ 3x + 2y + 2z = -3 \\ -2x - 2y - 3z = 1 \end{cases}$

7 $\begin{cases} x - y - 2z = 6 \\ -2x - 3y + 5z = 7 \\ 4x + 2y - z = 3 \end{cases}$

8 $\begin{cases} 4x - 3y + z = 3 \\ 3x + 2y - 2z = -3 \\ -x + 3y + z = 10 \end{cases}$

9 $\begin{cases} -x + 3y - 4z = -3 \\ 2x - y - 3z = 5 \\ -3x + 4y + 5z = -2 \end{cases}$

10 $\begin{cases} x - y + z = 4 \\ 5x - 3y - 2z = 1 \\ 3x + 2y - 3z = -1 \end{cases}$

11 $\begin{cases} 3x - 2y + 2z = 3 \\ x + 2y - 5z = 3 \\ -4x + y + 2z = -3 \end{cases}$

12 $\begin{cases} 3x - 2y + 2z = 5 \\ 5x + y - 3z = -6 \\ -2x + 2y - z = 1 \end{cases}$

13 $\begin{cases} 3x - 4y + 5z = 1 \\ x + 2y - z = 5 \\ 2x - y + 2z = 3 \end{cases}$

15 $\begin{cases} x + 2y + 3z = 4 \\ 2x - 5y + 2z = 3 \\ 3x - 8y + 2z = 5 \end{cases}$

16 $\begin{cases} 3x - 2y + 3z = -2 \\ x + 5y - 2z = -1 \\ -4x - 3y - 5z = -5 \end{cases}$

17 $\begin{cases} 4x + 5y + 4z = 3 \\ -7x + 2y - z = 2 \\ 3x + y + z = -1 \end{cases}$

18 $\begin{cases} 2x + 2y - z = 1 \\ x - 3y - 5z = 4 \\ 4x + 5y - 3z = -1 \end{cases}$

19 $\begin{cases} x - y + z = -4 \\ 5x + 6y - 2z = -1 \\ 4x - 3y - 2z = 4 \end{cases}$

Раздел 2. Введение в математический анализ

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение предела в точке.
2. Объясните раскрытие неопределенности $0/0$.
3. Дайте определение предела функции на бесконечности.
4. Раскрытия неопределенности.
5. Сформулируйте теоремы о пределах.
6. Сформулируйте и напишите первый и второй замечательные пределы.
7. Что называется приращением независимой переменной и приращением функции?
8. Дайте определение непрерывной функции. Какими свойствами на отрезке она обладает?
9. Что характеризует скорость изменения функции относительно изменения аргумента? Дайте определение производной.
10. Какая функция называется дифференцируемой в точке и на отрезке? Сформулируйте зависимость между непрерывностью и дифференцируемостью функции.

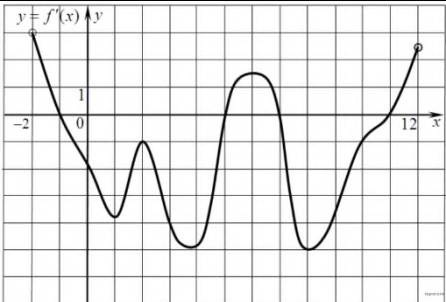
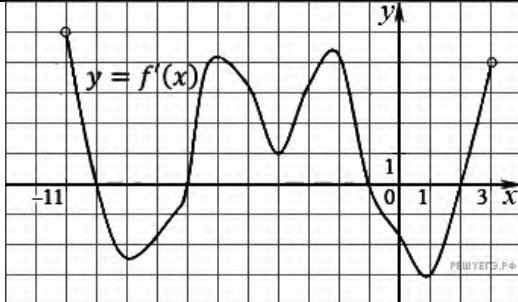
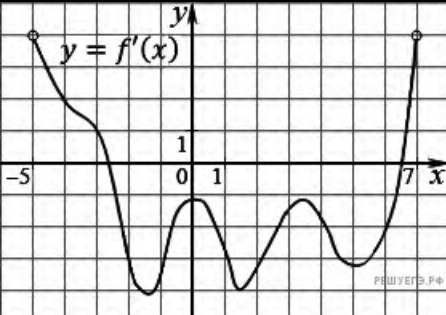
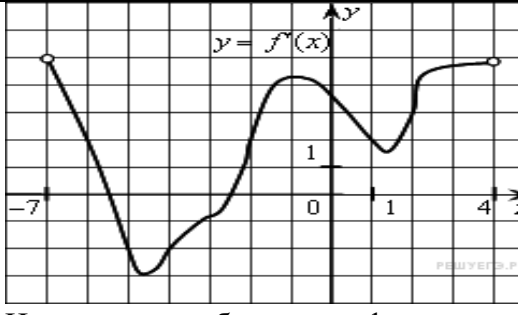
11. Из каких операций складывается общее правило нахождения производной данной функции? Как вычислить частное значение производной?
12. Можно ли вычислить производную любой функции, пользуясь определением производной?
13. Выпишите в таблицу основные правила и формулы дифференцирования функций.
14. Повторите определение сложной функции. Как найти ее производную?
15. Каков геометрический смысл производной? Как геометрически определить значение производной в точке?
16. В чем заключается механический смысл производной?
17. Что называется производной второго порядка и, каков ее механический смысл?
18. Что называется дифференциалом функции, чему он равен, как обозначается и каков его геометрический смысл?
19. Что является основной задачей интегрального исчисления?
20. Какая функция называется первообразной для заданной функции?
21. Почему при интегрировании функций появляется произвольная постоянная?
22. Почему одна функция имеет целую совокупность первообразных?
23. Как записать всю совокупность первообразных функций?
24. Что называется неопределенным интегралом?
25. Почему интеграл называется неопределенным?
26. Что означает постоянная C в определении неопределенного интеграла?
27. В чем заключается правило интегрирования выражения, содержащего постоянный множитель?
28. В чем заключается правило интегрирования алгебраической суммы функций?
29. Чему равен интеграл от дифференциала некоторой функции?
30. Напишите основные формулы интегрирования.
31. Как проверить результата интегрирования?
32. В чем состоит геометрический смысл неопределенного интеграла?
33. Что такое интегральные кривые? Как они расположены друг относительно друга? Могут ли они пересекаться?
34. Что такое определенный интеграл?
35. Сформулируйте основные свойства определенного интеграла.
36. В чем заключается геометрический смысл определенного интеграла?
37. Может ли площадь криволинейной трапеции быть равна отрицательной величине, нулю и почему?
38. Какие интегралы называются несобственными?
39. Какое уравнение называется дифференциальным?
40. Какая функция называется решением дифференциального уравнения?
41. Какое решение дифференциального уравнения называется общим и какое называется частным?
42. Каков геометрический смысл общего и частного решений дифференциального уравнения?
43. Может ли дифференциальное уравнение иметь конечное число решений?
44. Что такое порядок дифференциального уравнения и как его определить?
45. Сколько постоянных интегрирования имеет общее решение дифференциального уравнения первого, третьего порядка?
46. Как проверить, правильно ли найдено решение дифференциального уравнения?
47. Чем отличается дифференциальное уравнение от алгебраического уравнения?
48. Назовите известные вам типы дифференциальных уравнений.
49. Каков общий вид дифференциальных уравнений первого порядка с разделенными и разделяющимися переменными?
50. Как решается уравнение с с разделенными переменными?
51. Чем отличается уравнение с разделяющимися переменными от уравнения с разделенными переменными? Как разделяют переменные?
52. Каков алгоритм решения уравнения с разделяющимися переменными?

53. В чем заключается задача Коши? Каков его геометрический смысл?
54. Каков общий вид линейных дифференциальных уравнений первого порядка?
55. Какими величинами являются и от чего зависят коэффициенты p и q в линейном дифференциальном уравнении первого порядка?
56. С помощью какой подстановки решается линейное дифференциальное уравнение первого порядка и к какому уравнению сводится его решение?
57. Какой вид имеет простейшее дифференциальное уравнение второго порядка? Как оно решается?
58. Как определяется и как записывается в общем виде линейное однородное дифференциальное уравнение второго порядка с постоянными коэффициентами?
59. Что такое характеристическое уравнение?
60. Что называется степенным рядом?
61. Что называется общим членом степенного ряда?
62. Что называется областью сходимости степенного ряда?
63. Что называется радиусом сходимости ряда R ?
64. При каком условии ряд сходится в единственной точке $x=0$?
65. Сформулируйте признак Даламбера?
66. Что называется рядом Тейлора?
67. Формулы разложения элементарных функций в степенные.
68. Запишите алгоритм разложения функции в ряд Маклорена.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: Определение максимума мощности в цепи постоянного тока

Задание: Выполните задание по чертежу:

1.	 <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-2; 12)$. Найдите промежутки убывания функции $f(x)$. В ответе укажите длину наибольшего из них.</p>	4.	 <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-11; 3)$. Найдите промежутки возрастания функции $f(x)$. В ответе укажите длину наибольшего из них.</p>
2.	 <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-5; 7)$. Найдите промежутки убывания функции $f(x)$. В ответе</p>	5.	 <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-7; 4)$. Найдите промежутки возрастания функции $f(x)$. В ответе укажите</p>

	укажите сумму целых точек, входящих в эти промежутки.		сумму целых точек, входящих в эти промежутки.
3.	 <p>На рисунке изображён график производной функции $y=f'(x)$ и восемь точек на оси абсцисс: $x_1, x_2, x_3, \dots, x_8$. В ответе укажите точки, в которых функция убывает.</p>	б.	 <p>На рисунке изображён график производной функции $y=f'(x)$ и восемь точек на оси абсцисс: $x_1, x_2, x_3, \dots, x_8$. В ответе укажите точки, в которых функция возрастает.</p>

Задание: Найти точки экстремума и определить их характер:

1.	$y=x^3+3x^2+4$	1.	$y=-\frac{1}{5}x^5+\frac{49}{3}x^3-\frac{3}{5}$
2.	$y=\frac{x^2}{1-x}$	2.	$y=(x+1)^2(3-x)$
3.	$y=x^4-8x^2$	3.	$y=-\frac{x^4}{4}+\frac{x^3}{3}+x^2+18$

Задание: Исследуйте на экстремум функцию:

1.	$y=5-2\sqrt[3]{x^2}$	1.	$y=\sqrt[3]{x^2}(10-x)$
2.	$y=3\sqrt[3]{x^2}-x$	2.	$y=e^x+e^{-x}$
3.	$y=6\sqrt[3]{x^2}(x+1)$	3.	$y=x^2e^{-x}$

Задание: Постройте график функции:

1.	$f(x)=(x+1)^3(x-2)$	1.	$f(x)=4x^2\sqrt{1-4x}$
2.	$f(x)=\frac{x^2+5}{2-x}$	2.	$f(x)=\frac{x^2+3}{x-1}$
3.	$f(x)=(x+2)^2(x-2)$	3.	$f(x)=x^2\sqrt{1-2x}$

Практическая работа № 4 Вычисление неопределенных интегралов

- 1.7. а) $\int \left(3x^2 + 2x + \frac{1}{x}\right) dx$; б) $\int \frac{dx}{x^2 - 10}$; в) $\int \left(\frac{1-x}{x}\right)^2 dx$.
- 1.8. а) $\int \frac{x^3 + 2}{x} dx$; б) $\int \frac{dx}{\sqrt{8-x^2}}$; в) $\int \frac{(x^2+1)(x^2-2)}{\sqrt[3]{x^2}} dx$.
- 1.9. а) $\int \frac{2 - \sin x}{\sin^2 x} dx$; б) $\int \frac{dx}{\sqrt{7+8x^2}}$; в) $\int \left(\frac{1}{\sqrt[3]{x^2}} - \frac{x+1}{\sqrt[4]{x^3}}\right) dx$.
- 1.10. а) $\int \frac{(1+\sqrt{x})^3}{\sqrt[3]{x}} dx$; б) $\int \frac{dx}{3x^2+5}$; в) $\int \frac{\cos 2x}{\cos^2 x \cdot \sin^2 x} dx$.
- 1.11. а) $\int \frac{(1+x)^2 \cdot dx}{x \cdot (1+x^2)}$; б) $\int \frac{\sqrt{x^2-3} - \sqrt{x^2+3}}{\sqrt{x^4-9}} dx$; в) $\int \frac{dx}{\cos 2x + \sin^2 x}$.

Задачи. Найти интегралы **непосредственным интегрированием**, используя свойства и таблицу интегралов:

1.1. а) $\int (6x^2 + 8x + 3)dx$; б) $\int \frac{dx}{x^2 + 7}$; в) $\int (\sqrt{x} + 1) \cdot (x - \sqrt{x} + 1)dx$.

1.2. а) $\int \frac{2x+3}{x^4} dx$; б) $\int \frac{dx}{\sqrt{4+x^2}}$; в) $\int \frac{(1-x)^2}{x \cdot \sqrt{x}} dx$.

1.3. а) $\int (2x + 3 \cos x)dx$; б) $\int \frac{dx}{7x^2 - 8}$; в) $\int \frac{(\sqrt{a} - \sqrt{x})^2}{\sqrt{a \cdot x}} dx$.

1.4. а) $\int \frac{\sqrt[3]{x^2} - \sqrt[4]{x}}{\sqrt{x}} dx$; б) $\int \frac{dx}{\sqrt{7-5x^2}}$; в) $\int \frac{\cos^2 x + 3 \cos x - 2}{\cos^2 x} dx$.

1.5. а) $\int \left(\frac{x^2 - 9}{x^2 - 8} \right) dx$; б) $\int \frac{\sqrt{2+x^2} - \sqrt{2-x^2}}{\sqrt{4-x^4}} dx$; в) $\int \operatorname{tg}^2 x dx$.

1.6. а) $\int \frac{(1+2x^2) \cdot dx}{x^2 \cdot (1+x^2)}$; б) $\int \frac{3 \cdot 2^{2x} - 2 \cdot 3^x}{2^x} dx$; в) $\int \left(\sin \frac{x}{2} - \cos \frac{x}{2} \right)^2 dx$.

Практические задания по теме: Решение дифференциальных уравнений
Выполнить упражнения:

1. Найдите общие решения уравнений:

1. $x^2 dx = 3y^2 dy$;

2. $\sqrt{x} dy = \sqrt{y} dx$;

3. $x y dx = (1 + x^2) dy$;

4. $y^2 dx + (x - 2) dy = 0$;

5. $(x^2 - y^2) dy + (y^2 + x y^2) dx = 0$;

6. $\sqrt{1-x^2} dy - x \sqrt{1-y^2} dx = 0$.

2. Найдите частные решения уравнений, удовлетворяющие указанным начальным условиям:

1. $\frac{dy}{x^2} = \frac{dx}{y^2}$, $y = 2$ при $x = 0$;

2. $\frac{dy}{x-1} = \frac{dx}{y-2}$, $y = 4$ при $x = 0$;

3. $(1+x)y dx + (1-y)x dy = 0$, $y = 1$ при $x = 1$;

4. $y^2 dx = e^x dy$, $y = 1$ при $x = 0$.

3. Найти общее решения уравнений:

1) $\frac{dy}{dx} - 2y - 3 = 0$;

2) $\frac{dy}{dx} = y + 1$;

3) $x \frac{dy}{dx} - x^2 + 2y = 0$;

4) $\frac{dy}{dx} + xy = x$;

5) $\frac{dy}{dx} - \frac{2y}{x+1} = (x+1)^2$;

6) $\frac{dy}{dx} - y \operatorname{ctg} x = \sin x$.

4. Найдите частные решения уравнений, удовлетворяющие указанным начальным условиям:

1) $\frac{dy}{dx} - \frac{3y}{x} = e^x x^3$; $y = e$ при $x = 1$;

2) $\frac{dy}{dx} + \frac{2y}{x} = \frac{1}{x^2}$; $y = 1$ при $x = 2$;

$$3) \frac{dy}{dx} \cos^2 x = \operatorname{tg} x - y; \quad y = 0 \text{ при } x = 0.$$

Практические задания по теме: Определение сходимости числового ряда по признаку Даламбера

$$1) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{4^n}{n+1}$$

$$6) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{2 \cdot 4 \cdot 6 \cdots (2n)}{3^n n!}$$

$$2) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^2}{2^n}$$

$$7) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{3n-1}{\sqrt{n} 2^n}$$

$$3) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^3}{(n+1)!}$$

$$8) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^n}{n!}$$

$$4) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{4^n}{(2n+1)!}$$

$$9) \sum_{n=1}^{\infty} \frac{2^n n}{3^n}$$

Практические задания по теме: Разложение функции в ряд Фурье

На отрезке $[-\pi; \pi]$ разложить в ряд Фурье функцию

1	$f(x) = 6x^2$	11	$f(x) = 5x$	21	$f(x) = 2x - 3$
2	$f(x) = x^3$	12	$f(x) = 2x^3$	22	$f(x) = 3 - 2x$
3	$f(x) = 3x^2$	13	$f(x) = x - 2$	23	$f(x) = 3x - 4$
4	$f(x) = 4x^3$	14	$f(x) = 2x - \pi$	24	$f(x) = x - 5$
5	$f(x) = x - 1$	15	$f(x) = 6x^3$	25	$f(x) = 2x - 3\pi$
6	$f(x) = x - \pi$	16	$f(x) = 3x - 2$	26	$f(x) = x + \pi$
7	$f(x) = x + 5\pi$	17	$f(x) = 3x - 2\pi$	27	$f(x) = 2x - 3$
8	$f(x) = 2x - 9$	18	$f(x) = 3x + 2$	28	$f(x) = 3x^3$
9	$f(x) = 3 - 4x$	19	$f(x) = x + 3\pi$	29	$f(x) = 3x - 1$
10	$f(x) = 3x - 4$	20	$f(x) = 2x^2$	30	$f(x) = x + \pi$

Раздел 3. Основы дискретной математики

Вопросы для устного опроса

1. Множества и их элементы. Способы задания множеств. Сравнение множеств, свойства включения. Булеан.
2. Операции над множествами. Диаграммы Венна.
3. Свойства операций над множествами. Выражение разности через пересечение.
4. Упорядоченные пары и наборы. Декартово произведение множеств. Степень множества.
5. Бинарные отношения. Обратное, тождественное, универсальное отношения, дополнение отношения. Способы задания отношений.
6. Композиция отношений, примеры. Теорема об ассоциативности композиции отношений. Степень отношения. Способы задания композиции отношений.

7. Свойства отношений. Ядро отношения.
8. Замыкание отношений. Транзитивное замыкание.
9. Функциональные отношения. Инъекция, сюръекция и биекция.
10. Отношения эквивалентности и порядка. Упорядоченные множества. Диаграммы Хассе.
11. Высказывания. Логические связи. Порядок выполнения логических операций, таблицы истинности. Эквивалентные высказывания, основные логические эквивалентности.
12. Функции алгебры логики. Булевы функции одной и двух переменных. Число булевых функций от n переменных. Существенные и несущественные переменные. Законы булевой алгебры.
13. Ориентированные и неориентированные графы. Смежность (вершин, рёбер), инцидентность (вершин и рёбер). Степени вершин. Лемма о рукопожатиях и следствие.
14. Изоморфизм графов, примеры. Элементы графов.
15. Маршруты и связность. Компоненты связности. Длина маршрута, расстояние между вершинами.
16. Метрические характеристики графов: эксцентриситет вершины, радиус и диаметр графа, центр графа.
17. Матрицы смежности и инцидентности графа. Нахождение маршрутов заданной длины с помощью матрицы смежности.
18. Виды графов: регулярные, полные, двудольные, самодополнительные.
19. Операции над графами (объединение, удаление вершины, удаление ребра, стягивание).
20. Планарность графов. Теорема Эйлера. Теорема Куратовского о планарности.
21. Деревья, эквивалентные определения. Центр дерева. Остовное дерево, МОД.
22. Остовное дерево графа. Число остовных деревьев, формула Кирхгофа.
23. Минимальное остовное дерево в нагруженном графе, Алгоритмы Краскала и Прима.
24. Эйлеровы графы. Теорема об эквивалентности определений эйлера графа.
25. Гамильтоновы графы, теоремы Оре и Дирака.
26. Задача о кратчайшем пути. Алгоритм Дейкстры.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: 8 Теория множеств для решения прикладных задач

Задание 1. Экзамен по математике сдавали 250 абитуриентов. Оценку ниже 5 получили 180 человек, а выдержали этот экзамен 210 абитуриентов. Сколько человек получили оценки 3 и 4?

Задание 2 В школе 1400 учеников. Из них 1250 умеют кататься на лыжах, 952 – на коньках. Ни на лыжах, ни на коньках не умеют кататься 60 учащихся. Сколько учащихся умеют кататься и на лыжах, и на коньках?

Задание 3. В группе из 100 туристов 70 человек знают английский язык, 45 знают французский язык и 23 человека знают оба языка. Сколько туристов в группе не знают ни английского, ни французского языка?

Задание 4. В отряде из 40 ребят 30 умеют плавать, 27 умеют играть в шахматы и только 5 не умеют ни того, ни другого. Сколько ребят умеют плавать и играть в шахматы?

Задание 5. Множество M состоит из m лиц, владеющих хотя бы одним языком: английским, французским или немецким. Известно, что английским языком владеют 70 лиц, французским – 65, немецким – 50, английским и французским – 40, английским и немецким – 30, французским и немецким – 20, а всеми тремя языками – 5. Найти m

Практические задания по теме: Построение графов профессионального содержания

Задание 1

На рис. 2.47 изображены 20 городов и дороги, соединяющие их.

Предлагается, начав путешествие в городе 1, объехать все остальные города,

не заехав ни в один город более одного раза. Выпишите последовательность городов, в которых можно совершить такое путешествие, если:

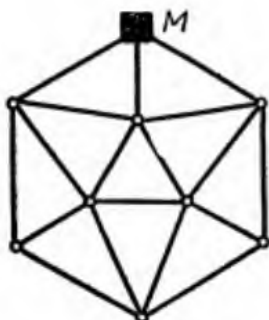


Рис. 2.50

- окончить путешествие нужно в городе 16.;
- в первую очередь нужно заехать в города 2, 12, 11 и 10, а вернуться в город 1;
- в первую очередь нужно заехать в города 2 и 3, а закончить путешествие в городе 18.

Задание 2.

Вокруг дома садовник посадил 20 кустов роз, которые пронумеровал так, чтобы он мог, выйдя из дома, который находился в центре участка, обойти все розы, побывав у каждой в точности один раз.

Однажды он изменив своим правилам, полил сначала розы под номерами 19, 18, 17 и 16 и еще 6 роз. После этого оказалось, что он уже не мог полить остальные, не побывав ни у одной более одного раза. Какие 6 шагов он сделал неосторожно?



Рис. 2.48

Задание 3.

Какой из графов является эйлеровым или гамильтоновым ?

Раздел 4. Основы теории вероятности и математической статистики

Вопросы для устного опроса

- Предмет и основные определения теории вероятностей.
- Классическое определение вероятности. Свойства вероятности, вытекающие из классического определения. Примеры.
- Статистическое определение вероятности, его особенности и связь с классическим определением.
- Полная группа несовместных событий, противоположные события, свойства их вероятностей.
- Зависимые и независимые события. Условные и безусловные вероятности.
- Теоремы умножения вероятностей.
- Теоремы сложения вероятностей.
- Формула полной вероятности. Формула Байеса.
- Комбинаторика: размещения, сочетания, перестановки. Размещения, сочетания и перестановки с повторениями. Примеры.
- Случайные величины и случайные события. Дискретные и непрерывные случайные величины. Закон распределения случайной величины и способы его задания.
- Числовые характеристики случайных величин. Начальные и центральные моменты. Асимметрия и эксцесс.
- Математическое ожидание случайной величины. Его смысл и примеры. Свойства математического ожидания.
- Дисперсия и среднее квадратическое отклонение случайной величины. Их смысл и примеры вычисления. Формулы для вычисления дисперсии. Свойства дисперсии.

14. Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение частоты и частости.
15. Формула Бернулли. Биномиальное распределение. Наивероятнейшее число появлений события.
16. Формула Пуассона. Закон распределения вероятностей редких событий.
17. Гипергеометрическое распределение.
18. Равномерное распределение.
19. Непрерывные случайные величины. Дифференциальная и интегральная функции их распределения, их смысл и связь между ними.
20. Вероятность попадания случайной величины в заданный интервал. Вероятность того, что непрерывная случайная величина примет точно заданное значение.
21. Нормальное распределение. Плотность нормального распределения и ее свойства. Функция распределения нормально распределенной случайной величины.
22. Нормированное (стандартное) нормальное распределение.
23. Функция Лапласа: график, свойства, таблицы.
24. Вероятность попадания нормально распределенной случайной величины в заданный интервал.
25. Вероятность заданного отклонения нормальной случайной величины от своего математического ожидания. Правило трех сигм.
26. Локальная теорема Лапласа.
27. Интегральная теорема Лапласа.
28. Закон больших чисел. Понятие о теореме Чебышева (общий случай). Значение теоремы Чебышева.
29. Закон больших чисел. Теорема Бернулли.
30. Понятие о центральной предельной теореме Ляпунова.
31. Предмет и основные задачи математической статистики.
32. Вариационные ряды. Виды вариации. Границы интервалов в вариационных рядах, величина интервала. Накопленные частоты.
33. Графическое изображение вариационных рядов.
34. Числовые характеристики вариационного ряда. Средняя арифметическая и ее свойства, мода и медиана.
35. Показатели колеблемости: вариационный размах, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
36. Основные положения теории выборочного метода. Генеральная совокупность и выборка.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: Решение прикладных задач на нахождение вероятности событий

Три стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания в цель первого, второго и третьего стрелков соответственно равны $\frac{3}{4}$, $\frac{4}{5}$, $\frac{9}{10}$.

Найдите вероятность того, что все три стрелка одновременно попадут в цель.

На книжной полке произвольным способом расставлены восемь книг. Вычислите вероятность того, что три определенные книги окажутся поставленными рядом.

На трех автоматических линиях изготавливаются одинаковые детали. На первой линии изготавливается 50% всех деталей, на второй – 30% и на третьей – 20%. При этом на первой линии изготавливается 0,025 нестандартных деталей, на второй – 0,02 и на третьей – 0,015. Найдите вероятность того, что наудачу взятая из готовой продукции деталь окажется стандартной.

Монету подбрасывают 10 раз. Какова вероятность того, что при этом «герб» выпадет 3 раза?

В ящике находится 60 стандартных и 40 нестандартных деталей. Найдите вероятность того, что взятая наугад из двух деталей одна окажется стандартной, а другая нестандартной.

Талоны, свернутые в трубочку, занумерованы всеми двузначными числами. Наудачу берут один талон. Какова вероятность того что номер взятого талона состоит из одинаковых цифр?

Практические задания по теме: Нахождение числовых характеристик дискретной случайной величины»

1. Найдите среднее арифметическое размах и моду ряда чисел 32, 26, 18, 26, 15, 21, 26.
2. Педагогический стаж восьми учителей школы, работающих в старших классах одной школы, следующий: 5 лет, 8 лет, 15 лет, 12 лет, 17 лет, 14 лет, 18 лет, 9 лет. Найдите среднее и медиану выборки.
3. В ряду чисел 8, 16, 26, *, 48,* 46 два числа стерты. Найдите эти числа, если известно, что одно из них на 20 больше другого, а среднее арифметическое этого ряда чисел равно 32.

4. Проводя подсчет числа орфографических ошибок, допущенных учащимися, составили таблицу частот, в которой три числа оказались стертыми:

Число ошибок	Частота
0	4
1	*
2	*
3	*
4	7
5	4

Восстановите их, зная, что среднее среди этих чисел на 4 больше предыдущего и на 3 меньше последующего, а в среднем учащиеся допустили по 2,5 ошибки.

5. Производится четыре выстрела с вероятностями попадания в мишень $p_1 = 0,6$, $p_2 = 0,4$, $p_3 = 0,5$, $p_4 = 0,7$. Найдите математическое ожидание общего числа попаданий.
6. Дискретные независимые случайные величины заданы законами распределения

x_i	1	2
p_i	0,2	0,8
y_j	0,5	1
p_j	0,3	0,7

Раздел 5. Основные численные методы

Вопросы для устного опроса

1. Что такое шаг интегрирования?
2. По какой формуле вычисляется шаг равномерной сетки изменения x на отрезке $[a;b]$?
3. Каким образом связана задача численного интегрирования и интерполяция?
4. Какое влияние оказывает уменьшение числа разбиений на отрезке $[a;b]$ на погрешность интегрирования?
5. Каким образом вычисляется определенный интеграл в случае, если подынтегральная функция задана таблицей с переменным шагом?
6. Какой из изученных вами методов численного интегрирования обладает высшей степенью точности?
7. Зависит ли точность численного интегрирования от величины шага интегрирования?
8. Для чего предназначен метод двойного просчета?
9. Какие методы относятся к методам численного интегрирования?
10. Какой параметр должен быть известен, чтобы определить число разбиений отрезка $[a;b]$ при решении задачи численного интегрирования?
11. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле трапеций?
12. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле Симпсона?
13. Как называется численное значение интеграла функции одной переменной?
14. Как называется численное значение интеграла функции двух переменных?

15. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе прямоугольников?
16. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе трапеций?
17. Как называется метод численного интегрирования, в котором подынтегральная функция заменяется полиномом нулевой степени?
18. В каком методе для вычисления интеграла необходимо выбирать количество интервалов разбиения кратное двум?
19. В каком методе при вычислении интеграла с заданной точностью потребуется меньшее количество интервалов разбиения?
20. Какой метод позволяет обеспечить вычисление интеграла с заданной точностью?
21. В каком методе численного интегрирования подынтегральная функция заменяется квадратичным полиномом?
22. Какой метод интегрирования наилучшим образом подходит для вычисления интеграла линейной функции?

Практические задания по теме: Методы численного интегрирования

Для предложенного варианта лабораторной работы необходимо:

1. Вычислить интеграл $I = \int_a^b f(x)dx$ аналитически.
2. Вычислить интеграл численно с точностью до $\varepsilon = 0,0001$:
 - по формуле средних прямоугольников;
 - по формуле трапеций;
 - по формуле Симпсона.

Точность вычислений определяется с помощью правила Рунге. Точность ε , с которой необходимо найти приближенное значение интеграла, считается достигнутой, когда в процессе вычислений будет выполнено неравенство

$$\frac{|I_{h/2} - I_h|}{(2^k - 1)} < \varepsilon.$$

№ варианта	a	b	Функция $f(x)$	Ответ
1	0	1	$e^x + 1$	e
2	0	1	$2^x + 1/\ln 2$	$2/\ln 2$

№ варианта	a	b	Функция $f(x)$	Ответ
3	0	1	$3^x + 1/\ln 3$	$3/\ln 3$
4	0,1	$0,1e$	$\ln(10x)$	0,1
5	0,2	$0,2e$	$\ln(5x)$	0,2
6	1	2	$e^x + 1/x$	$e(e-1) + \ln 2$
7	0	1	xe^x	1
8	1	e	$x^2 + 16/x$	$(e^3 - 1)/3 + 16$
9	0	1	$2x - e^{-x}$	$1/e$
10	1	2	$2x + 1/x$	$3 + \ln 2$
11	1	2	$3x^2 + 1/x$	$7 + \ln 2$
12	0	1	$4x^3 - e^{-x}$	$1/e$
13	0	1	$2x + e^x$	e
14	0	1	$1/(1+x^2)$	$\pi/4$
15	0	1	$1 - 2xe^{-x^2}$	$1/e$

Практическая работа № 13 Методы численного дифференцирования

1. Построить таблицу разностей функции $y=f(x)$, заданной таблично:

а)

x_i	0	1	2	3	4	5
y_i	5	15	25	45	90	180

б)

x	1	2	3	4	5	6	7
y	7,5	2	-3,5	-6	-2,5	10	34,5

2. Вычислить конечную разность первого порядка Δy_0 функции $y = x^2 + x + 3$ при начальном значении $x_0 = 0$ и шаге $h = 1$.

3. Составить таблицу конечных разностей функций, заданных аналитически, от начального значения x_0 до конечного x_7 , приняв шаг, равным h .

а) $y = x^3 - x^2 + 6x - 8$,

$x_0 = 0$ $h = 1$;

б) $y = 2x^3 - 8x + 20$

$x_0 = 0,5$ $h = 0,5$

в) $y = 5x^3 - 8x + 4$

$x_0 = 0$ $h = 2$

г) $y = 4(x+1)(x-2)(x-3)$

$x_0 = 0$ $h = 1$

4. *Для функций, заданных таблично, найти аналитическое выражение первой производной.

x	1	2	3	4	5	6	7	8	9
y	8	6	10	26	60	118	206	330	496

Критерии оценивания результатов устного опроса

«Отлично» - обучающийся показал за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Изложение ответа грамотное и логичное, есть обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«Хорошо» - обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме, разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, терминов, определений, искажает их смысл; не может практически применить теоретические знания.

Критерии оценивания результатов практического задания

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическое задание, или допустил множество существенных ошибок.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности проводится в виде экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 25.

В билетах представлены 3 вопроса: 1 – теоретический, 2 вопрос – практическое задание, 3 вопрос – практическое задание.

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическому вопросу,
- оценки правильности выполнения практических заданий.

Вопросы:

1. Последовательность, способы задания (a_n). Предел последовательности. Свойства пределов.

2. Предел функции в точке. Теоремы о пределах.

3. Непрерывность функции в точке и на промежутке.
4. Замечательные пределы (I и II)
5. Понятие числового ряда, суммы ряда, сходимость ряда.
6. Необходимое и достаточное условия сходимости ряда. Признак Даламбера.
7. Производная, ее физический и геометрический смысл.
8. Формулы дифференцирования.
9. Производная суммы, произведения, частного.
10. Производная сложной функции.
11. Признаки возрастания и убывания функции (необходимое и достаточное условия). Правило нахождения интервалов монотонности.
12. Экстремумы функции. Необходимое и достаточное условия существования экстремума.
13. Правило нахождения экстремума (I-ое)
14. Исследование функции на выпуклость графика, точку перегиба. Правило нахождения интервалов выпуклости графика и нахождение точки перегиба.
15. Функции нескольких переменных. Частные производные. Полный дифференциал функции.
16. Неопределенный интеграл и его свойства. Основные формулы интегрирования.
17. Определенный интеграл и его геометрический смысл.
18. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла и его приложения.
19. Обыкновенные дифференциальные уравнения. Основные понятия и определения.
20. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частные решения.
21. Однородные дифференциальные уравнения II порядка с постоянными коэффициентами.
22. Предмет теории вероятностей. Случайные события. Виды случайных событий.
23. Частота и вероятность события, классическое определение вероятности.
24. Элементы комбинаторики. Размещения, сочетания, перестановки и формулы их числа.
25. Теоремы сложения вероятностей.
26. Теоремы умножения вероятностей.
27. Формула полной вероятности.
28. Дискретная случайная величина и ее закон распределения.
29. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины.
30. Матрица. Действия над матрицами.
31. невырожденная матрица. Обратная матрица.
32. Решение СЛУ методом Крамера.
33. Решение СЛУ методом Гаусса.
34. Степенной ряд. Общий член степенного ряда.
35. Область сходимости степенного ряда, радиус сходимости.
36. Признак Даламбера.
37. Ряд Тейлора.
38. Формулы разложения элементарных функций в степенные.
39. Алгоритм разложения функции в ряд Маклорена.
40. Что такое шаг интегрирования?
41. По какой формуле вычисляется шаг равномерной сетки изменения x на отрезке $[a;b]$?
42. Каким образом связана задача численного интегрирования и интерполяция?
43. Какое влияние оказывает уменьшение числа разбиений на отрезке $[a;b]$ на погрешность интегрирования?
44. Каким образом вычисляется определенный интеграл в случае, если подынтегральная функция задана таблицей с переменным шагом?
45. Какой из изученных вами методов численного интегрирования обладает высшей степенью точности?
46. Зависит ли точность численного интегрирования от величины шага интегрирования?
47. Для чего предназначен метод двойного просчета?
48. Какие методы относятся к методам численного интегрирования?

49. Какой параметр должен быть известен, чтобы определить число разбиений отрезка $[a;b]$ при решении задачи численного интегрирования?
50. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле трапеций?
51. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле Симпсона?
52. Как называется численное значение интеграла функции одной переменной?
53. Как называется численное значение интеграла функции двух переменных?
54. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе прямоугольников?
55. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе трапеций?
56. Как называется метод численного интегрирования, в котором подынтегральная функция заменяется полиномом нулевой степени?
57. В каком методе для вычисления интеграла необходимо выбирать количество интервалов разбиения кратное двум?
58. В каком методе при вычислении интеграла с заданной точностью потребуется меньшее количество интервалов разбиения?
59. Какой метод позволяет обеспечить вычисление интеграла с заданной точностью?
60. В каком методе численного интегрирования подынтегральная функция заменяется квадратичным полиномом?
61. Какой метод интегрирования наилучшим образом подходит для вычисления интеграла линейной функции?
62. Непрерывные случайные величины. Дифференциальная и интегральная функции их распределения, их смысл и связь между ними.
63. Вероятность попадания случайной величины в заданный интервал. Вероятность того, что непрерывная случайная величина примет точно заданное значение.
64. Нормальное распределение. Плотность нормального распределения и ее свойства. Функция распределения нормально распределенной случайной величины.
65. Нормированное (стандартное) нормальное распределение.
66. Функция Лапласа: график, свойства, таблицы.
67. Вероятность попадания нормально распределенной случайной величины в заданный интервал.
68. Вероятность заданного отклонения нормальной случайной величины от своего математического ожидания. Правило трех сигм.
69. Локальная теорема Лапласа.
70. Интегральная теорема Лапласа.
71. Закон больших чисел. Понятие о теореме Чебышева (общий случай). Значение теоремы Чебышева.
72. Закон больших чисел. Теорема Бернулли.
73. Понятие о центральной предельной теореме Ляпунова.
74. Предмет и основные задачи математической статистики.
75. Вариационные ряды. Виды вариации. Границы интервалов в вариационных рядах, величина интервала. Накопленные частоты.
76. Графическое изображение вариационных рядов.
77. Числовые характеристики вариационного ряда. Средняя арифметическая и ее свойства, мода и медиана.
78. Показатели колеблемости: вариационный размах, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
79. Основные положения теории выборочного метода. Генеральная совокупность и выборка.

1. Найти матрицу $C=A+3B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

2. Найти матрицу $C=2A -B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

3. Найти матрицу $C=3A+B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

4. Найти матрицу $C=A - 4B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

5. Дана система уравнений
$$\begin{cases} x_1 - x_2 + 2x_3 = -2, \\ x_1 + 2x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 - 3x_3 = 5. \end{cases}$$

Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы и по формулам Крамера, Гаусса.

6. Дана система уравнений
$$\begin{cases} x_1 + 3x_2 - 2x_3 = 4, \\ x_1 + 4x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 + x_3 = 3. \end{cases}$$

Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы и по формулам Крамера, Гаусса.

7. Найти объединение множеств A и B , если $A = \{\text{математика}\}$; $B = \{\text{множество}\}$.

8. Найдите пересечение множеств: $A = \{26,39,5,58,27,81\}$ и $B = \{27,26,58\}$.

9. Найдите разность множеств, если $C = \{1,2,3,4,5,6\}$, $D = \{1,3,5,7,8\}$.

10. Изобразите при помощи кругов Эйлера высказывания:

а) Все числа, кратные 6, кратны и 3;

б) Среди чисел, кратных 7, есть и числа кратные 5;

с) Среди нечётных чисел нет ни одного числа, которое делилось бы на 4.

11. Укажите характеристическое свойство элементов множества:

$A = \{\text{зима; весна; лето; осень}\}$.

12. Найдите объединение множеств A и B , если

$A = \{\text{информатика}\}$; $B = \{\text{множество}\}$.

13. Найдите пересечение множеств:

$A = \{a, б, в, г, д, ю, ж, з\}$ и $B = \{и, ж, к, л, ю, д, ф, к, у\}$;

14. Найдите разность числовых множеств

$[-6; -5; -4; 1; 2; 3; 7]$ и $[-2; -1; 0; 1; 2; 3; 6; 9]$.

15. Вычислить предел:
$$\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{5x^4 - x^3 + 1}{2x^4 + x}$$
 ;

16. Вычислить предел
$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{3x}$$
 .

17. Вычислить предел
$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{3x^2 + x}{x^2 - 2x}$$
 .

18. Вычислить предел
$$\lim_{x \rightarrow 8} \frac{x^2 - 10x + 16}{x - 8}$$
 .

19. Исследовать функцию $f(x) = \frac{5x}{x-6}$ на непрерывность в точке $x_0 = 6$.

20. Исследовать функцию $f(x) = 3x^2 - x^3$ и построить ее график.

21. Вычислить значение производной следующих функций в точке $x_0 = 4$:

а) $f(x) = 8x^2 - \ln x$; б) $f(x) = x^3 + 5x$.

22. Найти производную функции $y = (x^4 - 5x^2 + x)^7$.

23. Найти производную функции $y = \frac{11x-8}{2x+4}$.

24. Найти производную функции $y = e^{2x^5-8}$.

25. Найти производную функции $y = \ln(8x^4 - 3x^2 + 2)$.

26. Найти неопределенный интеграл $\int \frac{4-x^3+x^2-2x}{x} dx$.

27. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int x^2 \cdot e^{x^3} dx$.

28. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int (6x+11)^4 dx$.

29. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \cos(6x-1) dx$.

30. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \sin^6 x \cdot \cos x dx$.

31. Вычислить определенный интеграл $\int_0^3 (5x+1) dx$.

32. Вычислить определенный интеграл $\int_0^1 (x-5)x dx$.

33. Вычислить определенный интеграл $\int_0^2 \frac{2x^3+x^4}{x^2} dx$.

34. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 5t^2 + 4t + 2$ (м/с). Найти путь s , пройденный точкой за 4 с от начала движения.

35. Вычислить объем тела, полученного от вращения фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 3$, вокруг оси Ox .

Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 2$.

36. Решить дифференциальное уравнение $y'' - 9y' + 20y = 0$.

37. Решить задачу Коши: $y' = 6x^2 + 4x$, $y(1) = 9$.

38. Решить дифференциальное уравнение $y' = 11x$.

39. Используя признак Даламбера, исследовать на сходимость ряд:

а) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{2^n}{n!}$ б) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{3^n}{2n}$

40. Найти формулу общего члена ряда: б) $\frac{1}{7} + \frac{1}{8} + \frac{1}{9} + \frac{1}{16} + \dots$

41. Написать первые пять членов ряда по заданному общему члену:

$$a) a_n = \frac{2n+1}{n^2}$$

42. Случайная величина X задана законом распределения:

X_i	2	3	10
p_i	0,1	0,4	0,5

Найти математическое ожидание $M(X)$, дисперсию $D(X)$ и среднее квадратичное отклонение $\sigma(X)$.

43. Какова вероятность, что при десяти бросаниях игральной кости 5 очков выпадут ровно 3 раза?

44. В белом ящике 12 красных и 6 синих шаров, в желтом ящике 15 красных и 10 синих шаров. Наудачу из некоторого ящика выбирают шар. Какая вероятность, что он красный? Какова вероятность, что красный шар вынут из белого ящика?

45. Два студента решают задачу независимо друг от друга. Вероятность того, что решит 1-й – 0,5, что решит 2-й – 0,9. Найти вероятность того, что:

а) решат оба;

б) решит только один?

46. Рассчитайте кадастровую стоимость земельного участка, если его площадь 200 кв. м. Инфраструктура участка оценивается в 300 р. на кв. м., специфический фактор равен 300 р. на кв. м. Переходной коэффициент равен 2,5.

3.3 Критерии оценки уровня оценки экзамена

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Менеджмент и основы бережливого производства»

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Менеджмент и основы бережливого производства», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Сергеева А.А. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

- сущность, характерные черты и история развития менеджмента;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- стили управления, коммуникации – современные методы и инструменты менеджмента;
- основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг;
- принципы бережливого производства;
- основы системы 5S и цели ее применения

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства

Изучение дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине/МДК

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП 02. «Менеджмент» представлены в таблице

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ЛР 13	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 17	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.

Изучение учебной дисциплины ОП.02 Менеджмент по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки
ПК 1.5.	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
ПК 2.1.	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.3.	Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта
ПК 3.2.	Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
ПК 3.3.	Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

Таблица 1

Контролируемые разделы	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля
Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты	Знать: сущность, характерные черты и история развития менеджмента; современные методы и инструменты менеджмента; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	устный опрос самостоятельная работа практическая работа

Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	Знать: внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.3. Бережливое производство	Знать: основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг; принципы бережливого производства; основы системы 5S и цели ее применения; уметь: организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.4. Инструменты менеджмента	Знать: современные методы и инструменты менеджмента; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.5. Системы методов управления	Знать: методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; уметь: анализировать организационные структуры управления; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте	Знать: методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.7. Процесс принятия решений	Знать: методы планирования и организации работы подразделения; основы формирования мотивационной политики организации; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство	Знать: принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; стили управления, коммуникации; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления	устный опрос самостоятельная работа практическая работа

Тема Управление персоналом	1.9. Знать: методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации; уметь: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления	устный опрос самостоятельная работа практическая работа
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

4. Контрольно-оценочные средства текущего контроля освоения тем учебной дисциплины

Входной контроль:

Тестирование

1. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:
 - часть национального продукта уходит за пределы страны возрастая..
 - стимулы повышения эффективности производства сокращается
 - неравенство в доходах
 - возрастает доля сбережений при всех уровнях располагаемого доход
2. Что из перечисленного ниже не является общественным благом
 - автомобили
 - полиция
 - маяки
 - защита от наводнения
3. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это...: а мотивация б распорядительство в руководство г контроль
4. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль – это...
 - функции менеджмента
 - задачи менеджмента
 - аспекты менеджмента
 - принципы менеджмента
5. Приведение к единой системе, форме, единообразию – это...
 - унификация
 - нормирование
 - нивелирование г систематизация
6. Лидерство – это способность эффективно использовать все имеющиеся...
 - источники власти
 - ресурсы
 - человеческие ресурсы
 - материальные ресурсы
7. Основной целью управления финансами предприятия является
 - максимизация прибыли
 - лидерство в борьбе с конкурентами
 - максимизация рыночной цены собственного капитала фирмы
 - устойчивый рост объемов реализации

Критерии оценивания теста

90% правильных ответов –отлично (5)

75% правильных ответов –хорошо (4)

50%- правильных ответов- удовлетворительно (3) Менее

30% - неудовлетворительно (2)

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства проводится в форме экзамена.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

1. Дайте три определения менеджмента.
2. Перечислите субъекты и объекты менеджмента.
3. Охарактеризуйте организацию как объект менеджмента.
4. Дайте определение организации, её признаки.
5. В чем состоит эффективность организации: соотношение затраты – выпуск?
6. Дайте характеристику показателям результативности организации: прибыль, рентабельность, окупаемость инвестиций.
7. В чем состоит экономическая и социальная эффективность организации?
8. Перечислите пути повышения эффективности организации.
9. Охарактеризуйте ресурсы предприятия.
10. Перечислите общие характеристики организации.
11. Перечислите и охарактеризуйте внешнее окружение организации.
12. Свойство внешней среды.
13. Перечислите и охарактеризуйте методы управления.
14. Перечислите и охарактеризуйте основные принципы управления.
15. Управленческий цикл.
16. Перечислите и охарактеризуйте функции управленческого цикла.
17. Сущность и значение стратегического планирования.
18. Назовите основные виды стратегий.
19. Охарактеризуйте организацию как функцию менеджмента.
20. Сущность организационной структуры управления
21. Дайте определение делегированию полномочий.
22. Перечислите преимущества делегирования.
23. Правила делегирования.
24. Оперативное управление.
25. В чем значение учета и контроля в организации.
22. Перечислите виды контроля.
23. Технология контроля.
24. Дайте определение управленческому решению.
25. Охарактеризуйте этапы принятия рационального управленческого решения. 26. Значение информации в принятии управленческого решения
27. Перечислите и охарактеризуйте организационно-распорядительные документы. 28. Система показателей текущих и оперативных планов.
29. Приведите примеры планирования личного рабочего времени менеджера.
30. Методы управления стрессом
31. Причины внутриорганизационных конфликтов
32. Что означает понятие «стратегическое планирование»?
33. Чем отличается стратегическое управление от оперативного?
34. Какова система корпоративного планирования?
35. Каковы этапы стратегического планирования?
36. Назовите недостатки долгосрочного планирования.

37. Как Вы понимаете роль менеджмента качества для предприятия?
38. В чем заключается сущность менеджмента качества?
39. Назовите основные понятия систем менеджмента качества.
40. Каковы особенности нового периода развития, систем качества предприятий?
41. Ради достижения каких целей сформировался менеджмент качества?
42. Раскройте роль кадровой службы в аппарате управления предприятием.
43. Какие функции кадровой службы предприятия?
44. Перечислите основные функции, выполняемые директором по персоналу.
45. Перечислите основные функции, выполняемые отделом кадров.
46. Перечислите основные функции, выполняемые отделом коммуникаций.
47. Что включает в себя понятие организационной структуры управления?
48. Назовите и поясните элементы организационной структуры организации.
49. В чем отличие, преимущества и недостатки линейной структуры управления?
50. Назовите особенности построения, преимущества и недостатки функциональной структуры управления.
51. Основные понятия бережливого производства.
52. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов.
53. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение.
54. Моделирование производственных процессов транспортного предприятия (организации).

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Психология делового общения и конфликтология»

«Общепрофессиональный цикл»

*образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:*

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология», разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины «Сервисная деятельность по видам транспорта»

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Степанова Л.Б. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1 Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.08 Психология делового общения и конфликтология программы подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (все виды транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

- З 1. цели, функции, виды и уровни общения;
- З 2. ролей и ролевых ожидания в общении;
- З 3. специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта;
- З 4. норм и правил профессионального поведения и этикета;
- З 5. механизмов взаимопонимания в общении;
- З 6. техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения;
- З 7. этические принципы общения;
- З 8. влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- З 9. источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;
- З 10. закономерности формирования и развития команды;
- З 11. техники работы в команде

Уметь:

- У1. планировать прогнозировать и анализировать деловое общение;
- У2. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- У3. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- У4. устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- У5. использовать эффективные приемы управления конфликтами.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 17 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.09 Психология делового общения и конфликтология представлены в таблице

Таблица 1

Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемых знаний, умений, компетенций	Форма текущего контроля/оценочное средство
Тема 1.1. Основы психологии общения	У 1, З 1, З 2, ОК 1, ОК 2, ПК 1.1.-ПК 2.3.	Устный опрос, тест, практические работы

Тема 1.2. Общение	У 1, У 2. 3 1, 3 2, ОК 1, ОК 2, ПК 1.1.-ПК 2.3	Устный опрос, тест, практические работы
Тема 1.3. Деловое общение	У 1, У 2, 3 1, 3 2, 3 3, ОК 1-ОК9, ПК 1.1.-ПК 2.3	Устный опрос, тест, практические работы
Тема 1.4. Деловая риторика	У 1, У 2, 3 1 - 3 4, ОК 1- ОК 9, ПК 1.1.-ПК 2.3	Устный опрос, тест, практические работы
Тема 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование	У 1, У 2, У 3, 3 5, ОК 1- ОК 7, ПК 1.1.-ПК 2.3	Устный опрос, тест, практические работы
Тема 1.6. Конфликты и пути их ликвидации	У 1, У 2, У 3, 3 5, ОК 1- ОК 7, ПК 1.1.-ПК 2.3	Устный опрос, тест, практические работы
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		

4 Контрольно- измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Входной контроль:

Тест

1. Общение включает:
 - а) восприятие, познание и понимание партнеров по общению; б) обмен информацией; в) выработку единой стратегии взаимодействия.
2. Верно ли то, что отсутствие или недостаток общения может вызвать деформацию личности?
 - а) да; б) нет.
3. Общение - это _____.
4. Структуру общения составляют:
 - а) содержание; б) цели; в) средства.
5. Какие виды общения выделяют по содержанию?
 - а) материальное; б) опосредованное; в) кондиционное.
6. Верно ли то, что информация может передаваться с помощью телесных контактов?
 - а) да; б) нет.
7. Какие виды общения по средствам:
 - а) биологическое; б) когнитивное; в) социальное.
8. Общение, осуществляемое с помощью третьего лица, называется:
 - а) непосредственным; б) опосредованным; в) косвенным.
9. Средства общения, связанные с прикосновениями, называют:
 - а) тактильными; б) ольфакторными; в) экстралингвистическими.
10. Верно ли то, что у человека также как и у животных цели общения не выходят за рамки удовлетворения актуальных для них биологических потребностей?
 - а) да; б) нет.
11. Общение при помощи жестов, мимики и пантомимики называют
 - а) вербальным; б) невербальным; в) кондиционным.
12. Какой фактор обеспечивает реализацию следующей схемы?
 - а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.
13. На какой фактор оказывает влияние манера поведения?
 - а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.
14. Верно ли то, что партнеры по общению склонны систематически переоценивать различные качества тех людей, которые превосходят их по какому-то существенному для них параметру?
 - а) да; б) нет.

Тема 1.1. Основы психологии общения

Вопросы для устного опроса по теме:

Контрольные вопросы

- 1 Каково содержание понятия «темперамент»?
- 2 Объясните теорию типов нервной системы И.П. Павлова.
- 3 Объясните теорию типа темперамента Гиппократов.

Практические занятия:

ПЗ. Тренинг: темперамент, его особенности в общении

Личностный опросник Г. Айзенка. Методика определения темперамента

Инструкция.

Вам предлагается ответить на 57 вопросов. Вопросы направлены на выявление вашего обычного способа поведения. Постарайтесь представить типичные ситуации и дайте первый «естественный» ответ, который придет вам в голову. Если вы согласны с утверждением, поставьте рядом с его номером знак + (да), если нет — знак — (нет). aviakat.ru

Порядок выполнения

- 1 Ответить на вопросы, сверить ответы с «ключом».
- 2 Построить график.
- 3 Описать тип темперамента, используя
а) Гиппократов, б) И.П. Павлова, в) Б.М. Теплова

ПЗ. Тренинг Ваш стиль делового общения.

Задание. Оценить свой стиль делового общения.

Инструкция. С помощью этого теста вы можете оценить свой стиль делового общения. Вам предложено 80 утверждений. Из каждой пары выберите одно — то, которое, как вы считаете, наиболее соответствует вашему поведению. Обратите внимание на то, что ни одна пара не должна быть пропущена. Тест построен таким образом, что ни одно из приведенных ниже утверждений не является ошибочным.

1. Я люблю действовать.
2. Я работаю над решением проблем систематическим образом.
3. Я считаю, что работа в командах более эффективна, чем на индивидуальной основе.
4. Мне очень нравятся различные нововведения.
5. Я больше интересуюсь будущим, чем прошлым.
6. Я очень люблю работать с людьми.
7. Я люблю принимать участие в хорошо организованных встречах.
8. Для меня очень важными являются окончательные сроки.
9. Я против откладываний и проволочек.
10. Я считаю, что новые идеи должны быть проверены прежде, чем они будут применяться на практике.
11. Я очень люблю взаимодействовать с другими людьми. Это меня стимулирует и вдохновляет.
12. Я всегда стараюсь искать новые возможности.
13. Я сам люблю устанавливать цели, планы и т.п.
14. Если я что-либо начинаю, то доделываю это до конца.
15. Обычно и стараюсь понять эмоциональные реакции других.
16. Я создаю проблемы другим людям.
17. Я надеюсь получить реакцию других на свое поведение.
18. Я нахожу, что действия, основанные на принципе «шаг за шагом», являются очень эффективными.
19. Я думаю, что хорошо могу понимать поведение и мысли других.
20. Я люблю творческое решение проблем.
21. Я все время строю планы на будущее.
22. Я восприимчив к нуждам других.
23. Хорошее планирование — ключ к успеху.
24. Меня раздражает слишком подробный анализ.

25. Я остаюсь невозмутимым, если на меня оказывают давление.
26. Я очень ценю опыт.
27. Я прислушиваюсь к мнению других.
28. Говорят, что я быстро соображаю.
29. Сотрудничество является для меня ключевым словом.
30. Я использую логические методы для анализа альтернатив.
31. Я люблю, когда одновременно у меня идут разные проекты.
32. Я постоянно задаю себе вопросы.
33. Делая что-либо, я тем самым учусь.
34. Полагаю, что я руководствуюсь рассудком, а не эмоциями.
35. Я могу предсказать, как другие будут вести себя в той или иной ситуации.
36. Я не люблю вдаваться в детали.
37. Анализ всегда должен предшествовать действиям.
38. Я способен оценить климат в группе.
39. У меня есть склонность не заканчивать начатые дела.
40. Я воспринимаю себя как решительного человека.
41. Я ищу такие дела, которые бросают мне вызов.
42. Я основываю свои действия на наблюдениях и фактах.
43. Я могу открыто выразить свои чувства.
44. Я люблю формулировать и определять контуры новых проектов.
45. Я очень люблю читать.
46. Я воспринимаю себя как человека, способного интенсифицировать, организовать деятельность других.
47. Я не люблю заниматься одновременно несколькими вопросами.
48. Я люблю достигать поставленных целей.
49. Мне нравится узнавать что-либо о других людях.
50. Я люблю разнообразие.
51. Факты говорят сами за себя.
52. Я использую свое воображение, насколько это возможно.
53. Меня раздражает длительная, кропотливая работа.
54. Мой мозг никогда не перестает работать.
55. Важному решению предшествует подготовительная работа.
56. Я глубоко уверен в том, что люди нуждаются друг в друге, чтобы завершить работу.
57. Я обычно принимаю решение, особо не задумываясь.
58. Эмоции только создают проблемы.
59. Я люблю быть таким же, как другие.
60. Я не могу быстро прибавить пятнадцать к семнадцати.
61. Я примеряю свои новые идеи к людям.
62. Я верю в научный подход.
63. Я люблю, когда дело сделано.
64. Хорошие отношения необходимы.
65. Я импульсивен.
66. Я нормально воспринимаю различия в людях.
67. Общение с другими людьми значимо само по себе.
68. Люблю, когда меня интеллектуально стимулируют.
69. Я люблю организовывать что-либо.
70. Я часто перескакиваю с одного дела на другое.
71. Общение и работа совместно с другими людьми являются творческим процессом.
72. Самоактуализация является крайне важной для меня.
73. Мне очень нравится играть идеями.
74. Я не люблю попусту терять время.
75. Я люблю делать то, что у меня получается.
76. Взаимодействуя с другими, я учусь.
77. Абстракции интересны для меня.

78. Мне нравятся детали.

79. Я люблю кратко подвести итоги, прежде чем прийти к какому-либо умозаключению.

80. Я достаточно уверен в себе.

Обработка результатов. Обведите те номера, на которые вы ответили положительно, и отметьте их в приведенной ниже таблице. Посчитайте количество баллов по каждому стилю (один положительный ответ равен 1 баллу). Тот стиль, по которому вы набрали наибольшее количество баллов (по одному стилю не может быть более 20 баллов), наиболее предпочтителен для вас.

Если вы набрали одинаковое количество баллов по двум стилям, значит, они оба присущи вам.

Стиль 1: 1, 8, 9, 13, 17, 24, 26, 31, 33, 40, 41, 48, 50, 53, 57, 63, 65, 70, 74, 79.

Стиль 2: 2, 7, 10, 14, 18, 23, 25, 30, 34, 37, 42, 47, 51, 55, 58, 62, 66, 69, 75, 78.

Стиль 3: 3, 6, 11, 15, 19, 22, 27, 29, 35, 38, 43, 46, 49, 56, 59, 64, 67, 71, 76, 80.

Стиль 4: 4, 5, 12, 16, 20, 21, 28, 32, 36, 39, 44, 45, 52, 54, 60, 61, 68, 72, 73, 77.

Стиль 1 — ориентация на действие. Характерно обсуждение результатов, конкретных вопросов, поведения, ответственности, опыта, достижений, решений. Люди, владеющие этим стилем, прагматичны, прямолинейны, решительны, легко переключаются с одного вопроса на другой.

Стиль 2 — ориентация на процесс. Характерно обсуждение фактов, процедурных вопросов, планирования, организации, контролирования, деталей. Человек, владеющий этим стилем, ориентирован на систематичность, последовательность, тщательность. Он честен, многословен и мало эмоционален.

Стиль 3 ориентация на людей. Характерно обсуждение человеческих нужд, мотивов, чувств, «духа работы в команде», понимания, сотрудничества. Люди этого стиля эмоциональны, чувствительны, умеют сопереживать окружающим.

Стиль 4 — ориентация на перспективу, на будущее. Людям этого стиля присуще обсуждение концепций, больших планов, нововведений, различных вопросов, новых методов, альтернатив. Они обладают хорошим воображением, полны идей, но мало реалистичны и порой их сложно понять.

Тема 1.2. Общение

Вопросы:

1. Общение как взаимодействие.
2. Коммуникативная культура в общении.
3. Приемы общения.

Практические занятия:

ПЗ. Решение ситуационной задачи. По работе с клиентом «испорченный телефон».

ПЗ «Какой вы собеседник» Особенности коммуникативного процесса. Обратная связь, как основной элемент взаимодействия.

Тест «Культура телефонного общения»

В тесте даются формулировки наиболее распространенных правил телефонного общения.

Если вы всегда соблюдаете данное правило, то запишите себе 2 балла, иногда – 1 балл, никогда – 0.

1. Я набираю номер телефона только тогда, когда твердо уверен в его правильности.
2. Я тщательно готовлюсь к деловому телефонному разговору, добиваясь максимальной краткости.
3. Перед особо ответственными телефонными переговорами делаю нужные записи на листке бумаги.
4. Если предстоит долгий разговор, спрашиваю собеседника, располагает ли он достаточным временем и, если нет, переношу разговор на другой, согласованный, день и час.
5. Добившись соединения по телефону с нужным учреждением, называю себя и свое предприятие.
6. Если я «не туда попал», прошу извинить меня, а не вешаю молча трубку.
7. На ошибочный звонок вежливо отвечаю: «Вы ошиблись номером» и кладу трубку.
8. Работая над важным документом, выключаю телефон.
9. В деловых телефонных переговорах «держу себя в руках», даже если до этого был чем-то раздосадован.
10. В качестве отзыва на телефонный звонок называю свою фамилию или организацию.

11. Во время продолжительного монолога собеседника по телефону время от времени подтверждаю свое внимание краткими репликами.
12. Завершая деловой разговор по телефону, благодарю собеседника и желаю ему успеха.
13. Если коллега, которого спрашивают по телефону, отсутствует, спрашиваю, что ему передать, и оставляю записку на его столе.
14. Если во время разговора с посетителем звонит телефон, я, как правило, прошу перезвонить позже.
15. В присутствии сотрудников стараюсь говорить по телефону вполголоса.
16. Если собеседника плохо слышно, прошу говорить громче или перезвонить.

Ответы

25 баллов и более – вы вполне владеете культурой телефонной беседы.

20-24 баллов – в целом, вы владеете искусством телефонного разговора, но есть еще резервы для совершенствования.

менее 20 баллов – целесообразно еще раз изучить правила.

Тема 1.3. Деловое общение

Вопросы:

1. Этические проблемы деловых отношений.
2. Коммуникативная культура в деловом общении.
3. Приемы общения.

Задачи:

Задание 1 Подготовьте вопросы к дискуссии по одной из данных тем или предложите свою:

1. Реклама: наука или искусство.
2. Женщина и карьера: «за» и «против».
3. Талант: счастье или проблема.
4. Феминизм и современное общество.

Задание 2 Разработка критериев эффективности деловой беседы.

Работа в мини - группах (3-4 человека). Защита групповой разработки.

Тема 1.4. Деловая риторика

Практические занятия:

ПЗ: Деловая игра «Собеседование»

Подготовьте вопросы для собеседования при устройстве на должность бортировщика

ПЗ. Подготовка выступления с самопрезентацией

Подготовьте самопрезентацию для работодателя

Тема 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование

Практические занятия:

Практикум. «Как распознать специально спланированное психологическое воздействие»

Упражнение 1. Обмен колонки.

Упражнение 2. Манипуляционная разминка

Упражнение 3. «Заезженная пластинка»

Просмотр отрывка из х/ф «Бычьё сердце»

Упражнение 4. «Просто скажи «нет»

Решение ситуационных задач. «Распознавание приемов манипулирования окружающими»

Задание 1

Вспомните какую-либо недавнюю ситуацию, когда вы после совершения определенного поступка осознали, что кто-то манипулировал вами: объявил вам одну цель, в то время как преследовал другую. Как вы догадались об этом? Почему ваш партнер так поступил?

Задание 2

Вспомните какую-либо недавнюю ситуацию, когда вы сознательно пошли на то, чтобы ввести вашего партнера в заблуждение: объявили ему одну цель, в то время как преследовали другую. Почему вы это сделали?

Критерии оценивания решения задач

1. При правильном решении задач, наличии пояснений выводов - отлично (5)
2. При наличии в решении задач незначительных ошибок, неточностей, при наличии пояснений и выводов- хорошо (4)
3. При наличии в решении задач незначительных ошибок, неточностей, а также при отсутствии пояснений и выводов- удовлетворительно (3)
4. При нерешенной задаче, наличии существенных ошибок в решении задачи выставляется неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания теста

- 90% правильных ответов - отлично (5)
- 75% правильных ответов - хорошо (4)
- 50%- правильных ответов - удовлетворительно (3)
- Менее 30% - неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания практических работ

1. Ответы по содержанию даны правильно, нет погрешностей в оформлении - отлично (5)
2. Имеются погрешности в оформлении, несущественные недочеты по содержанию - хорошо (4)
3. Имеются погрешности в раскрытии сути вопроса, неточности в измерениях, небрежность в оформлении - удовлетворительно (3)
4. Присутствуют серьезные ошибки по содержанию, отсутствуют навыки оформления - неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания устного опроса:

1. За полный ответ с 1 неточностью «отлично» 5
2. За ответ с 2-3 неточности «хорошо» 4
3. За ответ с более 4 неточности-«удовлетворительно» 3
4. За ответ с более 5 неточности – «неудовлетворительно» 2

5 Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.08 Психология делового общения и конфликтология проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине проводится в форме тестовых заданий.

Часть А

1. Неудачная форма выражения просьбы

- а) будьте любезны
- б) мне нужно чтобы вы
- в) очень вас прошу

2. Свойства речи, придающие ей особую энергетику

- а) обаяние, артистизм
- б) уверенность, дружелюбие
- в) искренность, заинтересованность
- г) все ответы правильные

3. Признак, по которому газеты классифицируются на общеполитические, отраслевые, развлекательные и рекламные

- а) территориальный
- б) функциональный
- в) периодичность

4. Встреча официальных лиц с представителями прессы, телевидения, радио с целью информирования общественности по актуальным вопросам

- а) деловая беседа

б) деловое совещание

в) пресс-конференция

5. Автор высказывания «Единственная настоящая роскошь- это роскошь человеческого общения»

а) Джек Лондон

б) Марк Твен

в) Сент-Экзюпери

6. К часто используемым официально-распорядительным документам относят

а) приказ

б) заявление

в) автобиографию

7. Выбор формы обращения путем употребления местоимения «Вы» выявляется такими отношениями как

а) родственное, дружеское, фамильярное

б) вежливое, уважительное

в) неформальное, доверительное

8. Compliments делаются относительно

а) внешнего вида

б) профессиональных способностей

в) умений общаться

в) все ответы правильные

9. Деловая этика включает в себя следующие принципы

а) свобода, терпимость

б) деловая обязанность

в) все ответы правильные

10. Произведения, являющиеся образцом для совершенствования культуры речи

а) газетные статьи

б) классическая литература

в) современная массовая литература

Часть В

1. Напишите не менее трех высших моральных ценностей.

2. Распределите номера перечисленных ниже свойств разных типов личности по соответствующим колонкам таблицы:

Тип «мыслитель»	Тип «художник»

1) математические способности;

2) способность к музыке;

3) способность к творческому самовыражению;

4) способность к систематизации информации;

5) способность к изобразительному искусству;

6) вербальные способности;

7) логическое мышление.

3. Дайте определение понятию «конфликт».

4. В каждом из столбцов укажите слово, которое является лишним:

I. Способы разрешения конфликта	II. Составляющие этикета	III. Способы общения
а) уклонение	а) речевой этикет	а) коммуникативная
б) опережение	б) дистантное общение	б) императивная
в) компромисс	в) некорректность	в) перцептивная
г) сотрудничество	г) имидж делового человека	г) интерактивная

5. Дайте аргументированный ответ на вопрос:

«Отчего бывают «лидеры» и «тихони»? Одних постоянно куда-то выбирают, а другие все время в «болоте _____»».

В каждом варианте – 15 заданий: задания на выбор одного правильного ответа части А (10 заданий): по 1 баллу за правильный ответ; задания части В (5 заданий): по 2 балла за правильный ответ.

Максимальное количество баллов – 20

Оценивание происходит по пятибалльной системе.

Количество набранных баллов	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
19-20	5	отлично
15-18	4	хорошо
11-14	3	удовлетворительно
менее 11	2	неудовлетворительно
не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

«Профессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ. 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Коноваленко Т.Г. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Бронирование и продажа перевозок и услуг*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте	Бронирование перевозок пассажиров на транспорте
ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях	Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении
ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки	Бронирование (резервирование) багажных и грузовых перевозок
ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию	Оформление (переоформление) грузовой (почтовой) документации
ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями	Обеспечение финансовых расчетов с пассажирами и грузоотправителями
ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин	Бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность.
ЛР 19	Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту.
ЛР 20	Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности.
ЛР 22	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 23	Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **Иметь практический опыт:**

- бронирования пассажирских мест на транспорте;
- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

Уметь:

- бронирования пассажирских мест на транспорте;
- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

Знать:

- технологию работы автоматизированных системах бронирования билетов;
- коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;
- принципы составления расписания движения транспорта;
- методику расчета транспортных тарифов;
- правила и условия перевозок пассажиров и багажа;
- технологию электронного и автоматизированного билетооформления;
- особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров;
- технологию возврата и обмена билетов;
- правила и условия перевозок грузов;
- международные соглашения перевозок транспортом;
- перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;
- технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте;
- порядок оформления (переоформления) перевозочной документации;
- технологию взаиморасчетов;
- технологию ведения кассовой отчетности;
- технологию бронирования гостиниц;
- технологию оформления трансфера;

- технологию бронирования аренды машин;
- управление транспортными процессами при обслуживании перевозок, в работе с основными видами деятельности служб
- анализ инцидентов, возможных при перевозке опасных грузов
- международную перевозку пассажиров, багажа, грузов;
- пассажирскую документацию на международную перевозку;
- заработную плату работников;
- стимулирование сотрудников;
- современный мировой экономический рынок;
- информационные технологии в документационном обеспечении управления.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг	комплексный экзамен
МДК 01.02 Тарифное регулирование	комплексный экзамен
МДК 01.03 Технология взаиморасчетов	комплексный экзамен
УП 01	дифференцированный зачет
ПП 01	дифференцированный зачет
ПМ 01	экзамен (квалификационный)

3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации комплексный экзамен по МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг, МДК 01.02 Тарифное регулирование, МДК 01.03 Технология взаиморасчетов

Промежуточная аттестация по МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг, МДК 01.02 Тарифное регулирование, МДК 01.03 Технология взаиморасчетов в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень вопросов

1. Международные, государственные и внутриотраслевые стандарты в сфере перевозок.
2. Виды и средства перевозок в транспортной системе и их характеристики.
3. Управление транспортными процессами при обслуживании перевозок.
4. Взаимодействие службы перевозок с другими службами при подготовке ТС к отправлению.
5. Оперативное управление и координация деятельности подразделений и служб перевозок на

транспорте.

6. Технология комплектования коммерческой загрузки рейсов.
7. Организация перевозки пассажиров и их багажа.
8. Методы и технология регистрации билетов и оформление багажа.
9. Функциональные обязанности диспетчера (агента) на линии регистрации и агента по встрече и посадке пассажиров.
10. Правила перевозки багажа.
11. Перевозка на особых условиях: перевозка оружия, специальной аппаратуры, инвалидов, колясок, мелких домашних животных.
12. Перевозка грузов на особых условиях, ее виды. Перевозка животных, перевозка бранных останков (несопровождаемый багаж), перевозка контейнеров с человеческими органами для пересадки и др.
13. Порядок приема грузов на особых условиях.
14. Требования государственных органов контроля к перевозкам грузов на особых условиях.
15. Перевозка опасных грузов.
16. Международная перевозка пассажиров, их ручной клади и багажа.
17. Международное расписание движения пассажирского транспорта, его особенности, правила пользования.
18. Обслуживание пассажиров особых категорий на международных перевозках.
19. Международная перевозка грузов.
20. Правила перевозки международных грузов на транспорте.
21. Технологические операции по выдаче грузов со склада.
22. Современный рынок услуг, предоставляемых потребителям на транспорте.
23. Конъюнктура рынка транспортных услуг.
24. Условие и порядок реализации услуг на транспорте.
25. Пассажирский билет как документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира: функции (назначение) пассажирского билета, виды, содержание и формы пассажирских билетов, правила заключения, срок действия.
26. Дополнительные сборы с пассажиров при продаже билетов: их значение, виды. Оформление различных сборов и платных услуг при продаже перевозок: виды квитанции и правила их заполнения.
27. Разработка и применение тарифов на внутренние и международные перевозки; бронирование и продажа перевозок, регистрация отказов от перевозок.
28. Организация и оформление приема и выдачи багажа и грузов.
29. Организация обслуживания потребителей с учетом индивидуальных запросов.
30. Порядок и формирование расписания движения транспортных средств. Информационное обеспечение процесса разработки расписания движения транспортных средств; временные параметры, нормативы и другие исходные данные, учитываемые при составлении расписания.
31. Порядок согласования и издания расписания движения транспортных средств.
32. Специфика разработки расписаний движения транспортных средств на внутренних и международных перевозках.
33. Порядок и информационное обеспечение введения и оперативной корректировки расписаний движения транспортных средств.
34. Методы бронирования:
35. «Бронь по запросу» для трансфертных пассажиров, промежуточная бронь мест на транзитных рейсах.
36. Способы бронирования мест пассажирам через автоматизированные системы бронирования, применяемые на внутренних и международных перевозках.
37. Особенности бронирования грузовых емкостей транспортных средств для перевозки грузов и почты.
38. Продажа и оформление перевозок.
39. Сборы за услугу бронирования на транспорте.

40. Технология бронирования гостиниц.
41. Технология организации трансфера.
42. Технология бронирования аренды машин.
43. Особенности бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин.
44. Принципы ценообразования на транспорте.
45. Транспортные тарифы и их виды: пассажирские тарифы и тарифы на грузовые перевозки; нормальные и специальные тарифы; тарифы на внутренние и международные перевозки.
46. Стандартные условия и правила применения тарифов на транспорте.
47. Лизинг (аренда) транспортных средств.
48. Специфика обслуживания потребителей услуг транспорта, требующих особого внимания с учетом их индивидуальных потребностей.
49. Перевозка детей на внутренних и международных линиях; перевозка детей без сопровождения.
50. Перевозка пассажиров, требующих особого внимания по состоянию здоровья.
51. Порядок заполнения документов, оформляющих порядок рассмотрения споров
52. Порядок регистрации отказа от перевозки и возврат денежных сумм при различных видах отказов от перевозок.
53. Расчет, оформление и порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном и вынужденном отказе от перевозок.
54. Стандартные нормы бесплатного провоза багажа, принципы его установления.
55. Несопровождаемый (отдельно следующий) багаж пассажиров, его оформление.
56. Правила оплаты провозимого багажа.
57. Нарушения перевозчиком условий перевозки багажа пассажиров и ответственность за них

Оценка по учебной и производственной практике

4.1 Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

Виды работ	Коды проверяемых результатов
Виды перевозочных документов, бланков строгой отчетности и порядок их заполнения	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Пассажирский билет и багажная квитанция, назначение бланков. Ордер разных сборов, назначение и порядок заполнения	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Электронный многоцелевой документ, назначение и порядок заполнения	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Квитанция для оплаты сверхнормативного багажа, порядок заполнения	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Классификация пассажирских тарифов, условия применения тарифов	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9

4.2 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

Виды работ	Коды проверяемых результатов
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Оформление перевозочной и другой документации	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Копирование и тиражирование документов	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Работа с факсом и электронной почтой	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Освоение технологии регистрации и учета пассажиров, багажа, почты и грузов	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Освоение операций по выдаче багажа и грузов	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Освоение операций по бронированию билетов, гостиниц и аренды автотранспорта	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Изучение и освоение технологии обслуживания пассажиров	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Освоение операции по проверке документов и досмотру пассажиров и багажа	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9
Ознакомление с правилами приема и рассмотрения жалоб и претензий пассажиров	ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9

4 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.01 проводится в виде экзамена (квалификационного) в 2-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов

1. . Международные, государственные и внутриотраслевые стандарты в сфере перевозок.

2. Виды и средства перевозок в транспортной системе и их характеристики.
3. Управление транспортными процессами при обслуживании перевозок.
4. Оперативное управление и координация деятельности подразделений и служб перевозок на транспорте.
5. Технология комплектования коммерческой загрузки рейсов.
6. Организация перевозки пассажиров и их багажа.
7. Методы и технология регистрации билетов и оформление багажа.
8. Правила перевозки багажа.
9. 11. Перевозка на особых условиях: перевозка оружия, специальной аппаратуры, инвалидов на колясках, мелких домашних животных.
10. Перевозка грузов на особых условиях, ее виды. Перевозка животных, перевозка бранных останков (несопровождаемый багаж), перевозка контейнеров с человеческими органами для пересадки и др.
11. Порядок приема грузов на особых условиях.
12. Перевозка опасных грузов.
13. Международная перевозка пассажиров, их ручной клади и багажа.
14. Обслуживание пассажиров особых категорий на международных перевозках.
15. Правила перевозки международных грузов на транспорте.
16. Современный рынок услуг, предоставляемых потребителям на транспорте.
17. Конъюнктура рынка транспортных услуг.
18. Условие и порядок реализации услуг на транспорте.
19. Пассажирский билет как документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира: функции (назначение) пассажирского билета, виды, содержание и формы пассажирских билетов, правила заключения, срок действия.
20. Дополнительные сборы с пассажиров при продаже билетов: их значение, виды. Оформление различных сборов и платных услуг при продаже перевозок: виды квитанции и правила их заполнения.
21. Организация и оформление приема и выдачи багажа и грузов.
22. Организация обслуживания потребителей с учетом индивидуальных запросов.
23. Методы бронирования: «бронь по запросу» для трансфертных пассажиров, промежуточная бронь мест на транзитных рейсах.
24. Способы бронирования мест пассажирам через автоматизированные системы бронирования, применяемые на внутренних и международных перевозках.
25. Особенности бронирования грузовых емкостей транспортных средств для перевозки грузов и почты.
26. Продажа и оформление перевозок.
27. Сбор за услугу бронирования на транспорте.
28. Технология бронирования гостиниц.
29. Технология организации трансфера.
30. Технология бронирования аренды машин.
31. Особенности бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин.
32. Принципы ценообразования на транспорте.
33. Транспортные тарифы и их виды: пассажирские тарифы и тарифы на грузовые перевозки; нормальные и специальные тарифы; тарифы на внутренние и международные перевозки.
34. Стандартные условия и правила применения тарифов на транспорте.
35. Специфика обслуживания потребителей услуг транспорта, требующих особого внимания с учетом их индивидуальных потребностей.
36. Перевозка пассажиров, требующих особого внимания по состоянию здоровья.
37. Порядок заполнения документов, оформляющих порядок рассмотрения споров
38. Порядок регистрации отказа от перевозки и возврат денежных сумм при различных видах отказов от перевозок.
39. Расчет, оформление и порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном

и вынужденном отказе от перевозок.

40. Правила оплаты перевозимого багажа.

41. Нарушения перевозчиком условий перевозки багажа пассажиров и ответственность за них

Перечень заданий практического характера

1. Инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности
2. Оформление перевозочных документов
3. Оформление возврата билетов
4. Бронирование (резервирование) багажных и грузовых документов
5. Оформление к перевозке опасных грузов
6. Выдача багажа и грузов
7. Прием платы сверхнормативного багажа, порядок заполнения
8. Оформление и переоформление грузовой и почтовой документации
9. Оформление проездных документов пассажирам
10. Оформление банковских проездных документов
11. Проверка документов и досмотр пассажиров и багажа
12. Бронирование мест в гостиницах
13. Бронирование аренды автомобилей
14. Оформление трансфера
15. Оформление электронного и автоматизированного билетооформления
16. Правила приема и рассмотрения жалоб и претензий пассажиров

Критерии оценивания результатов экзамена (квалификационного)

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте

«Профессиональный цикл»

образовательной программы среднего профессионального образования

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 Организация сервиса на воздушном транспорте

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация сервиса на воздушном транспорте сервиса*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1 Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта	Организация и предоставление пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия
ПК 2.2 Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта	Организация обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта
ПК 2.3 Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта	Организация обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 14	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению
ЛР 18	Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность
ЛР 19	Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту
ЛР 22	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;
- обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Уметь:

- работать с техническими средствами связи;
- своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и от отправлении транспорта;
- осуществлять справочной обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Знать:

- назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте;
- организацию связи на транспорте;
- технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте;
- технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями);
- перечень услуг комнаты матери и ребенка;
- технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;
- виды и функции сервиса на транспорте;
- объем и структуру потребностей населения в услугах транспорта;
- организацию предоставления пассажирам санитарно-гигиенических услуг в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- организацию питания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;

- организацию коммерческой и рекламной информационной работы на транспорте;
- пути сокращения времени обслуживания пассажиров и грузовых потребителей;
- удовлетворенность клиента услугами на транспорте;
- основные и дополнительные характеристики и показатели качества обслуживания на транспорте;
- сертификация услуг.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте	экзамен
МДК 02.02 Организация безопасности на воздушных судах и в аэропортах	экзамен
УП 02	дифференцированный зачет
ПП 02	дифференцированный зачет
ПМ 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	экзамен (квалификационный)

3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации комплексный экзамен по МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте и МДК 02.02 Организация безопасности на воздушных судах и в аэропортах

Промежуточная аттестация в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения экзамена на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ 02 Организация сервиса на воздушном транспорте.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень вопросов

1. Сущность единой транспортной системы
2. Факторы, влияющие на формирование единой транспортной системы России
3. Цели и задачи транспорта
4. Особенности продукта транспортной отрасли
5. Функциональная классификация транспорта
6. Состав транспортного комплекса Российской Федерации
7. Управление единой транспортной системой России
8. Министерство транспорта Российской Федерации. Состав, задачи, функции

9. Основные направления деятельности подведомственных агентств и службы Минтранса России

10. Организационная структура Центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации

11. Воздушный транспорт. Область применения, преимущества и недостатки

12. Характеристика элементов воздушно-транспортной системы Российской Федерации

13. Принципы формирования национальной опорной аэродромной сети Российской Федерации

14. Характеристика текущего состояния авиационных перевозок Российской Федерации

15. Управление деятельностью воздушного транспорта Российской Федерации

16. Классификация аэродромов по принципу формирования национальной опорной сети

17. Характерные признаки аэропортов федерального значения

18. Характерные признаки аэропортов регионального и местного значения

19. Федеральное агентство воздушного транспорта Российской Федерации.

20. Структура Росавиации. Основные задачи и функции

21. Территориальные органы Росавиации

22. МТУ Росавиации Центрального федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Центрального федерального округа

23. МТУ Росавиации Северо-Западного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Северо-Западного федерального округа

24. МТУ Росавиации Уральского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Уральского федерального округа

25. МТУ Росавиации Приволжского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Приволжского федерального округа

26. МТУ Росавиации Сибирского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Сибирского федерального округа

27. МТУ Росавиации Дальневосточного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Дальневосточного федерального округа

28. МТУ Росавиации Южного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Южного федерального округа

29. МТУ Росавиации Северо-Кавказского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Северо-Кавказского федерального округа

4. Оценка по учебной и производственной практике

4.1. Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 3-м семестре обучения.

Дифференцированный зачет проводится по билетам в виде демонстрации

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

Виды работ	Коды проверяемых результатов
Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении и отправлении транспорта	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Обслуживание особых категорий пассажиров	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Обслуживание пассажиров в VIP – залах, бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9

4.2 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 4-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

Виды работ	Коды проверяемых результатов
Изучение деятельности предприятий сервиса на транспорте: организационные структуры и основные характеристики деятельности предприятий сервиса на транспорте	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Изучение профессиональной деятельности специалиста по сервису на транспорте, организацию обслуживания пассажиров	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Изучение организации обслуживания пассажиров на прямых внутренних маршрутах в пунктах отправления и прибытия	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Изучение организации обслуживания транзитных и трансфертных пассажиров	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Изучение организации обслуживания пассажиров на международных маршрутах	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9
Изучение организации обслуживания пассажиров в нестандартных ситуациях	ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9

Защита курсовой работы

Курсовая работа выполняется согласно методическим рекомендациям по выполнению курсовой работы.

Курсовая работа по МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Целью курсовой работы является закрепление теоретических и практических знаний по МДК 02.01 Организация сервиса на воздушном транспорте, раскрытие взаимосвязей между транспортными процессами и процессами сервиса.

Тематика курсовых работ:

1. Виды и функции сервиса на транспорте.
2. Классификация услуг транспорта.
3. Основные виды процессов сервиса на транспорте и их значение в обслуживании потребителей.
4. Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия.
5. Качество транспортного обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортного предприятия.
6. Обслуживание пассажиров и грузовых потребителей в сфере бронирования и продаж перевозок.
7. Обслуживание пассажиров- участников специальных программ перевозки.
8. Обслуживание пассажиров категорий VIP на всех этапах перевозки.
9. Обслуживание пассажиров и грузовых перевозок на международных маршрутах.
10. Концессионная деятельность транспортных организаций в сфере обслуживания пассажиров в здании аэровокзала и на его территории.

11. Коммерческие и некоммерческие услуги при обслуживании пассажиров в терминале транспортного предприятия.

5 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в виде экзамена (квалификационного) в 4-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов и заданий практического характера

1. Сущность единой транспортной системы
2. Факторы, влияющие на формирование единой транспортной системы России
3. Цели и задачи транспорта
4. Особенности продукта транспортной отрасли
5. Функциональная классификация транспорта
6. Состав транспортного комплекса Российской Федерации
7. Управление единой транспортной системой России
8. Министерство транспорта Российской Федерации. Состав, задачи, функции
9. Основные направления деятельности подведомственных агентств и службы Минтранса России
10. Организационная структура Центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации
11. Воздушный транспорт. Область применения, преимущества и недостатки
12. Характеристика элементов воздушно-транспортной системы Российской Федерации
13. Принципы формирования национальной опорной аэродромной сети Российской Федерации
14. Характеристика текущего состояния авиационных перевозок Российской Федерации
15. Управление деятельностью воздушного транспорта Российской Федерации
16. Классификация аэродромов по принципу формирования национальной опорной сети
17. Характерные признаки аэропортов федерального значения
18. Характерные признаки аэропортов регионального и местного значения
19. Федеральное агентство воздушного транспорта Российской Федерации.
20. Структура Росавиации. Основные задачи и функции
21. Территориальные органы Росавиации
22. Виды и функции сервиса на транспорте.
23. Классификация услуг транспорта. *(помимо теоретического материала опишите механизм работы с клиентами)*
24. Основные виды процессов сервиса на транспорте и их значение в обслуживании потребителей.

25. Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия.
26. Качество транспортного обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортного предприятия.
27. Обслуживание пассажиров и грузовых потребителей в сфере бронирования и продаж перевозок.
28. Обслуживание пассажиров- участников специальных программ перевозки.
29. Обслуживание пассажиров категорий VIP на всех этапах перевозки.
30. Обслуживание пассажиров и грузовых перевозок на международных маршрутах.
31. Концессионная деятельность транспортных организаций в сфере обслуживания пассажиров в здании автовокзала и на его территории.

Критерии оценивания результатов экзамена (квалификационного)

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по
организации обслуживания пассажирских авиаперевозок**

*«Профессиональный цикл»
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)*

г. Краснодар, 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по НМР
ГАПОУ КК КГТК

_____ Н.И. Тутынина
«__» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной цикловой
комиссии _____

Председатель ПЦК

_____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР ГАПОУ
КК КГТК

_____ Г.А. Словцова
«__» _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

Секретарь _____ И.А. Руденко

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 777, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 сентября 2022 г. № 70278, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок

Организация-разработчик: ГАПОУ КК КГТК

Разработчик: Кривенцов А.Е. преподаватель
ГАПОУ КК КГТК

Рецензенты:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности выполнение работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение о присвоении квалификации Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на квалификационном экзамене

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1 Обслуживание пассажиров воздушного судна, обработка их багажа и ручной клади	Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Бронирование мест для трансферных пассажиров. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости). Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров. Обслуживание приоритетных пассажиров
ПК 3.2 Оформление багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна	Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям

ПК 3.3 Оперативное управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади	Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Передача багажа в смежные службы авиационной организации. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.
ПК 3.4 Управление обслуживанием пассажиров воздушного судна, обработкой багажа и ручной клади	Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Контроль выхода пассажиров из воздушного судна

Общие компетенции:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность.
- Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки.
- Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.
- Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе.
- Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки.
- Бронирование мест для трансферных пассажиров.
- Оформление сверхнормативного и платного багажа.
- Передача багажа в смежные службы авиационной организации.
- Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.

- Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
- Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багажа.
- Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса.
- Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям.
- Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку.
- Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы.
- Проверка посадочных талонов пассажиров.
- Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе.
- Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки.
- Контроль посадки пассажиров в автотранспорт.
- Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте.
- Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна.
- Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций.
- Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа).
- Контроль выхода пассажиров из воздушного судна.
- Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости).
- Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.
- Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров.
- Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров.
- Обслуживание приоритетных пассажиров.
- Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.

Уметь:

- Пользоваться персональным компьютером и средствами связи в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей.
- Работать в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
- Заполнять формы документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.
- Проверять формы документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.

Знать:

- Требования охраны труда.
- Требования пожарной безопасности.
- Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей.
- Правила оформления перевозочных документов.
- Правила осуществления трансферных перевозок.
- Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ по обслуживанию пассажиров на внутренних и международных авиарейсах.
- Законодательство Российской Федерации в области воздушных перевозок, ответственности перевозчика, эксплуатанта и грузоотправителя.
- Правила обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограничениями жизнедеятельности.
- Правила перевозки опасных грузов.
- Принципы авиационной безопасности.
- Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность, при обеспечении обслуживания пассажиров, обработки багажа, грузов и почты.
- Правила центровки и загрузки воздушных судов.

- Локальные нормативные акты в области обслуживания пассажиров воздушного транспорта, грузоотправителей, грузополучателей.
- Принципы системы управления безопасностью полетов.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 03.01 Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	экзамен
УП 03	дифференцированный зачет
ПП 03	дифференцированный зачет
ПМ 03	квалификационный экзамен

6 Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК.03.01

Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК 03.01 Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок

Промежуточная аттестация по МДК 03.01 Технология выполнения работ по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ.03

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень теоретических вопросов

1. Понятие должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
2. Пять основных составляющих отличного сервиса.
3. Основные правила перевозки несопровождаемых детей на борту воздушного судна.
4. Основные функции Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
5. Разница между отличным и хорошим сервисом?
6. Основные правила перевозки беременных женщин и женщин с детьми на борту воздушного судна.

7. С какими трудностями может столкнуться Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок при выполнении своих должностных обязанностей?
8. Основные правила перевозки незрячих пассажиров на борту воздушного судна.
9. Понятие деструктивный пассажир. Четыре уровня угроз авиационной безопасности.
10. Основные правила перевозки немых, слабослышащих или глухих на борту воздушного судна.
11. Командная работа Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок согласно сервис плану.
12. Основные правила перевозки немобильных пассажиров на борту воздушного судна. Три основных вида инвалидных колясок.
13. Должностные обязанности Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, права и ответственность
14. Руководящие документы организации работы Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
15. Основные правила перевозки депортированных пассажиров на борту воздушного судна.
16. Предполётный брифинг по безопасности.
17. Санитарно-гигиенические правила и нормы на борту воздушных судов.
18. Оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке.
19. Организация контроля посадки пассажиров на воздушное судно.
20. Встреча прибывших пассажиров.
21. Обслуживание специальных категорий пассажиров
22. Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность.
23. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки.
24. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.
25. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе.
26. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки.
27. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации.
28. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.
29. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж.
30. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям.
31. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку.
32. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы.
33. Организация выдачи зарегистрированного багажа пассажирам воздушного судна. Организация хранения и розыска багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна.
34. Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки.
35. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна.
36. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций.

37. Оперативная организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.

38. Оперативный контроль организации обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.

39. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа).

40. Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости).

41. Работа в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа.

42. Заполнение форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.

43. Проверка форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.

44. Организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.

45. Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.

46. Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.

47. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.

48. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров.

49. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров.

50. Обслуживание приоритетных пассажиров.

7 Оценка по учебной и производственной практике.

Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной и производственной практикам

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

Виды работ	Коды проверяемых результатов
Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки. Бронирование мест для трансферных пассажиров.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9

Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Проверка посадочных талонов пассажиров. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа). Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости). Контроль посадки пассажиров в автотранспорт. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9
Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров. Обслуживание приоритетных пассажиров. Предоставление специальных услуг.	ПК3.1-ПК-3.4 ОК1-ОК9

8 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.03 проводится в виде квалификационного экзамена в 2-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов

1. Понятие должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
2. Пять основных составляющих отличного сервиса.
3. Основные правила перевозки несопровождаемых детей на борту воздушного судна.
4. Основные функции Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
5. Разница между отличным и хорошим сервисом?
6. Основные правила перевозки беременных женщин и женщин с детьми на борту воздушного судна.
7. С какими трудностями может столкнуться Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок при выполнении своих должностных обязанностей?
8. Основные правила перевозки незрячих пассажиров на борту воздушного судна.
9. Понятие деструктивный пассажир. Четыре уровня угроз авиационной безопасности.
10. Основные правила перевозки немых, слабослышащих или глухих на борту воздушного судна.
11. Командная работа Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок согласно сервис плану.
12. Основные правила перевозки немобильных пассажиров на борту воздушного судна. Три основных вида инвалидных колясок.
13. Должностные обязанности Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, права и ответственность
14. Руководящие документы организации работы Агента по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.
15. Основные правила перевозки депортированных пассажиров на борту воздушного судна.
16. Предполётный брифинг по безопасности.
17. Санитарно-гигиенические правила и нормы на борту воздушных судов.
18. Оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке.
19. Организация контроля посадки пассажиров на воздушное судно.
20. Встреча прибывших пассажиров.
21. Обслуживание специальных категорий пассажиров
22. Организация выдачи зарегистрированного багажа пассажирам воздушного судна.
23. Организация хранения и розыска багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна
24. Оперативная организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
25. Оперативный контроль организации обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
26. Организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
27. Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
28. Организация контроля посадки пассажиров на воздушное судно.
29. Встреча прибывших пассажиров.
30. Обслуживание специальных категорий пассажиров.
31. Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность.
32. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки.
33. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.
34. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе.
35. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки.

36. Оформление сверхнормативного и платного багажа. Передача багажа в смежные службы авиационной организации.
37. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.
38. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
39. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж.
40. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса.
41. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям.
42. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку.
43. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы.
44. Организация выдачи зарегистрированного багажа пассажирам воздушного судна.
45. Организация хранения и розыска багажа и ручной клади пассажиров воздушного судна.
46. Проверка посадочных талонов пассажиров.
47. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе.
48. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки.
49. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт.
50. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте.
51. Доставка опаздывающих пассажиров на борт воздушного судна.
52. Содействие оперативному штабу и администрации авиационной организации в проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций.
53. Оперативная организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
54. Оперативный контроль организации обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
55. Контроль подгона пассажирского трапа (телетрапа).
56. Контроль выхода пассажиров из воздушного судна. Сопровождение пассажиров до здания аэровокзала (при необходимости).
57. Работа в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
58. Организация обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
59. Контроль качества обслуживания пассажиров воздушного судна, обработки багажа и ручной клади.
60. Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.
61. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.
62. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров.
63. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров.
64. Обслуживание приоритетных пассажиров.

Перечень заданий практического характера

1. Проверка оформления перевозочных документов и документов пассажиров, удостоверяющих личность.
2. Проверка багажа и ручной клади на соответствие правилам воздушной перевозки.
3. Проверка проездных документов, необходимых для въезда в страну назначения (трансфера), на международных рейсах.
4. Регистрация пассажиров и багажа в автоматизированной системе.

5. Информирование пассажиров о правилах и условиях воздушной перевозки.
6. Оформление сверхнормативного и платного багажа.
7. Передача багажа в смежные службы авиационной организации.
8. Осуществление диспетчерского сопровождения групповых перевозок и отдельных категорий пассажиров.
9. Контроль загрузки воздушного судна в системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
10. Контроль достоверности данных, внесенных в системы регистрации пассажиров и оформления багаж.
11. Комплектация пакета полетной документации по окончании обслуживания рейса.
12. Предоставление пакета полетной документации смежным структурным подразделениям.
13. Информирование диспетчерских служб и смежных структурных подразделений авиационной организации и организаций, осуществляющих аэропортовую деятельность, о пассажирах, опаздывающих на посадку.
14. Информирование руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы.
15. Проверка посадочных талонов пассажиров.
16. Контроль посадки пассажиров в автоматизированной системе.
17. Проверка соответствия ручной клади пассажиров правилам воздушной перевозки
18. Контроль посадки пассажиров в автотранспорт.
19. Сопровождение пассажиров во время движения по перрону пешком или на автотранспорте.
20. Работа в информационных автоматизированных системах регистрации пассажиров и оформления багажа.
21. Заполнение форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.
22. Проверка форм документов на воздушную перевозку пассажиров и багажа.
23. Обслуживание пассажиров с ограничениями жизнедеятельности.
24. Предоставление специальных услуг пассажирам с ограничениями жизнедеятельности.
25. Обслуживание трансферных и транзитных пассажиров.
26. Сопровождение несопровождаемых детей и отдельных категорий пассажиров.
27. Обслуживание приоритетных пассажиров.

Критерии оценивания результатов квалификационного экзамена

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

По результатам квалификационного экзамена выносится решение и присвоении квалификации по должности служащего 20019 Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок.